



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ

এবং

মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরধীন জেলা শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ, ময়মনসিংহ

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

## সূচিপত্র

| বিষয়                                                             | পৃষ্ঠা নং |
|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ও প্রস্তাবনা                          | ৩-৪       |
| সেকশন ১ অভিলক্ষ্য, রূপকল্প :, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি | ৫         |
| সেকশন ২ বিভিন্ন কার্যক্রমের : চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব              | ৬         |
| সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা :                                   | ৭         |
| চুক্তিপত্র                                                        | ৮-৯       |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ                                            | ১০        |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি                       | ১১        |
| সংযোজনী ৩ অন্য : অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ      | ১২        |
| সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪          | ১৩        |
| সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪        | ১৪-১৫     |
| সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪       | ১৬        |
| সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪        | ১৭        |
| সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪     | ১৮        |

## সার্বিক চিত্র

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ এর কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র  
(Overview of the Performance Upazila Secondary Education Officer, Trishal.Mymensingh)

- সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

রূপকল্প বাস্তবায়ন, শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নঃ শিক্ষার্থীদেরকে সৃজনশীল, বিজ্ঞানমনস্ক, বৈশ্বিক নাগরিক হিসেবে গড়ে তোলার নিমিত্ত শিক্ষাক্ষেত্রে গৃহীত নানামুখী উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন হচ্ছে। ময়মনসিংহ জেলার ত্রিশাল উপজেলার বিগত ০৩ বছরে ২৫,২৯,৩৫০টি বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ করা হয়েছে। ত্রিশাল উপজেলায় ০১টি কলেজ ও ০১টি বিদ্যালয়কে জাতীয়করণ করা হয়েছে। শিক্ষাক্ষেত্রে ডিজিটাইজেশনের প্রসার ও কব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে ত্রিশাল উপজেলায় ১২১টি মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম, ৩০টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব এবং ০৬টি আইসিটি ল্যাব এবং ১টি আইসিটি লার্নিং সেন্টার স্থাপন করা হয়েছে। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের উদ্যোগে ত্রিশাল অনলাইন স্কুল ও ত্রিশাল অনলাইন মাদ্রাসা পরিচালনার পাশাপাশি প্রতিষ্ঠানসমূহের নিজস্ব ফেইসবুক পেইজ এর মাধ্যমে অনলাইন শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালিত হয়েছে। এক্ষেত্রে উল্লেখ্য যে, অত্র উপজেলায় শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের উদ্যোগে পরিচালিত অনলাইন ক্লাসসমূহ প্রতিদিন এমএমসি ড্যাশবোর্ডে আপলোড করা হচ্ছে। তাছাড়া নথি ব্যবস্থাপনায় স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও আধুনিকায়নের লক্ষ্যে ই-নথি কার্যক্রম চালুকরা হয়েছে। অনলাইনে বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/কর্মচারীদের এমপিও সংক্রান্ত আবেদন যাচাই-বাছাইক্রমে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের বরাবরে প্রেরণ নিশ্চিত করা। সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণে জাতীয় স্কুল ও মাদ্রাসা ক্রীড়া অনুষ্ঠান, বঙ্গবন্ধু সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ প্রতিযোগিতা, বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধকে জানি, দুদকের সহযোগিতায় বিতর্ক প্রতিযোগিতার আয়োজন, সপ্তাহ ব্যাপী বিজ্ঞান মেলা ও অলিম্পিয়াড এবং জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ প্রবৃতি কর্মসূচি সফলভাবে বাস্তবায়ন। তাছাড়া সমন্বিত উপবৃত্তি কর্মসূচি এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষাসহায়তা ট্রাস্ট এর মাধ্যমে উচ্চ মাধ্যমিক এবং স্নাতক পর্যায়ে শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদান। একাডেমিক মাননোন্নয়নের লক্ষ্যে PBM, CA, TCG, LSBE, ISAS, কারিকুলাম ডেমিনেশন ও ইন হাউজ শিক্ষক প্রশিক্ষণসহ নানাবিধ উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। কারিকুলাম ডেমিনেশন প্রশিক্ষণ এবং সেই অনুযায়ী শ্রেণি পাঠদান বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সার্বিক মনিটরিং করা হচ্ছে।

### সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ এর প্রধান চ্যালেঞ্জসমূহ হচ্ছে মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে আইসিটি ক্লাসরুম স্থাপন ও প্রয়োজনীয় কম্পিউটার সামগ্রী বিতরণ, ইন্টারনেট কানেকশন সহজীকরণ এবং পর্যাপ্ত শিক্ষা উপকরণ সরবরাহকরা। তাছাড়া ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ/উন্নয়ন, জেডার সমতা নিশ্চিতকরণ, শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে সহপাঠ্যক্রমিক কার্যক্রমসহ বিভিন্ন সৃজনশীল কর্মসূচি বাস্তবায়ন ও শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিত করা। ৬ষ্ঠ ও ৭ম শ্রেণিতে চালুকৃত নতুন কারিকুলাম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান শিক্ষকসহ সহকারী শিক্ষকদের সহিত সার্বিক যোগাযোগ রক্ষা করা হয়েছে। করোনা ভাইরাস মোকাবিলা সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলার লক্ষ্যে সরকারি নির্দেশনার আলোকে হাত ধোয়ার জন্য পর্যাপ্ত ব্যবস্থার পাশাপাশি ওয়াশ ব্লক স্থাপনের উদ্যোগ গ্রহণ।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- ত্রিশাল উপজেলার শিক্ষা সংক্রান্ত তথ্য হালনাগাদ করা।
- শিক্ষার্থী ভর্তি ও উপস্থিতির হার বৃদ্ধি, ঝরে পড়াহাস।
- সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে ইনহাউজ প্রশিক্ষণ, ক্লাস্টার ভিত্তিক প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ।
- উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সাথে কার্যকর সমন্বয় সাধন।
- জাতীয় শিক্ষানীতি ২০১০ ও রূপকল্প ২০২১ এর আলোকে শিক্ষার মানোন্নয়নে অগ্রাধিকারভিত্তিক সমস্যা চিহ্নিতকরণ, ও সমাধান কল্পে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ।
- মাধ্যমিক পর্যায়ের সকল শিক্ষককে শিক্ষক বাতায়নের সদস্যকরণ ও সক্রিয়করণ।
- শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের উন্নয়নে স্থানীয় শিক্ষানুরাগী ও বিশদশালীদের অধিক হারে সম্পৃক্তকরণে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ।
- শিক্ষাক্ষেত্রে গৃহীত সরকারের বিভিন্ন কার্যক্রম/কর্মসূচী সফলভাবে বাস্তবায়ন করা।
- নতুন কারিকুলাম বাস্তবায়নে সার্বিক সহযোগিতা ও মনিটরিং জোড়দার করা।
- মহান মুক্তিযুদ্ধের চেতনা জাহ্নকরণ, বাল্যবিবাহ, মাদক ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে, বৃক্ষ রোপন সপ্তাহ উদযাপন এবং নারী শিক্ষার গুরুত্ববৃদ্ধির লক্ষ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি করণ।

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- মাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের মধ্যে ৮,৮২,২৫০ টি পাঠ্যপুস্তক বিনামূল্যে বিতরণ নিশ্চিত করা ।
- কোভিড-১৯ পরবর্তী পাঠদান কার্যক্রমে স্বাস্থ্য বিধি মেনে পাঠদান পরিচালনা করা পাশাপাশি অনলাইন কার্যক্রম চলমান রাখা ।
- শতভাগ এমপিও আবেদন নিষ্পত্তিকরণ ।
- শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শনের সংখ্যা ২২০টিতে উন্নীত করা ।
- আইএমএস ডাটা ডেলিভেশন ১০০% নিশ্চিত করা ।
- মহান মুক্তিযুদ্ধের চেতনা জাহ্নবিরোধ, বাল্যবিবাহ, মাদক ও জঙ্গিবাদ প্রতিরোধে, বৃক্ষ রোপন সপ্তাহ উদযাপন এবং নারী শিক্ষার গুরুত্ববৃদ্ধির লক্ষ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি করণ ।
- মেধাবী ও গরীব শিক্ষার্থীর মধ্যে বৃত্তি/উপবৃত্তি বিতরণ নিশ্চিত করা ।

## উপক্রমণিকা(Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করণ এর মাধ্যমে সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২৩ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ  
এবং

জেলা শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ এর মধ্যে

২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক সর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল ।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

## সেকশন-১

সেকশন-১ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসা, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ এর রূপকল্প (VISION)

অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলীঃ

১.১ রূপকল্প (VISION),সবার জন্য মানসম্মত শিক্ষা ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission),আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর মানবীয় চেতনা ও নৈতিকতা সম্পন্ন দেশপ্রেমিক দক্ষ জনশক্তি তৈরী ।

২.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ (Strategic Objective)

২.১.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

১. জেডার সমস্যা দূরিকরণের মাধ্যমে শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়ন ।

২. কার্যকর মনিটরিং ও প্রশাসনিক স্বচ্ছতা নিশ্চিত করা ।

৩. শিক্ষা প্রশাসনের দক্ষতা বৃদ্ধি ।

৪. মহান মুক্তিযুদ্ধের চেতনা জাগ্রতকরণ, বাল্যবিবাহ, মাদক ও জঙ্গীবাদ প্রতিরোধে, বৃক্ষরোপন সপ্তাহ উদযাপন এবং নারী শিক্ষার গুরুত্ব বৃদ্ধির লক্ষ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি ।

৫. কোভিড-১৯ (করোনা পরবর্তী সময়ে যথাযথ স্বাস্থ্য সুরক্ষা পালন নিশ্চিতকরণ ও শিক্ষার্থীদের লাইব্রেরী ব্যবহার নিশ্চিত করণ ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ ।

১.৪ কার্যাবলী (Functions):

১. গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, শিক্ষামন্ত্রণালয় এবং মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন ।

২. মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকল্পে শিক্ষক-শিক্ষিকা ও সংশ্লিষ্ট সকলের ইনহাউজ/অনলাইন প্রশিক্ষণ প্রদান ।

৩. শতভাগ নিষ্ঠার সাথে নির্দেশনানুযায়ী অনলাইন এমপিও কার্যক্রম বাস্তবায়ন (স্কুল, কলেজ ও মাদ্রাসা) ।

৪. বাংলাদেশ জাতীয় স্কুল ও মাদ্রাসা ক্রীড়া সমিতি ত্রিশাল কর্তৃক খেলাধুলা কার্যক্রম পরিচালনা ও বাস্তবায়ন ।

৫. শিক্ষার মানোন্নয়নের লক্ষ্যে পরিদর্শন ও মনিটরিং কার্যক্রমজোরদারকরণ ।

৬. সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে কাজের সমন্বয় সাধন ।

৭. সৃজনশীল মেধা অন্বেষণ প্রতিযোগিতা বাস্তবায়ন ।

৮. স্কুল, কলেজ, মাদ্রাসা নিয়মিত পরিদর্শন ও কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ এবং প্রাকৃতিকুর্যোগে নির্দেশনা মোতাবেক যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ ।

৯. IMS,PBM প্রোগ্রামের আওতায় সকল স্কুল এন্ড কলেজের তথ্য Validation এবং Banbeis এর তথ্য হালনাগাদ ।

১০. বাল্যবিবাহ, মাদক ও জঙ্গীবাদপ্রতিরোধ, নারী শিক্ষার গুরুত্বায়ন ও বৃক্ষ রোপন উদযাপনে সভা/সেমিনার/ কর্মসূচি গ্রহণ ।

১১. শিক্ষার্থীদের নৈতিকগুণাবলী বৃদ্ধি ও আলোকিত মানুষ গড়ার লক্ষ্যে লাইব্রেরীর ব্যবহার নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ ।

১২. কোভিড-১৯ (করোনা) প্রতিরোধে স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার লক্ষ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি করা ।

১৩. জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ যথাযথভাবে উদযাপন ।

১৪. মাধ্যমিক পর্যায়ে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ ।

১৫. সমন্বিত উপবৃত্তি কর্মসূচি এবং মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট এর মাধ্যমে মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক এবং স্নাতক পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি প্রদান ।

## সেকশন-২

## বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

| মুদ্রাঙ্ক ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | কার্যসম্পাদন সূচক<br>(Performance Indicators)                                             | একক<br>Unit | প্রকৃত অর্জন |       | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক<br>২০২৩-২৪ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৪-২৫ | প্রক্ষেপণ<br>২০২৫-২৬ | নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে<br>মোশাব্বাহের দায়িত্বসমূহ<br>মহানগর/বিভাগ/স্বাস্থ্য সমূহের নাম                                                         | উপাদান<br>(So<br>data |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                           |             | ৩            | ৪     |                                   |                      |                      |                                                                                                                                                                  |                       |
| ১। শিশু-শেখানো পরিবেশের উন্নয়ন সাধিত হবে এবং শিক্ষার গুণগত মান বৃদ্ধি পাবে, ফলে প্রেক্ষিত-২০৪১ উপযোগী শিক্ষার্থী তৈরী হবে।<br>২। অন-লাইন শিক্ষা কার্যক্রম ও ভিডিও কনফারেন্সিং এর ফলে দূর্যোগ কালীন সময়ে শিক্ষা কার্যক্রমের স্বাভাবিক গতিশীলতা অব্যাহত থাকবে।<br>৩। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও দাপ্তরিক কার্যক্রমের গতিশীলতা, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা বেড়ে যাবে।<br>৪। বিজ্ঞান ক্লাস, মাল্টিমিডিয়া ক্লাস ও গ্রন্থাগার ব্যবহারের প্রতি শিক্ষার্থীদের আগ্রহ বেড়ে যাবে।<br>৫। বাল্য বিবাহ, মাদক, জন্মনিষেধক, কলোনা সংক্রমণ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে, জৈবিক সমতা ও একীভূত শিক্ষা নিশ্চিতকরণের ফলে সমতা ভিত্তিক শিক্ষা পরিবেশ তৈরী হবে এবং যাদের পড়ার হার কমে যাবে। | ১.১.১ মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার এবং মাল্টিমিডিয়া ক্লাস বাস্তবায়িত।                          | সংখ্যা      | ১২৫০         | ১০৫০  | ৯০০                               | ৯৫০                  | ১০০০                 | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি মহানগর এটিআই প্রকল্প, প্রধান মন্ত্রীর কার্যালয়<br>মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয় | ইউএন                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ১.২.১ এমপিও কার্যক্রম নিষ্পত্তিকরণ পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                                  | %           | ১০০%         | ১০০%  | ১০০%                              | ১০০%                 | ১০০%                 |                                                                                                                                                                  | অন                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ১.৩.১ বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক সংখ্যা                                       | সংখ্যা      | ১৩১৫         | ১৪০০  | ১২০০                              | ১৪৮০                 | ১০০০                 | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ১.৪.১ বিষয় ভিত্তিক ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                             | সংখ্যা      | ৮০           | ৯০    | ১০০                               | ১৫০                  | ২০০                  | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, অঞ্চল/অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়                                                                                              | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ১.৫.১ শিক্ষার্থীদের মাঝে বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণকৃত                                  | লক্ষ        | ৯৪.৮৫        | ৮৫.৫০ | ৮১.৫০                             | ৮২.০০                | ৮৩.০০                | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর ও জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড                                                                                          | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ১.৬.১ PBM ও ISAS ও IMS, BANBEIS নির্ধারিত সময়ে হালনাগাদকৃত                               | সংখ্যা      | ১০২৯         | ১০৭৯  | ১০৭৯                              | ১০৭৯                 | ১০৭৯                 | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ১.৭.১ গ্রন্থাগার ও বিজ্ঞানাগারের ব্যবহার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                            | সংখ্যা      | ২০০          | ২৫০   | ৩০০                               | ৩৫০                  | ৪০০                  | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়                                                                                                              | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ১.৮.১ অন-লাইন শিক্ষা কার্যক্রম ও ভিডিও কনফারেন্সিং পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                  | সংখ্যা      | ১৪           | ৩৫    | ৪০                                | ৫০                   | ৬০                   | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ২.১.১ প্রতি কর্মকর্তার মাঝে অতীতপক্ষে ৫টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন পরিকল্পনাবাস্তবায়িত | সংখ্যা      | ৩২৫          | ২৯৮   | ৩২০                               | ২৮০                  | ২৭০                  | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ২.২.১ প্রশিক্ষণ ও দাপ্তরিক কাজে আর্থিক শৃঙ্খলা বাস্তবায়িত                                | %           | ১০০%         | ১০০%  | ১০০%                              | ১০০%                 | ১০০%                 | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |
| ২.২.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মধ্যে কর্মস্থলে উপস্থিতি ও অর্পিত দায়িত্ব পালন বাস্তবায়িত                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                           | %           | ১০০%         | ১০০%  | ১০০%                              | ১০০%                 | ১০০%                 | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ২.২.৪ সম্পাদিত কাজ নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                             | %           | ১০০%         | ১০০%  | ১০০%                              | ১০০%                 | ১০০%                 | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | অন                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ৩.১.১ কর্মকর্তা ও প্রধান শিক্ষকদের আলোচনা সভা / জুম নিয়মিত ভিডিও কনফারেন্স আয়োজিত       | সংখ্যা      | ১৫           | ৩০    | ৪০                                | ৫০                   | ৫৫                   | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ৩.২ শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের নিয়ে আলোচনা সভা/ জুম নিয়মিত ভিডিও কনফারেন্স আয়োজিত | সংখ্যা      | ১৫           | ৩০    | ৩০                                | ৩৫                   | ৪০                   | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |
| ৪.১ নাইটরী / গ্রন্থাগারের ব্যবহার ক্লাস রুটিনে অন্তর্ভুক্তকরণকৃত বিদ্যালয়ের সংখ্যা                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                           | সংখ্যা      | ১১৪          | ১৪০   | ১৫০                               | ২০০                  | ২৫০                  | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                                                                                  | দপ্তর                 |

সেকশন-৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র                                                                                   | কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম (Activities)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)                                                      | গণনা পদ্ধতি or method | একক or Unit | প্রকৃত অর্জন                                              |         | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ (Target/Criteria Value for FY-২০২৩-২০২৪) |              |       |       |       |               | প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫ |           |              |                      |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-----------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|-------|-------|---------------|-------------------|-----------|--------------|----------------------|----|
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |                       |             | কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of performance Indicators) | ২০২৩-২৪ | ২০২৩-২৪                                                                   | অসাধারণ ১০০% |       |       |       | অতি উত্তম ৯০% |                   | উত্তম ৮০% | চলতি মান ৭০% | চলতি মানের নিচেন ৬০% |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |                       |             |                                                           |         |                                                                           | ৬            | ৭     | ৮     | ৯     | ১০            |                   |           |              |                      | ১১ |
| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র সমূহ                                                                            |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                |                       |             |                                                           |         |                                                                           |              |       |       |       |               |                   |           |              |                      |    |
| ১। শিক্ষার গুণগত মান নিশ্চিতকরণ                                                                       | ২৫                        | ১.১ মাটিমিডিয়ার ব্যবহার এবং মাটিমিডিয়া ক্লাস বাস্তবায়ন<br>১.২ অভিযোগ ও অনলাইন এমপিও কার্যক্রম নিষ্পত্তিকরণ<br>১.৩ অপরিপূর্য কঠোর নির্ধারিত বিষয় ভিত্তিক শিক্ষক প্রশিক্ষণ<br>১.৪ বিষয় ভিত্তিক ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ<br>১.৫ শিক্ষার্থীদের মাঝে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক শতভাগ বিতরণনিশ্চিতকরণ<br>১.৬ PBM, ISAS ও IMS, BANBEIS তথ্যাদি নির্ধারিত সময়ে হালনাগাদকরণ<br>১.৭ গ্রন্থাগার ও বিজ্ঞানাগারের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ<br>১.৮ অন-লাইন শিক্ষা কার্যক্রম ও ভিডিও কনফারেন্সিং পরিচালনা | ১.১.১ মাটিমিডিয়ার ব্যবহার এবং মাটিমিডিয়া ক্লাস বাস্তবায়িত।                                  | সমষ্টি                | সংখ্যা      | ২                                                         | ১২৫০    | ১০৫০                                                                      | ৯০০          | ৮০০   | ৭৫০   | ৭০০   | ৬০০           | ৯৫০               |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.২.১ এমপিও কার্যক্রম নিষ্পত্তিকরণ পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                                       | গড়                   | %           | ৪                                                         | ১০০%    | ১০০%                                                                      | ১০০%         | ৯০%   | ৯০%   | ৮০%   | ৭০%           | ৬০%               | ১০০%      |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.৩.১ বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণকেন্দ্র শিক্ষক সংখ্যা                                             | ক্রমবোজিত             | সংখ্যা      | ৩                                                         | ১৩১৫    | ১৩০০                                                                      | ১২০০         | ১১০০  | ১০০০  | ৯৫০   | ৯০০           | ১১০০              |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.৪.১ বিষয় ভিত্তিক ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                                  | ক্রমবোজিত             | সংখ্যা      | ৩                                                         | ১০০     | ৯০                                                                        | ১০০          | ৯০    | ৮০    | ৭০    | ৬০            | ১০০               |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.৫.১ শিক্ষার্থীদের মাঝে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণকৃত                                      | সমষ্টি                | লক্ষ        | ৪                                                         | ৯৪.৮৫   | ৮৫.৫০                                                                     | ৮১.৫০        | ৮১.২৫ | ৮১.০০ | ৮০.৮৫ | ৮০.৭৯         | ৮৬.০০             |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.৬.১ PBM ও ISAS ও IMS, BANBEIS নির্ধারিত সময়ে হালনাগাদকৃত                                    | সমষ্টি                | সংখ্যা      | ৩                                                         | ১০২৯    | ১০৭৯                                                                      | ১০৭৯         | ১০৫০  | ১০৩০  | ১০১৯  | ১০০০          | ১০৭৯              |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.৭.১ গ্রন্থাগার ও বিজ্ঞানাগারের ব্যবহার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                                 | সমষ্টি                | সংখ্যা      | ১                                                         | ২০০     | ২৫০                                                                       | ৩০০          | ২৪০   | ২২০   | ২০০   | ১৫০           | ৩৫০               |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.৮.১ অন-লাইন শিক্ষা কার্যক্রম ও ভিডিও কনফারেন্সিংপরিচালনা বাস্তবায়িত                         | সমষ্টি                | সংখ্যা      | ৫                                                         | ১৪      | ৩৫                                                                        | ৪০           | ৩০    | ২৫    | ২০    | ১৫            | ৫০                |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.১.১ প্রতি কর্মকর্তার মাঝে অন্ততপক্ষে ৫টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন পরিকল্পনা বাস্তবায়িত    | সমষ্টি                | সংখ্যা      | ৬                                                         | ৩২০     | ২৯৮                                                                       | ৩২০          | ২৮০   | ২৭০   | ২৬০   | ২৫০           | ৩২০               |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ১.২.১ প্রশিক্ষণ ও দাপ্তরিক কাজে আর্থিক শৃঙ্খলা বাস্তবায়িত                                     | গড়                   | %           | ৬                                                         | ১০০%    | ১০০%                                                                      | ১০০%         | ৯৫%   | ৯০%   | ৮৫%   | ৮০%           | ১০০%              |           |              |                      |    |
| ২। শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও প্রশাসনের স্বচ্ছতা জবাব দিহতা নিশ্চিতকরণ                                       | ২২                        | ২.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও দাপ্তরিক কার্যক্রম                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ২.১.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যথাসময়ে কর্মস্বত্রে উপস্থিতি ও অর্পিত দায়িত্ব পালন বাস্তবায়িত | গড়                   | %           | ৫                                                         | ১০০%    | ১০০%                                                                      | ১০০%         | ৯৫%   | ৯০%   | ৮৫%   | ৮০%           | ১০০%              |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ২.১.৪ সম্পাদিত কাজ নিজস্ব প্রেরণাহিটে প্রকাশিত                                                 | গড়                   | %           | ৫                                                         | ১০০%    | ১০০%                                                                      | ১০০%         | ৯৫%   | ৯০%   | ৮০%   | ৭০%           | ১০০%              |           |              |                      |    |
| ৩। জেলার সমতা ও একীভূত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ, বাধ্য বিবাহ, জঙ্গিবাদ, যারোপজা রোগ ও করোনা সংক্রমণ প্রতিরোধ | ২০                        | ৩.১ কর্মকর্তা ও প্রধান শিক্ষকদের নিয়ে আলোচনা সভা/ জুম মিটিং/ ভিডিও কনফারেন্স আয়োজন করা<br>৩.২ শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের নিয়ে আলোচনা সভা/ জুম মিটিং/ ভিডিও কনফারেন্স আয়োজন করা<br>৩.৩ মাটি মিডিয়া ক্লাস, লাইব্রেরী ও গ্রন্থাগারের ব্যবহার ক্লাস কটিনে অন্তর্ভুক্তিকরণ                                                                                                                                                                                                   | ৩.১.১ কর্মকর্তা ও প্রধান শিক্ষকদের নিয়ে আলোচনা সভা/ জুম মিটিং/ ভিডিও কনফারেন্স আয়োজিত        | সমষ্টি                | সংখ্যা      | ১০                                                        | ১৫      | ৩০                                                                        | ৩৫           | ৩০    | ২৫    | ২০    | ১৫            | ৪০                |           |              |                      |    |
|                                                                                                       |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ৩.২ শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের নিয়ে আলোচনা সভা/ জুম মিটিং/ ভিডিও কনফারেন্স আয়োজিত       | সমষ্টি                | সংখ্যা      | ১০                                                        | ১৫      | ৩০                                                                        | ৩০           | ২৫    | ২০    | ১৫    | ১০            | ৩৫                |           |              |                      |    |
| ৪। গ্রন্থাগার, মাটিমিডিয়া ও বিজ্ঞানাগারের ব্যবহার                                                    | ৩                         | ৪.১ মাটি মিডিয়া ক্লাস, লাইব্রেরী ও গ্রন্থাগারের ব্যবহার ক্লাস কটিনে অন্তর্ভুক্তিকরণ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ৪.১ লাইব্রেরী ও গ্রন্থাগারের ব্যবহার ক্লাস কটিনে অন্তর্ভুক্তিকরণকৃত বিদ্যালয়ের সংখ্যা         | সমষ্টি                | সংখ্যা      | ৩                                                         | ১১৪     | ১৪০                                                                       | ১৫০          | ১৬০   | ১১০   | ১১৪   | ১০০           | ২০০               |           |              |                      |    |

| কর্মসম্পাদন<br>ক্ষেত্র | সেমিস্টার<br>মান ৩০ | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন<br>সূচক | গণনা<br>পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত অর্জন  |                        | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪ |           |       |         |                     |               |    |  | প্রক্ষেপন |  | প্রক্ষেপ<br>২০২৪-<br>২০২৫ |
|------------------------|---------------------|-----------|---------------------|----------------|-----|------------------------------|---------------|------------------------|----------------------------------|-----------|-------|---------|---------------------|---------------|----|--|-----------|--|---------------------------|
|                        |                     |           |                     |                |     |                              | ২০২২-<br>২০২৩ | মার্চ<br>২০২৩-<br>২০২৪ | অসাধারণ                          | অতি উত্তম | উত্তম | চলতিমান | চলতিমানের<br>নিম্নে | ২০২৪-<br>২০২৫ |    |  |           |  |                           |
|                        |                     |           |                     |                |     |                              |               |                        |                                  |           |       |         |                     |               |    |  |           |  |                           |
| ১                      | ২                   | ৩         | ৪                   | ৫              | ৬   | ৭                            | ৮             | ৯                      | ১০                               | ১১        | ১২    | ১৩      | ১৪                  | ১৫            | ১৬ |  |           |  |                           |

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | ১) শুল্কচার কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়ন                | শুল্কচার কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়িত                | ক্রম পুঞ্জীভূত | সংখ্যা | ১০ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ |
|-------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------|--------|----|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|
|                                                       |    | ২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্বারন কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়ন   | ই-গভর্ন্যান্স/উদ্বারন কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়িত   | ক্রম পুঞ্জীভূত | "      | ১০ | ৭ | ৮ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ |
|                                                       |    | ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়ন             | তথ্য অধিকার কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়িত             | ক্রম পুঞ্জীভূত | "      | ৩  | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | ৩  | ২  | ১  |    | ১  | ৫  | ৬  |
|                                                       |    | ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়ন         | অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়িত         | ক্রম পুঞ্জীভূত | "      | ৪  | ৪ | ৪ | ৪ | ৩ | ৩  | ৩  | ২  | ১  | ১  | ১  | ৬  |
|                                                       |    | ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়ন | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিিকল্পনা বাস্তবায়িত | ক্রম পুঞ্জীভূত | "      | ৩  | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | ৩  | ২  | ১  | ১  | ১  | ৫  | ৬  |

## চুক্তিপত্র

আমি উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ, জেলা শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ এর নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা শিক্ষা অফিসার, ময়মনসিংহ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবো।

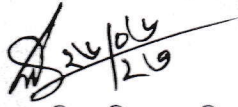


জেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়

ময়মনসিংহ।

(মোহাম্মদ খাতুন)  
জেলা শিক্ষা অফিসার  
ময়মনসিংহ।

তারিখ: ২৬/০৬/২০২৩ ইং



উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার

ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

মোঃ মফিজুল ইসলাম  
উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার  
ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

তারিখ: ২৬/০৬/২০২৩ ইং

## সংযোজনী-১ :

| ক্রমিক<br>নং | শব্দসংক্ষেপ | পূর্ণরূপ                              |
|--------------|-------------|---------------------------------------|
| ১.           | MOE         | Ministry Of Education                 |
| ২.           | MPO         | Monthly Pay Order                     |
| ৩.           | ISAS        | Institutional Self-Assessment Summary |
| ৪.           | IMS         | Institution Management System         |
| ৫.           | PBM         | Performance Base Management           |
| ৬.           | CQ          | Creative Question                     |
| ৭            | COVID-19    | Corona Virus Disease-19               |
| ৮            | ADEO        | Assistant District Education Officer  |
| ৯            | AI          | Assistant Inspector                   |
| ১০           | AP          | Assistant Programer                   |
| ১১           | RO          | Research Officer                      |
| ১২           | DTC         | District Training Co-ordinetor        |
| ১৩           | USEO        | Upazilla Secondary Education Officer  |
| ১৪           | UAS         | Upazilla Academic Supervisor          |

## সংযোজনী -২

### কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| ক্রম: নং | কার্যক্রম                                                                              | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ                                                                         | বাস্তবায়ন কারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা                                                              | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক             |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| ১        | ১.১ মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার এবং মাল্টিমিডিয়া ক্লাস বাস্তবায়ন                           | ১.১ মাল্টিমিডিয়া ব্যবহার এবং মাল্টিমিডিয়া ক্লাস বাস্তবায়িত।                               | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | দাপ্তরিক নথি                             |
|          | ১.২ অনলাইন এমপিও কার্যক্রম নিষ্পত্তিকরণ                                                | ১.২ এমপিও কার্যক্রম নিষ্পত্তিকরণ পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                                       | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়                                                  | অনলাইন ভিত্তিক দাপ্তরিক নথি              |
|          | ১.৩ অধিদপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত বিষয় ভিত্তিক শিক্ষক প্রশিক্ষণ                           | ১.৩ বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক সংখ্যা                                             | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | দাপ্তরিক নথি                             |
|          | ১.৪ বিষয় ভিত্তিক ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ                                                    | ১.৪ বিষয় ভিত্তিক ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                                  | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল/অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়                                            | দাপ্তরিক নথি                             |
|          | ১.৫ শিক্ষার্থীদের মাঝে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক শতভাগ বিতরণ নিশ্চিতকরণ                  | ১.৫ শিক্ষার্থীদের মাঝে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণকৃত                                      | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর ও জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস | দাপ্তরিক নথি                             |
|          | ১.৬ PBM, ISAS, IMS ও BANBEIS তথ্যাদি নির্ধারিত সময়ে হালনাগাদকরণ                       | ১.৬ PBM, ISAS, IMS ও BANBEIS, নির্ধারিত সময়ে হালনাগাদকৃত                                    | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | দাপ্তরিক নথি                             |
|          | ১.৭ গ্রন্থাগার ও বিজ্ঞানাগারের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ                                      | ১.৭ গ্রন্থাগার ও বিজ্ঞানাগারের ব্যবহার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                                 | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা মন্ত্রণালয়                                                  | দাপ্তরিক নথি                             |
|          | ১.৮ অন-লাইন শিক্ষা কার্যক্রম ও ভিডিও কনফারেন্সিং পরিকল্পনা                             | ১.৮ অন-লাইন শিক্ষা কার্যক্রম ও ভিডিও কনফারেন্সিং পরিকল্পনা বাস্তবায়িত                       | প্রতিষ্ঠান প্রধান, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার ও উপজেলা একাডেমিক সুপারভাইজার                       | স্থির চিত্র / ভিডিও ক্লিপ                |
| ২        | ২.১ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন ও দাপ্তরিক কার্যক্রম                                    | ২.১.১ প্রতি কর্মকর্তার মাসে অন্ততপক্ষে ৫টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন পরিকল্পনা বাস্তবায়িত  | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | দাপ্তরিক নথি                             |
|          |                                                                                        | ২.১.২ প্রশিক্ষণ ও দাপ্তরিক কাজে আর্থিক শৃঙ্খলা বাস্তবায়িত                                   | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | দাপ্তরিক নথি                             |
|          |                                                                                        | ২.১.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিতি ও অর্পিত দায়িত্ব পালন বাস্তবায়িত | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | দাপ্তরিক নথি                             |
|          |                                                                                        | ২.১.৪ সম্পাদিত কাজ নিজস্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                                | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | দাপ্তরিক নথি                             |
| ৩        | ৩.১ কর্মকর্তা ও প্রধান শিক্ষকদের নিয়ে আলোচনা সভার আয়োজন করা                          | ৩.১ কর্মকর্তা ও প্রধান শিক্ষকদের আলোচনা সভা আয়োজিত                                          | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | স্থিতি চিত্র / ভিডিও ক্লিপ/ দাপ্তরিক নথি |
|          | ৩.২ শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের নিয়ে আলোচনা সভার আয়োজন করা                       | ৩.২ শিক্ষক, শিক্ষার্থী ও অভিভাবকদের নিয়ে আলোচনা/মত বিনিময় সভা আয়োজিত                      | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | স্থিতি চিত্র / ভিডিও ক্লিপ/ দাপ্তরিক নথি |
| ৪        | ৪.১ মাল্টি মিডিয়া ক্লাস, লাইব্রেরী ও গ্রন্থাগারের ব্যবহার ক্লাস রঙটনে অন্তর্ভুক্তিকরণ | ৪.১ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত                                                             | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর                                                                      | দাপ্তরিক নথি                             |

সংযোজনী ৩ :

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম                                                             | কর্মসম্পাদন সূচক                                        | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট                                                                                                    | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ১.৫ শিক্ষার্থীদের মাঝে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক শতভাগ বিতরণ নিশ্চিতকরণ | ১.৫ শিক্ষার্থীদের মাঝে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণকৃত | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর ও জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড, সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান                                 | নিয়মিত যোগাযোগ ও অগ্রগতি প্রতিবেদন গ্রহণ ও প্রেরণ, রেকর্ডপত্র সংরক্ষণ।                                        |
| ১.২ অনলাইন এমপিও কার্যক্রম নিষ্পত্তিকরণ                               | ১.২ এমপিও কার্যক্রম নিষ্পত্তিকরণ পরিকল্পনা বাস্তবায়িত  | মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ময়মনসিংহ, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, প্রতিষ্ঠান প্রধান। | অন-লাইন আবেদন উপজেলা হতে গ্রহণ, যাচাই-বাছাই এবং পরবর্তীতে জেলা শিক্ষা অফিসারের মাধ্যমে উপপরিচালক বরাবর প্রেরণ। |

সংযোজনী ৪:

উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিস, ত্রিশাল, ময়মনসিংহ।

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                                            | কর্মসম্পাদন সূচক                                       | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ   | ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য    |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------|----------------|-------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|----|
|                                                                                                                                                                                            |                                                        |            |                |                                           |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |    |
| ১                                                                                                                                                                                          | ২                                                      | ৩          | ৪              | ৫                                         | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....                                                                                                                                                             |                                                        |            |                |                                           |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |            |    |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন                                                                                                                                                               | সভা আয়োজিত                                            | ২          | সংখ্যা         | ইউএসইও, ইউএএস                             | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |    |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                                               | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                  | ৩          | %              | ইউএএস, হিসাব রক্ষক                        | ৮০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০%           | ২০%            | ২০%            | ২০%             |           |            |    |
|                                                                                                                                                                                            |                                                        |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |    |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                                                        | অনুষ্ঠিত সভা                                           | ২          | সংখ্যা         | ইউএসইও, ইউএএস                             | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |    |
| ১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                                           | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                  | ৩          | %              | এডিইও                                     | ৮০%                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ২০%           | ২০%            | ২০%            | ২০%             |           |            |    |
|                                                                                                                                                                                            |                                                        |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |    |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি                                                                       | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                                      | ৫          | সংখ্যা ও তারিখ | হিও হিও চিত্র                             | ২<br>১৫/০১/২২<br>১৫/০২/২৩        | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১<br>১৫/০৯/২২ | ১              | ১<br>১৫/০১/২৩  |                 |           |            |    |
|                                                                                                                                                                                            |                                                        |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |    |
|                                                                                                                                                                                            |                                                        |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |    |
| ১.৬ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচলনা, ২০২৩-২৪ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | কর্ম-পরিচলনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ৩          | তারিখ          | ইউএএস ও অফিস সহকারী/ডা টা এন্ট্রি অপারেটর | ১৭/০৪/২৩<br>১৭/০৭/২৩             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৫/১০/২৩      | ১৬/১/২৪        | ১৭/৪/২৪        | ১৭/৭/২৪         |           |            |    |

## ২. সেবা প্রদান ও ক্রয়ের ক্ষেত্রে শৃঙ্খলার

|                                                                                                                       |                                  |   |        |                            |                                          |                                                |                                          |                                      |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|--------|----------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|
| ২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ   | ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৪ | তারিখ  | আবু সাইদ                   | ১৫/০৭/২৩                                 | লক্ষ্যমাত্রা                                   | ১৫/০৭/২৩                                 |                                      |  |  |  |
| ২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থীর মতামত সংরক্ষণ                               | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত            | ৬ | তারিখ  | শহিদুল                     | ২৭/৯/২৩<br>৩১/১/২৪<br>২৮/৪/২৪<br>২৮/৪/২৪ | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন<br>লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন | ২৭/৯/২৩<br>৩১/১/২৪<br>২৮/৪/২৪<br>২৮/৪/২৪ | ৮/৮/২৪<br>৮/৮/২৪<br>৮/৮/২৪<br>৮/৮/২৪ |  |  |  |
| ৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) |                                  |   |        |                            |                                          |                                                |                                          |                                      |  |  |  |
| ৩.১ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের শুল্কচার বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান                                                          | প্রশিক্ষণ আয়োজিত                | ৪ | তারিখ  | ইউএসইও ও ইউএস              | ২২/৮/২৩<br>২০/২/২৪                       | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                          | ২০/২/২৪                                  |                                      |  |  |  |
| ৩.২ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সাথে মত বিনিময় সভা                                                                       | সভা আয়োজিত                      | ৪ | সংখ্যা | ইউএস                       | ৪                                        | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                          | ১<br>১                                   |                                      |  |  |  |
| ৩.৩ কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সাথে মত বিনিময় সভা                                                                       | সভা আয়োজিত                      | ৪ | সংখ্যা | ইউএস                       | ৪                                        | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                          | ১<br>১                                   |                                      |  |  |  |
| ৩.৪ কার্যালয়ের কর্মচারীদের সাথে মত বিনিময় সভা                                                                       | সভা আয়োজিত                      | ৪ | সংখ্যা | হেলাল উদ্দিন/ শামীম আহম্মদ | ৪                                        | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                          | ১<br>১                                   |                                      |  |  |  |

কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

| ক্রম | কার্যক্রম                                                                            | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                                                                   | একক                   | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ |              |                 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------------|--------------|-----------------|
|      |                                                                                      |                                                                                                       |                       |                           | অসাধারণ<br>১০০%        | উত্তম<br>৮০% | চলতি মান<br>৬০% |
| ০১   | নগর ব্যবহার বৃদ্ধি-ই [১.১]                                                           | [১.১.১] ই-ফাইল নেট<br>নিষ্পত্তিকৃত                                                                    | %                     | ১৫                        | ৮০%                    | ৭০%          | ৬০%             |
| ০২   | তথ্য বাতায়ন [১.২]<br>হালনাগাদকরণ                                                    | তথ্য বাতায়নে সকল [১.১.২]<br>সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত                                                    | হালনাগাদের<br>সংখ্যা  | ১০                        | ৮                      | ৩            | ২               |
|      |                                                                                      | [১.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও<br>তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত                                          | হালনাগাদের<br>সংখ্যা  | ৫                         | ৮                      | ৩            | ২               |
| ০৩   | গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন -ই [১.৩]<br>কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                           | [৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা<br>বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ<br>আয়োজিত                                    | প্রশিক্ষণের<br>সংখ্যা | ৫                         | ৮                      | ৩            | ২               |
|      |                                                                                      | [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার<br>বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা<br>সংক্রান্ত সভা আয়োজিত                      | সভার সংখ্যা           | ৫                         | ৮                      | ৩            | ২               |
|      |                                                                                      | [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার<br>অর্ধবার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন-<br>উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট<br>প্রেরিত | তারিখ                 | ৫                         | ১৩/০১/২০২৪             | ২০/০১/২০২৪   | ২৭/০১/২০২৪      |
| ০৪   | [৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /<br>সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন<br>কার্যক্রম বাস্তবায়ন | [৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা /<br>সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন<br>কার্যক্রম বাস্তবায়িত               | তারিখ                 | ৫                         | ২৮/১/২০২৪              | ১৫/০৩/২০২৪   | ১৫/০৪/২০২৪      |

**সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪**

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র          | মান | কার্যক্রম                                                                                                                             | কর্মসম্পাদন সূচক                                                        | একক                       | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ |           |       |          | চলতি মাসের নিম্নে |
|------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
|                              |     |                                                                                                                                       |                                                                         |                           |                        |                      |                      | অসাধারণ                | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান |                   |
| ১                            | ২   | ৩                                                                                                                                     | ৪                                                                       | ৫                         | ৬                      | ৬                    | ৬                    | ২                      | ১০        | ১১    | ১২       | ৬০%               |
| প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা    | ৫   | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ                              | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | হালনাগাদের সংখ্যা         | ৫                      | -                    | -                    | ৮                      | ৩         | -     | -        | -                 |
| পরিবীক্ষণ ও সমন্বয়তা বৃদ্ধি | ২০  | [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ | [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                                             | %                         | ৮                      | -                    | -                    | ৯০%                    | ৮০%       | ৭০%   | ৬০%      | -                 |
|                              |     | [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                                    | [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                               | প্রশিক্ষণের সংখ্যা        | ৫                      | -                    | -                    | ৮                      | ৩         | ২     | ১        | -                 |
|                              |     | [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ                                  | [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত                                     | প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা | ৩                      | -                    | -                    | ৮                      | ৩         | ২     | ১        | -                 |
|                              |     | [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা                                                       | [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত                                                    | সভার সংখ্যা               | ৮                      | -                    | -                    | ২                      | ১         | -     | -        | -                 |

**সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪**

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র       | মান | কার্যক্রম                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                | একক                | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ |           |       |          | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
|---------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|----------|-------------------|
|                           |     |                                                                        |                                                 |                    |                        |                      |                      | অসাধারণ                | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান |          |                   |
| ১                         | ২   | ৩                                                                      | ৪                                               | ৬                  | ৭                      | ৮                    | ৯                    | ১০                     | ১১        | ১২    | ১৩       | ১৪       | ১৫                |
| প্রাতিষ্ঠানিক             | ১০  | [১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  | [১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত                   | %                  | ৫                      | -                    | -                    | ১০০%                   | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | -        | -                 |
|                           |     | [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ           | [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত | হালনাগাদের সংখ্যা  | ৫                      | -                    | -                    | ৮                      | ৯         | ১০    | ১১       | ১২       | ১৩                |
| সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ | ১৫  | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                  | [২.১.১] প্রশিক্ষণ জায়েজিত                      | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ১০                     | -                    | -                    | ৮                      | ৯         | ১০    | ১১       | ১২       | ১৩                |
|                           |     | [২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত                   | সভার সংখ্যা        | ৫                      | -                    | -                    | ৮                      | ৯         | ১০    | ১১       | ১২       | ১৩                |

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পন্নতা

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পন্নতা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

| কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                           | কর্মসম্পাদন সূচক                                             | একক                | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩ | প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪ |            |            |            | চলতি মানের নিম্নে |
|-----------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|------------|------------|------------|-------------------|
|                       |     |                                                                                                     |                                                              |                    |                        |                      |                      | অসাধারণ                | অতি উত্তম  | উত্তম      | চলতি মান   |                   |
| ১                     | ২   | ৩                                                                                                   | ৪                                                            | ৫                  | ৬                      | ৭                    | ৮                    | ৯                      | ১০         | ১১         | ১২         | ৬০%               |
| প্রাতিষ্ঠানিক         | ১০  | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান                                   | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত                | %                  | ১০                     |                      |                      | ১০০%                   | ৯০%        | ৮০%        | ৭০%        | ৬০%               |
|                       |     | [১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ                               | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                 | তারিখ              | ০৩                     |                      |                      | ৩১-১২-২০২৩             | ১০-০১-২০২৪ | ২০-০১-২০২৪ | ৩১-০১-২০২৪ | -                 |
| সক্ষমতা বৃদ্ধি        | ১৫  | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ                                                                      | [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত                           | তারিখ              | ০৩                     |                      |                      | ১৫-১০-২০২৩             | ১৫-১১-২০২৩ | ১৫-১২-২০২৩ | -          | -                 |
|                       |     | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত | তারিখ              | ০৩                     |                      |                      | ৩১-১২-২০২৩             | ১০-০১-২০২৪ | ২০-০১-২০২৪ | ৩১-০১-২০২৪ | -                 |
|                       |     | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ                                      | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন                             | কার্যক্রমের সংখ্যা | ০৩                     |                      |                      | ৩                      | ২          | ১          | -          | -                 |
|                       |     | [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন                                              | ১.৬.১. প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                     | প্রশিক্ষণের সংখ্যা | ০৩                     |                      |                      | ৩                      | ২          | ১          | -          | -                 |