



ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

DHAKA SOUTH CITY CORPORATION

পৌরকর ও বিবিধ আদায় শাখা, অঞ্চল-২, খিলগাঁও, ঢাকা।

ফোন : ০২-৪৭২১১৭০৬, www.dscc.gov.bd

AS
১৫/০৮/১৫



স্মারক নম্বর : ৪৬.২০৭.০০০.২৪.৩৭.১০৪.২০২৬

তারিখ : ০১-০৫-১৪৩৩ বঙ্গ
১৬-০৮-২০২৬ খ্রি:

-: অফিস আদেশ :-

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন অঞ্চল-২ এর জন্য নির্ধারিত দাবী/লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী রাজস্ব আদায়সহ সংশ্লিষ্ট কাজে গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে এই অঞ্চলের পৌরকর শাখার নিম্নোক্ত কর্মচারীগণের নামের পাশে বর্ণিত ওয়ার্ড/এলাকাসমূহে হিসাব সহকারীর দায়িত্ব/নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানপূর্বক ওয়ার্ড/এলাকাসমূহ পুনঃবন্টন করা হলো :

ক্র: নং	কর্মচারীগণের নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	দায়িত্বপ্রাপ্ত ওয়ার্ড	এলাকা/রাস্তার নাম
১.	জনাব ইয়াছির সরকার শ্যামল, লেজার কিপার	১	শহর খিলগাঁও এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
২.	জনাব এনায়েত উল্লা মোস্তা, হিসাব সহকারী	২	উত্তর গোড়ান, দক্ষিণ গোড়ান, পূর্ব গোড়ান, দক্ষিণ বনশ্রী এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
৩.	জনাব সাইফুদ্দিন সরদার, হিসাব সহকারী	৩	বনশ্রী, মেরাদিয়া এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
৪.	জনাব মো: মুখলেছুর রহমান, হিসাব সহকারী	৪	উত্তর বাসাবো, মধ্য বাসাবো, দক্ষিণ বাসাবো, পূর্ব বাসাবো, মাদারটেক, পূর্ব মাদারটেক, বাসাবো ওহাব কলোনী, অতীশ দীপঙ্কর সড়ক এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
৫.	জনাব রীনা পারভীন, হিসাব সহকারী	৫	কদমতলা, অতীশ দীপঙ্কর সড়ক, মায়াকানন, সবুজবাগ, আহমদ বাগ, রাজারবাগ, পশ্চিম রাজারবাগ, পূর্ব কসাবো এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
৬.	জনাব মো: তরিকুল ইসলাম, হিসাব সহকারী	৬	উত্তর মুগদিয়া, দক্ষিণ মুগদিয়া, অতীশ দীপঙ্কর সড়ক এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
৭.	জনাব হোসাইন আহমেদ অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	৮	উত্তর কমলাপুর, দক্ষিণ কমলাপুর, আর. কে. মিশন রোড, কমলাপুর বাজার রোড, গোপীবাগ ১ম সেন, গোপীবাগ ২য় সেন, গোপীবাগ ৩য় সেন, পীরজন্মী মাজার রোড, কমলাপুর নর্থ এন্ড বাজার (বি বুক) এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
৮.	জনাব মো: খাইরুল ইসলাম উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক	৯	ককিরাপুল, আরামবাগ, মতিঝিল রোড, দিলকুশা বাণিজ্যিক এলাকা, টয়েনবী সার্কুলার রোড, ডি.আই.টি এভিনিউ, বীর মুক্তিযোদ্ধা আব্দুস সালাম সড়ক এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
৯.	জনাব মো: মাসুদ রানা অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	১০	পোস্টাল কলোনী, পোস্টাল কলোনী, টি.এড.টি কলোনী মতিঝিল, সেন্ট্রাল গজ কলোনী মতিঝিল, সেন্ট্রাল গজ কলোনী মতিঝিল, মতিঝিল ব্যাংক কলোনী, মতিঝিল ব্যাংক কলোনী, মতিঝিল স্টাক কলোনী, মতিঝিল স্টাক কলোনী, মতিঝিল স্টাক কলোনী, বাংলাদেশ ব্যাংক কলোনী এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
১০.	জনাব শারমিন জাহান, হিসাব সহকারী	১১	শাহজাহানপুর, দক্ষিণ খিলগাঁও, খিলগাঁও বাগিচা এবং সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
১১.	জনাব জোহরা বেগম, লেজার কিপার	১২	শান্তিবাগ, মালিবাগ, সংশ্লিষ্ট ওয়ার্ডের অন্যান্য অংশ।
১২.	জনাব হোসাইন আহমেদ অফিস সহকারী কাম কম্পি: মুদ্রাক্ষরিক	১৩ (অংশ)	নয়া পল্টন লাইন, পুরানা পল্টন লাইন, পুরানা পল্টন রোড, বিজয় নগর, শহীদ নজরুল ইসলাম ব্রহ্মী, এবং সংশ্লিষ্ট এলাকার অন্যান্য অংশ।
১৩.	জনাব কাজী মেহেদী, হিসাব সহকারী	১৩ (অংশ)	শান্তিনগর বাজার, শান্তিনগর, কাকরাইল, চামেলীবাগ, রাজারবাগ পুলিশ লাইন (সরকারী) এবং সংশ্লিষ্ট এলাকার অন্যান্য অংশ।

২. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীগণ তাদের পদের বিপরীতে নির্ধারিত Job Description অনুযায়ী সকল দায়িত্ব পালনসহ কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় দাপ্তরিক কার্যক্রম সম্পাদন করবেন।

৩. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীগণ পারস্পরিক বদলীকৃত ওয়ার্ড/এলাকাসমূহের সকল নথি-পত্রাদি ও রেকর্ডসমূহ চার্জ লিস্ট/তালিকার (Inventory) মাধ্যমে আদেশ জারীর তারিখ থেকে ০৩ (তিন) দিনের মধ্যে দায়িত্ব বুঝিয়ে দিয়ে নিম্নস্বাক্ষরকারীকে অবহিত করবেন।

৪. হিসাব সহকারী ব্যতীত অন্যান্য পদের কর্মচারীগণ নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব পালন করবেন। রাজস্ব আদায়ের স্বার্থে এ আদেশ জারী করা হলো। যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

১৫/০৮/১৫
২৬

(এম. এম. জাকির হোসেন)

কর কর্মকর্তা

পৌরকর শাখা, অঞ্চল-২

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

১. আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা, অঞ্চল-২, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
২. প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৩. প্রশাসক মহোদয়ের একান্ত সচিব (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৪. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্টাফ অফিসার (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল (ঢা.দ.সি.ক এর ওয়েব পেইজে আপলোড করার অনুরোধসহ), ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৬. উপ-প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, কর পরিবীক্ষণ শাখা/ বাজার ও বিবিধ রাজস্ব পরিবীক্ষণ শাখা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৭. রাজস্ব কর্মকর্তা, কর পরিবীক্ষণ শাখা/ বাজার ও বিবিধ রাজস্ব পরিবীক্ষণ শাখা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৮. উপকর কর্মকর্তা (সকল), পৌরকর শাখা, অঞ্চল-২, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৯. সচিব এর ব্যক্তিগত সহকারী, (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
১০. উচ্চমান সহকারী কাম-হিসাবরক্ষক, পৌরকর শাখা, অঞ্চল-২, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
১১. রেভিনিউ সুপারভাইজার (সকল), পৌরকর শাখা, অঞ্চল-২, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
১২. হিসাব সহকারী (সকল), পৌরকর শাখা, অঞ্চল-২, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
১৩. অফিস কপি।

‘আপনার শহর পরিচলন রাখুন’ - ‘যথাসময়ে পৌরকর পরিশোধ করুন’