

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
নগর ভবন, ফিনিক্স রোড, ফুলবাড়িয়া, ঢাকা।
www.dscc.gov.bd

AP
AP
০৭/০৬/২০২৬

স্মারক সংখ্যা : ৪৬.২০৭.০১১.০৩.০১.১৩৭৫.২০১৬-

৪৪৫

তারিখ:

২৪ (১৫) ০৭.৬.১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

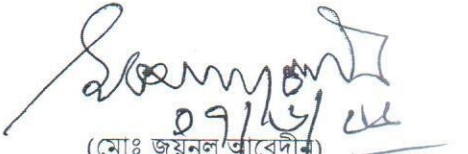
সভার নোটিশ

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন বিভাগ/অঞ্চল/শাখার শূন্যপদে সরাসরি শিক্ষানবিস হিসেবে নিয়োগকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের চাকুরি স্থায়ীকরণ বিষয়ে ১০.১০.২০১৬ তারিখের ৭৯২ সংখ্যক স্মারকমূলে গঠিত কমিটি এর সভা আগামী ০৯.০৬.২০২৬ খ্রি. তারিখ রোজ মঙ্গলবার দুপুর ১২.৩০ ঘটিকায় প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সভাপতিত্বে নগর ভবনস্থ তুরাগ হল সভা কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচি :

- (ক) সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা পদে শিক্ষানবিস হিসেবে নিয়োগকৃত কর্মচারীদের চাকুরি স্থায়ীকরণ।
- (খ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে শিক্ষানবিস হিসেবে নিয়োগকৃত কর্মচারীদের চাকুরি স্থায়ীকরণ।
- (গ) গাড়ি চালক (ডাম্পার চালক, টেইলার চালক, রোড রোলার চালক এবং পেভার মেশিন চালক) পদে শিক্ষানবিস হিসেবে নিয়োগকৃত কর্মচারীদের চাকুরি স্থায়ীকরণ।
- (ঘ) বিবিধ।


০৭/০৬/২৬
(মোঃ জয়নুল আবেদীন)
সচিব

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
ফোন-০২-২২৩৩৮৩৫০৭

স্মারক সংখ্যা : ৪৬.২০৭.০১১.০৩.০১.১৩৭৫.২০১৬-

৪৪৫

তারিখ :

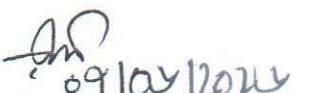
২৪ (১৫) ০৭.৬.১৪৩৩ বঙ্গাব্দ
২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সদয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, চাদসিক (আহবায়ক, চাকুরি স্থায়ী কমিটি);
- ২। সচিব, চাদসিক (সদস্য-সচিব, চাকুরি স্থায়ী কমিটি);
- ৩। প্রধান প্রকৌশলী, সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান, চাদসিক (সদস্য, চাকুরি স্থায়ী কমিটি)
- ৪। আইন কর্মকর্তা, চাদসিক (সদস্য, চাকুরি স্থায়ী কমিটি)
- ৫। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, চাদসিক (সদস্য, চাকুরি স্থায়ী কমিটি)
- ৬। নিরীক্ষা কর্মকর্তা, চাদসিক (সদস্য, চাকুরি স্থায়ী কমিটি)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। প্রশাসকের একান্ত সচিব, চাদসিক (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্টাফ অফিসার, চাদসিক (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চাদসিক (সংস্থার ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)
- ৪। শাখা সহকারী, সংস্থাপন শাখা-২, চাদসিক
- ৫। সচিবের ব্যক্তিগত সহকারী, চাদসিক (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৬। কেয়ারটেকার, নগর ভবন (সভায় আপ্যায়ন ও সভা কক্ষ প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)
- ৭। দপ্তর অনুলিপি (নথি নম্বর-৪৬.২০৭.০১১.০৩.০১.১৩৭৫.২০১৬, তারিখ-০৫.০২.২০১৬)


০৭/০৬/২০২৬
(রফিকুল ইসলাম)

সহকারী সচিব

সংস্থাপন শাখা- ২

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন