

AP  
AP  
০৭/০৪/২০২৬

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন  
নগর ভবন, ফিনিক্স রোড, ফুলবারিয়া, ঢাকা-১০০০  
www.dsc.gov.bd

স্মারক সংখ্যা: ৪৬.২০৭.০০০.০৩.০৪.৫০৮.২০১০- ২৩৩

তারিখ: ২৪ মে ১৪৩২  
০৭-৪-২০২৬

বিজ্ঞপ্তি

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৪ এপ্রিল ২০২৬ তারিখের ০৫.০০.০০০.১৭৩.০৮.০০৪.১০.৩১ নম্বর স্মারকমূলে জারিকৃত প্রজ্ঞাপন অনুযায়ী সরকার আগামী ০৫ এপ্রিল ২০২৬ তারিখ হতে সকল সরকারি ও বেসরকারি অফিস সময়সূচি পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত নিম্নরূপভাবে নির্ধারণ করিল:

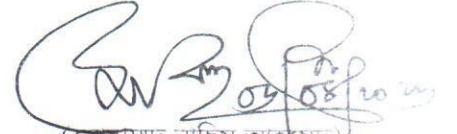
(ক) রবিবার হইতে বৃহস্পতিবার	সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪:০০ ঘটিকা পর্যন্ত
(খ) শুক্রবার ও শনিবার	সাপ্তাহিক ছুটি।

(গ) জরুরি পরিষেবাসমূহ নূতন অফিস সময়সূচির আওতা বহির্ভূত থাকিবে।

০২। সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী পরবর্তী নির্দেশনা না দেওয়া পর্যন্ত ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের অফিস সময়সূচি সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৪:০০ ঘটিকা পর্যন্ত নির্ধারণ করা হলো।

০৩। চাদসিকর হাসপাতাল, বিদ্যুৎ বিভাগ, বর্জ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, মশক নিধন কার্যক্রম, করবস্থান/স্বাস্থ্যসেবা কেন্দ্রসহ সকল ধরনের জরুরি কার্যক্রম নতুন সময়সূচির আওতা বহির্ভূত থাকবে।

০৪। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
(মোহাম্মদ নাঈম আহমেদ)

সচিব

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

ফোন: ০২-২২৩৩৮৩৫০৭

ইমেইল: secretary@dsc.gov.bd

স্মারক সংখ্যা: ৪৬.২০৭.০০০.০৩.০৪.৫০৮.২০১০- ২৩৩

তারিখ: ২৪ মে ১৪৩২  
০৭-৪-২০২৬

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. বিভাগীয়/ উপ বিভাগীয় প্রধান (সকল),....., ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (তঁার অধীনস্থ কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দকে বিষয়টি অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
২. আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা (সকল), অঞ্চল: ....., ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (তঁার অধীনস্থ কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দকে বিষয়টি অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৩. প্রশাসকের একান্ত সচিব, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (মাননীয় প্রশাসক এঁর সদয় অবগতির জন্য)।
৪. পরিচালক/উপ পরিচালক কাম পরামর্শক (গাইনী)..... হাসপাতাল, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (তঁার অধীনস্থ কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দকে বিষয়টি অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
৬. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্টাফ অফিসার, চাদসিক (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. ওয়ারলেস অপারেটর (বিষয়টি ওয়ারলেসের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন)।
৮. অফিস কপি (স্মারক নম্বর-৪৬.২০৭.০০০.০৩.০৪.৫০৮.২০১০, তারিখ-২১/০৭/২০১০)।

  
সচিব

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন