

AP
১৪/০৩/২০২৬

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
নগর ভবন, ফিনিক্স রোড, ফুলবারিয়া, ঢাকা-১০০০
www.dscc.gov.bd

স্মারক সংখ্যা: ৪৬.২০৭.০০৭.০৯.০০.৩৩৩.২০২৬-২৪৭

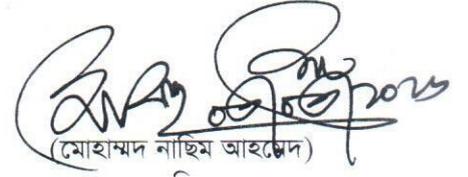
তারিখ: ১৪/০৩/২০২৬
০৪ এমসি ২০২৬

দপ্তর আদেশ

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের মার্কেট নির্মাণ সেলের আওতাধীন চলমান কাজসমূহের ভেরিয়েশন অর্ডার বা অতিরিক্ত সরবরাহ আদেশ প্রক্রিয়াকরণের জন্য পিপিআর-২০২৫ এর বিধি ১৫ অনুযায়ী ভেরিয়েশন প্রতিপাদন কমিটি (Variation Assessment Committee) গঠন করা হলো:

১.	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মার্কেট নির্মাণ সেল, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	আহবায়ক
২.	গণপূর্ত বিভাগের একজন প্রতিনিধি (নির্বাহী প্রকৌশলী পর্যায়ে)	বহিঃসদস্য
৩.	সহকারী প্রকৌশলী, মার্কেট নির্মাণ সেল, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	সদস্য সচিব

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।


(মোহাম্মদ নাঈম আহম্মেদ)

সচিব

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

ফোন: ০২-২২৩৩৮৩৫০৭

ইমেইল: secretary@dscc.gov.bd

তারিখ: ১৪/০৩/২০২৬
০৪ এমসি ২০২৬

স্মারক সংখ্যা: ৪৬.২০৭.০০৭.০৯.০০.৩৩৩.২০২৬-২৪৭

বিতরণ: (কার্যার্থে) (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মার্কেট নির্মাণ সেল, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
২. সহকারী প্রকৌশলী, মার্কেট নির্মাণ সেল, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
২. প্রশাসকের একান্ত সচিব, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. সিস্টেম এনালিস্ট, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (সংস্থার তথ্য বাতায়নে প্রকাশের জন্য)।
৪. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্টাফ অফিসার, চাদসিক (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৫. সচিবের ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৬. শাখা সহকারী, সাধারণ প্রশাসন শাখা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৭. দপ্তর অনুলিপি (৪৬.২০৭.০০৭.০৯.০০.৩৩৩.২০২৬, তারিখ: ২৫.০১.২০২৬)।


(মুহাম্মদ মোর্তালেব)

সহকারী সচিব

সাধারণ প্রশাসন শাখা

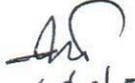
ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

স্মারক নম্বর : ৪৬.২০৭.০০০.০৩.০১.৪০৭৪.২০০১- ২৪৩

তারিখ : ২০ জানুয়ারি ১৪০২
০৪ মার্চ ২০২৬

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা, অঞ্চল: ১, ২, ৪ ও ৫, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
- ২। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
- ৩। প্রশাসকের একান্ত সচিব, ঢাদসিক (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৪। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্টাফ অফিসার, ঢাদসিক (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, ঢাদসিক (সংস্থার তথ্য বাতায়নে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)
- ৬। কর কর্মকর্তা, রাজস্ব বিভাগ, (পৌরকর শাখা), অঞ্চল-২ ও ৪, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
- ৭। কর কর্মকর্তা, রাজস্ব বিভাগ, (বিবিধ আদায় শাখা), অঞ্চল-৫, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
- ৮। সমাজকল্যাণ কর্মকর্তা, সমাজকল্যাণ, সাংস্কৃতিক ও বস্তি উন্নয়ন শাখা, অঞ্চল-১, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
- ৯। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, জনাব..... ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
- ১০। সচিবের ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাদসিক (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১১। সংশ্লিষ্ট শাখা সহকারী, সংস্থাপন শাখা-১, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
- ১২। অফিস অনুলিপি (নথি নম্বর: ৪৬.২০৭.০০০.০৩.০১.৪০৭৪.২০০১, তারিখ: ১৯.০৮.২০০১)।


০৩/০৩/২০২৬
(রফিকুল ইসলাম)
সহকারী সচিব
সংস্থাপন শাখা-১
ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন