



ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন, ঢাকা।
পরিবহন বিভাগ
www.dscc.gov.bd

AP
AP
০৫/০৮/২০২৬

আপনার পরিবেশ সুন্দর ও পরিচ্ছন্ন রাখুন
আপনার শিশুকে টিকা দিন
প্রিয়জনকে বই উপহার দিন।

উন্মুক্ত দরপত্র বিজ্ঞপ্তি

স্মারক নং-৪৬.২০৭.০০২.১৬.০৭.৪৪৪.২০১৩/০৬.২০২৬

তারিখ: ০৫ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের মালিকানাধীন ফুলবাড়িয়া স্টপওভার বাস টার্মিনাল ফি ও কুলিমজুরী আদায় কাজ বাৎসরিক ইজারা প্রদানের লক্ষ্যে প্রকৃত ব্যবসায়ী/ ব্যক্তিবর্গের নিকট হতে সাদা কাগজে/প্যাডে সীল মোহরকৃত খামে দরপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে।

১.	মন্ত্রণালয়/ বিভাগ	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়।
২.	সংস্থা	ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৩.	দরপত্র আহ্বানকারী	পরিবহন বিভাগ, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন, নগর ভবন, ঢাকা।
৪.	ইজারার মেয়াদ কাল	কার্যাদেশের তারিখ থেকে পরবর্তী ০১ (এক) বছর।
৫.	দরপত্রের সাথে যে সকল কাগজপত্র জমা দিতে হবে	(ক) ব্যক্তি/ প্রোথাইটারের ক্ষেত্রে পাসপোর্ট সাইজের সদ্য তোলা ২ (দুই) কপি সত্যায়িত ছবি (খ) কাউন্সিলর/ চেয়ারম্যান/প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক চারিত্রিক সনদপত্র সত্যায়িত কপি (গ) জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি (ঘ) হালনাগাদ আয়কর সনদের সত্যায়িত কপি (ঙ) হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি ও (চ) হালনাগাদ ড্যাট সার্টিফিকেটের সত্যায়িত কপি দরপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে।
৬.	আর্নেস্ট মানি	উদ্ধৃত দরের ৩০% (শতকরা ত্রিশ ভাগ) অর্থ পে-অর্ডার/ব্যাংক ড্রাফট দরপত্রের সাথে জমা দিতে হবে, যা ইজারা মূল্যের সাথে সমন্বয়যোগ্য।
৭.	জামানত	উদ্ধৃত দরের ৫% (শতকরা পাঁচ ভাগ) অর্থ জামানত হিসেবে জমা দিতে হবে। যা ইজারার মেয়াদ শেষে ফেরৎ যোগ্য।
৮.	সিডিউলের টাকা জমা দেয়ার খাত	সিডিউল মূল্য বাবদ নির্ধারিত অর্থ ব্যাংক চালানের মাধ্যমে মেয়র/ প্রশাসক, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন, চলতি হিসাব নং ২০০০১৭৮৩৯ (বিবিধ), সোনালী ব্যাংক, নগর ভবন শাখায় জমাদান পূর্বক উল্লিখিত কার্যালয় হতে অফিস চলাকালীন সময় সিডিউল সংগ্রহ করা যাবে।
৯.	দরপত্র বিক্রয়ের স্থান	(ক) বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ (খ) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা (গ) মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা (ঘ) ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের হিসাব বিভাগ ও (ঙ) ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের সকল আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়।
১০.	দরপত্র জমা দেয়ার স্থান	(ক) বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, ঢাকা বিভাগ (খ) জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, ঢাকা (গ) ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের পরিবহন বিভাগ ও (ঘ) ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের সকল আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয়।
১১.	দরপত্র বিজ্ঞপ্তি নং	স্মারক নং-৪৬.২০৭.০০২.১৬.০৭.৪৪৪.২০১৩/০৬.২০২৬, তারিখ: ১৮/০২/২০২৬ খ্রিঃ।
১২.	দরপত্র বিক্রয়ের শুরুর তারিখ	পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ হতে।

১৩। দরপত্র বিক্রয়ের শেষ তারিখ, দরপত্র জমা দেওয়ার তারিখ ও খোলার সময় নিম্নরূপঃ

পর্যায়	দরপত্র বিক্রয়ের শেষ তারিখ	দরপত্র জমা দেয়ার তারিখ ও সময়	দরপত্র বাস্তব ও খাম খোলার তারিখ ও সময় (দরদাতার উপস্থিতিতে)
১ম পর্যায়	১২/০৩/২০২৬ খ্রিঃ	১৫/০৩/২০২৬ খ্রিঃ, তাং- সকাল ৯ টা হতে দুপুর ১২.০০ টা পর্যন্ত	১৫/০৩/২০২৬ খ্রিঃ, দুপুর ০২.৩০ টা
২য় পর্যায়	০৫/০৪/২০২৬ খ্রিঃ	০৬/০৪/২০২৬ খ্রিঃ, তাং- সকাল ৯ টা হতে দুপুর ১২.০০ টা পর্যন্ত	০৬/০৪/২০২৬ খ্রিঃ, দুপুর ০২.৩০ টা
৩য় পর্যায়	২০/০৪/২০২৬ খ্রিঃ	২১/০৪/২০২৬ খ্রিঃ, তাং- সকাল ৯ টা হতে দুপুর ১২.০০ টা পর্যন্ত	২১/০৪/২০২৬ খ্রিঃ, দুপুর ০২.৩০ টা
১৪.	দরপত্র আহ্বানকারী কর্মকর্তা ও যোগাযোগের মাধ্যম	মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন) টেলিফোন নম্বর: ০২২২৩৩৮৫৫৭২।	
১৫.	দরপত্র দাতার প্রতি বিশেষ নির্দেশাবলী (খাঁক যোগ্যতা)	(ক) ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন কর্তৃক প্রদত্ত শর্তাবলী অনুসরণ বাধ্যতামূলক। (খ) প্রতি সেট সিডিউল মূল্য ৩০,৫০০/- (ত্রিশ হাজার পাঁচশত) টাকা মেয়র/প্রশাসক, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের তহবিলে চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান করে তা দরপত্রের সাথে সংযুক্ত করে দাখিল করতে হবে। দরপত্র খোলার তারিখে কোন সিডিউল বিক্রয় হবে না। দরপত্র গ্রহণ করার দিন কোন কারণ বশতঃ সরকারি ছুটি ঘোষিত হলে পরবর্তী কার্যদিবসে যথানিয়মে দরপত্র গ্রহণ করা হবে। (গ) কর্তৃপক্ষ যে কোন সময় কোন কারণ ছাড়াই দরপত্র বাতিল করার ক্ষমতা রাখেন।	

(চলমান পাতা-২)

৫

কাজের বিবরণঃ

ক্রমিক নং	কাজের নাম	আনেষ্ট মানি	সরকারি মূল্য/প্রাক্কলিত দর	নিয়োগের মেয়াদ	দরপত্র বিক্রয় মূল্য
১।	ফুলবাড়িয়া স্টপওভার বাস টার্মিনাল ফি ও কুলিমজুরী আদায় কাজের ইজারাদার নিয়োগ।	উদ্ধৃত দরের ৩০% (শতকরা ত্রিশ ভাগ)	বাৎসরিক ১,৪৯,০৮,৬০৮/- (এক কোটি উনপঞ্চাশ লক্ষ আট হাজার ছয়শত আট টাকা।	কার্যাদেশ প্রদানের তারিখ হতে পরবর্তী ১ (এক) বছর।	৩০,৫০০/- (ত্রিশ হাজার পাঁচশত) টাকা (অফেরৎ যোগ্য)।

স্বাক্ষরিত/-

মোহাম্মদ নাছিম আহমেদ
(উপ-সচিব)

মহাব্যবস্থাপক

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন, ঢাকা।

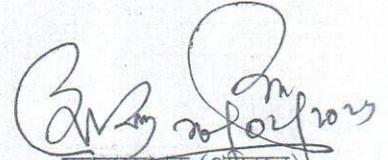
ফোন- ০২২২৩৩৮৫৫৭২ (অফিস)

তারিখ: ০৫ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং-৪৬.২০৭.০০২.১৬.০৭.৪৪৪.২০১৩/০৬.২০২৬

অনুলিপিঃ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)-

১. সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ, ঢাকা [যথা নিয়মে দরপত্র গ্রহণপূর্বক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মহাব্যবস্থাপক এর দপ্তরে প্রেরণ করা ও অবিক্রিত সিডিউল ফেরত পাঠানোর জন্য সংশ্লিষ্টদের নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ]।
৩. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৪. পুলিশ কমিশনার, ঢাকা মেট্রোপলিটন পুলিশ, ঢাকা [যথানিয়মে দরপত্র গ্রহণপূর্বক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মহাব্যবস্থাপক-এর দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করা ও অবিক্রিত সিডিউল ফেরত পাঠানোর জন্য সংশ্লিষ্টদের নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ]।
৫. মহাপরিচালক, সিপিটিইউ, সিপিটিইউ ভবন, পরিকল্পনা কমিশন ক্যাম্পাস, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।
৬. সচিব, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
৭. জেলা প্রশাসক, ঢাকা [যথানিয়মে দরপত্র গ্রহণপূর্বক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মহাব্যবস্থাপক-এর দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করা ও অবিক্রিত সিডিউল ফেরত পাঠানোর জন্য সংশ্লিষ্টদের নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ]।
৮. প্রশাসক মহোদয়ের একান্ত সচিব, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা, অঞ্চল (সকল).....ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন [যথানিয়মে দরপত্র গ্রহণপূর্বক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মহাব্যবস্থাপক-এর দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করার অনুরোধসহ]।
১০. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (অবিক্রিত সিডিউল ফেরত পাঠানোর অনুরোধসহ)।
১১. প্রধান জনসংযোগ কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন [বহুল প্রচারিত ১(এক) টি বাংলা ও ১(এক) টি ইংরেজি পত্রিকায় যথাসময়ে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো। একই সাথে ইজারা বিজ্ঞপ্তি পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সিপিটিইউ'র ওয়েব সাইটে প্রচারের অনুরোধ করা হলো]।
১২. সিস্টেম এনালিস্ট, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (ওয়েব সাইটে বিজ্ঞপ্তিটি প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
১৩. সহকারী ব্যবস্থাপক, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
১৪. নিরাপত্তা কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (দরপত্র গ্রহণের দিন ৩য় তলা ৩২৪ নং কক্ষের সামনে নিরাপত্তার ব্যবস্থা করবেন)।
১৫. নোটিশ বোর্ড।
১৬. দপ্তর অনুলিপি।



মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন)

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।