

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.১৮.০০১.২৩- ২০২২

তারিখঃ ২২ আগস্ট, ২০২৪

**বিষয়:** ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ এর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন এপিএ শাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা প্রদান করা হলো।

বর্ণিতবস্থায়, মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

**সংযুক্তি:** কর্মপরিকল্পনার বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন।

**সচিব**

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

আ, ন, ম তরিকুল ইসলাম  
পরিচালক (যুগ্মসচিব)  
ফোনঃ ০২-৪১০৫৩৮১৫

ই-মেইলঃ [director@ds.gov.bd](mailto:director@ds.gov.bd)

স্বাক্ষর  
২২/৮/২৪

**দৃষ্টি আকর্ষণ:**

উপসচিব, এপিএ শাখা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					অগ্রগতি	অর্জিত মান	প্রামাণিক
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ করা হয়েছে	৪	সংলগ্নী-১
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজন করা হয়েছে	৪	সংলগ্নী-২
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন করা হয়েছে	৪	সংলগ্নী-৩
বাস্তবায়ন সম্পন্নতা উন্নয়ন	১০	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে	৬	সংলগ্নী-৩



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

## ১.১ ভিশন ও মিশন

ভিশন (Vision): দেশের সকল শিশু-কিশোর ও তরুণ ক্রীড়ায় উদ্বুদ্ধ হয়ে প্রশিক্ষিত মানব সম্পদে পরিণত হবে।

মিশন (Mission): তৃণমূল পর্যায়ে দেশের শিশু, কিশোর ও তরুণদের ক্রীড়ায় উদ্বুদ্ধ করে ক্রীড়ার মান উন্নয়নের মাধ্যমে ক্রীড়া প্রতিভার বিকাশ এবং সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের সুবিধাবলীর উন্নয়নের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদেরকে প্রশিক্ষিত মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলা।

## ২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ;

### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ক্রীড়া পরিদপ্তরের মাধ্যমে ক্রীড়া ক্লাব ও শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বিনামূল্যে ক্রীড়াসামগ্রী প্রদান	প্রতিবছর দেশের বিভিন্ন শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাব সমূহ জেলা ক্রীড়া অফিসের মাধ্যমে ক্রীড়া সরঞ্জাম চেয়ে ক্রীড়া পরিদপ্তরে আবেদন (ডাউনলোড) করে। আবেদনপ্রাপ্তির পর যাচাই-বাছাইপূর্বক মনোনীত প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়াসামগ্রী বরাদ্দ প্রদান করা হয়।	সুপারিশসহ স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে আবেদন।	বিনামূল্যে	৯ (নয়) কার্যদিবস	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০
২	সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের মাধ্যমে ব্যাচেলর অব ফিজিক্যাল এডুকেশন(বিপিএড) এবং ঢাকা সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের মাধ্যমে মাস্টার অব ফিজিক্যাল এডুকেশন বিষয়ে ভর্তি।	ক্যালেন্ডার বছর অনুযায়ী ভর্তির বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। প্রার্থীদের আবেদনপ্রাপ্তির পর সেগুলো যাচাই-বাছাই করা হয়। যোগ্যতাসম্পন্ন ব্যক্তিদের তালিকা নোটিশ বোর্ডে টাঙ্গিয়ে দেওয়া হয় এবং সংশ্লিষ্টদের অবহিত করার মাধ্যমে ভর্তি করা হয়। জানুয়ারি থেকে ডিসেম্বর পর্যন্ত আবাসিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সাফল্য লাভকারীদের বিপিএড ডিগ্রি প্রদান করা হয়।	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রণীত ভর্তি বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। প্রাপ্তিস্থান: জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ভর্তি বিষয়ক ওয়েবসাইটে ( <a href="http://www.nu.ac.bd/admissions/">www.nu.ac.bd/admissions/</a> )	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত ফি	২০(বিশ) কার্যদিবস	অধ্যক্ষ সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/বগেরহাট/ময়মনসিংহ/বরিশাল

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩	ক্রীড়ার বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও প্রতিযোগিতার মাধ্যমে ক্রীড়া প্রতিভা অন্বেষণ	ক্রীড়া পরিদপ্তরের বার্ষিক ক্রীড়া সূচি মোতাবেক জেলা ক্রীড়া অফিসের মাধ্যমে দেশের বিভিন্ন জেলা সদর ও উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়ার বিভিন্ন বিষয়ে মাসব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রতিযোগিতা আয়োজন করার লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা (ডাউনলোড) চেয়ে পত্র দেওয়া হয়। প্রাপ্ত তালিকা যাচাই-বাছাই করে প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা চূড়ান্ত করে প্রশিক্ষণের তারিখ ও ভেন্যু সংশ্লিষ্টদের অবহিত করা হয় এবং সে মোতাবেক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়।	প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে তালিকা  প্রাপ্তিস্থান: স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	২৭(সাতাশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	মাননীয় সংসদ সদস্যগণের মাধ্যমে ক্রীড়া ক্লাব ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান	ক্রীড়া পরিদপ্তরের ক্রীড়াসামগ্রী ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয় করে ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে মাননীয় সংসদ সদস্যগণের অনুকূলে সংসদীয় আসনভিত্তিক ক্রীড়াসামগ্রী বরাদ্দ প্রদান করা হয়। মাননীয় সংসদ সদস্যগণ নির্বাচনী এলাকার অন্তর্ভুক্ত প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়াসামগ্রী প্রদান করেন।	মাননীয় সংসদ সদস্যগণের ডিও লেটার  প্রাপ্তিস্থান: মাননীয় সংসদ সদস্যগণের কার্যালয়	বিনামূল্যে	অর্থবছরে ১বার	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০
৫	জেলা ক্রীড়া অফিস, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাবসমূহে ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান।	শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাব সমূহ কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর যাচাই-বাছাইপূর্বক মনোনীত প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়াসামগ্রী আবেদনপত্র (ডাউনলোড) প্রদান করা হয়।	সুপারিশসহ স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের আবেদন।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০

## ২.২) দাপ্তরিক সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি, ফোন নম্বর ও মে
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ব্যয় মঞ্জুরি অনুমোদন	জেলা ক্রীড়া অফিস কর্তৃক প্রস্তাব পাওয়ার পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ব্যয় মঞ্জুরি প্রদান করা হয়।	জেলা ক্রীড়া অফিস কর্তৃক প্রস্তাব।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
২	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবসর উত্তর ছুটি, আনুতোষিক মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে <a href="#">আবেদন</a>	পেনশন সহজীকরণ বিধিমালা অনুযায়ী সকল কাগজপত্রসহ আবেদন ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৩	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিসও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে <a href="#">আবেদন</a>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিসও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের,সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি, শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি, অর্জিত ছুটি এবং বহি: বাংলাদেশে ছুটি মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৫	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের অধ্যক্ষগণের ও জেলা ক্রীড়া অফিসারগণের টিএ/ডিএ বিল অনুমোদন	প্রাপ্তবিল সমূহ যাচাই-বাছাইপূর্বক অনুমোদন করা হয়। ( <a href="#">ডাউনলোড</a> )	নির্ধারিত ফরমেটে বিল এবং প্রয়োজনীয় ভ্রমণের অফিস আদেশ। <u>প্রাপ্তিস্থান:</u> ট্রেজারী অফিস (সকল),	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৬	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের না-দাবী(এনওসি) প্রত্যয়নপত্র প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। ( <a href="#">ডাউনলোড</a> )	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

## ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের নিয়োগ, পদোন্নতি, টাইমস্কেল ও সিলেকশন গ্রেড প্রদান।	নিয়োগ/পদোন্নতি কমিটির মাধ্যমে	নির্ধারিত ছক অনুযায়ী সকল কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান: ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
২	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের অবসর উত্তর ছুটি ও আনুতোষিক মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	পেনশন সহজীকরণ বিধিমালা অনুযায়ী সকল কাগজপত্রসহ আবেদন ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৩	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ <a href="#">আবেদন</a>	বিনামূল্যে	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০৭ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৫	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি, অর্জিত ছুটি এবং বহি: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরি	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৬	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের না-দাবী(এনওসি) প্রত্যয়নপত্র প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

- ৩) আওতাধীন দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত সেবা  
 ৩.১ জেলা ক্রীড়া অফিস  
 ৩.২ শারীরিক শিক্ষা কলেজ  
 ৩.৩ ওয়েব সাইট: <http://www.ds.gov.bd>

- ৪) আপনাদের কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
২	যথাযত প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ইমেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা।
৪	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
৫	অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা।

## ৫) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক)	এস আই এম ফেরদৌস আলম উপপরিচালক ক্রীড়া পরিপ্তর মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা। ফোন: ০২-২২৯৫৫৪২৮৮ মোবাইল: ০১৮৬৫৯৩৬৬৩৮ ইমেইল: <a href="mailto:dd@ds.gov.bd">dd@ds.gov.bd</a> ওয়েব সাইট: <a href="http://www.ds.gov.bd">http://www.ds.gov.bd</a>	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
২	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম (যুগ্মসচিব) ফোন: +৮৮-০২-২২৩৩৫৫৯৭ ইমেইল: <a href="mailto:director@ds.gov.bd">director@ds.gov.bd</a> ওয়েব সাইট: <a href="http://www.ds.gov.bd">http://www.ds.gov.bd</a>	২০(বিশ) কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬০ (ষাট) কার্যদিবস



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

## ১.১ ভিশন ও মিশন

ভিশন (Vision): দেশের সকল শিশু-কিশোর ও তরুণ ক্রীড়ায় উদ্বুদ্ধ হয়ে প্রশিক্ষিত মানব সম্পদে পরিণত হবে।

মিশন (Mission): তৃণমূল পর্যায়ে দেশের শিশু-কিশোর ও তরুণদের ক্রীড়ায় উদ্বুদ্ধ করে ক্রীড়ার মান উন্নয়নের মাধ্যমে ক্রীড়া প্রতিভার বিকাশ এবং সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের সুবিধাবলীর উন্নয়নের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদেরকে প্রশিক্ষিত মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলা।

## ২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ;

### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ক্রীড়া পরিদপ্তরের মাধ্যমে ক্রীড়া ক্লাব ও শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বিনামূল্যে ক্রীড়াসামগ্রী প্রদান	প্রতিবছর দেশের বিভিন্ন শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাব সমূহ জেলা ক্রীড়া অফিসের মাধ্যমে ক্রীড়া সরঞ্জাম চেয়ে ক্রীড়া পরিদপ্তরে আবেদন (ডাউনলোড) করে। আবেদনপ্রাপ্তির পর যাচাই-বাছাইপূর্বক মনোনীত প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়াসামগ্রী বরাদ্দ প্রদান করা হয়।	সুপারিশসহ স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে আবেদন।	বিনামূল্যে	৯ (নয়) কার্যদিবস	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০
২	সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের মাধ্যমে ব্যাচেলর অব ফিজিক্যাল এডুকেশন(বিপিএড) এবং ঢাকা সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের মাধ্যমে মাস্টার অব ফিজিক্যাল এডুকেশন বিষয়ে ভর্তি।	ক্যালেন্ডার বছর অনুযায়ী ভর্তির বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। প্রার্থীদের আবেদনপ্রাপ্তির পর সেগুলো যাচাই-বাছাই করা হয়। যোগ্যতাসম্পন্ন ব্যক্তিদের তালিকা নোটিশ বোর্ডে টাঙ্গিয়ে দেওয়া হয় এবং সংশ্লিষ্টদের অবহিত করার মাধ্যমে ভর্তি করা হয়। জানুয়ারি থেকে ডিসেম্বর পর্যন্ত আবাসিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সাফল্য লাভকারীদের বিপিএড ডিগ্রি প্রদান করা হয়।	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রণীত ভর্তি বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। প্রাপ্তিস্থান: জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ভর্তি বিষয়ক ওয়েবসাইটে ( <a href="http://www.nu.ac.bd/admissions/">www.nu.ac.bd/admissions/</a> )	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত ফি	২০(বিশ) কার্যদিবস	অধ্যক্ষ সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/বগেরহাট/ময়মনসিংহ/বরিশাল

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩	ক্রীড়ার বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও প্রতিযোগিতার মাধ্যমে ক্রীড়া প্রতিভা অন্বেষণ	ক্রীড়া পরিদপ্তরের বার্ষিক ক্রীড়া সূচি মোতাবেক জেলা ক্রীড়া অফিসের মাধ্যমে দেশের বিভিন্ন জেলা সদর ও উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়ার বিভিন্ন বিষয়ে মাসব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রতিযোগিতা আয়োজন করার লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা (ডাউনলোড) চেয়ে পত্র দেওয়া হয়। প্রাপ্ত তালিকা যাচাই-বাছাই করে প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা চূড়ান্ত করে প্রশিক্ষণের তারিখ ও ভেন্যু সংশ্লিষ্টদের অবহিত করা হয় এবং সে মোতাবেক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়।	প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে তালিকা  প্রাপ্তিস্থান: স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	২৭(সাতাশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	মাননীয় সংসদ সদস্যগণের মাধ্যমে ক্রীড়া ক্লাব ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান	ক্রীড়া পরিদপ্তরের ক্রীড়াসামগ্রী ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয় করে ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে মাননীয় সংসদ সদস্যগণের অনুকূলে সংসদীয় আসনভিত্তিক ক্রীড়াসামগ্রী বরাদ্দ প্রদান করা হয়। মাননীয় সংসদ সদস্যগণ নির্বাচনী এলাকার অন্তর্ভুক্ত প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়াসামগ্রী প্রদান করেন।	মাননীয় সংসদ সদস্যগণের ডিও লেটার  প্রাপ্তিস্থান: মাননীয় সংসদ সদস্যগণের কার্যালয়	বিনামূল্যে	অর্থবছরে ১বার	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০
৫	জেলা ক্রীড়া অফিস, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাবসমূহে ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান।	শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাব সমূহ কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর যাচাই-বাছাইপূর্বক মনোনীত প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়াসামগ্রী আবেদনপত্র (ডাউনলোড) প্রদান করা হয়।	সুপারিশসহ স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের আবেদন।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০

## ২.২) দাপ্তরিক সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি, ফোন নম্বর ও মে
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ব্যয় মঞ্জুরি অনুমোদন	জেলা ক্রীড়া অফিস কর্তৃক প্রস্তাব পাওয়ার পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ব্যয় মঞ্জুরি প্রদান করা হয়।	জেলা ক্রীড়া অফিস কর্তৃক প্রস্তাব।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
২	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবসর উত্তর ছুটি, আনুতোষিক মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে <a href="#">আবেদন</a>	পেনশন সহজীকরণ বিধিমালা অনুযায়ী সকল কাগজপত্রসহ আবেদন ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৩	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিসও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে <a href="#">আবেদন</a>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিসও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের,সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি, শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি, অর্জিত ছুটি এবং বহিঃ বাংলাদেশে ছুটি মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৫	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের অধ্যক্ষগণের ও জেলা ক্রীড়া অফিসারগণের টিএ/ডিএ বিল অনুমোদন	প্রাপ্তবিল সমূহ যাচাই-বাছাইপূর্বক অনুমোদন করা হয়। ( <a href="#">ডাউনলোড</a> )	নির্ধারিত ফরমেটে বিল এবং প্রয়োজনীয় ভ্রমণের অফিস আদেশ। <u>প্রাপ্তিস্থান:</u> ট্রেজারী অফিস (সকল),	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৬	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের না-দাবী(এনওসি) প্রত্যয়নপত্র প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। ( <a href="#">ডাউনলোড</a> )	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

## ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের নিয়োগ, পদোন্নতি, টাইমস্কেল ও সিলেকশন গ্রেড প্রদান।	নিয়োগ/পদোন্নতি কমিটির মাধ্যমে	নির্ধারিত ছক অনুযায়ী সকল কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান: ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
২	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের অবসর উত্তর ছুটি ও আনুতোষিক মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	পেনশন সহজীকরণ বিধিমালা অনুযায়ী সকল কাগজপত্রসহ আবেদন ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৩	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ <a href="#">আবেদন</a>	বিনামূল্যে	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০৭ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৫	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি, অর্জিত ছুটি এবং বহি: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরি	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৬	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের না-দাবী(এনওসি) প্রত্যয়নপত্র প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

- ৩) আওতাধীন দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত সেবা  
 ৩.১ জেলা ক্রীড়া অফিস  
 ৩.২ শারীরিক শিক্ষা কলেজ  
 ৩.৩ ওয়েব সাইট: <http://www.ds.gov.bd>

- ৪) আপনাদের কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
২	যথাযত প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ইমেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা।
৪	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
৫	অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা।

## ৫) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক)	এস আই এম ফেরদৌস আলম উপপরিচালক ক্রীড়া পরিপ্তর মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা। ফোন: ০২-২২৯৫৫৪২৮৮ মোবাইল: ০১৮৬৫৯৩৬৬৩৮ ইমেইল: <a href="mailto:dd@ds.gov.bd">dd@ds.gov.bd</a> ওয়েব সাইট: <a href="http://www.ds.gov.bd">http://www.ds.gov.bd</a>	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
২	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম (যুগ্মসচিব) ফোন: +৮৮-০২-২২৩৩৫৫৯৭ ইমেইল: <a href="mailto:director@ds.gov.bd">director@ds.gov.bd</a> ওয়েব সাইট: <a href="http://www.ds.gov.bd">http://www.ds.gov.bd</a>	২০(বিশ) কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬০ (ষাট) কার্যদিবস



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

## ১.১ ভিশন ও মিশন

ভিশন (Vision): দেশের সকল শিশু-কিশোর ও তরুণ ক্রীড়ায় উদ্বুদ্ধ হয়ে প্রশিক্ষিত মানব সম্পদে পরিণত হবে।

মিশন (Mission): তৃণমূল পর্যায়ে দেশের শিশু-কিশোর ও তরুণদের ক্রীড়ায় উদ্বুদ্ধ করে ক্রীড়ার মান উন্নয়নের মাধ্যমে ক্রীড়া প্রতিভার বিকাশ এবং সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের সুবিধাবলীর উন্নয়নের মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদেরকে প্রশিক্ষিত মানব সম্পদ হিসেবে গড়ে তোলা।

## ২. প্রতিশ্রুতি সেবাসমূহ;

### ২.১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ক্রীড়া পরিদপ্তরের মাধ্যমে ক্রীড়া ক্লাব ও শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বিনামূল্যে ক্রীড়াসামগ্রী প্রদান	প্রতিবছর দেশের বিভিন্ন শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাব সমূহ জেলা ক্রীড়া অফিসের মাধ্যমে ক্রীড়া সরঞ্জাম চেয়ে ক্রীড়া পরিদপ্তরে আবেদন (ডাউনলোড) করে। আবেদনপ্রাপ্তির পর যাচাই-বাছাইপূর্বক মনোনীত প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়াসামগ্রী বরাদ্দ প্রদান করা হয়।	সুপারিশসহ স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে আবেদন।	বিনামূল্যে	৯ (নয়) কার্যদিবস	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০
২	সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের মাধ্যমে ব্যাচেলর অব ফিজিক্যাল এডুকেশন(বিপিএড) এবং ঢাকা সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের মাধ্যমে মাস্টার অব ফিজিক্যাল এডুকেশন বিষয়ে ভর্তি।	ক্যালেন্ডার বছর অনুযায়ী ভর্তির বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। প্রার্থীদের আবেদনপ্রাপ্তির পর সেগুলো যাচাই-বাছাই করা হয়। যোগ্যতাসম্পন্ন ব্যক্তিদের তালিকা নোটিশ বোর্ডে টাঙ্গিয়ে দেওয়া হয় এবং সংশ্লিষ্টদের অবহিত করার মাধ্যমে ভর্তি করা হয়। জানুয়ারি থেকে ডিসেম্বর পর্যন্ত আবাসিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সাফল্য লাভকারীদের বিপিএড ডিগ্রি প্রদান করা হয়।	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রণীত ভর্তি বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র। প্রাপ্তিস্থান: জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ভর্তি বিষয়ক ওয়েবসাইটে ( <a href="http://www.nu.ac.bd/admissions/">www.nu.ac.bd/admissions/</a> )	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত ফি	২০(বিশ) কার্যদিবস	অধ্যক্ষ সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/বগেরহাট/ময়মনসিংহ/বরিশাল

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৩	ক্রীড়ার বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও প্রতিযোগিতার মাধ্যমে ক্রীড়া প্রতিভা অন্বেষণ	ক্রীড়া পরিদপ্তরের বার্ষিক ক্রীড়া সূচি মোতাবেক জেলা ক্রীড়া অফিসের মাধ্যমে দেশের বিভিন্ন জেলা সদর ও উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়ার বিভিন্ন বিষয়ে মাসব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রতিযোগিতা আয়োজন করার লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা (ডাউনলোড) চেয়ে পত্র দেওয়া হয়। প্রাপ্ত তালিকা যাচাই-বাছাই করে প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা চূড়ান্ত করে প্রশিক্ষণের তারিখ ও ভেন্যু সংশ্লিষ্টদের অবহিত করা হয় এবং সে মোতাবেক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়।	প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে তালিকা  প্রাপ্তিস্থান: স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	২৭(সাতাশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	মাননীয় সংসদ সদস্যগণের মাধ্যমে ক্রীড়া ক্লাব ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান	ক্রীড়া পরিদপ্তরের ক্রীড়াসামগ্রী ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয় করে ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে মাননীয় সংসদ সদস্যগণের অনুকূলে সংসদীয় আসনভিত্তিক ক্রীড়াসামগ্রী বরাদ্দ প্রদান করা হয়। মাননীয় সংসদ সদস্যগণ নির্বাচনী এলাকার অন্তর্ভুক্ত প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়াসামগ্রী প্রদান করেন।	মাননীয় সংসদ সদস্যগণের ডিও লেটার  প্রাপ্তিস্থান: মাননীয় সংসদ সদস্যগণের কার্যালয়	বিনামূল্যে	অর্থবছরে ১বার	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০
৫	জেলা ক্রীড়া অফিস, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাবসমূহে ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান।	শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাব সমূহ কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর যাচাই-বাছাইপূর্বক মনোনীত প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়াসামগ্রী আবেদনপত্র (ডাউনলোড) প্রদান করা হয়।	সুপারিশসহ স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের আবেদন।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-২২৩৩৫১৬৪৮ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০

## ২.২) দাপ্তরিক সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি, ফোন নম্বর ও মে
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ব্যয় মঞ্জুরি অনুমোদন	জেলা ক্রীড়া অফিস কর্তৃক প্রস্তাব পাওয়ার পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ব্যয় মঞ্জুরি প্রদান করা হয়।	জেলা ক্রীড়া অফিস কর্তৃক প্রস্তাব।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
২	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অবসর উত্তর ছুটি, আনুতোষিক মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে <a href="#">আবেদন</a>	পেনশন সহজীকরণ বিধিমালা অনুযায়ী সকল কাগজপত্রসহ আবেদন ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৩	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিসও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে <a href="#">আবেদন</a>	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিসও সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের,সাধারণ ভবিষ্যৎ তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি, শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি, অর্জিত ছুটি এবং বহি: বাংলাদেশে ছুটি মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০৭ (সাত) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
৫	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের অধ্যক্ষগণের ও জেলা ক্রীড়া অফিসারগণের টিএ/ডিএ বিল অনুমোদন	প্রাপ্তবিল সমূহ যাচাই-বাছাইপূর্বক অনুমোদন করা হয়। ( <a href="#">ডাউনলোড</a> )	নির্ধারিত ফরমেটে বিল এবং প্রয়োজনীয় ভ্রমণের অফিস আদেশ। <u>প্রাপ্তিস্থান:</u> ট্রেজারী অফিস (সকল),	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৬	ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের না-দাবী(এনওসি) প্রত্যয়নপত্র প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন। ( <a href="#">ডাউনলোড</a> )	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

## ২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম,পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের নিয়োগ, পদোন্নতি, টাইমস্কেল ও সিলেকশন গ্রেড প্রদান।	নিয়োগ/পদোন্নতি কমিটির মাধ্যমে	নির্ধারিত ছক অনুযায়ী সকল কাগজপত্র প্রাপ্তিস্থান: ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
২	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের অবসর উত্তর ছুটি ও আনুতোষিক মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	পেনশন সহজীকরণ বিধিমালা অনুযায়ী সকল কাগজপত্রসহ আবেদন ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৩	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের অগ্রিম ঋণ মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ <a href="#">আবেদন</a>	বিনামূল্যে	৩০(ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৪	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুরি।	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	০৭ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৫	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি, অর্জিত ছুটি এবং বহি: বাংলাদেশ ছুটি মঞ্জুরি	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০
৬	ক্রীড়া পরিদপ্তরের কর্মচারীগণের না-দাবী(এনওসি) প্রত্যয়নপত্র প্রদান	যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ আবেদন	বিনামূল্যে	১০(দশ) কার্যদিবস	মোঃ আজিম হোসেন সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২২২৩৩৮৯৪৬০ মোবাইল:+৮৮-০১৭১৬৬৬৫২২০

- ৩) আওতাধীন দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত সেবা  
 ৩.১ জেলা ক্রীড়া অফিস  
 ৩.২ শারীরিক শিক্ষা কলেজ  
 ৩.৩ ওয়েব সাইট: <http://www.ds.gov.bd>

- ৪) আপনাদের কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান।
২	যথাযত প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা।
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ইমেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা।
৪	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
৫	অনাবশ্যক ফোন/তদবির না করা।

## ৫) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা(অনিক)	এস আই এম ফেরদৌস আলম উপপরিচালক ক্রীড়া পরিপ্তর মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা। ফোন: ০২-২২৯৫৫৪২৮৮ মোবাইল: ০১৮৬৫৯৩৬৬৩৮ ইমেইল: <a href="mailto:dd@ds.gov.bd">dd@ds.gov.bd</a> ওয়েব সাইট: <a href="http://www.ds.gov.bd">http://www.ds.gov.bd</a>	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস
২	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম (যুগ্মসচিব) ফোন: +৮৮-০২-২২৩৩৫৫৯৭ ইমেইল: <a href="mailto:director@ds.gov.bd">director@ds.gov.bd</a> ওয়েব সাইট: <a href="http://www.ds.gov.bd">http://www.ds.gov.bd</a>	২০(বিশ) কার্যদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬০ (ষাট) কার্যদিবস



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার)

১) নাগরিক সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও মোবাইল নম্বর)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	ক্রীড়া পরিদপ্তরের মাধ্যমে ক্রীড়া ক্লাব ও শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বিনামূল্যে ক্রীড়াসামগ্রী প্রদান	প্রতিবছর দেশের বিভিন্ন শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাব সমূহ জেলা ক্রীড়া অফিসের মাধ্যমে ক্রীড়া সরঞ্জাম চেয়ে ক্রীড়া পরিদপ্তরে আবেদন ( <a href="#">ডাউনলোড</a> ) করে। আবেদনপ্রাপ্তির পর যাচাই-বাছাইপূর্বক মনোনীত প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়াসামগ্রী বরাদ্দ প্রদান করা হয়।	সুপারিশসহ স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে আবেদন।	বিনামূল্যে	৯ (নয়) কার্যদিবস	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-৪১০৫৩৮১৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০

২	সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের মাধ্যমে ব্যাচেলর অব ফিজিক্যাল এডুকেশন(বিপিএড) এবং ঢাকা সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের মাধ্যমে মাস্টার অব ফিজিক্যাল এডুকেশন বিষয়ে ভর্তি।	ক্যালেন্ডার বছর অনুযায়ী ভর্তির বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। প্রার্থীদের <u>আবেদন প্রাপ্তির</u> পর সেগুলো যাচাই-বাছাই করা হয়। যোগ্যতাসম্পন্ন ব্যক্তিদের তালিকা নোটিশ বোর্ডে টাঙিয়ে দেওয়া হয় এবং সংশ্লিষ্টদের অবহিত করার মাধ্যমে ভর্তি করা হয়। জানুয়ারি থেকে ডিসেম্বর পর্যন্ত আবাসিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সাফল্য লাভকারীদের বিপিএড ডিগ্রি প্রদান করা হয়।	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় প্রণীত ভর্তি বিজ্ঞপ্তি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র।  <u>প্রাপ্তিস্থান:</u>  জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ভর্তি বিষয়ক ওয়েবসাইটে ( <a href="http://www.nu.ac.bd/admissions/">www.nu.ac.bd/admissions/</a> )	জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত ফি	২০(বিশ) কার্যদিবস	অধ্যক্ষ  সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ,ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/ বগেরহাট/ময়মনসিংহ/বরিশাল
৩	ক্রীড়ার বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ ও প্রতিযোগিতার মাধ্যমে ক্রীড়া প্রতিভা অন্বেষণ	ক্রীড়া পরিদপ্তরের বার্ষিক ক্রীড়াসূচি মোতাবেক জেলা ক্রীড়া অফিসের মাধ্যমে দেশের বিভিন্ন জেলা সদর ও উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়ার বিভিন্ন বিষয়ে মাসব্যাপী প্রশিক্ষণ প্রদান ও প্রতিযোগিতা আয়োজন করার লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা ( <u>ডাউনলোড</u> ) চেয়ে পত্র দেওয়া হয়। প্রাপ্ততালিকা যাচাই-বাছাই করে প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা চূড়ান্ত	প্রতিষ্ঠানের নিকট থেকে তালিকা  <u>প্রাপ্তিস্থান:</u>  স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান	বিনামূল্যে	২৭(সাতাশ) কার্যদিবস	জনাব এস, আই, এম ফেরদৌউস আলম সহকারী পরিচালক(প্রশাসন) ফোন : +৮৮-০২-৪১০৫৩৮১৮ মোবাইল:+৮৮-০১৮৬৫৯৩৬৬৩৮

		করে প্রশিক্ষণের তারিখ ও ভেন্যু সংশ্লিষ্টদের অবহিত করা হয় এবং সে মোতাবেক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়।				
৪	মাননীয় সংসদ সদস্যগণের মাধ্যমে ক্রীড়া ক্লাব ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান	ক্রীড়া পরিদপ্তরের ক্রীড়াসামগ্রী ক্রয় নীতিমালা অনুযায়ী ক্রীড়া সামগ্রী ক্রয় করে ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে মাননীয় সংসদ সদস্যগণের অনুকূলে সংসদীয় আসনভিত্তিক ক্রীড়াসামগ্রী বরাদ্দ প্রদান করা হয়। মাননীয় সংসদ সদস্যগণ নির্বাচনী এলাকার অন্তর্ভুক্ত প্রতিষ্ঠানে ক্রীড়াসামগ্রী প্রদান করেন।	মাননীয় সংসদ সদস্যগণের ডিও লেটার <u>প্রাপ্তিস্থান:</u> মাননীয় সংসদ সদস্যগণের কার্যালয়	বিনামূল্যে	অর্থবছরে ১বার	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-৪১০৫৩৮১৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০
৫	জেলা ক্রীড়া অফিস, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাবসমূহে ক্রীড়া সামগ্রী প্রদান।	শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ও ক্রীড়া ক্লাব সমূহ কর্তৃক আবেদন প্রাপ্তির পর যাচাই-বাছাইপূর্বক মনোনীত প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়াসামগ্রী আবেদনপত্র ( <a href="#">ডাউনলোড</a> ) প্রদান করা হয়।	সুপারিশসহ স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানের আবেদন।	বিনামূল্যে	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	মোঃ আলীমুজ্জামান সহকারী পরিচালক(সংগঠন) ফোন : +৮৮-০২-৪১০৫৩৮১৯ মোবাইল: +৮৮-০১৭১৮৬০৭৭৬০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

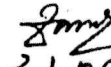
নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.২৫.০৩৬.২২- ৫০৬

তারিখ: ০২ মে ২০২৪

**বিষয়: ০২ (দুই) দিনব্যাপী ই-নথি, এপিএএমএস সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণ প্রসংগে।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার প্রধান সহকারী/উচ্চমান সহকারী/অফিস সহকারীদের নিয়ে আগামী ০৫ ও ০৬ মে ২০২৪ খ্রি. তারিখ মোট ০২ (দুই) দিনব্যাপী ই-নথি, এপিএএমএস সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ শীর্ষক প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

এতদপ্রেক্ষিতে ০৫ মে ২০২৪ খ্রি. তারিখ সকাল ০৮:০০ ঘটিকায় ক্রীড়া পরিদপ্তরে রিপোর্ট করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
মোঃ আনিসুল্লাহ মান  
সহকারী পরিচালক (সংগঠন)  
ফোন: ০২-২২৩৩৫১৬৪৮  
ইমেইল: ado@ds.gov.bd

**বিতরণ কার্যার্থে:**

১. অধ্যক্ষ (সকল), সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, .....(তৌর অধীনস্থ অফিস সহকারী/উচ্চমান সহকারী/প্রধান সহকারীকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের বিষয় নিশ্চিত করনের অনুরোধসহ)
২. জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল), .....(তৌর অধীনস্থ অফিস সহকারীকে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের বিষয় নিশ্চিত করনের অনুরোধসহ)
৩. অফিস নথি

**সদয় অবগতির জন্য:**

১. চীফ ইনোভেশন অফিসার, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. একান্ত সচিব টু সচিব (সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. পরিচালকের একান্ত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ক্রীড়া পরিদপ্তর

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।

ক্রীড়া পরিদপ্তর ও আওতাধীন অফিসসমূহের কর্মচারীদের (১১ থেকে ১৬ গ্রেড) ০২ (দুই) দিনব্যাপী এপিএ, এপিএএমএস সফটওয়্যার ও ডি-নথি ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণের মডিউল

তারিখ: ০৫ মে ২০২৪

স্থান: বঙ্গবন্ধু জাতীয় স্টেডিয়াম এর সম্মেলন কক্ষ

সেশন	সময়	বিষয়	রিসোর্স পার্সন
সেশন-১	০৮:৩০-১০:০০	এপিএ, এপিএএমএস ও ডি-নথি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ কোর্সের শুভ উদ্বোধন	জনাব মো: মোস্তফা কামাল মজুমদার অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অনুবিভাগ) যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) ও ইনোভেশন	
সেশন-২	১০:০০-১১:০০	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর
	১১:০০-১১:১৫	চা বিরতি	
সেশন-৩	১১:১৫-০১:১৫	এপিএএমএস সফটওয়্যারে আপলোড সম্পর্কিত সার্বিক বিষয় ও ডি-নথিতে কাজ করার বিষয়ে হাতে কলমে দেখানো), অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS), শুদ্ধাচার (NIS)	জনাব অমলেন্দু বিশ্বাস প্রোগ্রামার যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
	০১:১৫-০২:০০	নামাজ ও দুপুরের খাবার বিরতি	
সেশন-৪	০২:০০-০৪:০০	মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের এপিএ (APA) প্রণয়নে বিবেচ্য বিষয়সমূহ; (এপিএ চূড়ান্তকরণ, সংশোধন, পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন ও বাস্তবায়ন, এপিএ টীম গঠন, টীমের দায়িত্ব, এপিএএমএস সফটওয়্যারে আপলোড & ডি-নথি ব্যবস্থাপনা	এ এস এম হোসেন মোবারক, বিপিএএ সিস্টেম এনালিস্ট যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
সেশন-৫	০৪:০০-০৫:০০	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	জনাব মোঃ ফজলে এলাহী উপসচিব (ক্রীড়া-২ অধিশাখা) যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
০৬ মে ২০২৪ খ্রি.			
সেশন-১	০৯:০০-১১:০০	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত শুদ্ধাচার কৌশল ও কর্মপরিকল্পনা এবং তথ্য অধিকার আইন	ড. মো: আবুল হোসেন অতিরিক্ত সচিব (ক্রীড়া-২ অনুবিভাগ) যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
	১১:০০-১১:১৫	চা বিরতি	
সেশন-২	১১:১৫-০১:১৫	সেবা সহজিকরণ, ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকরণ, ইনোভেশন শোকেজিং এবং ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আমাদের করণীয়	জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর
	০১:১৫-০২:০০	নামাজ ও দুপুরের খাবার বিরতি	
সেশন-৩	০২:০০-৪:০০	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) প্রণয়নে সাধারণ নির্দেশাবলি, এপিএ এর কর্মসম্পাদন সূচক নির্ধারণে বিবেচ্য বিষয়সমূহ, APA এর টার্গেট নির্ধারণে বিবেচ্য বিষয়সমূহ এপিএ চূড়ান্তকরণ, সংশোধন, পরিবীক্ষণ, মূল্যায়ন, বাস্তবায়ন, খসড়া এপিএ প্রস্তুত	জনাব কাউসার আজিজ উপসচিব কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা অধিশাখা
সেশন-৪	০৪:০০-০৫:০০	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে করণীয়	জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর

আ, ন, ম তরিকুল ইসলাম  
পরিচালক (যুগ্মসচিব)  
ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা

ক্রীড়া পরিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি;

তারিখঃ ০৫/০৫/২০২৪

ক্রম.	নাম, পদবী ও অফিস	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
০১	মোঃ হুমায়ুন কবীর - প্রধান সহকারী/উচ্চমান সহকারী কোম্পানি, ঢাকা	০১৭১৬৭২৬৪৭১	
০২	মোঃ মিয়া, অফিস অফিস সহকারী অফিসি মা. বি. কালেক্ট, চট্টগ্রাম	০২৭৪২৭৮২০৭৫	
০৬	মোঃ ওয়ালেদ আলী অফিস সহকারী, মা. বি. কালেক্ট চট্টগ্রাম	০২৭৬৫২৭২৮১৫	
০৪	মোঃ মিজানুর রহমান প্রধান সহকারী সহকারী মা. বি. কালেক্ট, চট্টগ্রাম	০১৭৪৪-৩৩৬০৬০	
০৫	মোঃ মোফাজ্জল হোসেন প্রধান সহকারী মা. বি. কালেক্ট, বাজারশাট	০১৬৭০-৩০০৪৪৬	Mofazzal,
০৬	মোঃ আরিফ হারুন প্রধান সহকারী সহকারী আর্থিক পরিদপ্তর, মা. বি. কালেক্ট, চট্টগ্রাম	০১৭২৫-৬০৭২৫২	আরিফ
০৭	মোঃ আলী আল-বাকী অফিস সহকারী কালেক্ট. মা. বি. কালেক্ট ওলা ক্রীড়া অফিস, মা. বি. কালেক্ট	০১৭৩৪-১৩৭৪৫৩	Rajib
০৮	কমল অধিকারী অ.ম. কালেক্ট. অ.ম. কালেক্ট কোম্পানি অফিস, কোম্পানি কালেক্ট	০১৭১৩-৫৩৭৬৭৭	
০৯	মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন মোহরপুর	০১৭১৭০৫৪৫৪	
১০	মোঃ ওয়ালেদ আলী	০২২২০-৭২৬৭০৬	
১১	মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন অফিস সহকারী কালেক্ট. কালেক্ট মুদ্রাস্থান	০২৭৬৬-২৬৪৬৬২	
১২	মোঃ মামুন হোসেন অফিস সহকারী কোম্পানি অফিস, কোম্পানি কালেক্ট	০১৭২৬-৩৩৬১৬৬	
১৩	মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন অফিস সহকারী (কোম্পানি কালেক্ট) কোম্পানি কালেক্ট	০২২০৭৭৪২২৬	

ক্রীড়া পরিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি;

তারিখঃ...০৫/০৫/২০২৪.....

ক্রম.	নাম, পদবী ও অফিস	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
১৪	শ্রী: আবদুল মোমেন, ক্রীড়া শ্রী: ম. ক্রীড়া অফিস, ক্রীড়া	০১৭১৫৭৬৭১৭৬	
১৫	শ্রী: মোহাম্মদ সাহাদত হোসেন, ক্রীড়া কম্পিউটার সংযুক্তি-ক্রীড়া অফিস, ঢাকা	০১৬৪১২৬২৭৪৪	
১৬	শ্রী: মোহাম্মদ হোসেন হুসেন, ক্রীড়া অফিস, ক্রীড়া	০১৭০১০৭১৫৪	
১৭	শ্রী: মিজানুর রহমান অফিস সহকারী, মিজানুর	০১৭১৪৭৭৫১৩৬	
১৮	শ্রী: জামিল হোসেন অফিস সহকারী ক্রীড়া অফিস, ক্রীড়া	০১৭১৭-০৭৬৪৭২	
১৯	শ্রী: উজ্জ্বল মিয়া অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রা: ক্রীড়া অফিস, বগুড়া।	০১৭২৬-৪০৭১২৪	
২০	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেন অফিস সহকারী কাম অফিস মুদ্রা: ক্রীড়া অফিস, ক্রীড়া	০১২৬২-৩৭৭১৫১	
২১	শ্রী: মুনীর, অফিস সহকারী ক্রীড়া অফিস, ক্রীড়া	০১৭১৬-৬৭৪৭৪৭	
২২	শ্রী: সাহিদা মুনতাসার, অফিস সহকারী, ক্রীড়া অফিস, ক্রীড়া	০১৭৭৪-২৭০০৫৭	
২৩	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেন হুসেন কম্পিউটার সহকারী	০১৭১২-২১৬২৭৫	
২৪	শ্রী: মাহমুদ আলী ক্রীড়া অফিস	০১৭১৫৫৭৭৭৭৪	
২৫	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেন হুসেন ক্রীড়া অফিস	০১৭৪৭৭৭৭৭৭৭৭৭৭	
২৬	শ্রী: মোহাম্মদ হুসেন হুসেন ক্রীড়া অফিস	০১৭১২২৭৩৭৭৭	

ক্রীড়া পরিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি;

তারিখঃ ০৫/০৫/২০২৪

ক্রম.	নাম, পদবী ও অফিস	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
২৭.	শ্রী: শাহিদুল হক অফিস সহকারী - কোম্পানী ক্রীড়া অফিস, ইন্ডিয়ান	০১৭১০২৪১১৪৪	Shahidul H.
২৮.	ইনা শর্মা অফিস সহকারী কোম্পানী ক্রীড়া অফিস, নারায়ণগঞ্জ	০১৬২৬৫৩০৬৩৫	Ela Sharma
২৯.	চিঃমাঃ নাসরাত অফিস সহকারী ক্রীড়া-কল্যাণ কোম্পানী ক্রীড়া অফিস, নারায়ণগঞ্জ	০১৫৫৪৬৫০৫৫৫	Ch.
৩০	শ্রী: মোহাম্মদ হোসেন	০১৭১৭৬৭০ ৬৫২	Mohammad H.
৩১	ইব্রাহিম হোসেন হোসেন	০১৭২১০৫৩৫৩৫ ৪	Ibrahim H.
৩২.	শ্রী: আব্দুল মালিক	০১৭৪৩২৭ ২৪১৪৩	Abdul Malik
৩৩	শ্রী: আব্দুল মালিক হোসেন	০১৩৩১/-১৭৭২৬৬	Abdul M.
৩৪	শ্রী: শাহিদুল হক	০১৭২৩-৫১৬৪৩৭	Shahidul H.
৩৫.	শ্রী: শাহিদুল হক	০১৬৪৭২৭১০৫০	Shahidul H.
৩৬	মহম্মদ হোসেন	০১৮২৩৫৭ ৩৭৭	Mohammad H.
৩৭	শ্রী: আব্দুল মালিক হোসেন	০১৭২২৪৫১৪৭১	Abdul Malik H.
৩৮	শ্রী: আব্দুল মালিক হোসেন	০১৭৭৬৬৭২১৬৭	Abdul Malik H.
৩৯	শ্রী: আব্দুল মালিক হোসেন	০১৭৪৩৬০৩১৩০	Abdul Malik H.

ক্রীড়া পরিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি;

তারিখঃ ০৫/০৫/২০২৪....

ক্রম.	নাম, পদবী ও অফিস	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
৪০	বিনা দেবিমা হাফিজ	০১৪১৫৬৭৭৭৫২	Bina
৪১	ডঃ সত্যজিৎ হোম	০১৭২২-৩৫৫২৬৭	Satyajit
৪২	ডোঃ মোস্তাফিজ হোসেন হাফিজ	০১৭১৪৭৭৭১০০	Mosstafiz
৪৬	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭১৫-১০৫২২৩	Satyajit
৪৪	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭১৫৭৭২০০০	Satyajit
৪৫	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭৫৫৪৩৭৪৩০	Satyajit
৪৬	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭২১৪১৭২৫৪	Satyajit
৪৭	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭৫৩-৪৫৫৫৫০	Satyajit
৪৮	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭১৫৬১৫৩৭১	M. Hassan
৪৯	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭১৭-২১০২৭২	Satyajit
৫০	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭৩৪-৪৩৭০০৫	Satyajit
৫১	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭১১২৩৭৫৭৬	Satyajit
৫২	ডাঃ সত্যজিৎ হোসেন হাফিজ	০১৭৩৪৭৪৭৪৭৩	Satyajit

ক্রীড়া পরিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীগণের উপস্থিতি;

তারিখঃ ০৫/০৫/২০২৪

ক্রম.	নাম, পদবী ও অফিস	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
৫৬	মোঃ আমিনুল হক আমিনুল হক - অফিস: অফিস: দিনাজপুর	০১৭৮৮৫৫২৮২৩	স্বাক্ষর
৫৭	মোঃ আমিনুল হক - অফিস: দিনাজপুর	০১৭২৮০৫২১৪৮	স্বাক্ষর ০৫/০৫/২৪
৫৮	মোঃ নাসিরুল ইসলাম স্বাক্ষর	০১৭৮৭৫৮৮৭০১	স্বাক্ষর
৫৯	মোঃ মোহাম্মদ মাহমুদ	০১৭১৩-৬৮৩৬২৭	স্বাক্ষর
৬০	মোঃ মোহাম্মদ আলী	০১৭৮৫৫৬৮৭৬৬	স্বাক্ষর ০৫/০৫/২০২৪
৬১	মোঃ মোহাম্মদ ইসলাম	০১৭২৩-৬১৬০৩২	স্বাক্ষর ০৫/০৫/২৪
৬২	মোঃ মোহাম্মদ হক আলী	০১৭৮১-১১১০০৬	স্বাক্ষর
৬৩	মোঃ মোহাম্মদ আলী	০১৭৮০৮৩৫৭৬৮	স্বাক্ষর
৬৪	মোঃ মোহাম্মদ আলী	০১৭৮১৩৫৩৬৫৮	স্বাক্ষর
৬৫	মোঃ মোহাম্মদ ইসলাম আমিনুল হক - অফিস: দিনাজপুর	০১৭১১ ৮৭২৮৭৪	স্বাক্ষর
৬৬	মোঃ মোহাম্মদ আলী	০১৭৩৫৫৮৫৫২	স্বাক্ষর
৬৭	মোঃ মোহাম্মদ আলী	০১৭৭২৯০৭৫৫০	স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.০৬.০০৮.২৪- ১৬০

তারিখঃ ০৪ জুন ২০২৪

সভার নোটিশ

আগামী ০৬ জুন ২০২৪ খ্রি. তারিখ দুপুর ১২.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর কার্যক্রম ২.১-এর নির্দেশনার আলোকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভা পরিচালক মহোদয়ের কক্ষে ও জুম ভারুয়াল প্ল্যাটফর্মে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম, পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।

উক্ত সভায় যথাসময়ে জুমে যুক্ত/সরাসরি উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ভার্চুয়াল সভায় অংশগ্রহণের জন্য Zoom Meeting Link, Meeting ID ও Password নিম্নে দেওয়া হলো;

Topic: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক

Join Zoom Meeting

<https://us06web.zoom.us/j/85097800235?pwd=Z0ahHVTktoadgY13RowT5PUC29DW5I.1>

Meeting ID: 850 9780 0235

Passcode: 1212



এস, আই, এম ফেরদৌউস আলম

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-২২৩৩৫১৬৪৮

ইমেইল: [ada@ds.gov.bd](mailto:ada@ds.gov.bd)

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অধ্যক্ষ, সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, ঢাকা/চট্টগ্রাম/খুলনা/রাজশাহী/বরিশাল/ময়মনসিংহ
২. সহকারী পরিচালক (সংগঠন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
৩. জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল), .....
৪. পরিচালকের একান্ত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
৫. অফিস নথি

সদয় অবগতি:

১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.০৬.০০৮.২৪- ৬৭৭

তারিখ: ০৬ জুন ২০২৪

**ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর কার্যক্রম ২.১- এর নির্দেশনার আলোকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী:**

সভাপতি : জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম  
পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা  
সভার তারিখ ও সময় : ০৬/০৬/২০২৪খ্রি. তারিখ, দুপুর ১২.০০ ঘটিকা  
স্থান : পরিচালক মহোদয়ের কক্ষ, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা ও ভার্চুয়াল প্ল্যাটফর্ম  
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি সভার প্রারম্ভে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভার কাজ শুরু করার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মতাকে অনুরোধ জানান। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন।

এ পর্যায়ে সভাপতি বলেন, সেবা গ্রহীতা যাতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাঙ্ক্ষিত সেবা সহজে পায়, সে জন্য ক্রীড়া পরিদপ্তরের ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে কিনা এবং ক্রীড়া পরিদপ্তর ও জেলা ক্রীড়া অফিস থেকে সেবা গ্রহীতার নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা পেয়ে থাকেন কিনা এ বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাদের মতামত/পরামর্শ প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার মধ্য থেকে জনাব আবদুল মালেক তালুকদার, অধ্যক্ষ(চলতি দায়িত্ব) সরকারী শারীরিক শিক্ষা কলেজ, বাগেরহাট বলেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সকলেই নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা পায়। জেলা ক্রীড়া অফিসার, সিরাজগঞ্জ জনাব মোঃ মাসুদ রানা বলেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সকলেই আরো দ্রুত সময়ের মধ্যে সেবা পাবেন, এসংক্রান্ত কোনো অভিযোগ নাই। জেলা ক্রীড়া অফিসার, রংপুর, জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান, একই মতামত ব্যক্ত করেন।

অতঃপর সভাপতি ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সেবা পাচ্ছেন কিনা জানতে চাইলে, জনাব এস, আই, এম ফেরদৌস আলম, সহকারি পরিচালক (প্রশাসন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা বলেন, ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে নির্ধারিত সেবা সময়মতো দেওয়া হচ্ছে।

এ পর্যায়ে সভাপতি বলেন, সেবাসমূহ স্মার্ট ওয়েতে প্রদান করার উপর গুরুত্বারোপ করেন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ভিত্তিতে ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে প্রদানকৃত সেবার মান আরও উন্নত করতে হবে। তিনি আরো বলেন, অনলাইনে আবেদনের মাধ্যমে বিনামূল্যে ক্রীড়া সামগ্রী বিতরণের কাজ প্রায় শেষ শুধু উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদন হলেই কার্যক্রম শুরু করা হবে।

**সিদ্ধান্ত:**

০১। ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের স্ব-স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন, মোবাইল এবং ই-মেইল নম্বরসহ সেবা সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি অন্তর্ভুক্ত করে নির্ধারিত সময়ে হালনাগাদ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

০২। ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবাসমূহ পর্যায়ক্রমে স্মার্ট ওয়েতে দেয়ার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

আ.ন.ম. তরিকুল ইসলাম  
পরিচালক (যুগ্মসচিব)

ফোন : ২২৩৩৫৫৭৯

ইমেইল: director@ds.gov.bd

২২/৬/২৪

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.০৬.০০৮.২৪- ৬৭৭

তারিখ: ০৬ জুন ২০২৪

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ-

- ০১। অধ্যক্ষ (সকল), সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, .....
- ০২। জেলা ক্রীড়া অফিসার, .....
- ০৩। সহকারী পরিচালক (সংগঠন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৫। পরিচালকের একান্ত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। অফিস নথি।

২২/৬/২৪

এস, আই, এম ফেরদৌউস আলম

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-২২৩৩৫১৬৪৮

ইমেইল: ada@ds.gov.bd

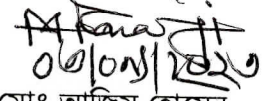
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.২৫.০৩৬.২২- ২২৬৭

তারিখ: ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩

সভার নোটিশ

আগামী ০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখ বৃহস্পতিবার, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩-এর কার্যক্রম [১.৩]-এর নির্দেশনার আলোকে ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ১ম ত্রৈমাসিক এক সভা পরিচালক মহোদয়ের কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব মুহম্মদ নূর আলম সিদ্দিকী, পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
মোঃ আজিম হোসেন  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ০২-২২২৩৩৫১৬৪৮

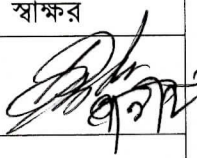
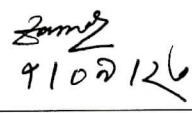

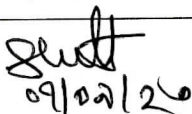
বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

০১. উপপরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
০২. সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
০৩. জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল).....

অবগতি:

০১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

অদ্য ০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩ তারিখ বৃহস্পতিবার, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় ক্রীড়া পরিদপ্তরের পরিচালক মহোদয়ের সভাপতিত্বে ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ১ম ত্রৈমাসিক সভায় সম্মানিত সদস্যগণের উপস্থিতি স্বাক্ষর;

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১.	শ্রীমান মোঃ হোসেন পরিচালক	০১৪৬৭২৬৬৩৪	
০২.	মোঃ আলমিহুমান সহকারী পরিচালক -	০১৭৮-৬০৭৭৬০	
০৩.	মোঃ আশিরা হোসেন সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)	০১৮৬-৬৬২২০	
০৪.	সুমন কুমার মিত্র ক্রীড়া অফিসার, মাধ্যমিক	০১৭৭৬৩০৬৭৬	
০৫.			
০৬.			
০৭.			
০৮.			
০৯.			
১০.			
১১.			
১২.			
১৩.			

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.২৫.০১৫.২৩-১১৫০

তারিখ: ০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩

ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ১ম ত্রৈমাসিক

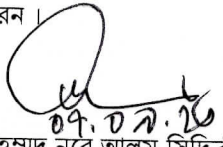
সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি	:	জনাব মুহম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
সভার তারিখ ও সময়	:	০৭/০৯/২০২৩ তারিখ, সকাল ১১.০০ ঘটিকা
স্থান	:	পরিচালক মহোদয়ের কক্ষ, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
উপস্থিতি	:	পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা শুরু করেন। সভাপতি ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের নিমিত্ত নির্দেশনা প্রদান করেন। এ বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়;

সিদ্ধান্ত:

- ০১। ক্রীড়া পরিদপ্তরের ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে আপলোড করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
  - ০২। ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে নাগরিক সেবা, দাপ্তরিক সেবা, অভ্যন্তরীণ সেবায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম পদবী, ফোন, মোবাইল, ই-মেইল নম্বরসহ সেবা সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদি সংশোধন/সংযোজনপূর্বক সিটিজেনস চার্টার হালনাগাদ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
  - ০৩। ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন প্রত্যেক দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
  - ০৪। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার ১ম কোয়ার্টারে ১টি আয়োজন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
- সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

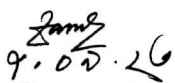
  
(মুহম্মদ নূরে আলম সিদ্দিকী)  
পরিচালক (যুগ্মসচিব)  
ফোন : ২২৩৩৫৫৭৯৭.

নং ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.২৫.০১৫.২৩-১১৫০

তারিখ: ০৭ সেপ্টেম্বর ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ-

- ০১। উপপরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
- ০২। সহকারী পরিচালক (সংগঠন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
- ০৩। জনাব.....
- ০৪। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ০৫। অফিস নথি।

  
মোঃ আলীমুজ্জামান  
সহকারী পরিচালক (সংগঠন)  
ফোন: ২২২৩৩৫১৬৪৮

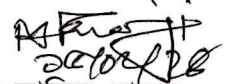
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.২৫.০১৫.২৩- ১৭৫

তারিখ: ১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

সভার নোটিশ

আগামী ১৮/০২/২০২৪ খ্রি. তারিখ, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা-এর কার্যক্রম ২.২-এর নির্দেশনার আলোকে ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ এক সভা বঙ্গবন্ধু জাতীয় স্টেডিয়ামের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আ.ন.ম তরিকুল ইসলাম, পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
মোঃ আজিম হোসেন  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)  
ফোন: ০২-২২৩৩৫১৬৪৮  
ইমেইল: ada@ds.gov.bd

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অধ্যক্ষ (সকল), সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ,  
.....
২. উপপরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
৩. সহকারী পরিচালক (সংগঠন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
৪. জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল),  
.....
৫. পরিচালকের একান্ত সহকারী, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা (পরিচালক মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে)

অবগতি:

১. সচিবের একান্ত সচিব টু সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা  
<http://www.ds.gov.bd>

নং ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.২৫.০১৫.২৩- ২২৬

তারিখ: ১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

**ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ**

**সভার কার্যবিবরণী:**

সভাপতি : জনাব আ.ন.ম তরিকুল ইসলাম  
পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা  
সভার তারিখ ও সময় : ১৮/০২/২০২৪খ্রি. তারিখ, সকাল ১১.০০ ঘটিকা  
স্থান : বঙ্গবন্ধু জাতীয় স্টেডিয়ামের সম্মেলন কক্ষ, ঢাকা  
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি সভার প্রারম্ভে স্টেকহোল্ডারগণসহ উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভার কাজ শুরু করার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মতাকে অনুরোধ জানান। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন।

এ পর্যায়ে সভাপতি বলেন, সেবা গ্রহীতা যাতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কাঙ্ক্ষিত সেবা সহজে পায়, সে জন্য ক্রীড়া পরিদপ্তরের ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে কিনা এবং ক্রীড়া পরিদপ্তর ও জেলা ক্রীড়া অফিস থেকে স্টেকহোল্ডারগণ প্রত্যাশিত সেবা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পেয়ে থাকেন কিনা এ বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের মতামত/পরামর্শ প্রদানের জন্য স্টেকহোল্ডারগণকে অনুরোধ করেন। স্টেকহোল্ডারগণের মধ্য থেকে জেলা ক্রীড়া অফিসার, খুলনা জনাব মোঃ বকতিয়ার রহমান গাজী বলেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সকলেই নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা পেয়ে থাকেন। জেলা ক্রীড়া অফিসার, মানিকগঞ্জ জনাব ফেরদৌসি আক্তার বন্যা বলেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সকলেই নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা পাচ্ছেন, এসংক্রান্ত কোনো অভিযোগ নাই। জেলা ক্রীড়া অফিসার, জনাব মোঃ রেজাউল করিম, ঢাকা ও মোঃ নাজিম উদ্দিন ভূঁইয়া, কুমিল্লা একই মতামত ব্যক্ত করেন। অতঃপর সভাপতি ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সেবা পাচ্ছেন কিনা জানতে চাইলে, জনাব এস, আই, এম ফেরদৌস আলম, উপপরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা বলেন, অধিকাংশ সেবা সময়মতো দেওয়া হচ্ছে। এ পর্যায়ে সভাপতি বলেন, ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে প্রদানকৃত সেবার মান আরও উন্নত করা দরকার এবং সেবাসমূহে স্মার্ট ওয়েতে প্রদান করার উপর গুরুত্বারোপ করেন।

অতঃপর বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

(ক) সেবা গ্রহীতা যাতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রত্যাশিত সেবা পেয়ে থাকেন এজন্য এ মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন অফিসের ওয়েবসাইটে নিয়মিতভাবে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) হালনাগাদ নিশ্চিতকরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

(খ) প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ পর্যায়ক্রমে স্মার্ট ওয়েতে প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

(গ) বঙ্গবন্ধু ও বঙ্গমাতা গোল্ডকাপ ফুটবল টুর্নামেন্টের জাতীয় পর্যায়ের খেলা আগামী মার্চের প্রথম সপ্তাহে শুরুর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

(ঘ) ক্রীড়া পরিদপ্তর, জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ থেকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবি, ফোন, মোবাইল, ই-মেইল নম্বরসহ প্রয়োজনীয় তথ্যাদি নিয়মিতভাবে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

পরিশেষে সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম

পরিচালক (যুগ্মসচিব)

ফোন : ২২৩৩৫৫৭৯

ই-মেইল: director@ds.gov.bd

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.০৬.০০৮.২৩- ২১৫

তারিখ: ২৭ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

**বিতরণ জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়:**

০১. তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০২. অধ্যক্ষ, (সকল) সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ .....।

০৩. সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/সংগঠন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।

০৪. জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল).....।

০৫. পরিচালকের একান্ত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।

০৬. অফিস নথি।



এস, আই, এম ফেরদৌউস আলম

উপপরিচালক (চ.দা.)

ফোন: ০২-২২৯৫৫৪২৮৮

ইমেইল: dd@ds.gov.bd

অদ্য ১৮/০২/২০২৪ খ্রি. তারিখ, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা-এর কার্যক্রম ২.২-এর নির্দেশনার আলোকে ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় সম্মানিত সদস্যগণের উপস্থিতি স্বাক্ষর;


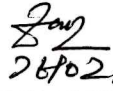
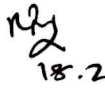
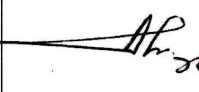

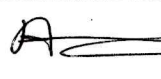
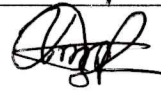


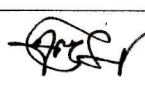


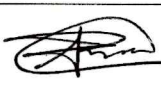
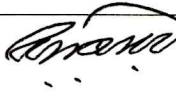


ক্রম.	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
১	কো: সুনীল কুমার বসু জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭২৬৩৭৩৬৫৫	Shahin
২	কো: রফিকুল হুসেন জেলা ক্রীড়া অফিসার, বাগেরহাট	০১৭২৬৬-১৭০৭০৭	R
৬	কো: কামরুজ্জামান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭৩১-৮৬৭২৩৩	<del>A</del>
৪	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭৩৭০৭৭১৭০	M. S. ১৮/০২/২৪
৫	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭১৩৩৩৩১৩৬	M. S. ১৮/০২/২৪
৬	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৮১৮৬১৮৮৭২	M. S. ১৮/০২/২৪
৭	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭১৬৬৬৩৭৩৬	M. S. ১৮/০২/২৪
৮	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৬২৫৬৩৪২৬২	M. S. ১৮/০২/২৪
৯	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭৫৫০০১৮৩৩	M. S. ১৮/০২/২৪
১০	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৬৭২৫৫০০৬৪	M. S. ১৮/০২/২৪
১১	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭১৫০৭৭১২০	M. S. ১৮/০২/২৪
১২	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭১৭০৫৩৮৫৮	M. S. ১৮/০২/২৪
১৩	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭২৪-৫১৭১৩৫	M. S. ১৮-০২-২৪
১৪	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭১৫০২৫০৬৮ meherpurads.gov.bd	M. S. ১৮/০২/২৪
১৫	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৬৪৪৪৫৫৪৭	M. S. ১৮/০২/২৪
১৬	কো: মোস্তাফিজুর রহমান জেলা ক্রীড়া অফিসার, নওগো	০১৭২১৩৮৭৬২২	M. S. ১৮/০২/২৪

অদ্য ১৮/০২/২০২৪ খ্রি. তারিখ, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা-এর কার্যক্রম ২.২-এর নির্দেশনার আলোকে ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় সম্মানিত সদস্যগণের উপস্থিতি স্বাক্ষর;

ক্রম.	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
১৭.	মাহিদা উদ্দাহিনী জেনারেল সীতা অফিসার, জেলা	০১৮৫২০৫২৩৭১	
১৮.	মোঃ আব্দুল হক জেনারেল সীতা অফিসার, জেলা	০১৭৫৩১১২৫৫০	
১৯.	মো. তারিকুল ইসলাম জেনারেল সীতা অফিসার, জেলা	০১৭৭৭৬০৬০৫৭	
২০.	মোঃ আব্দুল হক জেনারেল সীতা অফিসার, জেলা	০১৭১৭৮৭৫৭৭৬	
২১.	মোঃ নূর হোসেন	০১৭১২-১৫২৫৬১.	
২২.	আন-আমীন খন্দকার জেনারেল সীতা অফিসার, জেলা	০১৭৫১৬০৩০৫৩	
২৩.	সাদাতুল ইসলাম জেনারেল সীতা কর্মকর্তা	০১৭৪২৬০৬৪০০	
২৪.	মোঃ আব্দুল হক জেনারেল সীতা কর্মকর্তা	০১৭৫১২২৭৭৭২	
২৫.	এম এম. গিয়াস উদ্দীন খান প্রকল্পক (আবাস-কৃষক কর্মকর্তা) অবস্থানঃ জেলা প্রশাসনিক অফিস, ৬৫৩১০	০১৮১৬৬১৩০৫৫	
২৬.	আব্দুল আজিজ	০১৭১৬৩৪৫৪৭৭	
২৭.	মোঃ আব্দুল হক জেনারেল সীতা কর্মকর্তা	০১৭১৬-৫৫৬৫১৫	
২৮.	মোঃ আব্দুল হক জেনারেল সীতা কর্মকর্তা	০১৭৩৭৬৫৬৬৩৭	
২৯.	আব্দুল আজিজ	০১৭২২-৪৭৬৭৪০	
৩০.	শ্রীরা আক্তার	০১৭৩০৭১৭৭৫৭	
৩১.	মোঃ আব্দুল হক	০১৭৬৪-২৪৬৪৩৭	
৩২.	আব্দুল আজিজ জেনারেল সীতা কর্মকর্তা	০১৬৭৩৩৭২৪৫	

১৮/০২/২০২৪

অদ্য ১৮/০২/২০২৪ খ্রি. তারিখ, সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা-এর কার্যক্রম ২.২-এর নির্দেশনার আলোকে ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভায় সম্মানিত সদস্যগণের উপস্থিতি স্বাক্ষর;

ক্রম.	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
৬৬	শ্রীম - আমিন	০১৮১৮৬১২৬৬২	 ১৮.০২.২০২৪
৬৮/১	মোঃ আলীমুল্লাহ মান	০১৭১৮-৬০৭৭৬০	 ২৬/০২/২৪
৬৯	মোঃ নাজিম ইদ্দিন হুদা	০১৭১১২০১৫৪৫	 ১৮.২.২৪
৭৬	আব্দুল-বাকী	০১৮১২-০৭৭৬৮	 ২৫/০২/২৪
৭৭/১	শ্রীমতী সুরমা	০০৭২৬০০২৬২২	
৮০	মোঃ আমদুল্লাহ মান	০১৭২২৭৭১০৬৭	
৮১	মোঃ আমিনুল্লাহ হোসেন	০১৭১০-০৫৭৭৬০	
৮০	মোঃ আমদুল্লাহ মান	০১৭৩৩২৭৭৪৪১	
৮১	মোঃ আমদুল্লাহ মান	০১৭১৮৬২৫১৩৪	
৮২	মোঃ আমদুল্লাহ মান	০১৬৭৬-৩৭৫০৩৭	
৮৩.	আবু-উজ্জ্বল আমদুল্লাহ মান	০১৭৭০৪৭৬৪৭৬	
৮৪.	মোঃ এমাদুল্লাহ হুদা	০১৭১৫-৪৫৬৬১৫	
৮৫	মোঃ আমদুল্লাহ মান	০১৭৩৬৪২৩৩৪৩	
৮৬	মোঃ বকতিয়ার রহমান মান	০১৭২৫০০০০০১	
৮৭	মোঃ আমদুল্লাহ মান	০১৭৫৫৭৬৩৪৫৭	 ১৮/০২/২৪
৮৮	মোঃ আমদুল্লাহ মান	০১৭৪৫০০৬৬৬৬	

ক্রম.	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	স্বাক্ষর
৪৭	ডাঃ নবির হোসেন	০১৮১৫৭৭৮৮	ডাঃ নবির
৪৮	ডাঃ মুমিনুল হোসেন	০১৭১৬১৭৫৪৬	ডাঃ মুমিনুল
৪৯	ডাঃ মাহিদুল হোসেন		ডাঃ মাহিদুল
৫০	ডাঃ মুমিনুল হোসেন	০১৭১৭৬৩০৬৭৬	ডাঃ মুমিনুল
৫১	ডাঃ মাহিদুল হোসেন	০১৭৩২১৩৮৬৭৬	ডাঃ মাহিদুল
৫২	ডাঃ মাহিদুল হোসেন		ডাঃ মাহিদুল
৫৩	ডাঃ মাহিদুল হোসেন		ডাঃ মাহিদুল
৫৪	ডাঃ মাহিদুল হোসেন		ডাঃ মাহিদুল
৫৫	ডাঃ মাহিদুল হোসেন	০১৭১৭৫৪৫৭২৭	ডাঃ মাহিদুল

[illegible]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.০৬.০০৮.২৩-০২০

তারিখঃ ২২ মার্চ ২০২৪

সভার নোটিশ

আগামী ১৪/০৩/২০২৪ খ্রি. তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর কার্যক্রম ২.১-এর নির্দেশনার আলোকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে ক্রীড়া পরিদপ্তরের আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ৩য় ত্রৈমাসিক সভা পরিচালক মহোদয়ের কক্ষে ও জুম ভার্চুয়াল প্লাটফর্মে অনুষ্ঠিত হবে। সভায় সভাপতিত্ব করবেন জনাব আ.ন.ম তরিকুল ইসলাম, পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা। উক্ত সভায় যথাসময়ে জুমে যুক্ত/সরাসরি উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ভার্চুয়াল সভায় অংশগ্রহণের জন্য Zoom Meeting Link, Meeting ID ও Password নিম্নে দেওয়া হলো;

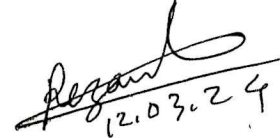
Topic: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক

Join Zoom Meeting

<https://us05web.zoom.us/j/82890027917?pwd=xbBnqqG9PuFRRTwiXeXut3TpiDsg3A.1>

Meeting ID: 828 9002 7917

Passcode: 1212

  
১২.০৩.২৪

মোঃ রেজাউল করিম

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-২২৩৩৫১৬৪৮

ইমেইল: [ada@ds.gov.bd](mailto:ada@ds.gov.bd)

বিতরণ/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. অধ্যক্ষ, সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, ঢাকা/চট্টগ্রাম/খুলনা/রাজশাহী/বরিশাল/ময়মনসিংহ
২. উপপরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
৩. সহকারী পরিচালক (সংগঠন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
৪. জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল), .....
৫. পরিচালকের একান্ত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের জ্ঞাতার্থে), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।
৬. অফিস নথি

সদয় অবগতি:

১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ক্রীড়া পরিদপ্তর  
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়  
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।  
<http://www.ds.gov.bd>

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.০৬.০০৮.২৩- ৩৪৬

তারিখঃ ১৪ মার্চ ২০২৪

**ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর কার্যক্রম ২.১- এর নির্দেশনার আলোকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ৩য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী:**

সভাপতি : জনাব আ,ন,ম তরিকুল ইসলাম  
পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা  
সভার তারিখ ও সময় : ১৪/০৩/২০২৪খ্রি. তারিখ, সকাল ১১.০০ ঘটিকা  
স্থান : পরিচালক মহোদয়ের কক্ষ, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা  
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি সভার প্রারম্ভে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান। অতঃপর আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভার কাজ শুরু করার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মতাকে অনুরোধ জানান। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংক্রান্ত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন।

এ পর্যায়ে সভাপতি বলেন, সেবা গ্রহীতা যাতে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কান্ডিত সেবা সহজে পায়, সে জন্য ক্রীড়া পরিদপ্তরের ওয়েবসাইটে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে কিনা এবং ক্রীড়া পরিদপ্তর ও জেলা ক্রীড়া অফিস থেকে সেবা গ্রহীতার নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা পেয়ে থাকেন কিনা এ বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাদের মতামত/পরামর্শ প্রদানের জন্য অনুরোধ করেন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার মধ্য থেকে জেলা ক্রীড়া অফিসার, খগড়াছড়ি জনাব মোঃ আফাজ উদ্দিন বলেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সকলেই নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা পেয়ে থাকেন। জেলা ক্রীড়া অফিসার, সিলেট জনাব নূর হোসেন বলেন, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সকলেই নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা পাচ্ছেন, এসংক্রান্ত কোনো অভিযোগ নাই। জেলা ক্রীড়া অফিসার, কক্সবাজার জনাব মাস্টার উদ্দিন মিলকি, একই মতামত ব্যক্ত করেন। অতঃপর সভাপতি ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির আলোকে সেবা পাচ্ছেন কিনা জানতে চাইলে, জনাব এস, আই, এম ফেরদৌস আলম, উপপরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা বলেন, ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে নির্ধারিত সেবা সময়মতো দেওয়া হচ্ছে। এ পর্যায়ে সভাপতি বলেন, সেবাসমূহ স্মার্ট ওয়েতে প্রদান করার উপর গুরুত্বারোপ করেন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির ভিত্তিতে ক্রীড়া পরিদপ্তর থেকে প্রদানকৃত সেবার মান আরও উন্নত করতে হবে।

**সিদ্ধান্ত:**

০১। ক্রীড়া পরিদপ্তরের প্রত্যেক দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতিতে নাগরিক সেবা, দপ্তরিক সেবা এবং অভ্যন্তরীণ সেবা প্রাপ্তির নিমিত্ত যে সকল ক্ষেত্রে আবেদন প্রয়োজন সে সকল ক্ষেত্রে আবেদন ফরমের লিংক যুক্ত করতে হবে।

০২। ক্রীড়া পরিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

আ.ন.ম. অরিকুল ইসলাম

পরিচালক (যুগ্মসচিব)

ফোন : ২২৩৩৫৫৭৯

ইমেইল: director@ds.gov.bd

তারিখ: ১৪ ডিসেম্বর ২০২৩

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.০৬.০০৮.২৩- ৩৪৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ-

০১। উপপরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।

০২। সহকারী পরিচালক (সংগঠন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।

০৩। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা।

০৪। শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

০৫। অফিস নথি।

মোঃ রেজাউল করিম

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন: ০২-২২৩৩৫১৬৪৮

ইমেইল: ada@ds.gov.bd

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (37)

Q Find a participant

- DA DSO Netrokona, Arifin Alter M...
- DR Dso pabna Rafiqul islam
- GM Galaxy M33 5G
- GP Govt. Physical Education Colleg...
- GO Govt.College of physical educa...
- IO Kamruzzaman, DSO, Narail
- MT Md Tarekul islam Dso ( Chand...
- MA MD. AFAZ UDDIN
- AM Md.Akram Hossain, Dso kurigr...
- RK Rezaul Karim (Dso Dhaka)
- SF S.I.M Ferdous Alom, DD DoS
- SA Shetu alder (DSO Jamalpur)
- SV SVDL ISLAM Suvo
- ১৬ ডোঃ জাহাঙ্গীর আলম (চাঁদগাং ও ন...

Remaining Meeting Time: 00:37 (Upgrade to Pro)

Tariquul Islam (JS) Director at DoS

Audio Start Video Security Participants Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More

1.8 KB/s 163.9 KB/s 11:16 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Govt.College of...

Kamruzzaman, DSO... Tariquul Islam, Director (J... SVDL ISLAM Suvo DSO, Chaudanga Ama... Govt.College of physical... DSO Chattogram, Ha...

S.I.M Ferdous Alom, DD DoS

Audio Start Video Security Participants Chat Share Screen Record Show Captions Reactions Apps Whiteboards Notes More

1.3 KB/s 222.9 KB/s 11:07 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (33)

Q Find a participant

Waiting Room (1) Message

Arif, DSO, Meherpur

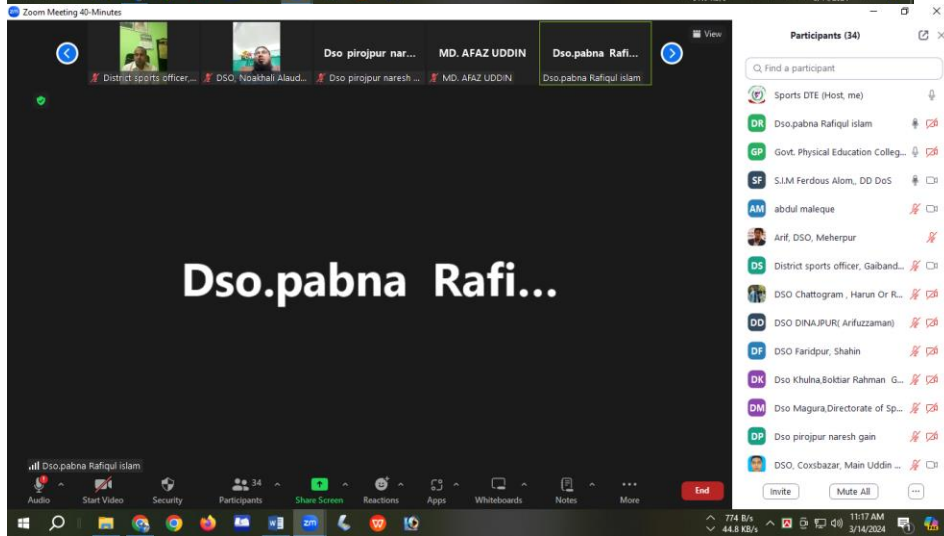
Joined (33)

- Sports DTE (Host, me)
- DSO, Coxsbazar, Main Uddin ...
- GP Govt. Physical Education Colleg...
- TI Tariquul Islam (JS) Director at DoS
- AM abdul maleque
- DS District sports officer, Gaiband...
- DSO Chattogram, Harun Or R...
- DD DSO DINAJPUR( Arifuzzaman)
- DF DSO Faridpur, Shahin
- DK Dso Khulna,Boktiar Rahman G...
- DM Dso Magura,Directorate of Sp...

Tariquul Islam (JS) Director at DoS

Audio Start Video Security Participants Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More

3.3 KB/s 87.3 KB/s 11:16 AM 3/14/2024



Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (35)

Find a participant

Sports DTE (Host, me)

Govt. Physical Education Colleg...

SJM Ferdous Alam, DD DoS

Arif, DSO, Meherpur

Dso.pabna Rafiqul islam

abdul maleque

District sports officer, Gaiband...

DSO Chattogram , Harun Or R...

DSO DINAJPUR( Arifuzzaman)

DSO Faridpur, Shahin

Dso Khulna,Boktiar Rahman G...

Dso Magura,Directorate of Sp...

DSO Manikganj, Ferdousi Bonna

Dso pirojpur naresh gain

Invite Mute All

Audio Start Video Security Participants 35 Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More End

2.8 KB/s 49.1 KB/s 11:17 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (34)

Find a participant

Sports DTE (Host, me)

Govt. Physical Education Colleg...

SJM Ferdous Alam, DD DoS

জেলা স্পোর্টস অফিস (গাইবান্ধা ও ঠা..

Dso pirojpur naresh gain

abdul maleque

Arif Ahmed, Meherpur, EH08-1233

Arif, DSO, Meherpur

District sports officer, Gaiband...

DSO Chattogram , Harun Or R...

DSO DINAJPUR( Arifuzzaman)

DSO Faridpur, Shahin

Dso Khulna,Boktiar Rahman G...

Dso Magura,Directorate of Sp...

Govt. Physical E...

Audio Start Video Security Participants 34 Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More End

1.2 KB/s 61.5 KB/s 11:18 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (35)

Find a participant

Sports DTE (Host, me)

abdul maleque

Govt. Physical Education Colleg...

Arif,DSO,Meherpur

District sports officer, Gaiband...

DSO Chattogram , Harun Or R...

DSO DINAJPUR( Arifuzzaman)

DSO Faridpur, Shahin

Dso Khulna,Boktiar Rahman G...

Dso Magura,Directorate of Sp...

DSO Manikganj, Ferdousi Bonna

Dso shapatul Barguna & patha...

DSO, Coxsbazar, Main Uddin ...

DSO, Jhenaidah (Mizanur Raha...

Govt. Physical E...

Audio Start Video Security Participants 35 Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More End

2.2 KB/s 49.7 KB/s 11:23 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40 Minutes

Participants (38)

Find a participant

Sports DTE (Host, me)

Tariqul Islam (JS) Director at DoS

abdul maleque

Al-Amin khandakar, Dso lakshmi...

Arif DSO, Meherpur

District sports officer, Gaiband...

DSO Chattogram, Harun Or R...

DSO DINAJPUR (Anfuzzaman)

DSO Faridpur, Shahin

Dso Khulna Bokhar Rahman G...

Dso Magura, Directorate of Sp...

DSO Manikganj, Ferdousi Bonna

Dso Mymensingh (Abdul Bari)

Dso pirojpur naresh gain

Invite Mute All

1.0 KB/s 11:31 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40 Minutes

Participants (38)

Find a participant

Sports DTE (Host, me)

DSO, Munshiganj, Khadiza Shar...

Md Tarekul Islam Dso ( Chand...

Tariqul Islam (JS) Director at DoS

abdul maleque

Invite Mute All

সবো প্রদান প্রতিক্রিয়া বিব...

DSO, Coxobazar, Main Uddin Milky joined as a guest

Md Akram Hossain, Dso Kurigram, 11:24 AM

আসসালামুয়ালাইকুম সার, Dc office এ মিটিং এ থাকার জন্য নিউজ বন্ধ রাখছি.

Who can see your messages?

Meeting Group Chat

Message সবো প্রদান প্রতিক্রিয়া বিব...

1.5 KB/s 11:33 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40 Minutes

Participants (38)

Find a participant

Sports DTE (Host, me)

DSO, Munshiganj, Khadiza Shar...

Tariqul Islam (JS) Director at DoS

abdul maleque

Al-Amin khandakar, Dso lakshmi...

Invite Mute All

সবো প্রদান প্রতিক্রিয়া বিব...

DSO, Coxobazar, Main Uddin Milky joined as a guest

Md Akram Hossain, Dso Kurigram, 11:24 AM

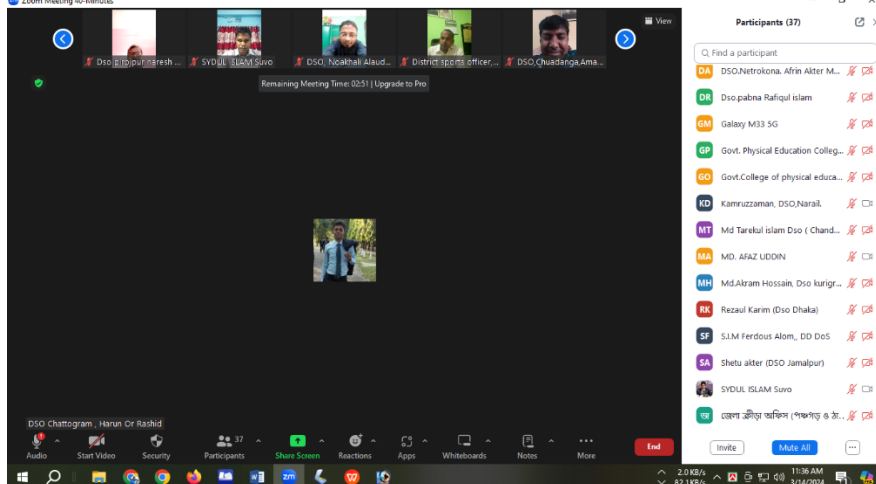
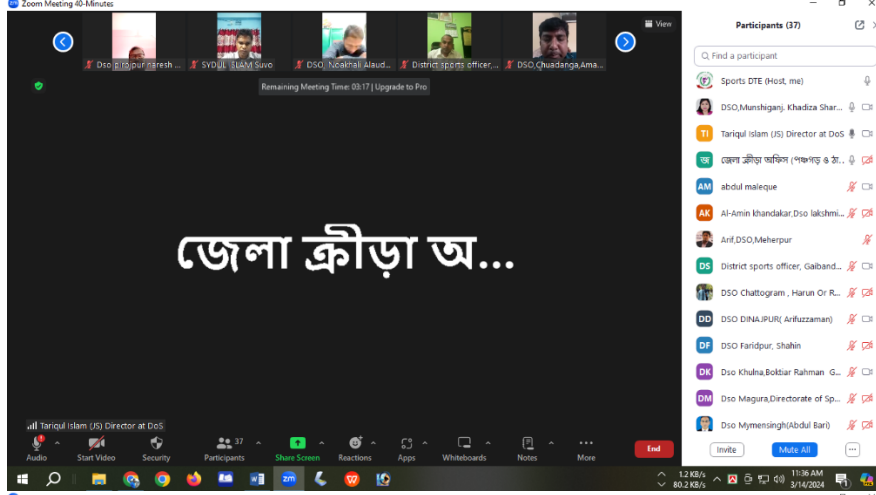
আসসালামুয়ালাইকুম সার, Dc office এ মিটিং এ থাকার জন্য নিউজ বন্ধ রাখছি.

Who can see your messages?

Meeting Group Chat

Message সবো প্রদান প্রতিক্রিয়া বিব...

1.8 KB/s 11:33 AM 3/14/2024



Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (37)

Find a participant

- DA DSO.Netrokona. Afrin Akter M...
- DR Dso.pabna Rafiqul islam
- GM Galaxy M33 5G
- GP Govt. Physical Education Colleg...
- GO Govt.College of physical educa...
- KD Kamruzzaman, DSO.Narail.
- MT Md Tarekul islam Dso ( Chand...
- MA MD. AFAZ UDDIN
- MH Md.Akram Hossain, Dso kunigr...
- RK Rezaul Karim (Dso Dhaka)
- SF S.I.M Ferdous Alom, DD DoS
- SA Shetu akter (DSO Jamalpur)
- SYDUL ISLAM Suvo
- জোনা জোনা অফিস (গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার)

Invite Mute All

Remaining Meeting Time: 01:29 | Upgrade to Pro

Tariqul Islam (JS) Director at DoS

Audio Start Video Security Participants Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More End

1.0 KB/s 180.2 KB/s 11:38 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (37)

Find a participant

- Sports DTE (Host, me)
- DK Dso Khulna.Boktiar Rahman G...
- TI Tariqul Islam (JS) Director at DoS
- AM abdul maleque
- AK Al-Amin khandakar,Dso lakshmi...
- Arif,DSO,Meherpur
- DS District sports officer, Gaiband...
- DSO Chattogram , Hanun Or R...
- DD DSO DINAJPUR( Arifuzzaman)
- DF DSO Faridpur, Shahin
- DM Dso Magura,Directorate of Sp...
- Dso Mymensingh(Abdul Bari)
- DP Dso pirojpur naresh gain
- DS Dso shapatul Barguna & patua...

Invite Mute All

Remaining Meeting Time: 01:59 | Upgrade to Pro

Dso Khulna.Boktiar Rahman Gazi

Audio Start Video Security Participants Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More End

2.0 KB/s 156.5 KB/s 11:37 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (33)

Find a participant

Waiting Room (1)

- abdul maleque Joining...

Joined (33)

- Sports DTE (Host, me) Mute
- GM Galaxy M33 5G
- TI Tariqul Islam (JS) Director at DoS
- AK Al-Amin khandakar,Dso lakshmi...
- Arif Ahamed, Meherpur, EH08-1233
- DS District sports officer, Gaiband...
- DSO Chattogram , Hanun Or R...
- DD DSO DINAJPUR( Arifuzzaman)
- DF DSO Faridpur, Shahin
- DK Dso Khulna.Boktiar Rahman G...
- DM Dso Magura,Directorate of Sp...

Invite Mute All

Galaxy M33 5G

Audio Start Video Security Participants Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More End

4.2 KB/s 114.3 KB/s 11:45 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (28)

Waiting Room (1)

Joined (28)

Sil M Ferdous Alam, DO DoS

Audio Start Video Security Participants 29 Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More

1.6 KB/s 159.1 KB/s 11:10 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (33)

Waiting Room (1)

Joined (33)

Sports DTE (Host, me)

Galaxy M33 5G

Redmi Note

Audio Start Video Security Participants 34 Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More

720 B/s 56.3 KB/s 11:15 AM 3/14/2024

Zoom Meeting 40-Minutes

Participants (34)

Waiting Room (1)

Joined (34)

Sports DTE (Host, me)

Md.Akram Hossain, Dso...

Redmi Note

Audio Start Video Security Participants 34 Share Screen Reactions Apps Whiteboards Notes More

7.3 KB/s 64.8 KB/s 11:17 AM 3/14/2024

