গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ক্রীড়া পরিদপ্তর
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
মওলানা ভাসানী স্টেডিয়াম, ঢাকা।
www.ds.gov.bd

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.১০৩.০৬.০০০১.২৫- ৮৯০ তারিখ: ২৩ জুলাই ২০২৫

বিষয়: ক্রীড়া পরিদপ্তরের অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : মোঃ মোস্তফা জামান
পরিচালক (যুগ্মসচিব), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
সভার তারিখ ও সময় : ২৩ জুলাই ২০২৫ খ্রি. বিকাল- ৩.০০ টা
স্থান : পরিচালকের কক্ষ, ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট 'ক' দ্রষ্টব্য

সভাপতি সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভা শুরু করেন। ক্রীড়া পরিদপ্তরের অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভায় বিষয়ভিত্তিক আলোচনা শেষে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

নং	বিষয়	আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.	ডি-নথি সংক্রান্ত	ডি-নথি সংক্রান্ত বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয় এবং ডি-নথির মাধ্যমে পত্র জারির উপর গুরুত্ব আরোপ করা হয়।	মন্ত্রণালয়ে প্রেরিতব্য সকল মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মাসিক ও বাৎসরিক রিপোর্ট ডি-নথির মাধ্যমে প্রদানের বিষয়ে সিদ্ধান্ত হয় এবং ডি-নথির মাধ্যমে জনাব মোহাম্মদ হাছান তারেক, প্রধান সহকারী এবং জহুরুল হক জনি, অফিস সহ: কা: ক: মু: সংশ্লিষ্ট শাখা থেকে পত্র জারি করবেন।	সংশ্লিষ্ট সকল শাখা, ক্রীড়া পরিদপ্তর ও জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল)।
২.	বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত	১। জনাব মোঃ রেজাউল করিম ২। জনাব সম্রাট মন্ডল ৩। জনাব মোঃ মাহামুদ হাছান আরজু এর বিভাগীয় মামলা চলমান রয়েছে।	বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও প্রধান সহকারী
৩.	রিট মামলা সংক্রান্ত	১। আব্দুল আজিজ ও গং ২। মোঃ মনজুরুল হাসান ও গং ৩। মোহাম্মদ হাছান তারেক ৪। নাজমা রশিদ (বাস্তবায়ন মামলা) এর রিট মামলা চলমান রয়েছে।	বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও প্রধান সহকারী
৪.	অডিট আপত্তি সংক্রান্ত	সর্বমোট অডিট আপত্তি ৩৫ টি। মোট টাকার পরিমান- ৩,৭৩,০৯,৩৭৮/- (তিন কোটি তেহাত্তর লক্ষ নয় হাজার তিন শত আটাত্তর) টাকা।	সংশ্লিস্ট সকলের সাথে যোগাযোগ করে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির ব্যবস্থা করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) এবং জনাব মোঃ জহুরুল হক জনি, অ:সহ:কা:ক:মুদ্রা:
৫.	জনবল নিয়োগ	ক্রীড়া পরিদপ্তর ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারী নিয়োগের কার্যক্রম সম্পর্কে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	নিয়োগ কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে। এ সংক্রান্ত কমিটির সভা আহ্বান করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
৬.	পদ সৃজন	১। বিভাগীয় অফিস সম্পর্কিত আলোচনা হয়। বিভাগীয় পর্যায়ে অফিস স্থাপনের নিমিত্ত ৬ষ্ঠ বারের মতো অর্থ মন্ত্রণালয়ে	১। বিভাগীয় পর্যায়ে অফিস স্থাপনে ৩৫ টি পদ সৃজনের নিমিত্ত অর্থ মন্ত্রণালয়ের সাথে যোগাযোগ করে	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

		প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়। ২। উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া অফিস স্থাপন বিষয়ে আলোচনা হয়। ৩। ক্রীড়া পরিদপ্তরে ICT Cell গঠনের নিমত্ত যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয় কার্যবিবরণী ক্রীড়া পরিদপ্তরে প্রেরন করা হয়। কার্যবিবরণীতে ICT Cell গঠন বিষয়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। ২। উপজেলা পর্যায়ে ক্রীড়া অফিস স্থাপনে ২০১ টি পদ সৃজনের নিমিত্ত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব পাঠাতে হবে। ৩। ICT Cell গঠনের প্রস্তাব জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে পাঠাতে হবে।	
৭.	সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী সিটিজেন চার্টারের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। ক্রীড়া পরিদপ্তর, জেলা ক্রীড়া অফিস এবং সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজসমুহের সিটিজেন চার্টার হালনাগাদ করা প্রয়োজন।	ক্রীড়া পরিদপ্তর, জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের তিন পর্যায়ের **সিটিজেন চার্টার** হালনাগাদ করতে হবে। পরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর বরাবর উপস্থাপন করবেন আগামী ২৬ আগস্ট ২০২৫ তারিখের মধ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাবৃন্দ। ১। ক্রীড়া পরিদপ্তরের সহকারী পরিচালক (সংগঠন)। ২। জেলা ক্রীড়া অফিস- জেলা ক্রীড়া অফিসার, ঢাকা ও জেলা ক্রীড়া অফিসার, মৌলভীবাজার এবং ৩। সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ- অধ্যক্ষ, ঢাকা ও বরিশাল।	১। কলেজ পর্যায়: ক) অধ্যক্ষ জনাব মোঃ মুমিনুল হাসান, অধ্যক্ষ ও খ) মোঃ রুবেল খান, প্রভাষক ২। পরিদপ্তর- জনাব মোঃ আজিম হোসেন, সহকারী পরিচালক (সংগঠন) ও ৩। জেলা পর্যায়: ক) জনাব সুমন কুমার মিত্র, জেলা ক্রীড়া অফিসার
৮.	ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	ক্রীড়া পরিদপ্তর, সকল জেলা ক্রীড়া অফিস ও সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজের ওয়েবসাইট হালনাগাদ বিষয়ে আলোচনা হয়। ১। জেলা ক্রীড়া অফিস কর্তৃক বাস্তবায়িত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ ও প্রতিযোগিতা কর্মসূচির ছবি, ভিডিও এবং খেলোয়াড় তালিকা ওয়েবসাইটে আপলোড ও হালনাগাদ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। ২। সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজে অধ্যয়নরত বিপিএড ও এমপিএড প্রশিক্ষণার্থীদের ডাটাবেজ (নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বরসহ যাবতীয় তথ্য) ওয়েবসাইটে আপলোড ও হালনাগাদ করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	১। জেলা ক্রীড়া অফিস কর্তৃক বাস্তবায়িত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ ও প্রতিযোগিতা কর্মসূচির ছবি, ভিডিও এবং খেলোয়াড় তালিকা ইত্যাদি ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে। ২। সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজে অধ্যয়নরত বিপিএড ও এমপিএড প্রশিক্ষণার্থীদের ডাটাবেজ তালিকা ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	অধ্যক্ষ (সকল), সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল)
৯.	গাড়ি সংক্রান্ত	গাড়ির ট্যাক্স টোকেন বকেয়ার বিষয়ে আলোচনা হয়।	গাড়ির ট্যাক্স টোকেন মওকুফের জন্য BRTA বরাবর পত্র প্রেরণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও মোঃ জহুরুল হক জনি, অফিস সহ:কা:ক:মু:
১০.	অফিস স্থানান্তর	পরিচালক, ক্রীড়া পরিদপ্তর অফিস স্থানান্তরের বিষয়ে আলোচনা করেন। ক্রীড়া পরিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় আদমজী কোর্ট এনেক্স-২ ভবন মতিঝিলে দ্রুত সময়ের মধ্যে স্থানান্তর করার বিষয়ে	১ সেপ্টেম্বর ২০২৫ তারিখের মধ্যে ক্রীড়া পরিদপ্তরের নতুন অফিস আদমজী কোর্ট এনেক্স-২ ভবন মতিঝিলে স্থানান্তর করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে	সহকারী পরিচালক (সংগঠন)

		সভায় আলোচনা হয়।	হবে। এ বিষয়ে গণপূর্ত বিভাগ মতিঝিল যোনের সাথে যোগাযোগ করতে হবে।	
১১.	বার্ষিক ক্রীড়াপঞ্জি-২০২৫-২৬	ক্রীড়া পরিদপ্তরের বার্ষিক ক্রীড়াপঞ্জি সম্পর্কে আলোচনা করা হয়। ১৫ জুলাই ২০২৫ তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রীড়াপঞ্জি-২০২৫-২৬ প্রস্তুত করে ওয়েবসাইটে আপলোড করা লাগবে।	দায়িত্বরত কর্মকর্তা বার্ষিক ক্রীড়াপঞ্জি-২০২৫-২৬ প্রস্তুত করবেন এবং তা অনুমোদনের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	সহকারী পরিচালক (সংগঠন)
১২.	জাতীয় গোল্ডকাপ ফুটবল টুর্নামেন্ট-২০২৫ ও আন্তঃকলেজ ফুটবল টুর্নামেন্ট-২০২৫	জাতীয় পর্যায়ে যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের উদ্যোগে ক্রীড়া পরিদপ্তরের আয়োজনে জাতীয় গোল্ডকাপ ফুটবল টুর্নামেন্ট-২০২৫ ও আন্তঃকলেজ ফুটবল টুর্নামেন্ট-২০২৫ সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	জাতীয় পর্যায়ে জাতীয় গোল্ডকাপ ফুটবল টুর্নামেন্ট-২০২৫ ও আন্তঃকলেজ ফুটবল টুর্নামেন্ট-২০২৫ আয়োজনের নিমিত্ত বাজেট বিভাজন করে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও মোঃ জহরুল হক জনি, অফিস সহ:কা:ক:মু:
১৩.	ক্রীড়া পরিদপ্তরের ৭ টি ক্রীড়া কার্যক্রমের বিভাজন	ক্রীড়া পরিদপ্তরের ৭ টি ক্রীড়া কর্মসূচির বিভাজন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ক্রীড়া পরিদপ্তরের ৭ টি ক্রীড়া কর্মসূচির আর্থিক বরাদ্দের বিভাজন অনুমোদনের জন্য প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) ও প্রধান সহকারী

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৬.০৭.২০২৫

মোঃ মোস্তফা জামান
পরিচালক (যুগ্মসচিব)
ফোন: ০২-৪১০৫৩৮১৫
ই-মেইল: director@ds.gov.bd

নং: ৩৪.০২.২৬৬৫.০০০.১০৩.০৬.০০০১.২৫-৮৯০ তারিখ: ২৩ জুলাই ২০২৫

বিতরণ: কার্যার্থে

১. অধ্যক্ষ, সরকারি শারীরিক শিক্ষা কলেজ, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা (বাগেরহাট)/বরিশাল/ময়মনসিংহ;

২. জেলা ক্রীড়া অফিসার (সকল) ....;

৩. পরিচালকের একান্ত সহকারী (পরিচালক মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে), ক্রীড়া পরিদপ্তর, ঢাকা;

৪. জনাব ....পদবি: ....;

সদয় অবগতি:

১. সচিবের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা;

২৬/০৭/২০২৫

এস, আই, এম ফেরদৌউস আলম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ০২-৪১০৫৩৮১৭
ই-মেইল: ada@ds.gov.bd