



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ জেলা

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
প্রস্তাবনা	
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (ডিপিএইচই), স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন একটি সংস্থা। নিরাপদ পানি সরবরাহের মাধ্যমে জনস্বাস্থ্যের উন্নয়নের দায়িত্ব অর্পণ করে ১৯৩৫ সালে প্রতিষ্ঠা করা হয় জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর। পরবর্তীতে ১৯৫৪ সালে এর সাথে যুক্ত করা হয় স্যানিটেশন সেবা প্রদানের দায়িত্ব। ১৯৭১ সালে বাংলাদেশের স্বাধীনতা লাভের পরে সরকার প্রথমেই ঋৎসপ্রাপ্ত পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন পদ্ধতিগুলো পূর্ণবাসনে গুরুত্ব আরোপ এবং তৎপরবর্তীতে নতুন অবকাঠামো স্থাপন শুরু করে জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের (ডিপিএইচই) মাধ্যমে ময়মনসিংহে নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা উন্নতকরনে সরকারের নির্দেশে কাজ করে যাচ্ছে। বিভিন্ন প্রকল্পের বছর ভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ময়মনসিংহ জেলার পল্লী ও শহর অঞ্চলে নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশনব্যবস্থার উন্নয়ন সাধনকরে জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল, ময়মনসিংহের জনগনকে সেবা প্রদান করে চলেছে। তাছাড়া প্রায় প্রতি বছরই বন্যা ও বিভিন্ন দুর্যোগ মুহর্তে প্রশাসনের সাথে সমন্বয় করে দুর্গতদের দুর্দশা লাঘবে এই বিভাগ কাজ করে। বিগত ৩ বছরে ময়মনসিংহ জেলার পল্লী অঞ্চলে ১৫২১ টি বিভিন্ন প্রযুক্তির পানির উৎস স্থাপন করা হয়েছে। উক্ত সময়ে ময়মনসিংহ পৌরসভা ও অন্যান্য উপজেলায় ৪৫ টি উৎপাদক নলকূপ, ১৬৯ কিমি ট্রান্সমিশন ও ডিস্ট্রিবিউশন পাইপ লাইন, উচ্চ জলাধার ২টি, কমিউনিটি ল্যাট্রিন ১৭০ টি, পাবলিক টয়লেট ৫০টি এবং সল্প মূল্যে স্যানিটারী ল্যাট্রিন সেট নির্মাণ ও সরবরাহ ৪৫০৪ টি।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ময়মনসিংহ জেলা পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার প্রধান চ্যালেঞ্জ হল অর্জিত অগ্রগতির স্থায়ীকরণ ও কার্যকারিতা বৃদ্ধিকরণ। এই চ্যালেঞ্জ উত্তরণের জন্য প্রয়োজন পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন খাতকে পৃথক সেক্টর হিসেবে স্বীকৃতি ও বিশেষ অগ্রাধিকার প্রদানপূর্বক পৃথক বাজেট বরাদ্দকরণ। সামগ্রিক কাজের মনিটরিং ও মূল্যায়নের জন্য প্রয়োজন সর্বজনীন কভারেজসংজ্ঞায়িতকরণতথ্যসংগ্রহওসংরক্ষণ। পানিসরবরাহওস্যানিটেশনব্যবস্থারসঠিকব্যবহারনিশ্চিতকরণের ক্ষেত্রে প্রধান অন্তরায়/সমস্যা হল এইখাতেঅপ্রতুলবাজেটবরাদ্দ, জনবলের সমস্যা। যে কোন পানির উৎসটি সমস্যা হলে তা কেয়ারটেকার কর্তৃক সমাধান না করা এবং অফিসকে না জানানো, পরবর্তীতে স্থায়ী অকেজো হয়ে পড়া।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ময়মনসিংহ জেলায় জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নতির জন্য বেশ কিছু ভবিষ্যৎপরিকল্পনা রয়েছে, যেমন: প্রতি ৫০ জনেরজন্যএকটিপানিরউৎসস্থাপন, ভূ-পৃষ্ঠস্থপানিরযথাযথব্যবহারএবংসংরক্ষণ, পুকুরখননেরমাধ্যমেভূ-পৃষ্ঠেরপানিব্যবহারবৃদ্ধিকরণ, জেলার প্রতিটিইউনিয়নে গ্রামীণ পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই স্কিম চালু করন। পৌরসভায় সারফেস ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্লান্ট চালু করণ। স্বাস্থ্য সম্মত উন্নত মানের ল্যাট্রিনের কভারেজ বৃদ্ধিকরণ এবং নিরাপদসুপেয়পানিসরবরাহেরকভারেজশতভাগেউন্নীতকরণ।

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্যপ্রধান অর্জনসমূহ:

- পল্লী এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস স্থাপন - ৪০০০ টি
- পল্লী ও পৌর এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস স্থাপন - ২২৮ টি
- পল্লী ও পৌর এলাকায় পাইপলাইন স্থাপন - ১০.০০ কি:মি:
- পল্লী ও পৌর এলাকায় কমিউনিটি টয়লেট স্থাপন মেরামত - ১০০টি
- পৌর এলাকায় ড্রেন স্থাপন - ৩.০০ কি:মি:
- পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণ - ৪০০০ টি

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ জেলা

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৫তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিস্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: জনগনের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ, টেকসই উন্নত স্যানিটেশন এবং কঠিন ও পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য: সকলের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ, টেকসই উন্নত স্যানিটেশন এবং কঠিন ও পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনার অবকাঠামো নির্মাণ এবং এ সংক্রান্ত প্রতিষ্ঠান ও কমিউনিটির দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে জনগনের সুস্বাস্থ্য এবং জীবনমানের উন্নতি সাধন করা।

১.৩ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

১.৩.১ জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ময়মনসিংহ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

- পল্লী এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা।
- পল্লী ও পৌর এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন।
- পৌর এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা।
- পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণ।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি:

- পল্লী এলাকায় ইউনিয়ন পরিষদের সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- শহরাঞ্চলে সিটি কর্পোরেশন/ পৌরসভার সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার অবকাঠামো নির্মাণ, উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও কারিগরি সহায়তা প্রদান; সমগ্র দেশের খাবার পানির গুণগত মান পরীক্ষা, পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ;
- আর্সেনিক আক্রান্ত ও অন্যান্য সমস্যাসংকুল এলাকায় (লবণাক্ত, পাথুরে, পাহাড়ি ইত্যাদি) নতুন লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ডু-গর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ নিরাপদ পানির উৎস অনুসন্ধান;
- পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণে দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহকে (ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা ও সিটি কর্পোরেশন) কারিগরি সহায়তা প্রদান;
- আপদ-কালীন(বন্যা, ঘূর্ণিঝড় ইত্যাদি) সময়ে জরুরী ভিত্তিতে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধার ব্যবস্থা করা;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
নিরাপদ ব্যবস্থাপনায় খাবার পানিসেবার ব্যবহার (Use of safely managed drinking water services)	কভারেজ	শতকরা হার		৬২	৬৫	৭০	৭৫	জনস্বাস্থ্যপ্রকৌশলঅধিদপ্তর ময়মনসিংহ জেলা	MICS ২০১৯ district summary findings (draft)
উন্নতমানিটেশনসেবার ব্যবহার (Use of improved sanitation facilities)	কভারেজ	শতকরা হার		৫৬	৭৬	০৭	৮২	জনস্বাস্থ্যপ্রকৌশলঅধিদপ্তর ময়মনসিংহ জেলা	MICS ২০১৯ district summary findings (draft)

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২৩-২৪
							২০-২১	২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
১. পল্লী এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা।	২০	[১.১] গ্রামীণ এলাকায় সুপেয় পানির উৎস স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৩৫০০	২৫০০	৪০০০	৩৬০০	৩২০০	২৮০০	২৪০০		
		[১.২] গ্রামীণ এলাকায় কমিউনিটি ভিত্তিক মিনি পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ।	[১.২.১] স্থাপনকৃত পাইপলাইন	সমষ্টি	কি.মি.	৫	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
২. পল্লী ও পৌর এলাকায় সুপেয়		[২.১] পৌর এলাকায় সুপেয় পানির উৎস স্থাপন	[২.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[২.২] পৌর এলাকায় পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ।	[২.২.১] স্থাপনকৃত পাইপ লাইন	সমষ্টি	কি.মি.	৫	-	-	৫	৪.৫	৪	৩.৫	৩		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২৩-২৪
							২০-২১	২১-২২	অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	৭০	৩	৪	৫	৬	৭	৪	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা।	২	মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ।													
৩. পল্লী ও পৌর এলাকায়	২০	[২.৩] পল্লী ও পৌর এলাকায় হাউজ কানেকশন মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ।	[২.৩.১] স্থাপিত হাউজ কানেকশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
৩. পল্লী ও পৌর এলাকায়	২০	[৩.১] পল্লী এলাকায় কমিউনিটি ল্যাট্রিন মেরামত করণ।	[৩.১.১] নির্মিত কমিউনিটি ল্যাট্রিন	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
৩. পল্লী ও পৌর এলাকায়	২০	[৩.২] পৌর এলাকায় কমিউনিটি ল্যাট্রিন মেরামত করণ।	[৩.২.১] নির্মিত পাবলিক টয়লেট/কমিউনিটি ল্যাট্রিন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
৪. পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণ।	১০	[৩.৩] পৌর এলাকায় ডেনেজ ব্যবস্থার উন্নয়ন।	[৩.৩.১] পৌর এলাকায় ডেন নির্মান	সমষ্টি	কি:মি:	৫	-	-	৩	২.৭	২.৪	২.১	১.৭		
৪. পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণ।	১০	[৪.১] পল্লী এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানি পরিষ্কারকরণ।	[৪.২] নির্মিত নলকূপের পানি পরিষ্কারকরণ।	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৩০০০	২৭০০	২৪০০	২১০০	১৮০০		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২৩-২৪					
							২০-২১	২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে							
১	৭০	৩ [৪.২] পৌর এলাকায় স্থাপিত বিভিন্ন উৎসের পানি পরিক্ষাকরণ।	৪ [৪.৩] নির্মিত বিভিন্ন উৎসের পানি পরিক্ষাকরণ।	৫ সমষ্টি	৬ সংখ্যা	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬					
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																				
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা	১) শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত ২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত																	
																	১০	১০	৩	৪

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২২-২৩	প্রক্ষেপণ ২৩-২৪
							২০-২১	২১-২২	অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
		বাস্তবায়ন													
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									

৫

আমি, নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ জেলা

হিসেবে প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর হিসেবে নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ জেলা

এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

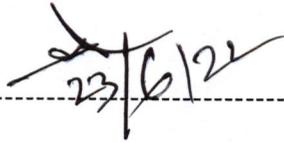
স্বাক্ষরিত:



২৬/০৬/২০২২

নির্বাহী প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর,
ময়মনসিংহ জেলা

তারিখ



২৩/০৬/২০২২

প্রধান প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১.	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং
২.	ওয়াসা	ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড স্যুরেজ অথরিটি
৩.	কি:মি:	কিলোমিটার
৪.	WSP	Water Safety Plan
৫.	MICS	Multi Indicator Cluster Survey



সংযোজনী- ২:কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	[১.১] গ্রামীণ এলাকায় সুপেয় পানির উৎস স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
	[১.২]গ্রামীণ এলাকায় কমিউনিটি ভিত্তিক মিনি পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ।	[১.২.১] স্থাপনকৃত পাইপলাইন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
	[১.৩]গ্রামীণ এলাকায় পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ।	[১.৩.১] স্থাপনকৃত পাইপলাইন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
২	[২.১] পৌর এলাকায় সুপেয় পানির উৎস স্থাপন	[২.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
	[২.২] পৌর এলাকায় পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ।	[২.২.১] স্থাপনকৃত পাইপ লাইন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
	[২.৩] পল্লী ও পৌর এলাকায় হাউজ কানেকশন মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ।	[২.৩.১] স্থাপিত হাউজ কানেকশন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
৩	[৩.১] পল্লী এলাকায় কমিউনিটি ল্যান্ড্রিন মেরামত করণ।	[৩.১.১] নির্মিত কমিউনিটি ল্যান্ড্রিন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
	[৩.২]পৌর এলাকায় কমিউনিটি ল্যান্ড্রিন মেরামত করণ।	[৩.২.১] নির্মিত পাবলিক টয়লেট/কমিউনিটি ল্যান্ড্রিন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
	[৩.৩] পৌর এলাকায় ডেনেজ ব্যবস্থার উন্নয়ন।	[৩.৩.১] পৌর এলাকায় ডেন নির্মাণ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
৪	[৪.১] পল্লী এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানি পরিষ্কারকরণ।	[৪.২] নির্মিত নলকূপের পানি পরিষ্কারকরণ।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন
	[৪.২] পৌর এলাকায় স্থাপিত বিভিন্ন উৎসের পানি পরিষ্কারকরণ।	[৪.৩] নির্মিত বিভিন্ন উৎসের পানি পরিষ্কারকরণ।	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ।	হস্তান্তর প্রতিবেদন/ মাসিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রযোজ্য নয়			



আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের পারিত্যাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মতবা অর্জিত মান		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	
													৬
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কর্মিতির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কর্মিতির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা জন	নির্বাহী প্রকৌশলী	২ ২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১০	১	১	১	১		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জনা পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	২ ৩১/১২/২২ ৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	৩১/১২/২২		১	৩০/০৬/২৩		
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রম- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩১/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/২২						

AB **131**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য			
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬	৫	৪	৩	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন	অর্জিত মান	
										১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার				৩য় কোয়ার্টার
১	২	৩	৪	৫		৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....															
৩.১ এ-চালানের মাধ্যমে রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা প্রদানের প্রতিবেদন ও প্রমাণক	রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা প্রদানের প্রতিবেদন ও প্রমাণক	১০	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন						৩০/০৬/২৩			
৩.২ অধিদপ্তরের আওতায় মাঠ পর্যায়ের প্রতিটি কার্যালয়ে পানির উৎসের সহায়ক চীদার পরিমাণ উল্লেখ করে বিলবোর্ড স্থাপন	পানির উৎসের সহায়ক চীদার বিলবোর্ড স্থাপন	১০	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩০/০৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩০/০৯/২২							
৩.৩ পানির গুণগতমান পরীক্ষাকরণ	পানি পরীক্ষার প্রতিবেদন	১০	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন					৩০০				


19/06/2022
কার্যস্থানা হোসেন
নির্বাহী প্রকৌশলী
অপারিং প্রকৌশল অধিদপ্তর
অর্থনীতি ও সঞ্চয় বিভাগ, ঢাকা


19/06/2022
(মোহাম্মদ আনোয়ার ইউসুফ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর
পল্লিকরনা সার্কেল ঢাকা

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৮	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

সংযোজনী ৬: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯১	৯২	৯৩	৬০%	
প্রাতিষ্ঠানিক	৭৯	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩		৮	৩	২	১			
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৮০	৭০	৬০			
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২				৩	২	১		
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯				৩	২	১		
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩			২	-	-			
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪				২				

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি
								%১০০	%৯০	%৮০	%৭০	চলতি মানের নিম্নে
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮	-	-	৩	৩	-	-	-
সাক্ষমতা অর্জন	১৪	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			০৭	০৭	০৭	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			০৭	০৭	০৭	৬০	
		[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	২	-	-	-
সাক্ষমতা অর্জন	১১	[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষিত এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষিত প্রতিবেদন উদ্ধৃতি কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			৮	৩	২	১	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডার গণের সন্মানে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	২	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর সর্বপ্রথম প্রকাশ করা হয়েছে ওয়েবসাইটে	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
		[১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৮			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৮			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	২			৮	৩	২	১	