



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খাগড়াছড়ি বিভাগ

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপক ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪

১১

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ: খাগড়াছড়ি জেলার পল্লী ও পৌর এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ এবং স্যানিটেশন কাজ যথাযথ ভাবে করার জন্য জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর এর আওতায় জেলা ইউনিট নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় এবং ৯টি উপজেলায় উপ-সহকারী/সহকারী প্রকৌশলীর কার্যালয়ের ও একটি পৌর পানি সরবরাহের কার্যালয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়িত করা হয়। বর্তমানে পানি সরবরাহের কভারেজ ৮০.৫০% এবং উন্নত স্যানিটেশন কভারেজ ৭০.৫০%। দুর্গম পাহাড়ী এলাকা গুলোতে বিদ্যুৎ না থাকার কারণে সৌর চালিত নলকূপ জি.এফ.এস সিস্টেমে পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা হয়েছে এবং নতুন পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে যাতে করে পাহাড়ে বসবাস করা জনসাধারণ সকলে বিশুদ্ধ পানি ব্যবহার করতে পারে। এছাড়া পানির কভারেজ ১০০ ভাগ করার লক্ষে নতুন নতুন পরিকল্পনা গ্রহণ করা হচ্ছে। পুরাতন নলকূপ ও রিংওয়েলগুলো সংস্কারের ব্যবস্থা করা হচ্ছে। সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় খাগড়াছড়ি জেলার বিভিন্ন গ্রাম্য এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহ করা হচ্ছে। রুরাল ওয়াটার পাইপড স্কিম এর মাধ্যমে পাথুরে বেষ্টিত এলাকায় পানি সরবরাহ করা হচ্ছে। এছাড়া খাগড়াছড়ি জেলার বিভিন্ন গ্রাম সমূহে নিরাপদ পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থাপনা প্রকল্পের মাধ্যমে পাইপ লাইন দিয়ে দুর্গম এবং নলকূপ স্থাপন করা প্রায় অসম্ভব ঐ সব স্থানে পানি সরবরাহ করা হচ্ছে। পার্বত্য অঞ্চল গুলোর দুর্গম এলাকায় স্কুল গুলোতে ওয়াস ব্লক এবং নলকূপ স্থাপন করা হচ্ছে যাতে করে স্কুলে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশনের মান উন্নত হয়।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ: খাগড়াছড়ি জেলার পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার প্রধান সমস্যা হলো এসব এলাকা দুর্গম পাহাড়ী এলাকা। এখানে বিদ্যমান পানি ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা সারা বছর কার্যকারীতা রাখা একটি বড় চ্যালেঞ্জ। শুরু মৌসুমে পানির স্থিতিতল নিচে নেমে যাওয়াই বেশির ভাগ নলকূপ অকেজো অবস্থায় থাকে। পাথুরে মাটি ও জটিল ভূমিরূপ নলকূপ স্থাপনে দীর্ঘ সুত্রিতার সূচনা করে। বিশেষ করে বর্ষা মৌসুমে এবং অতি তাপমাত্রার সময় দুর্গম এলাকা গুলোতে কাজ করা জন্য দীর্ঘ সময়ের প্রয়োজন হয়।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা: ভূ-উপরিস্থিত পানি ব্যবহারে জনগণকে সচেতন করে তদরূপ প্রকল্প পরিকল্পনা করা হবে। ভবিষ্যতে ছোট আকারে গ্রাম ভিত্তিক পাইপ লাইন স্থাপন করে পানি সরবরাহ করা হবে। ভূ-গর্ভস্থ পানি ব্যবহার করার জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী আয়রন রিমুভ্যাল প্র্যান্ট স্থাপন করা হবে। জনগণকে ভূ-পৃষ্ঠস্থ পানি ও বৃষ্টির পানি ব্যবহারে আগ্রহী করা হবে। পরিকল্পনা অনুযায়ী কাজ করলে সারা জেলায় উন্নতমানের স্যানিটেশন ও নিরাপদ সুপেয় পানি কভারেজ শতভাগ উন্নিত করা সম্ভব হবে বলে আমরা আশা করি।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- পল্লী এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস স্থাপন - ১৫০০টি।
- পল্লী এলাকায় উৎপাদক নলকূপের মাধ্যমে পানি সরবরাহ -- ৩২ টি।
- পল্লী এলাকায় পাম্প হাউজ নির্মাণ-৩২ টি।
- পল্লী এলাকায় পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ-১৫০ কি.মি.।
- পল্লী ও পৌর এলাকায় পাবলিক/কমিউনিটি টয়লেট নির্মাণ -৪০ টি।
- পানি পরীক্ষাগার চালুকরণ ও ১টি উপজেলা ভবন নির্মাণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খাগড়াছড়ি বিভাগ

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসেরতারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: বাংলাদেশের সকল জনগনের জন্য সুপেয় পানি সরবরাহ ও স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য: সকলের জন্য পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধা নিশ্চিত করার জন্য প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন এবং এ সকল সুবিধাদি সঠিক রক্ষণাবেক্ষনের নিমিত্তে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের এবং কমিউনিটির দক্ষতা বৃদ্ধি নিশ্চিত করণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি):

১. পল্লী ও পৌর এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ নিশ্চিত করা।
২. পল্লী ও পৌর এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন করা।
৩. পানি পরীক্ষাগার ভবন চালুকরণ ও উপজেলা অফিস ভবন নির্মাণ।
৪. পানির গুণগত মান নিশ্চিত করণ।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ:

- ১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।
- ২) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
- ৩) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
- ৪) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- ৫) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।
- ৬) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি:

- পল্লী এলাকায় ইউনিয়ন পরিষদের সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- শহরাঞ্চলে সিটি কর্পোরেশন/ পৌরসভার সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার অবকাঠামো নির্মাণ, উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও কারিগরি সহায়তা প্রদান; সমগ্র দেশের খাবার পানির গুণগত মান পরীক্ষা, পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ;
- আর্সেনিক আক্রান্ত ও অন্যান্য সমস্যাসংকুল এলাকায় (লবণাক্ত, পাথুরে, পাহাড়ি ইত্যাদি) নতুন লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ভূ-গর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ নিরাপদ পানির উৎস অনুসন্ধান;
- পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণে দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহকে (ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা ও সিটি কর্পোরেশন) কারিগরি সহায়তা প্রদান;
- আপদ-কালীন (বন্যা, ঘূর্ণিঝড় ইত্যাদি) সময়ে জরুরী ভিত্তিতে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধার ব্যবস্থা করা;
- পানি প্রাকৃতিক সম্পদ তাই যথাযথ ভাবে পানির ব্যবহার নিশ্চিত করণ।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত অফিস সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১১-১২	২০১২-১৩		২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পল্লী এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি	কভারেজ	শতকরা হার	৭৯.৫০%	৮০.৫০%	৮২%	৮৫%	৮৭%	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	MICS রিপোর্ট
পৌর এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি	কভারেজ	শতকরা হার	৬৮.৫০%	৬৯.০০%	৭১%	৭৩%	৭৫%	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	MICS রিপোর্ট
পল্লী এলাকায় স্যানিটেশন কভারেজ বৃদ্ধি	কভারেজ	শতকরা হার						জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	MICS রিপোর্ট
পৌর এলাকায় স্যানিটেশন কভারেজ বৃদ্ধি	কভারেজ	শতকরা হার						জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	MICS রিপোর্ট

১৫

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪						প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ			
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চমকিত মান	চমকিত মানের নিম্নে	২০২৪-২৫			২০২৫-২৬		
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	৭০	[১.১] পল্লী এলাকায় সুপেয় পানির জন্য স্থাপিত নলকূপ	[১.১.১] স্থাপিত পানির উৎস	সমাষ্টি	সংখ্যা	১৩	২০০০	১২৫৩	১৪০০	১২৫০	১১০০	১০০০	৯০০	২০০০	২৪০০				
						[১.২] উৎপাদক স্থাপিত নলকূপ	[১.২.১] উৎপাদক নলকূপ	সমাষ্টি	সংখ্যা	০৭	৩০	৩২	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩০	৩৫
						[১.৩] পল্লী এলাকায় স্থাপিত পাম্প হাউজ	[১.৩.১] পাম্প হাউজ	সমাষ্টি	সংখ্যা	৫	৪০	৪০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩০	৩৫
						[১.৪] পাঠ্য লাইনের দিয়ে পানি সরবরাহ	[১.৪.১] স্থাপিত পাঠ্য লাইন	সংখ্যা	কি.মি	৫	৩০০	১০০	১০০	৭০	৫০	৩০	১০	১০০	১০০
[২] পল্লী ও পৌর এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন	১৫	[২.১] পল্লী এলাকায় পাবলিক টয়লেট/কমিউনিটি	[২.১.১] নির্মিত পাবলিক টয়লেট/কমিউনিটি	সমাষ্টি	সংখ্যা	১০	৩০	৩০	৩০	২৫	২০	১৫	১০	৩০	৩৫				

(Handwritten mark)

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০											
		১) শুল্কচার কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুল্কচার কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়িত									
২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০	০২	০২	০২	৫	৪	৩	২	১	৫	৫
৩) তথ্য অধিকার কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	০১	০৩	৫	৪	৩	২	১	৫	৫	
৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়িত	৪	০৫	০৫	৫	৪	৩	২	১	৫	৫	
৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপত্রিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	০২	০৪	৫	৪	৩	২	১	৫	৫	

৫

আমি নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খাগড়াছড়ি বিভাগ হিসেবে প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা হিসেবে নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খাগড়াছড়ি বিভাগ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



তারিখ ২৪/০৫/২০২৩খ্রি:

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খাগড়াছড়ি বিভাগ



তারিখ: ২৫/৫/২৩

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অফ পাবলিক হেলথ
২	কি.মি.	কিলোমিটার
৩	MICS	Multiple Indicator Cluster survey

*

সংযোজনী- ২:
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রাথমিক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	রাষ্ট্রায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	সম্পন্নতার অর্থের প্রমাণক
১	[১.১] এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ	[১.১.১] স্থাপতি নলকূপ/উৎস গভীর/অগভীর [১.১.২] উৎপাদক নলকূপ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	হস্তান্তর সার্টিফিকেট
২	[১.২] পল্লী ও পৌর এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন	[১.২.১] পাবলিক টয়লেট নির্মাণ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	হস্তান্তর সার্টিফিকেট
৩	[১.৩] পানি পরীক্ষাগার ভবন চালুকরণ ও উপজেলা অফিস ভবন নির্মাণ	[১.৩.১] নির্মিত অফিস ভবন ও পানি পরীক্ষাগার ভবন চালুকরণ	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	হস্তান্তর সার্টিফিকেট
৪	[১.৪] পানি পরীক্ষার ব্যবস্থার উন্নয়ন	[১.৪.১] পানি পরীক্ষণ ব্যবস্থা	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	পানি পরীক্ষার রিপোর্ট

৯৮

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] পল্লী ও পৌর অঞ্চলে সুপেয় পানির ব্যবস্থা করা	[১.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ডেস	খাগড়াছড়ি জেলা পরিষদ এবং খাগড়াছড়ি পৌরসভা	সকলের সিদ্ধান্ত অনুসারে কাজ বাস্তবায়ন করা হয়
[১.২] পল্লী ও পৌর অঞ্চলে স্যানিটেশন ব্যবস্থা করা	[১.২.২] স্থাপিত টয়লেট	খাগড়াছড়ি জেলা পরিষদ	উভয় অফিসের সিদ্ধান্ত অনুসারে কাজ বাস্তবায়ন করা হয়
[১.৩] উৎপাদক নলকূপ ও পাইপ লাইনের মাধ্যমে পানি সরবরাহ করা	[১.৩.১] উৎপাদক নলকূপ ও পাইপ লাইন স্থাপন	খাগড়াছড়ি জেলা পরিষদ	উভয় অফিসের সিদ্ধান্ত এবং ভিপিপি অনুসারে কাজ বাস্তবায়ন করা হয়

৫

সংযোজনী ৪: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের আত্মীয় শুল্কচক্র কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

বস্তুর/সেবার নাম: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অববহরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীমণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	১	-	-	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১	-	
১.৩ শুল্কচক্র সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/সভাবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	-	১	-	-	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউডুও অকেজো মালামাল নিশ্চিতকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	০১	০১	-	-	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		০১/২০/১২/২৩	০১/২০/০৩/২৪			

৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িতপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪												মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান						
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ২																		
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	০২	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/০৭/২৩	-	১৬/০২/২৪	-								
৩. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সযায়ক কার্যক্রম২																		
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	২		নির্বাহী প্রকৌশলী	০২	একাধিক সভার আয়োজন করা। যাতে করে সাধারণ উপকারভোগীদের মতামত যথাযথ ভাবে নেওয়া সম্ভব হয়।												

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Handwritten mark

সংযোজনী ৫: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মসূচিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উন্নয়ন ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উন্নয়ন ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উন্নয়িত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ভাটবেজ হালনাগাদকরণ ও ভাটবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোক্রেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোক্রেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উন্নয়ন উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	

সংযোজনী ৬: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩										
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%						
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কর্মসূচি পুনর্গঠন	[১.২.১] কর্মসূচি পুনর্গঠিত	[১.২.২] সিনাক্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৪	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-					
										[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	২	-	২	১	-	
										[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৯	-	৪	৩	২	১
										[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, বাজিরশীট	সংখ্যা	৩	-	২	১	-	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	১	২	১	-	-	-						

সংযোজনী ১: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মসূচিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রাপ্যক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
									অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	২৪	১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি ১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ ১.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিজ্ঞাসারএস সময়টওয়ার্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন ১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ ১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্বন্ধে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	১.২.১] অনিনক ও আঙ্গিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত ১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত ১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত ১.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত ১.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত ১.৩.১] সভা আয়োজিত	হালনাগাদ সম্পন্নের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক নিষ্পত্তি প্রতিবেদন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা প্রতিবেদন সভার কার্যবিবরণী	% % % সংখ্যা সংখ্যা	৭ ৩ ৮ ৮ ৮	- - - - -	- - ১ ১ ১	৯০% ৯০% ৯০% ১০০% ১০০%	৮০% ৮০% ৮০% ৯০% ৯০%	৭০% ৭০% ৭০% ৯০% ৯০%	৬০% ৬০% ৬০% ৯০% ৯০%	- - - - -
সক্ষমতা অর্জন	১১	১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ ১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্বন্ধে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	১.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত ১.৩.১] সভা আয়োজিত	প্রতিবেদন সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা সংখ্যা	৩ ৮	- -	৮ ১	৮ ১	৯ ৯	৯ ৯	৯ ৯	- -

১৪

