

**জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩**

দপ্তর/সংস্থার নাম: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                                                   | কর্মসম্পাদন সূচক               | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ   | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|----------------|-------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|                                                                                                                                                                   |                                |            |                |                                           |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |
| ১                                                                                                                                                                 | ২                              | ৩          | ৪              | ৫                                         | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....                                                                                                                                    |                                |            |                |                                           |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন                                                                                                                                     | সভা আয়োজিত                    | ১          | সংখ্যা         | শুদ্ধাচার ফোকাল পারসন                     | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১             | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|                                                                                                                                                                   |                                |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                                                                                      | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত          | ৪          | %              | তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলী | ১০০                              | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০           | ১০০            | ১০০            | ১০০             |           |            |         |
|                                                                                                                                                                   |                                |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা                                                                                               | অনুষ্ঠিত সভা                   | ৪          | সংখ্যা         | তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলী | ৩                                | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | ১              | ১              | ১               |           |            |         |
|                                                                                                                                                                   |                                |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                                                                                          | প্রশিক্ষণ আয়োজিত              | ২          | সংখ্যা জন      | নির্বাহী প্রকৌশলী প্রশিক্ষণ               | ২<br>৫০০                         | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | ১<br>২৫০       |                | ১<br>২৫০        |           |            |         |
|                                                                                                                                                                   |                                |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-পরিবেশ              | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলী | ২<br>৩১/১২/২২<br>৩০/০৬/২৩        | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | ১<br>৩১/১২/২২  |                | ১<br>৩০/০৬/২৩   |           |            |         |
|                                                                                                                                                                   |                                |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান   | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪          | তারিখ          | শুদ্ধাচার ফোকাল পারসন                     | ৩১/১২/২২<br>৩১/০৩/২৩<br>৩০/০৬/২৩ | লক্ষ্যমাত্রা                            |               | ৩১/১২/২২       | ৩১/০৩/২৩       | ৩০/০৬/২৩        |           |            |         |
|                                                                                                                                                                   |                                |            |                |                                           |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |

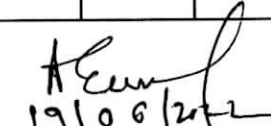
১০১

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                                    | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                               | সূচকের<br>মান | একক    | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |                  |                   |                |                    |           | অর্জিত<br>মান | মন্তব্য |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------|--------|-----------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|------------------|-------------------|----------------|--------------------|-----------|---------------|---------|
|                                                                                                                                    |                                                   |               |        |                                               |                                        | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট অর্জন |               |         |
| ১                                                                                                                                  | ২                                                 | ৩             | ৪      | ৫                                             | ৬                                      | ৭                                       | ৮                | ৯                 | ১০             | ১১                 | ১২        | ১৩            | ১৪      |
| ২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....                                                                                                |                                                   |               |        |                                               |                                        |                                         |                  |                   |                |                    |           |               |         |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং<br>উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-<br>পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত         | ২             | তারিখ  | প্রকল্প পরিচালক/<br>নির্বাহী প্রকৌশলী         | ৩১/০৭/২২                               | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩১/০৭/২২         |                   |                |                    |           |               |         |
|                                                                                                                                    |                                                   |               |        |                                               |                                        | অর্জন                                   |                  |                   |                |                    |           |               |         |
| ২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার<br>যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন<br>বাজেটের)                                          | ক্রয়-পরিকল্পনা<br>বাস্তবায়িত                    | ২             | %      | প্রকল্প পরিচালক/<br>নির্বাহী প্রকৌশলী         | ১০০                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০               | ৫০                | ৯০             | ১০০                |           |               |         |
|                                                                                                                                    |                                                   |               |        |                                               |                                        | অর্জন                                   |                  |                   |                |                    |           |               |         |
| ২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন                                                                                                               | বাজেট<br>বাস্তবায়িত                              | ৩             | %      | প্রকল্প পরিচালক                               | ১০০                                    | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০               | ৩০                | ৫০             | ১০০                |           |               |         |
|                                                                                                                                    |                                                   |               |        |                                               |                                        | অর্জন                                   |                  |                   |                |                    |           |               |         |
| ২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন                                                                                                       | সভা আয়োজিত                                       | ৩             | সংখ্যা | প্রকল্প পরিচালক                               | ৭০                                     | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০               | ১২                | ১০             | ৩৮                 |           |               |         |
|                                                                                                                                    |                                                   |               |        |                                               |                                        | অর্জন                                   |                  |                   |                |                    |           |               |         |
| ২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ<br>(যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র<br>ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা                  | প্রকল্পের সম্পদ<br>বিধি<br>মোতাবেক<br>হস্তান্তরিত | ৫             | তারিখ  | প্রকল্প পরিচালক                               | ৩১/০৩/২৩                               | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  |                   | ৩১/০৩/২৩       |                    |           |               |         |
|                                                                                                                                    |                                                   |               |        |                                               |                                        | অর্জন                                   |                  |                   |                |                    |           |               |         |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম) |                                                   |               |        |                                               |                                        |                                         |                  |                   |                |                    |           |               |         |
| ৩.১ সরকারী যানবাহনের যথাযথ<br>ব্যবহার নিশ্চিতকরন                                                                                   | যানবাহন<br>ব্যবহার ফি<br>প্রদানের<br>প্রমাণক      | ৩             | তারিখ  | নির্বাহী প্রকৌশলী<br>(সংস্থাপন)               | ৩০/০৬/২৩                               | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  |                   |                | ৩০/০৬/২৩           |           |               |         |
|                                                                                                                                    |                                                   |               |        |                                               |                                        | অর্জন                                   |                  |                   |                |                    |           |               |         |

১৮

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                    | কর্মসম্পাদন সূচক                                     | সূচকের মান | একক   | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                                | ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ |               |                |                |                 |           | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|-------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|                                                                                                                    |                                                      |            |       |                                                                        |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |            |         |
| ১                                                                                                                  | ২                                                    | ৩          | ৪     | ৫                                                                      | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| ৩.২ এ-চালানের মাধ্যমে রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা                                                                      | রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা প্রদানের প্রতিবেদন ও প্রমাণক | ৫          | তারিখ | নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র কেমিস্ট                                     | ৩০/০৬/২৩                         | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ৩০/০৬/২৩        |           |            |         |
|                                                                                                                    |                                                      |            |       |                                                                        |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.৩ অধিদপ্তরের আওতায় মাঠ পর্যায়ের প্রতিটি কার্যালয়ে পানির উৎসের সহায়ক চাঁদার পরিমান উল্লেখ করে বিলবোর্ড স্থাপন | পানির উৎসের সহায়ক চাঁদার বিলবোর্ড স্থাপন            | ৫          | তারিখ | অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের সকল কার্যালয়                                 | ৩০/০৯/২২                         | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩০/০৯/২২      |                |                |                 |           |            |         |
|                                                                                                                    |                                                      |            |       |                                                                        |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.৪ পানির গুণগতমান পরীক্ষাকরণ                                                                                      | পানি পরীক্ষা প্রতিবেদন                               | ৫          | তারিখ | তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পানির গুণগতমান পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ সার্কেল) | ১৫০০০০                           | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                |                | ১৫০০০০          |           |            |         |
|                                                                                                                    |                                                      |            |       |                                                                        |                                  | অর্জন                                   |               |                |                |                 |           |            |         |

  
 19.06.2022  
 ফারহান হোসেন  
 নির্বাহী প্রকৌশলী  
 জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
 কার্যদৃষ্টি ও সমন্বয় বিভাগ, ঢাকা

  
 19/06/2022  
 (মোহাম্মদ আনোয়ার ইউসুফ)  
 তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
 জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
 পরিকল্পনা সার্কেল, ঢাকা।