গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খাগড়াছড়ি বিভাগ

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৩
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২০

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ: খাগড়াছড়ি জেলার পল্লী ও পৌর এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ এবং স্যানিটেশন কাজ যথাযথ ভাবে করার জন্য জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর এর আওতায় জেলা ইউনিট নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় এবং ৯টি উপজেলায় উপ-সহকারী/সহকরী প্রকৌশলীর কার্যালয়ের ও একটি পৌর পানি সরবরাহের কার্যালয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়িত করা হয়। বর্তমানে পানি সরবরাহের কভারেজ ৬১.০৬% এবং উন্নত স্যানিটেশন কভারেজ ৭৯.৬৬%। দূর্গম পাহাড়ী এলাকা গুলোতে বিদ্যুৎ না থাকার কারণে সৌর চালিত নলকূপ ব্যবস্থা করা হয়েছে এবং নতুন পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে যাতে করে পাহড়ে বসবাস করা জনসাধারণ সকলে বিশুদ্ধ পানি ব্যবহার করতে পারে। এছাড়া পানির কভারেজ ১০০ ভাগ করার লক্ষে নতুন নতুন পরিকল্পনা গ্রহণ করা হচ্ছে। পুরাতন নলকূপ ও রিংওয়েলগুলো সংস্কারের ব্যবস্থা করা হচ্ছে। সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় খাগড়াছড়ি জেলার বিভিন্ন গ্রাম্য এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহ করা হচ্ছে। এছাড়া জেলার বিভিন্ন গ্রাম্য এলাকায় যেখানে নলকূপ করা যাচ্ছে না সে সব এলাকায় পাইপ লাইনের মাধ্যমে পানি সরবরাহ করা হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ: খাগড়াছড়ি জেলার পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার প্রধান সমস্যা হলো এসব এলাকা দূর্গম পাহাড়ী এলাকা। পাহাড়ী এলাকা হওয়াই এখানে হঠাৎ বন্যা ও ঘূণিঝড়ে আক্রান্ত হয়। এখানে বিদ্যমান পানি ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা সারা বছর কার্যকারীতা রাখা একটি বড় চ্যালেঞ্জ। শুষ্ক মৌসুমে পানির স্থিতিতল নিচে নেমে যাওয়াই বেশির ভাগ নলকূপ অকেজো অবস্থায় থাকে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা: ভূ-উপরিস্থিত পানি ব্যবহারে জনগণকে সচেতন করে তদরূপ প্রকল্প পরিকল্পনা করা হবে। ভবিষ্যতে ছোট আকারে গ্রাম ভিত্তিক পাইপ লাইন স্থাপন করে পানি সরবরাহ করা হবে। ভূ-গর্ভস্থ পানি ব্যবহার করার জন্য প্রয়োজন অনুযায়ী আয়রন রিমুভ্যাল প্ল্যান্ট স্থাপন করা হবে। জনগণকে ভূ-পৃষ্ঠস্থ পানি ও বৃষ্টির পানি ব্যবহারে আগ্রহী করা হবে। পরিকল্পনা অনুযায়ী কাজ করলে সারা জেলায় উন্নতমানের স্যানিটেশন ও নিরাপদ সুপেয় পানি কভারেজ শতভাগ উন্নিত করা সম্ভব হবে বলে আমরা আশা করি।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- পল্লী এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস স্থাপন -১৪০০টি।
- পল্লী এলাকায় উৎপাদক নলকূপের মাধ্যমে পানি সরবরাহ – ৩০ টি।
- পল্লী এলাকায় পাম্প হাউজ নির্মাণ-৪০ টি।
- পল্লী এলাকায় পাইপ লাইনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহ-৩০০ কি.মি.।
- পল্লী এলাকায় পাবলিক/কমিউনিটি টয়লেট নির্মান -৪০ টি।
- পানি পরীক্ষারের জন্য মালামাল ও উপজেলায় একটি উপজেলা ভবন নির্মান।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খাগড়াছড়ি বিভাগ

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: বাংলাদেশের যে সকল জনগনের জন্য সুপেয় পানি সরবরাহ ও স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য: সকলের জন্য পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধা নিশ্চিত করার জন্য প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন এবং এ সকল সুবিধাদি সঠিক রক্ষনাবেক্ষনের নিমিত্তে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহের এবং কমিউনিটির দক্ষতা বৃদ্ধি নিশ্চিত করণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র **(সংশ্লিষ্ট অফিস কর্তৃক নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি):**

১. পল্লী এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ নিশ্চিত করা।
২. পল্লী এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন করা।
৩. পানি পরীক্ষাগার ভবন ও উপজেলা অফিস ভবন নির্মান।
৪. পানির গুণগত মান নিশ্চিত করণ।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) **সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ**:

১) সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।

১.৪ কার্যাবলি:

- পল্লী এলাকায় ইউনিয়ন পরিষদের সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- শহরাঞ্চলে সিটি কর্পোরেশন/ পৌরসভার সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার অবকাঠামো নির্মাণ, উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও কারিগরি সহায়তা প্রদান;সমগ্র দেশের খাবার পানির গুণগত মান পরীক্ষা, পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ;
- আর্সেনিক আক্রান্ত ও অন্যান্য সমস্যাসংকুল এলাকায় (লবণাক্ত, পাথুরে, পাহাড়ি ইত্যাদি) নতুন লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ভূ-গর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ নিরাপদ পানির উৎস অনুসন্ধান;
- পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণে দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহকে (ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা ও সিটি কর্পোরেশন) কারিগরি সহায়তা প্রদান;
- আপদ-কালীন (বন্যা, ঘূর্ণিঝড় ইত্যাদি) সময়ে জরুরী ভিত্তিতে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধার ব্যবস্থা করা;

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২০-২১	২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
পল্লী এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি	কভারেজ	শতকরা হার	৭৮.৪০%	৭৯.৫০%	৮০%	৮২%	৮৫%	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	MICS রিপোর্ট
পৌর এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহের কভারেজ বৃদ্ধি	কভারেজ	শতকরা হার						জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	MICS রিপোর্ট
পল্লী এলাকায় স্যানিটেশন কভারেজ বৃদ্ধি	কভারেজ	শতকরা হার	৬৮.০০%	৬৮.৫০%	৬৯%	৭১%	৭৩%	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	MICS রিপোর্ট
পৌর এলাকায় স্যানিটেশন কভারেজ বৃদ্ধি	কভারেজ	শতকরা হার						জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	MICS রিপোর্ট

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
	৭০						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (বিধি/আইন দ্বারা নির্ধারিত দায়িত্ব অনুযায়ী, সর্বোচ্চ ৫টি)															
[১] পল্লী এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ	২৫	[১.১] পল্লী এলাকায় সুপেয় পানির জন্য স্থাপিত নলকূপ	[১.১.১] স্থাপিত পানির উৎস	সমষ্টি	সংখ্যা	০৮	২০৩৬	২০০০	১৪০০	১২৫০	১১০০	১০০০	৯০০	২১০০	২৪০০
		{১.২} উৎপাদক স্থাপিত নলকূপ	[১.২.১] উৎপাদক নলকূপ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৭	৫৮	৩০	৩০	৫৯	৫২	৪৬	৩৯	৬৯	৭২
		{১.৩} পল্লী এলাকায় স্থাপিত পাম্প হাউজ	[১.৩.১] পাম্প হাউজ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩০	৪০	৪০	৫৯	৫২	৪৬	৩৯	৭০	৭২
		{১.৪} পাইপ লাইনের দিয়ে পানি সরবরাহ	[১.৪.১] স্থাপিত পাইপ লাইন	সংখ্যা	কি.মি	৫	১০০	৩০০	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩১৫	৩৩০
[২] পল্লী এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার	১৫	[২.১] পল্লী এলাকায় পাবলিক টয়লেট/কমিউনিটি	[২.১.১] নির্মিত পাবলিক	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	২০	৩০	৪০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৮৫	৯০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
	৭০						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
উন্নয়ন		ল্যাট্রিন স্থাপন	টয়লেট/কমিউনিটি ল্যাট্রিন												
[৩] উপজেলা ভবন নির্মান	১৫	{৩.১} উপজেলা ভবন নির্মান-১টি	{৩.১.১} নির্মিত উপজেলা ভবন	সংখ্যা	সংখ্যা	০৭	০১	০৩	১ টি (১০০%)	১ টি (৮০%)	১ টি (৬০%)	১ টি (৫০%)	-	০১	০১
		{৩.২} পানি পরীক্ষাগার ভবন-১টি	{৩.২.১} নির্মিত ল্যাব ভবন চালুকরণ	সংখ্যা	সংখ্যা	০৮	-	০১	১ টি (১০০%)	১ টি (৮০%)	১ টি (৬০%)	১ টি (৫০%)	-	-	-
[৪] পানি পরীক্ষার ব্যবস্থার উন্নয়ন	১৫	{৪.১} পানি পরীক্ষণ	{৪.১.১} পরীক্ষিত নমুনা	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	-	-	১৫০০	১৩৫০	১২০০	১০৫০	৯০০	-	-
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									

		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									

আমি, (এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের অফিস প্রধানের পদবী ও অফিসের নাম), হিসেবে (উর্ধ্বতন অফিসের অফিস প্রধানের পদবী ও অফিসের নাম) নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, (উর্ধ্বতন অফিসের অফিস প্রধানের পদবী ও অফিসের নাম) হিসেবে (এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের অফিস প্রধানের পদবী ও অফিসের নাম) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

তারিখ ২৬/০৬/২০২২

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, খাগড়াছড়ি বিভাগ

তারিখ:

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

সংযোজনী-১ শব্দসংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	ডিপিএইচই	ডিপার্টমেন্ট অফ পাবলিক হেলথ
২	কি.মি.	কিলোমিটার
৩	CBO	কমিউনিটি বেইজ অরগানাইজোশন
৪	BRWSSP	বাংলাদেশ রুরাল ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড স্যানিটেশন প্রযেক্ট

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	**কার্যক্রম**	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	**লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের** প্রমাণক
১	[১.১] পল্লী এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ	[১.১.১] স্থাপতি নলকূপ/উৎস	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	মাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন/হস্তান্তর সর্টিফিকেট
		[১.১.২] স্থাপিত রিংওয়েল		
২	[১.২] পল্লী এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন	[১.২.১] স্থাপতি নলকূপ/উৎস	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	মাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন/হস্তান্তর সর্টিফিকেট
		[১.২.২] স্থাপিত রিংওয়েল		
৩	[১.৩] উপজেলা ভবন নির্মান	[১.৩.১] নির্মিত অফিস ভবন	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	অধিদপ্তরে মাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন
৪	[১.৪] পানি পরীক্ষার ব্যবস্থার উন্নয়ন	[১.৪.১] পানি পরীক্ষণ ব্যবস্থা	জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	হস্তান্তর সর্টিফিকেট পানি পরীক্ষার রিপোর্ট

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] পল্লী ও পৌর অঞ্চলে সুপেয় পানির ব্যবস্থা করা	[১.১.১] স্থাপিত নলকূপ/উৎস	খাগড়াছড়ি জেলা পরিষদ এবং খাগড়াছড়ি পৌরসভা	সকলের সিদ্ধান্ত অনুসারে কাজ বাস্তবায়ন করা হয়
[১.২] পল্লী ও পৌর অঞ্চলে স্যানিটেশন ব্যবস্থা করা	[১.১.২] স্থাপিত টয়লেট	খাগড়াছড়ি জেলা পরিষদ	উভয় অফিসের সিদ্ধান্ত অনুসারে কাজ বাস্তবায়ন করা হয়
[১.৩] সৌর নলকূপ ও পাইপ লাইনের মাধ্যমে পানি সরবরাহ করা	[১.৩.১] সোলার নলকূপ ও পাইপ লাইন স্থাপন	খাগড়াছড়ি জেলা পরিষদ	উভয় অফিসের সিদ্ধান্ত অনুসারে কাজ বাস্তবায়ন করা হয়

পরিশিষ্ট খঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮

সংযোজনী ৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী		লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৩	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নির্বাহী প্রকৌশলী		লক্ষ্যমাত্রা	১০০	-	-	-			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপ-সহকারী প্রকৌশলী		লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রধান সহকারী		লক্ষ্যমাত্রা	১	-	-	-			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক		লক্ষ্যমাত্রা/	৪	-	-	-			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ			0	০	-	-	-	০		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার		লক্ষ্যমাত্রা	৪	-	-	-	-		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				মুদ্রাক্ষরিক									
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...............২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১		৪				লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০		
						অর্জন	০	০	০	০	০		
৩.২		৪				লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০		
						অর্জন	০	০	০	০	০		
৩.৩		৪				লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০		
						অর্জন	০	০	০	০	০		
৩.৪		৪				লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০		
						অর্জন	০	০	০	০	০		
৩.৫		৪				লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০		
						অর্জন	০	০	০	০	০		
						অর্জন	০	০	০	০	০		

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১]নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতাবৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১]হালনাগাদকৃততথ্যওয়েবসাইটেপ্রকাশিত	তারিখ	৪			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬]তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বিধিমালা,প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭]তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০	
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীবিক্ষন এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষন প্রতিবেদন উদ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরন।	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডার গনের সম্বনয়ে অবহিতকরন সভা আয়োজন।	[২.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৬: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরন (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষন/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১			

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই- নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিস্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ ১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম………………..													
৩.১ এ-চালানের মাধ্যমে রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা	রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা প্রদানের প্রতিবেদন ও প্রমাণক	১০	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩০/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৬/২৩		
						অর্জন							
৩.২ অধিদপ্তরের আওতায় মাঠ পর্যায়ের প্রতিটি কার্যালয়ে পানির উৎসের সহায়ক চাঁদার পরিমান উল্লেখ করে বিলবোর্ড স্থাপন	পানির উৎসের সহায়ক চাঁদার বিলবোর্ড স্থাপন	১০	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩০/০৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২২						
						অর্জন							
৩.৩ পানির গুণগতমান পরীক্ষাকরণ	পানি পরীক্ষার প্রতিবেদন	১০	সংখ্যা	নির্বাহী প্রকৌশলী	৩০০	লক্ষ্যমাত্রা	.			৩০০			
						অর্জন							

[signature]
19.06.2022
ফারহানা হোসেন
নির্বাহী প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর
কার্যসূচী ও সমন্বয় বিভাগ, ঢাকা

[signature]
19/06/2022
(মোহাম্মদ আনোয়ার ইউসুফ)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর
পরিকল্পনা সার্কেল, ঢাকা।