

**জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন**

দপ্তর/সংস্থার নাম: জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পারসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা জন	নির্বাহী প্রকৌশলী প্রশিক্ষণ	৪ ৫০০	লক্ষ্যমাত্রা	১ ১২৫	১ ১২৫	১ ১২৫	১ ১২৫			
						অর্জন	১ ১২৫	১ ১২৫	১ ১২৫	১ ১২৫			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/ নির্বাহী প্রকৌশলী	২ ৩১/১২/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা		১ ৩১/১২/২৩		১ ৩০/০৬/২৪			
						অর্জন		১ ৩১/১২/২৩		১ ৩০/০৬/২৪			
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পারসন	৩১/১২/২৩ ৩১/০৩/২৪ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/১২/২৩ ৩১/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪			
						অর্জন			৩১/১২/২৩ ৩১/০৩/২৪	৩০/০৬/২৪			

*Jashin*

*[Signature]*

*[Signature]*

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....১৭													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক/ নির্বাহী প্রকৌশলী	৩১/০৭/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৩						
						অর্জন	৩১/০৭/২৩						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিবর্তনের যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিবর্তন বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক/ নির্বাহী প্রকৌশলী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৪০	৭০	১০০			
						অর্জন	২০	৪০	৭০	১০০			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	৩০	৫০	১০০			
						অর্জন	১০	৩১.৯৪	৫৬.৭৭	৯২.০৩			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
						অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫			
২.৫.১ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/০৩/২৪				
						অর্জন			৩১/০৩/২৪				
২.৫.২ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা			৩১/০৩/২৪				
						অর্জন			৩১/০৩/২৪				

Farhina

৫৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারী যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহন ব্যবহার ফি প্রদানের প্রমাণক	৩	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (ভান্ডার সার্কেল)	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৬/২৪		
						অর্জন					৩০/০৬/২৪		
৩.২ এ-চালানের মাধ্যমে রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা	রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা প্রদানের প্রতিবেদন ও প্রমাণক	৫	তারিখ	নির্বাহী প্রকৌশলী/ সিনিয়র কেমিস্ট	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৬/২৪		
						অর্জন					৩০/০৬/২৪		
৩.৩ পানির গুণগতমান পরীক্ষা, পর্যবেক্ষণ ও পরিবীক্ষণ সফটওয়্যারে তথ্য প্রদান	সফটওয়্যারে তথ্য প্রদান	৫	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (পানির গুণগতমান পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ সার্কেল)	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৬/২৪		
						অর্জন					৩০/০৬/২৪		
৩.৪ PMIS সফটওয়্যারে জনবলের তথ্য প্রদান	সফটওয়্যারে তথ্য প্রদান	৫	তারিখ	প্রোগ্রামার MIS/GIS	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৬/২৪		
						অর্জন					৩০/০৬/২৪		

Tulina

*[Signature]*  
০২.০৭.২০২৪  
ফারহানা হোসেন  
নির্বাহী প্রকৌশলী  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
কার্যদৃষ্টি ও সময় বিচার

*[Signature]*  
০২/০৭/২৪  
মাহাভারতী (সিনিয়র ইন্সপেক্টর)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
পরিকল্পনা সার্কেল, ঢাকা।