



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝালকাঠি জেলা

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

## সূচিপত্র

| বিষয়                                                            | পৃষ্ঠা নং |
|------------------------------------------------------------------|-----------|
| কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র                                      |           |
| প্রস্তাবনা                                                       |           |
| সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি |           |
| সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব               |           |
| সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা                                   |           |
| সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ                                           |           |
| সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক                     |           |
| সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ      |           |
| সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩        |           |
| সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩      |           |
| সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩     |           |
| সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩      |           |
| সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩   |           |

## কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর (ডিপিএইচই), স্থানীয় সরকার বিভাগের আওতাধীন একটি সংস্থা। নিরাপদ পানি সরবরাহের মাধ্যমে জনস্বাস্থ্যের উন্নয়নের দায়িত্ব অর্পণ করে ১৯৩৫ সালে প্রতিষ্ঠা করা হয়। পরবর্তীতে ১৯৫৪ সালে এর সাথে যুক্ত করা হয় স্যানিটেশন সেবা প্রদানের দায়িত্ব। ১৯৭১ সালে বাংলাদেশের স্বাধীনতা লাভের পরে সরকার প্রথমেই খুঁস প্রাপ্ত পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন পদ্ধতি গুলো পুনর্বাসনে গুরুত্ব আরোপ এবং তৎপরবর্তীতে নতুন অবকাঠামো স্থাপন শুরু করে জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর। বর্তমানকালে ওয়াসার আওতাধীন এলাকা ব্যতীত সমগ্রদেশের নিরাপদ পানি ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা নির্মাণ ও ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব অধিদপ্তরের উপর ন্যস্ত। ঝালকাঠি জেলায় পল্লী ও পৌর এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ এবং স্বাস্থ্য সম্মত স্যানিটেশন কার্যক্রম নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় এবং উপজেলা সহকারী/ উপ-সহকারী প্রকৌশলীর কার্যালয়ের মাধ্যমে বাস্তবায়ন করা হয়। বিগত ০৩ (তিন) অর্থ বছরে পল্লী ও পৌর এলাকায় বিভিন্ন ধরনের ২৬১১ টি পানির উৎস (গভীর নলকূপ ২৫০৫ টি এবং রেইনওয়াটার হাডেস্টার ৮৪ টি, সৌর শক্তি চালিত নলকূপ ৪টি, সোলার ডিস্ট্রিবিউশন ইউনিট ১৮টি) স্থাপন, ১০ টি পুকুর খনন/ পুনঃখনন, ১৬ টি কমিউনিটি ল্যাট্রিন নির্মাণ, ২ টি পাবলিক টয়লেট নির্মাণ, ১৮০০ টি স্বল্পব্যয়ের ল্যাট্রিন নির্মাণ এবং পৌর এলাকায় ০৭ টি উৎপাদক নলকূপ ও ২১.৬০ কিঃ মিঃ পাইপ লাইন স্থাপন করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

ঝালকাঠি জেলার পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার প্রধান চ্যালেঞ্জ হলো এই এলাকাটি সুগন্ধা নদী বেষ্টিত এবং কোস্টাল এরিয়ায় অবস্থিত। অত্র জেলার অধিকাংশ উপজেলা নদী, খাল বেষ্টিত এবং দুর্গম। সমুদ্র ও নদী এলাকার মানুষের মধ্যে শিক্ষার অভাব থাকায় তারা স্যানিটেশনের বিষয়ে খুবই অসতর্ক। তাছাড়া বর্তমানে প্রচলিত পার্ট রিং বিশিষ্ট টয়লেট এখানে টেকসই নয়, সমুদ্র ও নদীর পানি বৃষ্টি পেলেই তা অচল হয়ে পড়ে। এ জেলা সমুদ্র ও নদী বেষ্টিত হওয়ায় বেরিবাধ ভেঙ্গে এখানে হঠাৎ বন্যাতে (Flash Flood) আক্রান্ত হয়। আক্রান্ত জনগণের জন্য জরুরী পানি ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার করার জন্য পর্যাপ্ত জরুরী তহবিল বরাদ্দ পাওয়া যায় না। এছাড়া জেলার অধিকাংশ এলাকায় ডু-গর্ভস্থ পানি লবনাক্ত হওয়ায় সংশ্লিষ্ট এলাকায় নিরাপদ খাবার পানি তীব্র সংকট বিদ্যমান। ঝালকাঠি জেলার বৃহৎ অংশ দরিদ্র জনগোষ্ঠীর মানুষের বসবাস থাকায় তাদের পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা কঠিন হয়ে পড়ে। এ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার জন্য প্রয়োজন পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন খাতকে বিশেষ অগ্রাধিকার প্রদান পূর্বক পৃথক বাজেট বরাদ্দ। এখানে বিদ্যমান পানি ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা সারা বছর কার্যকারিতা রাখা একটি বড় চ্যালেঞ্জ। শুষ্ক মৌসুমে পানির স্থিতিতল আন্তে আন্তে নিচে যাচ্ছে। এছাড়াও পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার সঠিক ব্যবহার নিশ্চিতকরণের ক্ষেত্রে বড় সমস্যা অপ্রতুল জনবল।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

ঝালকাঠি জেলা জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নতির জন্য বেশ কিছু ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা রয়েছে যেমন প্রতি ৫০ জনের জন্য একটি পানির উৎস স্থাপন, ডু-পৃষ্ঠস্থ পানির যথাযথ ব্যবহার এবং সংরক্ষণ, পুকুর খননের মাধ্যমে ডু-পৃষ্ঠের পানি ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ, জেলার প্রতিটি ইউনিয়নে পাইপড ওয়াটার সাপ্লাই সিস্টেম স্থাপন। স্বাস্থ্যসম্মত উন্নতমানের ল্যাট্রিনের কভারেজ বৃদ্ধিকরণ এবং নিরাপদ সুপেয় পানি সরবরাহের কভারেজ শতভাগে উন্নীতকরণ।

#### ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- পল্লী এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস (গভীর নলকূপ) স্থাপন - ৮৯৫ টি।
- পল্লী এলাকায় বিভিন্ন ধরনের পানির উৎস (রেইনওয়াটার হাডেস্টার) স্থাপন - ৬৩ টি।
- পি এস এফ নির্মাণ - ২০ টি।
- পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণ - ৮৯৫ টি পানির উৎসের।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝালকাঠি জেলা

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ২৩ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১:

### রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প: জনগনের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ, টেকসই উন্নত স্যানিটেশন এবং কঠিন ও পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য: সকলের জন্য নিরাপদ পানি সরবরাহ, টেকসই উন্নত স্যানিটেশন এবং কঠিন ও পয়ঃবর্জ্য ব্যবস্থাপনার অবকাঠামো নির্মাণ এবং এ সংক্রান্ত প্রতিষ্ঠান ও কমিউনিটির দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে জনগনের সুস্বাস্থ্য এবং জীবন মানের উন্নতি সাধন করা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝালকাঠি জেলার কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র

- ১) পল্লী ও পৌর এলাকায় নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা,
- ২) পল্লী ও পৌর এলাকায় স্যানিটেশন ব্যবস্থার উন্নয়ন,
- ৩) কমিউনিটি ক্লিনিকে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা করা,
- ৪) পানির গুণগত মান নিশ্চিতকরণ।

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি:

- পল্লী এলাকায় ইউনিয়ন পরিষদের সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন;
- শহরাঞ্চলে সিটি কর্পোরেশন/ পৌরসভার সহায়তায় পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার অবকাঠামো নির্মাণ, উন্নয়ন, সম্প্রসারণ ও কারিগরি সহায়তা প্রদান; সমগ্র দেশের খাবার পানির গুণগত মান পরীক্ষা, পরিবীক্ষণ ও পর্যবেক্ষণ;
- আর্সেনিক আক্রান্ত ও অন্যান্য সমস্যাংকুল এলাকায় (লবণাক্ত, পাথুরে, পাহাড়ি ইত্যাদি) নতুন লাগসই প্রযুক্তি উদ্ভাবনের মাধ্যমে নিরাপদ পানি সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ভূ-গর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ নিরাপদ পানির উৎস অনুসন্ধান;
- পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থার পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণে দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানসমূহকে (ইউনিয়ন পরিষদ, পৌরসভা ও সিটি কর্পোরেশন) কারিগরি সহায়তা প্রদান;
- আপদ-কালীন (বন্যা, ঘূর্ণিঝড় ইত্যাদি) সময়ে জরুরী ভিত্তিতে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন সুবিধার ব্যবস্থা করা;
- স্থানীয় সরকার, বেসরকারি উদ্যোক্তা, বেসরকারি সংস্থা এবং Community Based Organization (CBO) সমূহকে পানি সরবরাহ ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা উন্নয়নে কারিগরি পরামর্শ প্রদান, তথ্য সরবরাহ, প্রশিক্ষণ প্রদান।



সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব

| চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব                                                                            | কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ | একক       | প্রকৃত অর্জন |         | লক্ষ্যমাত্রা | প্রক্ষেপণ |         | নির্মারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম | উপাত্তসূত্র                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------|--------------|---------|--------------|-----------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                                                                                  |                      |           | ২০২০-২১      | ২০২১-২২ |              | ২০২৩-২৪   | ২০২৪-২৫ |                                                                                                     |                                             |
| ১                                                                                                | ২                    | ৩         | ৪            | ৫       | ৬            | ৭         | ৮       | ৯                                                                                                   | ১০                                          |
| নিরাপদ ব্যবস্থাপনায় খাবার পানি সেবার ব্যবহার<br>(Use of safely managed drinking water services) | কভারেজ               | শতকরা হার | ২৫           | -       | ২৭           | ৩০        | ৩০      | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝালকাঠি জেলা                                                          | MICS 2019 district summary findings (draft) |
| উন্নত স্যানিটেশন সেবার ব্যবহার<br>(Use of improved sanitation facilities)                        | কভারেজ               | শতকরা হার | ৬০           | -       | ৬৫           | ৩০        | ৭০      | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝালকাঠি জেলা                                                          | MICS 2019 district summary findings (draft) |

# সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র                                                                    | ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                     | পরিমাণ | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত জরীদ |     | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৩ |       |       |       |       | প্রাকল্পন | প্রাকল্পন |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------|--------|------------------------|-------------|-----|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|-----------|-----------|
| ১                                                                                      | ২             | ৩                                                                      | ৪                                                    | ৫      | ৬      | ৭                      | ৮           | ৯   | অসাধারণ                        | উত্তম | উত্তম | উত্তম | উত্তম | ১০        | ১১        |
| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ                                                                |               |                                                                        |                                                      |        |        |                        |             |     |                                |       |       |       |       |           |           |
| [১] পল্লী এলাকায় সুপেয় পানি সরবরাহ ব্যবস্থা করা                                      | ২৫            | [১.১] গ্রামীণ এলাকায় সুপেয় পানির জন্য নলকূপ/ উৎস স্থাপন              | [১.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস                           | সমষ্টি | সংখ্যা | ১৫                     | ০৮০         | ৭২৬ | ১০০%                           | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%      | ১০০%      |
|                                                                                        |               | [১.২] গ্রামীণ এলাকায় রেইনওয়াটার হাভেজার স্থাপন                       | [১.২.১] স্থাপিত রেইনওয়াটার হাভেজার                  | সমষ্টি | সংখ্যা | ১৫                     | ৮৭          | ০৫  | ১০০%                           | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%      | ১০০%      |
|                                                                                        |               | [১.৩] গ্রামীণ এলাকায় পুকুর খনন/পুনঃখনন                                | [১.৩.১] স্থাপিত পুনঃখননকৃত পুকুর                     | সমষ্টি | সংখ্যা | ২                      | ৭           | ০   | -                              | -     | -     | -     | -     | -         | -         |
|                                                                                        |               | [১.৪] গ্রামীণ এলাকায় কমিউনিটি ভিত্তিক নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা     | [১.৪.১] কমিউনিটি ভিত্তিক নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা | সমষ্টি | সংখ্যা | ০                      | -           | -   | -                              | -     | -     | -     | -     | -         | -         |
|                                                                                        |               | [১.৫] গ্রামীণ এলাকায় সোলার পিএসএফ স্থাপন                              | [১.৫.১] স্থাপিত সোলার পিএসএফ                         | সমষ্টি | সংখ্যা | ৩                      | ০           | ০   | -                              | -     | -     | -     | -     | -         | -         |
| [২] সুজিব শতবর্ষ উপলক্ষ্যে ভূমিহীন ও গৃহহীন পরিবারের জন্য নির্মিত ঘরে পানির উৎস স্থাপন | ২৫            | [২.১] আবাসন এলাকায় সুপেয় পানির জন্য নলকূপ/ উৎস স্থাপন                | [২.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস                           | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০                     | ৩১১         | ০   | ০%                             | ০%    | ০%    | ০%    | ০%    | ০%        | ০%        |
|                                                                                        |               | [২.২] আবাসন এলাকায় রেইনওয়াটার হাভেজার স্থাপন                         | [২.২.১] স্থাপিত রেইনওয়াটার হাভেজার                  | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০                     | ৪৪১         | -   | ০%                             | ০%    | ০%    | ০%    | ০%    | ০%        | ০%        |
|                                                                                        |               | [২.৩] আবাসন এলাকায় সুপেয় পানির জন্য সাবমারিসিবল সহ নলকূপ/ উৎস স্থাপন | [২.৩.১] স্থাপিত সাবমারিসিবল সহ নলকূপ/ উৎস            | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫                      | -           | -   | ০%                             | ০%    | ০%    | ০%    | ০%    | ০%        | ০%        |
|                                                                                        |               | [৩.১] পল্লী/শেঁর এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানির আওনিক পরীক্ষাকরণ        | [৩.১.১] নির্মিত নলকূপের আওনিক পরীক্ষাকরণ             | সমষ্টি | সংখ্যা | ১০                     | ১০০         | ৭২৬ | ১০০%                           | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%      | ১০০%      |
|                                                                                        |               | [৩.২] পল্লী/শেঁর এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানির জায়গা পরীক্ষাকরণ       | [৩.২.১] নির্মিত নলকূপের জায়গা পরীক্ষাকরণ            | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫                      | ১০০         | ৭২৬ | ১০০%                           | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%      | ১০০%      |
| [৩] পানির গুণগতমান নিশ্চিতকরণ।                                                         | ২০            | [৩.১] পল্লী/শেঁর এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানির ক্রেসাইট পরীক্ষাকরণ     | [৩.১.১] নির্মিত নলকূপের ক্রেসাইট পরীক্ষাকরণ          | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫                      | ১০০         | ৭২৬ | ১০০%                           | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%      | ১০০%      |
|                                                                                        |               | [৩.২] পল্লী/শেঁর এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানির ক্রেসাইট পরীক্ষাকরণ     | [৩.২.১] নির্মিত নলকূপের ক্রেসাইট পরীক্ষাকরণ          | সমষ্টি | সংখ্যা | ৫                      | ১০০         | ৭২৬ | ১০০%                           | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%  | ১০০%      | ১০০%      |



| কর্মসম্পাদন কেন্দ্র                                    | কেন্দ্রের মান | কার্যক্রম                                           | কর্মসম্পাদন সূচক                                     | পন্থা পদ্ধতি | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন |           | লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২২-২৩ |          |                   |           |       | প্রকল্প ২০২৩-২৪ | প্রকল্প ২০২৪-২৫ | ২৬ |
|--------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|-----|------------------------|--------------|-----------|--------------------------------|----------|-------------------|-----------|-------|-----------------|-----------------|----|
|                                                        |               |                                                     |                                                      |              |     |                        | অসাধারণ      | অতি উত্তম | উত্তম                          | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |           |       |                 |                 |    |
|                                                        |               |                                                     |                                                      |              |     |                        |              |           |                                |          | অসাধারণ           | অতি উত্তম | উত্তম |                 |                 |    |
| ১                                                      | ২             | ৩                                                   | ৪                                                    | ৫            | ৬   | ৭                      | ৮            | ৯         | ১০                             | ১১       | ১২                | ১৩        | ১৪    | ১৫              | ১৬              |    |
| সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র             |               |                                                     |                                                      |              |     |                        |              |           |                                |          |                   |           |       |                 |                 |    |
| সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০            | ১) শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                | ১) শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত                |              |     | ১০                     |              |           |                                |          |                   |           |       |                 |                 |    |
|                                                        |               | ২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন  | ২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত  |              |     | ১০                     |              |           |                                |          |                   |           |       |                 |                 |    |
|                                                        |               | ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন             | ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত             |              |     | ০                      |              |           |                                |          |                   |           |       |                 |                 |    |
|                                                        |               | ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন         | ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত         |              |     | ৪                      |              |           |                                |          |                   |           |       |                 |                 |    |
|                                                        |               | ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত |              |     | ০                      |              |           |                                |          |                   |           |       |                 |                 |    |



আমি, নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝালকাঠি জেলা হিসেবে প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রধান প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর হিসেবে নির্বাহী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, ঝালকাঠি জেলা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



নির্বাহী প্রকৌশলী,  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর,  
ঝালকাঠি জেলা।

তারিখ: ২৩ জুন, ২০২২



প্রধান প্রকৌশলী  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।

তারিখ: ২৩ জুন, ২০২২

সংযোজনী-১ শব্দ সংক্ষেপ

| ক্রমিক নং | শব্দ সংক্ষেপ | বিবরণ                                     |
|-----------|--------------|-------------------------------------------|
| ১.        | ওয়াসা       | ওয়াটার সাপ্লাই এন্ড স্যুরেজ অথরিটি       |
| ২.        | ডিপিএইচই     | ডিপার্টমেন্ট অব পাবলিক হেলথ ইঞ্জিনিয়ারিং |
| ৩.        | কি:মি:       | কিলোমিটার                                 |
| ৪.        | সিবিও (CBO)  | Community Based Organization              |
| ৫.        | MICS         | Multiple Indicator Cluster Survey-2019    |
| ৬.        | WSP          | Water Safety Plan                         |

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

| ক্রমিক<br>নম্বর | কার্যক্রম                                                             | কর্মসম্পাদন সূচক                                     | বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ,<br>অধিশাখা, শাখা    | লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক     |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| ১               | [১.১] গ্রামীণ এলাকায় সুপেয় পানির জন্য নলকূপ/ উৎস স্থাপন             | [১.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস                           | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | কমপ্লিশন রিপোর্ট                 |
|                 | [১.২] গ্রামীণ এলাকায় রেইনওয়াটার হাভেস্টার স্থাপন                    | [১.২.১] স্থাপিত রেইনওয়াটার হাভেস্টার                | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | কমপ্লিশন রিপোর্ট                 |
|                 | [১.৩] গ্রামীণ এলাকায় পুকুর খনন/পুনঃখনন ক্রীম                         | [১.৩.১] খননকৃত/<br>পুনঃখননকৃত পুকুর                  | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | হস্তান্তর প্রতিবেদন              |
|                 | [১.৪] গ্রামীণ এলাকায় কমিউনিটি ভিত্তিক নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা    | [১.৪.১] কমিউনিটি ভিত্তিক নিরাপদ পানি সরবরাহ ব্যবস্থা | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | হস্তান্তর প্রতিবেদন              |
|                 | [১.৫] গ্রামীণ এলাকায় সোলার পিএসএফ স্থাপন                             | [১.৫.১] স্থাপিত সোলার পিএসএফ                         | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | হস্তান্তর প্রতিবেদন              |
| ২               | [২.১] আবাসন এলাকায় সুপেয় পানির জন্য নলকূপ/ উৎস স্থাপন               | [২.১.১] স্থাপিত নলকূপ/ উৎস                           | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | হস্তান্তর প্রতিবেদন              |
|                 | [২.২] আবাসন এলাকায় রেইনওয়াটার হাভেস্টার স্থাপন                      | [২.২.১] স্থাপিত রেইনওয়াটার হাভেস্টার                | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | হস্তান্তর প্রতিবেদন              |
|                 | [২.৩] আবাসন এলাকায় সুপেয় পানির জন্য সাবমারসিবল সহ নলকূপ/ উৎস স্থাপন | [২.৩.১] স্থাপিত সাবমারসিবল সহ নলকূপ/ উৎস             | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | হস্তান্তর প্রতিবেদন              |
| ৩               | [৩.১] পল্লী/ পৌর এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানির আর্সেনিক পরীক্ষাকরণ    | [৩.১.১] নির্মিত নলকূপের আর্সেনিক পরীক্ষাকরণ          | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | পানি পরীক্ষার ল্যাবরেটরী রিপোর্ট |
|                 | [৩.২] পল্লী/ পৌর এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানির আয়রন পরীক্ষাকরণ       | [৩.২.১] নির্মিত নলকূপের আয়রন পরীক্ষাকরণ             | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | পানি পরীক্ষার ল্যাবরেটরী রিপোর্ট |
|                 | [৩.৩] পল্লী/ পৌর এলাকায় স্থাপিত নলকূপের পানির ফ্লোইড পরীক্ষাকরণ      | [৩.৩.১] নির্মিত নলকূপের ফ্লোইড পরীক্ষাকরণ            | জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর<br>কালকাঠি জেলা | পানি পরীক্ষার ল্যাবরেটরী রিপোর্ট |



সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

| কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট | সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল |
|-----------|------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|
| ১.        | প্রযোজ্য নহে।    |                             |                                                |
|           |                  |                             |                                                |
|           |                  |                             |                                                |

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

| কর্মসম্পাদনের<br>ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                                                                                          | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                                              | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২০-<br>২১ | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২১-<br>২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |              |            |             | চলতি<br>মানের<br>নিম্নে |
|--------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------|--------------|------------|-------------|-------------------------|
|                          |     |                                                                                                                                                                    |                                                                                  |        |                              |                                |                                | অসাধারণ                | অতি<br>উত্তম | উত্তম      | চলতি<br>মান |                         |
|                          |     |                                                                                                                                                                    |                                                                                  |        |                              |                                |                                | ১০০%                   | ৯০%          | ৮০%        | ৭০%         | ৬০%                     |
| ১                        | ২   | ৩                                                                                                                                                                  | ৪                                                                                | ৫      | ৬                            | ৭                              | ৮                              | ৯                      | ১০           | ১১         | ১২          | ১৩                      |
| প্রাতিষ্ঠানিক            | ৬   | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী<br>নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির<br>আবেদন নিষ্পত্তি                                                                         | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির<br>আবেদন নিষ্পত্তি                 | %      | ৬                            |                                |                                | ১০০%                   | ৯০%          | ৮০%        | -           | -                       |
|                          |     | [১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য<br>সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশ                                                                                  | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                                     | তারিখ  | ৮                            |                                |                                | ৩১-১২-২০২২             | ১৫-০১-২০২৩   | ৩১-০১-২০২৩ | -           | -                       |
|                          |     | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ                                                                                                                                     | [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন<br>প্রকাশিত                            | তারিখ  | ৩                            |                                |                                | ১৫-১০-২০২২             | ৩১-১০-২০২২   | ৩০-১১-২০২২ | -           | -                       |
|                          |     | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর<br>৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের<br>ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/<br>হালনাগাদকরণ                                                        | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স<br>প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত                    | তারিখ  | ৩                            |                                |                                | ৩১-১২-২০২২             | ১৫-০১-২০২৩   | ৩১-০১-২০২৩ | -           | -                       |
|                          |     | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও<br>বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা<br>বৃদ্ধিকরণ                                                                                               | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন                                                 | সংখ্যা | ৮                            |                                |                                | ৩                      | ২            | ১          | -           | -                       |
| সাক্ষমতাবৃদ্ধি           | ১৯  | [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর<br>বিধিবিধান, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত<br>তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট<br>বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ<br>আয়োজন | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                                        | সংখ্যা | ৩                            |                                |                                | ৩                      | ২            | ১          | -           | -                       |
|                          |     | [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি<br>ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত<br>সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার<br>সেবাবক্সে প্রকাশ                               | [১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন<br>ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত | সংখ্যা | ২                            |                                |                                | ৮                      | ৩            | ২          | ১           |                         |

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

| কার্যক্রমের<br>ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                                                                            | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                                                     | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২০-২১ | প্রকৃত<br>অর্জন<br>২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |              |       |             |                      |
|------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------------|--------------|-------|-------------|----------------------|
|                        |     |                                                                                                                                                      |                                                                         |        |                              |                            |                            | অসাধারণ                | অতি<br>উত্তম | উত্তম | চলতি<br>মান | চলতি<br>মানের নিম্নে |
|                        |     |                                                                                                                                                      |                                                                         |        |                              |                            |                            | ১০০%                   | ৯০%          | ৮০%   | ৭০%         | ৬০%                  |
| ১                      | ২   | ৩                                                                                                                                                    | ৪                                                                       | ৫      | ৬                            | ৭                          | ৮                          | ৯                      | ১০           | ১১    | ১২          | ১৩                   |
| প্রাতিষ্ঠানিক          | ১৪  | [১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ | [১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | সংখ্যা | ৪                            | -                          | -                          | ৪                      | ৩            | -     | -           | -                    |
|                        |     | [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি                                                                                       | [১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                                             | %      | ৭                            | -                          | -                          | ৯০                     | ৮৭           | ৭০    | ৬০          | -                    |
|                        |     | [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উদ্ভূতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ                                                                      | [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত                                               | %      | ৩                            | -                          | -                          | ৯০                     | ৮৭           | ৭০    | ৬০          | -                    |
|                        |     | [২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন                                                   | [২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                               | সংখ্যা | ৪                            | -                          | -                          | ২                      | ১            | -     | -           | -                    |
| সক্ষমতা<br>অর্জন       | ১১  | [২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরীক্ষিত এবং ত্রৈমাসিক পরীক্ষিত প্রতিবেদন উদ্ভূতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।                                                  | [২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত                                     | সংখ্যা | ৩                            | -                          | -                          | ৪                      | ৩            | ২     | ১           | -                    |
|                        |     | [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডার গণের সন্মানে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।                                                              | [২.৩.১] সভা আয়োজিত                                                     | সংখ্যা | ৪                            | -                          | -                          | ২                      | ১            | -     | -           | -                    |



সংযোজনী ৬: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | মান | কার্যক্রম                                                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                    | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ | প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২ | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |           |       |          |                   |
|---------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------|------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|-----------|-------|----------|-------------------|
|                     |     |                                                                                                        |                                                     |        |                        |                      |                      | অসাধারণ                | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে |
| ১                   | ২   | ৩                                                                                                      | ৪                                                   | ৫      | ৬                      | ৭                    | ৮                    | ৯০%                    | ৯০%       | ৮০%   | ৭০%      | ৬০%               |
| প্রাতিষ্ঠানিক       | ১৭  | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন                    | [১.১.১] কমিটি পুনর্গঠন                              | সংখ্যা | ৩                      |                      |                      | ৮                      | ৩         | ২     | ১        |                   |
|                     |     | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন। | [১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত | %      | ৮                      |                      |                      | ৯০                     | ৮০        | ৭০    | ৬০       |                   |
|                     |     | [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।     | [১.৩.১] সভা আয়োজিত                                 | সংখ্যা | ২                      |                      |                      | ৮                      | ৩         | ২     | ১        |                   |
|                     |     | [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরন (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)                  | [১.৪.১] হালনাগাদকৃত                                 | সংখ্যা | ৯                      |                      |                      | ৮                      | ৩         | ২     | ১        |                   |
| সক্ষমতা অর্জন       | ৭   | [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন                                 | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আয়োজিত                  | সংখ্যা | ৩                      |                      |                      | ২                      | ১         | -     | -        | -                 |
|                     |     | [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন                     | [২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত                        | সংখ্যা | ৮                      |                      |                      | ২                      | ১         |       |          |                   |



সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

| ক্রম | কার্যক্রম                                                                                                          | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                             | একক    | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩ |            |            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|------------------------|------------|------------|
|      |                                                                                                                    |                                                                                              |        |                        | অসাধারণ                | উত্তম      | চলতি মান   |
|      |                                                                                                                    |                                                                                              |        |                        | ১০০%                   | ৮০%        | ৬০%        |
| ০১   | [১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন                                                                | [১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত                            | তারিখ  | ১০                     | ১৬/০৩/২০২৩             | ৩০/০৩/২০২৩ | ১৩/০৪/২০২৩ |
| ০২   | [২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি                                                                                        | [২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত                                                             | %      | ১০                     | ৮০%                    | ৭০%        | ৬০%        |
| ০৩   | [৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ                                                                                     | [৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ                                                             | সংখ্যা | ১৫                     | ৮                      | ৩          | ২          |
| ০৪   | [৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত | [৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত  | সংখ্যা | ৫                      | ২                      | ১          |            |
| ০৫   | [৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন                                                             | [৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                 | সংখ্যা | ৬                      | ৮                      | ৩          | ২          |
|      |                                                                                                                    | [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত | তারিখ  | ৮                      | ১৫/০১/২০২৩             | ৩১/০১/২০২৩ | ০৯/০২/২০২৩ |

| কার্যক্রমের নাম                                                                                                  | কর্মসম্পাদন সূচক                                     | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২০২৩          |              | বাস্তবায়ন জরুরি পরিসীমায়, ২০২২-২০২৩ |                |                |                 |           | মন্তব্য |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|--------------------|--------------|---------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|
|                                                                                                                  |                                                      |            |        |                                         | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | অর্জন        | ১ম কোয়ার্টার                         | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         |
| ১                                                                                                                | ২                                                    | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                  | ৭            | ৮                                     | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      |
| ৩. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....                                      |                                                      |            |        |                                         |                    |              |                                       |                |                |                 |           |         |
| ৩.১ এ-চালানের মাধ্যমে রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা প্রদানের প্রতিবেদন ও প্রমাণক                                       | রাজস্ব আদায়ের টাকা জমা প্রদানের প্রতিবেদন ও প্রমাণক | ১০         | তারিখ  | নির্বাহী প্রকৌশলী                       | ৩০/০৬/২৩           | লক্ষ্যমাত্রা |                                       |                |                |                 | ৩০/০৬/২৩  |         |
|                                                                                                                  |                                                      |            |        |                                         |                    | অর্জন        |                                       |                |                |                 |           |         |
| ৩.২ অধিদপ্তরের আওতায় মাঠ পর্যায়ের প্রতিটি কার্যালয়ে পানির উৎসের সহায়ক চীদার পরিসর উল্লেখ করে বিলবোর্ড স্থাপন | পানির উৎসের সহায়ক চীদার বিলবোর্ড স্থাপন             | ১০         | তারিখ  | নির্বাহী প্রকৌশলী                       | ৩০/০৯/২২           | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০/০৯/২২                              |                |                |                 |           |         |
|                                                                                                                  |                                                      |            |        |                                         |                    | অর্জন        |                                       |                |                |                 |           |         |
| ৩.৩ পানির গুণগতমান পরীক্ষাকরণ                                                                                    | পানি পরীক্ষার প্রতিবেদন                              | ১০         | সংখ্যা | নির্বাহী প্রকৌশলী                       | ৩০০                | লক্ষ্যমাত্রা |                                       |                |                | ৩০০             |           |         |
|                                                                                                                  |                                                      |            |        |                                         |                    | অর্জন        |                                       |                |                |                 |           |         |

  
 13/06/2022  
 ফারহানা হোসেন  
 নির্বাহী প্রকৌশলী  
 জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
 কর্ণফুলী ও সত্বর বিভাগ, ঢাকা

  
 19/06/2022  
 (মোহাম্মদ আনোয়ার ইউসুফ)  
 তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী  
 জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
 পরিকল্পনা সার্কেল ঢাকা