

বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতিবেদন ই-গভর্ন্যান্স ও উচ্চবন কর্মপারিকল্পনা বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

| কর্মসম্পাদন কোড | সেতর মান | কার্যক্রম                | কর্মসম্পাদন পুরক               | পূরণের মান (কো/কো) | মুদ্রকের মান (কো/কো) | একক   | ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি (০১ + ২য়) | ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | বার্ষিক অগ্রগতি (০১+২য়+৩য়+৪র্থ) | মুদ্রকের মান | সময় |       |       |
|-----------------|----------|--------------------------|--------------------------------|--------------------|----------------------|-------|----------------------|-----------------------|----------------------------------|------------------------|-----------------------------------|--------------|------|-------|-------|
|                 |          |                          |                                |                    |                      |       |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      | তারিখ | তারিখ |
| ১১              | ০০       | ১.১) ই-নব্বির খাবার তুলি | ১.১.১) ৪৫টি নতুন উন্নয়নী খালা | ৫                  | ২৬/০৩/২০২২           | তারিখ |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.২) ৪৫টি নতুন সার্বিক পুরক  | ৫                  | ২৬/০৩/২০২২           | তারিখ |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.৩) নতুন ত্রিভুজাকার খালা   | ৫                  | ০০/০২/২০২২           | তারিখ |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.৪) ই-নব্বির খালা           | ৪                  | ০০/০৩/২০২২           | তারিখ | ২০-০৬-২১             |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.৫) ই-নব্বির খালা           | ৬                  | ১০-০০%               | %     | ৫.০০%                |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.৬) ৪৫ টি খালা              | ৪                  | ১০-০০%               | %     |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.৭) ৪৫ টি খালা              | ৪                  | ১০-০০%               | %     |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.৮) ৪৫ টি খালা              | ৪                  | ১০-০০%               | %     |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.৯) ৪৫ টি খালা              | ৪                  | ১০-০০%               | %     |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.১.১০) ৪৫ টি খালা             | ৪                  | ১০-০০%               | %     |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
| ১২              | ০০       | ১.২) ই-নব্বির খাবার তুলি | ১.২.১) ই-নব্বির খাবার তুলি     | ০                  | ০০/০৩/২০২২           | তারিখ |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |
|                 |          |                          | ১.২.২) ই-নব্বির খাবার তুলি     | ০                  | ০০/০৩/২০২২           | তারিখ |                      |                       |                                  |                        |                                   |              |      |       |       |

(এম.এম. ডায়ালিসিস ইনস্টিটিউট)  
 ডায়ালিসিস অফিস (পা.স.)  
 ডায়ালিসিস অফিস

*Signature*

ডায়ালিসিস অফিস  
 ডায়ালিসিস অফিস

*Signature*

Executive Engineer  
 (Dhruva Farzana)  
 Village Water Supply Project  
 Department of Public Health  
 Engineering, Dhaka.

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র       | ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান | শতাংশ (অসাধারণ) | একক    | ১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | ২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | অর্ধবর্ষিক অগ্রগতি (১ম + ২য়) | ৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | ৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | মোট অগ্রগতি (১ম+২য়+৩+৪র্থ) | পরিষ্কার তারিখ | প্রাপ্ত প্রকার |   |
|---------------------------|---------------|---|--|------------|-----------------|--------|-----------------------|------------------------|-------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------|----------------|---|
| প্রাথমিক ব্যবস্থাপনা      | ৫             | (১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও জাঙ্গিল কর্মকর্তার তত্ত্ব ও রিপোর্টিং ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বৈশিষ্ট্যপূর্ণকরণ                      | (১.১.১) অনিক ও জাঙ্গিল কর্মকর্তার তত্ত্ব চালনাশীলকরণ এবং রিপোর্টিং জাঙ্গিলকরণ                        | ৫          | ৪               | সংখ্যা | ১                     | -                      | -                             | -                      | -                       | -                           | -              | -              |   |
| পরিষ্কার ও সচ্ছতা উন্নয়ন | ১০            | (১.২) নির্দিষ্ট সময়ে জনস্বাস্থ্য/অফিস/হোম/প্রায় অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উইজনে স্বাক্ষরকরণের প্রক্রিয়া | (১.২.১) অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত  | ৮          | ১০.০০%          | %      | ১                     | -                      | -                             | -                      | -                       | -                           | -              | -              |   |
|                           |               |   | (১.২) কর্মকর্তা/কাজচারীদের অভিযোগ প্রতিকার স্বল্পতা এবং জিজ্ঞাস্য সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন | ৫          | ৪               | সংখ্যা | ১                     | -                      | -                             | -                      | -                       | -                           | -              | -              | - |
|                           |               |   | (১.৩) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিষ্কার এবং ত্রৈমাসিক পরিষ্কার প্রতিবেদন উইজনে কর্মচারীর নিকট প্রেরণ       | ৩          | ৪               | সংখ্যা | ১                     | -                      | -                             | -                      | -                       | -                           | -              | -              | - |
|                           |               | (১.৪) অভিযোগ প্রতিকার স্বল্পতা বিষয়ে টেকনোজারপনের সমন্বয়ে জবহিতকরণ সভা  | (১.৪.১) সভা অনুষ্ঠিত   | ৪          | ২               | সংখ্যা | -                     | -                      | -                             | -                      | -                       | -                           | -              |                |   |

*Zhury*  
১/১০/১২

(এস.এম. ওয়াহিদুল ইসলাম)  
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (স্ব.স.)  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।

*১/১০/১২*

স্বাঃস্বাক্ষরঃ সঞ্জয় আলম  
নির্বাহী প্রকৌশলী (স্ব.স.)  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।

*Shangana*  
০৬/১০/১২

(Dilruba Farzana)  
Executive Engineer  
Village Water Supply Project  
Department of Public Health  
Engineering, Dhaka

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | ক্ষেত্রের মান | অর্জন   | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান                              | মতামত (সংখ্যা/শতাংশ) | একক    | ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম + ২য়) | ৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | ৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি | বার্ষিক মুঠ অগ্রগতি (১ম+২য়+৩+৪র্থ) | পাঠিত নম্বর | প্রাপ্ত প্রাপক |
|---------------------|---------------|---|--|---|----------------------|--------|----------------------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------------------|-------------|----------------|
| প্রাতিষ্ঠানিক       | ১০            | ১.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিকল্পন চুক্তির শিয়ার বাস্তবায়ন | ১.১.১) শিয়ার বাস্তবায়িত  | ৫                                       | ১০০.০০%              | %      | ১০০.০০%              |                       |                                |                       |                        |                                     |             |                |
|                     |               | ১.২) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বাস্তবায়ন      | ১.২.১) ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে বাস্তবায়ন                                      | ৫                                       | ৪                    | সংখ্যা | ১                    |                       |                                |                       |                        |                                     |             |                |
| সহস্রতা অর্জন       | ১৫            | ১.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন            | ১.১.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত   | ১০                                      | ৪                    | সংখ্যা | ১                    |                       |                                |                       |                        |                                     |             |                |
|                     |               |   | ১.২) সেবা প্রদান বিষয়ে চেকবোয়ার্থারক্ষণ সমন্বয়ে জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল সচিব আয়োজন | ১.২.১) জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল সচিব আয়োজিত | ৫                    | ২      | সংখ্যা               |                       |                                |                       |                        |                                     |             |                |

*[Signature]*  
১/১০/২০

(এস.এ.এ. ওয়াহিদুল হক)  
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশল (সংযোজন)  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ সরকার

*[Signature]*  
০১/১০/২০

মোহাম্মদ হুসেইন আলম  
নির্বাহী প্রকৌশলী (সংযোজন)  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
দাকা

*[Signature]*  
০১/১০/২০

(Dilruba Farzana)  
Executive Engineer  
Village Water Supply Project  
Department of Public Health  
Engineering, Dhaka.

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র   | ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)                             | একক            | ১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | ২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম + ২য়) | ৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | ৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | বার্ষিক লক্ষ্য অগ্রগতি (১ম+২য়+৩+৪) | পর্যাপ্ত নম্বর | প্রাপ্ত প্রমাণক |  |  |
|-----------------------|---------------|---|--|------------|--|----------------|-----------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------------|----------------|-----------------|--|--|
| [১] প্রাথমিক ব্যবস্থা | ২২            | [১.১] জনস্বাস্থ্য কর্মসম্পাদন সূচক  | [১.১.১] সতা আয়োজিত  | ৪          | ৪  | সংখ্যা         | ১                     |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |
|                       |               | [১.২] বৈচিত্র্যতা কৃষিকার সতার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | [১.২.১] বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                      | ৬          | ১০০.০০%  | %              | ১০০.০০%               |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |
|                       |               | [১.৩] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত সংশ্লিষ্টদের (stakeholders) অংশগ্রহণে সতা   | [১.৩.১] অনুষ্ঠিত সতা   | ২          | ৪  | সংখ্যা         | ১                     |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |
|                       |               | [১.৪] শূদ্ধাচার সংস্কার প্রদিক্ষণ আয়োজন  | [১.৪.১] প্রদিক্ষণ আয়োজিত  | ২          | ৪  | সংখ্যা         | ১                     |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |
|                       |               | [১.৫] কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন  | [১.৫.১] তৈরিত কর্ম-পরিকল্পনা                                       | ২          | ৪০<br>৩০/০২/২১<br>৩১/১২/২১<br>৩১/০৩/২২<br>৩০/০৬/২২ | সংখ্যা ও তারিখ | ৪<br>৩০/০২/২১         |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |
|                       |               | [১.৬] জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০১১-২১ ও ত্রৈমাসিক পরিবর্তন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট সভায় প্রদিক্ষণে দায়িত্ব ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ               | [১.৬.১] কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দায়িত্বকৃত ও আপলোডকৃত | ১          | ১০-০৬-২০২১   | তারিখ          | ১০-০৬-২০২১            |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |
|                       |               | [১.৭] আওতাধীন আঞ্চলিক/সার্বভৌম কার্যালয় প্রকোষ্ঠে (সেপ্টে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবর্তন প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | [১.৭.১] ফিডব্যাক সতা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত                             | ৪          | ৩০/০২/২১<br>৩১/১২/২১<br>৩১/০৩/২২<br>৩০/০৬/২২       | তারিখ          | ৩০/০২/২১              |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |
|                       |               |   |  |            |  |                |                       |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |
|                       |               |   |  |            |  |                |                       |                        |                                |                        |                         |                                     |                |                 |  |  |

Handwritten signature and initials.

Handwritten number '১১'.

Handwritten number '৪৪'.

বার্ষিক কর্মসম্পাদন দুক্তির জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র            | সেতের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান  | মুদ্রামাত্রা (অনুধারণ)         | একক      | ১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | ২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম + ২য়) | ৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | ৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | বার্ষিক মুদ্রার অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ) | মাসিক সূচক | প্রথম সূচকের |  |  |
|--------------------------------|-----------|---|--|---|--------------------------------|----------|-----------------------|------------------------|--------------------------------|------------------------|-------------------------|---|------------|--------------|--|--|
| ১) জাতির কার্যসম্পাদনা উন্নয়ন | ৫         | [১.১] ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনাপত্র) ওয়েবসাইটে প্রকাশ | [১.১.১] ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত   | ২   | ৩০/০৬/২১                       | তারিখ    | ৩০/০৬/২১              |                        |                                |                        |                         |   |            |              |  |  |
|                                |           |   | [১.২] প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন   | [১.২.১] সভা আয়োজিত                                 | ২                              | ৪০       | সংখ্যা                | ৪                      |                                |                        |                         |   |            |              |  |  |
|                                |           |   | [১.৩] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন  | [১.৩.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত        | ২                              | ১০০.০০%  | %                     | ১০                     |                                |                        |                         |   |            |              |  |  |
|                                |           |   | [১.৪] প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (মানবসম্পদ, কপিংউপকরণ, আনবাসনীয় ইত্যাদি) বিক্রি মোতাবেক ব্যয়সম্পন্ন করা | [১.৪.১] প্রকল্পের সম্পদ বিক্রি মোতাবেক ব্যয়সম্পন্ন | ২                              | ৩১/০৬/২১ | তারিখ                 |                        |                                |                        |                         |   |            |              |  |  |
| [৩.১] শুল্ক প্রদান             |           | [৩.১] শুল্ক প্রদান স্বাক্ষর করে বিক্রিতে সহায়ক টাকার চাকা সরকারি কোষাগারে জমা                                      | [৩.১.১] সহায়ক টাকার চাকা সরকারি কোষাগারে জমা  | ৪   | ৩১/০৬/২১                       | তারিখ    |                       |                        |                                |                        |                         |   |            |              |  |  |
|                                |           |   |  | [৩.২] শুল্ক প্রদান ও মূল্যি প্রতিবেদন প্রকাশনা      | [৩.২.১] মূল্যি বিবরণী প্রকাশনা | ৪        | ৩০/০৬/২১              | সংখ্যা ও তারিখ         | ১                              |                        |                         |   |            |              |  |  |

R6

১

SA

SA

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপত্রিকল্পনা বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

| কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র | ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান | দক্ষ্যমাত্রা (অসামান্য) | একক    | ১ম ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | ২য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি (১ম + ২য়) | ৩য় ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি | ৪র্থ ত্রৈমাসিকে অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ) | বার্ষিক সূচকের অগ্রগতি | সমাপ্তি তারিখ | প্রশংসা প্রদান |
|---------------------|---------------|---|--|------------|-------------------------|--------|-----------------------|-----------------------------------|------------------------|---|------------------------|---------------|----------------|
| প্রাতিষ্ঠানিক       | ১০            | [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ                       | [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত            | ১০         | ১০০.০০%                 | %      | ১০০.০০%               |                                   |                        |   |                        |               |                |
|                     |               | [১.২] স্বতঃস্ফূর্তভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ  | [১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত             | ৩          | ৩১-১২-২০২১              | তারিখ  |                       |                                   |                        |   |                        |               |                |
| সকলতা বৃদ্ধি        | ১৫            | [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ  | [১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত                       | ৩          | ১৫-১০-২০২১              | তারিখ  |                       |                                   |                        |   |                        |               |                |
|                     |               | [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে মার্কটীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি ভেদে হালনাগাদকরণ | [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রকৃতি/হালনাগাদকৃত | ৩          | ৩১-১২-২০২১              | তারিখ  |                       |                                   |                        |   |                        |               |                |
|                     |               | [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ  | [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন                         | ৩          |                         | সংখ্যা |                       |                                   |                        |   |                        |               |                |
|                     |               | [১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন  | [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত                                | ৩          |                         | সংখ্যা |                       |                                   |                        |   |                        |               |                |

*[Signature]*  
৩/১০/২১

(এস.এম. ওয়াহিদুল ইসলাম)  
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (শা.স.)  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।

*[Signature]*  
১০/১০/২১

শেখ মুজিবুর রহমান  
প্রোগ্রামার  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
পরিকল্পনা সেক্টর ঢাকা

*[Signature]*  
০৬/১০/২১

(Dilruba Farzana)  
Executive Engineer  
Village Water Supply Project  
Department of Public Health  
Engineering, Dhaka.

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বিষয়ে ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর

| কর্মসম্পাদন<br>ক্ষেত্র                                       | ক্ষেত্রের মান | কার্যক্রম   | কর্মসম্পাদন সূচক  | সূচকের মান  | লক্ষ্যসীমা<br>(সেগা/মাস)   | একক  | ১ম ত্রৈমাসিকে<br>অগ্রগতি | ২য়<br>ত্রৈমাসিকে<br>অগ্রগতি | অর্ধবার্ষিক<br>অগ্রগতি<br>(১ম + ২য়) | ৩য়<br>ত্রৈমাসিকে<br>অগ্রগতি | ৪র্থ<br>ত্রৈমাসিকে<br>অগ্রগতি | বার্ষিক<br>মুঠের<br>অগ্রগতি<br>(১ম+২য়+৩<br>য়+৪র্থ) | পারীক্ষিত<br>নম্বর | গ্রন্থ<br>প্রসঙ্গ |
|--|---------------|---|---|-------------|--|--|--------------------------|------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|--|--------------------|-------------------|
| স্বাস্থ্য সুগাভ<br>প্রতিরোধ<br>সহায়ক<br>জন্মান<br>কার্যক্রম | ২০            | [৩.৩] গ্রামীণ পানি সফটওয়্যার<br>এর মাধ্যমে পলি এগারটার<br>প্রকল্পের জটাবেস তৈরি<br>[৩.৪] পানির স্থিতিতলের জাটা<br>এটির ওয়েব ইন্টারফেস<br>এ্যাপসের মাধ্যমে জটাবেস<br>তৈরি<br>[৩.৫] পানির পুনঃপান<br>পরীক্ষাকরণ | [৩.৩.১] পলি এগারটার<br>জটাবেস তৈরিকৃত<br>[৩.৪.১] পানির স্থিতিতলের জটাবেস<br>তৈরিকৃত<br>[৩.৫.১] পানি পরীক্ষা | ৪<br>৪<br>৪ | ২<br>৩০/০৯/২১<br>৩১/০৯/২১<br>২<br>৩০/০৯/২১<br>৩১/০৯/২১<br>১০০০০০ | সংখ্যা ও<br>তারিখ<br>সংখ্যা ও<br>তারিখ<br>সংখ্যা | ১<br>৩০/০৯/২১            | ১<br>৩০/০৯/২১                |                                      |                              |                               |  |                    |                   |

Dzungur

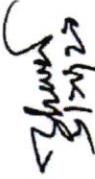
04/10/21

(Dilruba Farzana)  
Executive Engineer  
Village Water Supply Project  
Department of Public Health  
Engineering, Dhaka.

  
06.10.2021  
ফারজানা ফারজানা  
নির্বাহী প্রকৌশলী  
গ্রন্থায়ত্ত প্রকৌশল অধিদপ্তর  
মুর্শিদাবাদ ও সুনাম বিহার, ঢাকা

  
০১/১০/২১

মোহাম্মদ রুতশন আলম  
নির্বাহী প্রকৌশলী (সেগা/মাস)  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
বালাগঞ্জ, ঢাকা।

  
১/১০/২১  
(এস.এম. ওয়াহিদুল ইসলাম)  
অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পা.স.)  
জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা.