

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন ২, মিরপুর, ঢাকা ১২১৬
www.dpe.gov.bd

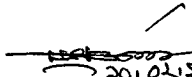
স্মারক নম্বর: ৩৮.০১.০০০০.১০৭.১৮.০০৩.২২. ৩৬৬

তারিখ: ০৭ ফাল্গুন ১৪৩২
২০ ফেব্রুয়ারি ২০২৬

বিষয়: কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের নিয়মিত অফিসে আগমন ও প্রস্থান

উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর ও আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের সকল কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে নির্ধারিত অফিস সময়সূচি মেনে চলার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২। উল্লেখ্য, যথাসময়ে আগমন ও প্রস্থানে ব্যতয় পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্টদের বিরুদ্ধে সরকারি কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা, ২০১৯ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।


২০। ০২। ১৫। ১৬
মোঃ মাসুদ হোসেন
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ০২-৫৫০৭৪৮২৯

ই-মেইল: diradmindpe@gmail.com

বিতরণ:

১. পরিচালক (সকল), প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (তঁর আওতাধীন সকলকে অবহিতকরণের অনুরোধসহ)
২. বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, ঢাকা/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/চট্টগ্রাম/সিলেট/রংপুর/ময়মনসিংহ বিভাগ
৩. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার/সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই (সকল)
৪. উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসার (সকল)/ইন্সট্রাক্টর, টিপিইটিসি/ইউপিইটিসি (সকল)

সদয় অবগতি/কার্যার্থে :

১. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর মিরপুর-২, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২. অতিরিক্ত মহাপরিচালক/অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পিইডিপি ৪) এর ব্যক্তিগত সহকারী, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, মিরপুর-২, ঢাকা (অতিরিক্ত মহাপরিচালক/ অতিরিক্ত মহাপরিচালক (পিইডিপি ৪) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. অফিস কপি