

৫। প্রত্যয়ন করা যাইতে যে, যে সকল অধঃস্জন কর্মচারীদের বেতন এই বিলে দাবী করা হইয়াছে তাহারা ঐ সময়ে প্রকৃতই সরকারী কাজে নিয়োজিত ছিলেন(এস, আর, ১৭১)।

৬। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে,
 (ক) মনোহরী দ্রব্য বা স্ট্যাম্প বাবত ২০ টাকার অধিক কোন ক্রয় স্থানীয়ভাবে করা হয় নাই।
 (খ) ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহৃত তাঁর বহনের কোন খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।
 (গ) আবাসিক ভবনে ব্যবহৃত কোন বিদ্যুৎ বাবদ ভরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।
 (ঘ) এই বৎসরে প্রসেস সার্ভারদের প্রদত্ত পারিতোষিক টাকা----- (যা গত ৩ বৎসরের জরিমানা বাবদ প্রাপ্তির গড় টাকার সামান্য অধিক হইবে না)

৭। যাহার নামে চেক ইস্যু করা হইবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)-অনুগ্রহপূর্বক সোনালী ব্যাংক, শেরপুর শাখায়, এসডিটি হিসাব নম্বরে ০৬২৭০০৩০০০০৮৩ এ জমা করুন।

* নিয়ন্ত্রণকারী/প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর বুঝিয়া পাইয়াছি
 বরাদ্দ দাতার নাম ও পদবী: মহাপরিচালক, প্রশিক্ষণ, ঢাকা
 নম্বর: ৩৮.০১.০০০০.৫০০.২০.০১১.২০-৭৩১
 তাং-১৭ এপ্রিল, ২০২৩
 পদবী-----

আয়ন কর্মকর্তার স্বাক্ষর-----
 নাম-----
 মোঃ কামরুল হাসান
 উপজেলা শিক্ষা অফিসার
 শেরপুর, বগুড়া

বরাদ্দের হিসাব	পয়সা	পয়সা
১। শেষ বিলের টাকার অংক	২৪৪০০০০	০০
২। এ যাবত অতিরিক্ত বরাদ্দ (পত্র নং-----)	০০	০০
৩। এ যাবত যে অংকের বরাদ্দ কমানো হইয়াছে (পত্র নং-----)	-	-
৪। নীট মোট	২৪৪০০০০	০০

ব্যয়ের হিসাব	টাকা	পয়সা
গত বিলের মোট জের (+)	০	০০
এই বিলের মোট (+)	২৪৪০০০০	০০
ভ্যাট কর্তন- ৩%	৭৩২০০	০০
উৎস কর কর্তন -১০%	২৪৪০০০	০০
মোট কর্তন -	৩১৭২০০	৫০
নীট দেয়	২১২২৮০০	৫০
মোট (পরবর্তী বিলে জের টানিয়া নেওয়া হইবে)	০০০	০০

নীট দেয় কথায়: একুশ লক্ষ বাইশ হাজার আটশত টাকা মাত্র।

প্রদানের জন্য পাঠ করা হইল টাকা----- হিসাব রক্ষণ অফিসার ব্যবহারের জন্য
 কথায়-----
 বরাবর, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, শেরপুর, শাখা, বগুড়া।
 অডিটর (স্বাক্ষর) সুপার (স্বাক্ষর)
 এ্যাডভাইস নং----- তারিখ-----
 নাম----- হিসাব রক্ষণ অফিসার (স্বাক্ষর)
 তাং প্রদেয় টাকা ২১২২,৮০০/ নাম-----
 তাং----- তাং-----
 কথায় টাকার বিবেচনা করা হইবে।
 নাম----- চেক প্রদানকারীর স্বাক্ষর

কেবলমাত্র প্রযোজ্য ক্ষেত্রে: উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার
 বিঃদ্র:-ইহা স্বীকৃত হইবে যদি তিনি অতিরিক্ত বরাদ্দ মঞ্জুর করাইতে না পারেন, তবে অতিরিক্ত ব্যয়িত অর্থ তাহার ব্যক্তিগত
 বরাদ্দের অতিরিক্ত ব্যয়ের বিপরীতে যদি তিনি অতিরিক্ত বরাদ্দ মঞ্জুর করাইতে না পারেন, তবে অতিরিক্ত ব্যয়িত অর্থ তাহার ব্যক্তিগত
 ভাতাদি হইতে প্রদেয় করা হইবে।
 বা:স:মু:-২০১১/১২-১০০০৮কমসি, (মুদ্রনাদেশ নং ২৭/১১-১২)২০১২।

৫। প্রত্যয়ন করা যাইতে যে, যে সকল অধঃস্জন কর্মচারীদের বেতন এই বিলে...
কাজে নিয়োজিত ছিলেন(এস,আর,১৭১)।

৬। প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে,

(ক) মনোহরী দ্রব্য বা স্ট্যাম্প বাবত ২০ টাকার অধিক কোন ক্রয় স্থানীয়ভাবে করা হয় নাই।

(খ) ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহৃত তাঁর বহনের কোন খরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।

(গ) আবাসিক ভবনে ব্যবহৃত কোন বিদ্যুৎ বাবদ ভরচ এই বিলে অন্তর্ভুক্ত করা হয় নাই।

(ঘ) এই বৎসরে প্রসেস সার্ভারদের প্রদত্ত পারিতোষিক টাকা----- (যা গত ৩ বৎসরের জরিমানা বাবদ প্রাপ্তির গড় টাকার সামান্য অধিক হইবে না)

৭। যাহার নামে চেক ইস্যু করা হইবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)-অনুগ্রহপূর্বক সোনালী ব্যাংক, শেরপুর শাখায়,এসডিটি হিসাব নম্বরে
০৬২৭০০৩০০০০৮৩ এ জমা করুন।

* নিয়ন্ত্রণকারী/প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর বর্ণনায় পাইয়াছি

বরাদ্দ দাতার নাম ও পদবী: মহাপরিচালক, প্রশিঅ, ঢাকা

নম্বর: ৩৮.০১.০০০০.৫০০.২০.০১১.২০-৪১৯

তাং-১৬ জানুয়ারী, ২০২২

পদবী-----

স্থান: শেরপুর, বগুড়া

মোঃ কামরুল হাসান
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
শেরপুর, টাঙ্গাইল

আয়ন কর্মকর্তার স্বাক্ষর-----

নাম-----

মোঃ কামরুল হাসান
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
শেরপুর, বগুড়া
মোবাইল: ০২৭৪৮৮৮৮৮৮

বরাদ্দের হিসাব	টাকা	পয়সা
১। শেষ ধিলের টাকার অংক মোবাইল	২৪৪০০০০	০০
২। এ যাবত অতিরিক্ত বরাদ্দ (পত্র নং-----)	০০	০০
৩। এ যাবত যে অংকের বরাদ্দ কমানো হইয়াছে (পত্র নং-----)	-	-
৪। নীট মোট	২৪৪০০০০	০০

ব্যয়ের হিসাব	টাকা	পয়সা
গত বিলের মোট জের (+)	০	০০
এই বিলের মোট (+)	৪৪০০০০	০০
ভ্যাট কর্তন- ৩%	১৩২০০	০০
উৎস কর কর্তন -১০%	৪৪০০০	০০
মোট কর্তন -	৫৭২০০	০০
নীট দেয়	৩৮২৮০০	
মোট (পরবর্তী বিলে জের টানিয়া নেওয়া হইবে)	০০০	০০

নীট দেয় কথায়: তিন লক্ষ বিরাশি হাজার আটশত টাকা মাত্র।

প্রদানের স্বাক্ষর হইল টাকা-----
কথায়-----

সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, শেরপুর, শাখা, বগুড়া।

অডিটর (স্বাক্ষর)

গ্যাডভাইস নং-----

স্বাক্ষর (স্বাক্ষর)

তারিখ-----

হিসাব রক্ষণ অফিসার (স্বাক্ষর)

নাম-----

তাং-----

কথায় টাকা-----

নাম-----

তাং-----

নাম-----

তাং-----

চেক প্রদানকারীর স্বাক্ষর

নাম-----

কেবলমাত্র প্রযোজ্য ক্ষেত্রে

বিঃদ্রঃ--ইহা স্বাক্ষর রাখিতে হইবে যে, বগুড়া শাখার হিসাব রক্ষণ অফিসার

বরাদ্দের অতিরিক্ত ব্যয়ের বিপরীতে যদি তিনি অতিরিক্ত বরাদ্দ মঞ্জুর করাইতে না পারেন, তবে অতিরিক্ত ব্যয়িত অর্থ তাহার ব্যক্তিগত

ভাতাদি হইতে আদায় করা হইবে।

বা:স:মু:-২০১১/১২-১০০০৪কমসি, (মুদ্রনাদেশ নং ২৭/১১-১২)২০১২।