

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা শিক্ষা অফিসার কার্যালয়
সরদ, লালমনিরহাট।

সিটিজেন চার্টার

উপজেলা: সরদ, লালমনিরহাট।

ক্র: নং	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময়(ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস(টাকা জমাদানের কোড/খাত ও কখন প্রদান করতে হবে তা উল্লেখ করতে হবে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা(কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশ কোড, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, যার কাছে আপীল বা অভিযোগ করা যাবে(কর্মকর্তার পদবি, বাংলাদেশের কোড, উপজেলা কোডসহ টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল)
১	বিনামূল্যে বই বিতরণ	২০ হতে ৩০ ডিসেম্বরের মধ্যে	১। ডিপিই অনলাইন সংশ্লিষ্ট বিদ্যালয় প্রেরিত বইয়ের যাচাইকৃত চাহিদাপত্র। ২। বিগত বছরের বার্ষিক ফলাফলের তথ্য।	১। নিজ বিদ্যালয়।	প্রযোজ্য নহে।	আবেদা খাতুন, সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার(বই বিতরণ), সরদ, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর: ০১৭১৭৭৪৫৩৬১	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সরদ, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ueolal@gmail.com
২	বিএড/এমএড অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে প্রশিক্ষণের অর্থায়ন	০৩ কার্যদিবস	০১ নিধারিত ফরমে আবেদন। ০২। ভর্তি বিজ্ঞপ্তি। ০৩। শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র, সি-ইন-এড/ডিপিএড সনদ	প্রতিষ্ঠানের ভর্তির বিজ্ঞপ্তি	প্রযোজ্য নহে।	১। জিয়াছামিন আকতার, হিসাব সহকারী, সরদ, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৩৮২১১১	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সরদ, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ueolal@gmail.com
৩	উচ্চতর গ্রেড প্রদান	চাকুরীকাল ১০ ও ১৬ বছর পূর্তির পরের বছর	১। আবেদনপত্র, ২। নিয়োগ ও যোগদানপত্র ৩। বিগত ৫ বছরের এ সিআর	উপজেলা শিক্ষা অফিস ও সেবা গ্রহিতা	প্রযোজ্য নহে।	১। ক্ষিতিশ চন্দ্র রায়, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সরদ, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৪৫১৬৩৬	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সরদ, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ueolal@gmail.com

8	পিতারএল/লাস্খান্ট	আবেদন প্রাপ্তির ০৩ কার্যদিবস	<p>১। সেবা গ্রহিতার আবেদন। ২। শিক্ষকের নিয়োগ যোগদান, চাকুরীতে ১ম যোগদান পত্র, সকল শিক্ষাগত সনদ, ৩ জাতীয়পরিচয়পত্র। ৩। চাকুরী বাই ৪। ছুটি হিসাব ফরম ৫। শেষ বেতন প্রত্যয়ণ পত্র।</p>	<p>১-২। সেবা গ্রহিতা। ৩-৪। উপজেলা শিক্ষা অফিস। ৫। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।</p>	প্রযোজ্য নহে।	<p>১। ক্ষিতিশ চন্দ্র রায়, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৪৫১৬৩৬</p>	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ueolal@gmail.com
৫	পেনশন	০৭ কার্যদিবস	<p>১. নির্ধারিত ফরমে পেনশন প্রাপ্তির জন্য আবেদন (৩ কপি) ২. সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ৩. নিয়োগপত্র ৪. পদোন্নতির পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৬. উন্নয়ন খাতের চাকুরি হয়ে থাকলে রাজস্বখাতে স্থানান্তরের আদেশের কপি ৭. চাকুরির খতিয়ানবাই ৮. পাসপোর্ট আকারের ৫ (পাঁচ) কপি সত্যায়িত ছবি ৯. নাগরিকত্ব সনদ ১০. না-দাবি পত্র ১১. শেষ বেতনের প্রত্যয়নপত্র (ইএলপিসি) ১২. পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ ১৩. নমুনা স্বাক্ষর ১৪. ব্যাংক হিসাব নম্বর ১৫. চাকুরি স্থায়ীকরণ সংক্রান্ত আদেশ ১৬. উত্তরাধিকারী/ওয়ারিশ নির্বাচনের সনদ ১৭. 'অডিট আপত্তি ও বিভাগীয় মামলা নাই' মর্মে সুস্পষ্ট লিখিত সনদ ১৮. পিতারএল এর আদেশের কপি।</p>	<p>১-৬। সেবা গ্রহিতা। ৭। উপজেলা শিক্ষা অফিস। ৮-৯। সেবা গ্রহিতা। ১০। সরকারি নির্ধারিত ফরমে (www.forms.gov.bd) ১১। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস। ১২-১৬। সরকারি নির্ধারিত ফরমে (www.forms.gov.bd)। ১৭-১৮। উপজেলা শিক্ষা অফিস।</p>	প্রযোজ্য নহে।	<p>১। ক্ষিতিশ চন্দ্র রায়, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৪৫১৬৩৬</p>	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ueolal@gmail.com
৬	পারিবারিক পেনশন	০৭ কার্যদিবস	<p>১. নির্ধারিত ফরমে পেনশন প্রাপ্তির আবেদন (২ কপি) ২. মৃত্যু সনদ ৩. নাগরিকত্ব সনদ ৪. উত্তরাধিকারী/ওয়ারিশ সনদ ৫. পেনশন বাই ৬. পাসপোর্ট সাইজের ৪ (কপি) কপি সত্যায়িত ছবি ৭. নমুনা স্বাক্ষর ৮. উত্তরাধিকারী ক্ষমতাপত্র। ৯. বিধবা/বিপত্তিক হলে পুনর্বিবাহ না করার সনদ ১০. না-দাবি পত্র ১১. ব্যাংক হিসাব নম্বর।</p>	<p>১। সেবা গ্রহিতা। ২-৪। পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ। ৫-৬। সেবা গ্রহিতা। ৭। উপজেলা শিক্ষা অফিস ৮। সেবা গ্রহিতা। ৯। পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ। ১০-১১। সেবা গ্রহিতা।</p>	প্রযোজ্য নহে।	<p>১। জিয়াছমিন আকতার, হিসাব সহকারী, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৩৮২১১১</p>	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ueolal@gmail.com

৭	জিপিএফ থেকে ঋণ গ্রহণসংক্রান্ত আবেদনের নিষ্পত্তি	০৩ কার্যদিবস	১। আবেদন। ২। সরকারি নির্ধারিত ফরম নং-২৬৩১। ৩। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস হতে প্রদত্ত হলনাগাদ Account Slip।	১। সেবা গ্রহিতা (www.forms.gov.bd) ৩। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	প্রযোজ্য নহে।	১। জিয়াছামিন আকতার, হিসাব সহকারী, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৩৮২১১১	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- uecolal@gmail.com
৮	সহকারি শিক্ষক জিপিএফ থেকে চূড়ান্ত উত্তোলন সংক্রান্ত আবেদনের নিষ্পত্তি	০৩ কার্যদিবস	১। আবেদন ২। সরকারি নির্ধারিত ফরম নং-৬৬৩। ৩। এস এস সি সনদ ৪। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস হতে প্রদত্ত হলনাগাদ Account Slip।	১-২। সেবা গ্রহিতা (www.forms.gov.bd) ২। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	প্রযোজ্য নহে।	১। ক্ষিতিশ চন্দ্র রায়, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৪৫১৬৩৬	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- uecolal@gmail.com
৯	প্রধান শিক্ষক জিপিএফ থেকে চূড়ান্ত উত্তোলনসংক্রান্ত আবেদনের নিষ্পত্তি অগ্রায়ন	০৩ কার্যদিবস	১। আবেদন ২। সরকারি নির্ধারিত ফরম নং-৬৬৩। ৩। এস এস সি সনদ ৪। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস হতে প্রদত্ত হলনাগাদ Account Slip।	১-২। সেবা গ্রহিতা (www.forms.gov.bd) ২। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	প্রযোজ্য নহে।	১। শেখ নাজমুল হাসান, উচ্চমান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৭১১১১১৩	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- uecolal@gmail.com
১০	এইইউও জিপিএফ থেকে চূড়ান্ত উত্তোলন সংক্রান্ত আবেদনের নিষ্পত্তি অগ্রায়ন	০৩ কার্যদিবস	১। আবেদন ২। সরকারি নির্ধারিত ফরম নং-৬৬৩। ৩। এস এস সি সনদ ৪। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস হতে প্রদত্ত হলনাগাদ Account Slip।	১-২। সেবা গ্রহিতা (www.forms.gov.bd) ২। উপজেলা হিসাব রক্ষণ অফিস।	প্রযোজ্য নহে।	১। শেখ নাজমুল হাসান, উচ্চমান সহকারী কাম হিসাব রক্ষক, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৭১১১১১৩	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- uecolal@gmail.com
১১	পাসপোর্ট	০২ কার্যদিবস	১। আবেদন। ২। অনাপত্তি ফরম। ৩। এস, এস, সি সনদ ও জাতীয়পরিচয়পত্র সনদ।	১-৩। সেবা গ্রহিতা। (www.forms.gov.bd)	প্রযোজ্য নহে।	১। জিয়াছামিন আকতার, হিসাব সহকারী, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৩৮২১১১	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- uecolal@gmail.com
১২	বিদেশ ভ্রমণ/গমন	০৩ কার্যদিবস	১। আবেদন। ২। পাসপোর্টের ফটোকপি। ৩। ছুটি প্রাক্তির সনদ। ৪। নির্ধারিত ফরম।	১-২। সেবা গ্রহিতা। ৩-৪। উপজেলা শিক্ষা অফিস।	প্রযোজ্য নহে।	১। জিয়াছামিন আকতার, হিসাব সহকারী, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৩৮২১১১	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- uecolal@gmail.com
১৩	উচ্চ শিক্ষার ভর্তি	০৫ কার্যদিবস	০১। আবেদন।	০১। সেবা গ্রহিতা।	প্রযোজ্য	১। ক্ষিতিশ চন্দ্র রায়, অফিস	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- uecolal@gmail.com

১৪	অনুমতি মাতৃত্ব ছুটি	০৩ কার্যদিবস	০২। তর্ক বিজ্ঞপ্তি। ০৩। শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র/সি-ইন-এড/ ডিপিএ। ১। আবেদন। ২। রেজিস্টার্ড চিকিৎসকের সনদ।	০২। কোর্সে ভর্তির জন্য উক্ত প্রতিষ্ঠানের বিজ্ঞপ্তি। ০৩। নিজ। ১-২। সেবা গ্রহিতা।	প্রযোজ্য নহে।	সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৪৫১৬৩৬ ই-মেইল- ucotal@gmail.com	উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ucotal@gmail.com
১৫	মেডিক্যাল/অর্জিত ছুটি	০৩ কার্যদিবস	০১। আবেদন। ০২। রেজিস্টার্ড চিকিৎসকের সনদ। ৩। ছুটির ফরম	১-২। সেবা গ্রহিতা। ৩। উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নহে।	১। জিয়াছামিন আকতার, হিসাব সহকারী, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৩৮২১১১	মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, দর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ucotal@gmail.com
১৬	সহকারী শিক্ষকদের বদলির (একই উপজেলায়)	০৩ কার্যদিবস	০১। নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ০২। কর্মরত বিদ্যালয় ও আবেদনকৃত বিদ্যালয়ের মাসিক রিটান। ৩। নিয়োগ ও যোগদান পত্র। ৪। বদলীর প্রস্তাব ফরম।	১-৪। সেবা গ্রহিতা।	প্রযোজ্য নহে।	১। জিয়াছামিন আকতার, হিসাব সহকারী, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৩৮২১১১	মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ucotal@gmail.com
১৭	সহকারী শিক্ষকদের বদলির (আন্তঃ উপজেলা/ আন্তঃ জেলা/আন্তঃ বিভাগ। স্বামীর স্থায়ী ঠিকানা/কর্মস্থল	০৩ কার্যদিবস	০১। নির্ধারিত আবেদন। ০২। কর্মরত বিদ্যালয় ও আবেদনকৃত বিদ্যালয়ের মাসিক রিটান। ০৩। জমির দলিল, খাজনা, কাবিন নামা, ভোটার আইডি, নাগরিকত্ব সনদ পত্র, কর্মস্থল হলে অফিস প্রধানের প্রত্যয়ন। (বদলী নীতিমালার আলোকে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র)।	১-২। সেবা গ্রহিতা ৩। পৌরসভা/ইউনিয়ন ভূমি অফিস/ সেবা গ্রহিতা।	প্রযোজ্য নহে।	১। জিয়াছামিন আকতার, হিসাব সহকারী, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৩৮২১১১	মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ucotal@gmail.com
১৮	প্রধান শিক্ষকদের বদলির (আন্তঃ উপজেলা/ আন্তঃ জেলা/আন্তঃ বিভাগ। স্বামীর স্থায়ী ঠিকানা/কর্মস্থল	০৩ কার্যদিবস	০১। নির্ধারিত আবেদন। ০২। কর্মরত বিদ্যালয় ও আবেদনকৃত বিদ্যালয়ের মাসিক রিটান। ০৩। জমির দলিল, খাজনা, কাবিন নামা, ভোটার আইডি, নাগরিকত্ব সনদ পত্র(বদলী নীতিমালার আলোকে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র)।	১-২। সেবা গ্রহিতা ৩। পৌরসভা/ইউনিয়ন ভূমি অফিস/ সেবা গ্রহিতা।	প্রযোজ্য নহে।	১। ক্ষিতিশ চন্দ্র রায়, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৪৫১৬৩৬ ই-মেইল- ucotal@gmail.com	মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ucotal@gmail.com

১৭	তথ্য প্রদান/সরবরাহ	০৩ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	১। জেলা তথ্য অফিস (www.forms.gov.bd) ২। উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নহে।	১। ক্ষতিশ চন্দ্র রায়, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৪৫১৬৩৬	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ucolal@gmail.com
১৮	শিক্ষক/ কর্মচারী কল্যাণ তহবিল হতে যৌথবীমা/ মাসিক কল্যাণ ভাতা অগ্রায়ন	০৩ কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	১। (www.bkkb.gov.bd) ২। উপজেলা শিক্ষা অফিস		১। ক্ষতিশ চন্দ্র রায়, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭৪৫৪৫১৬৩৬	মো: আনোয়ারুল ইসলাম, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, লালমনিরহাট। মোবাইল নম্বর- ০১৭১৫৫৫৭২৩৭৭ ই-মেইল- ucolal@gmail.com

প্রাপক: জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
লালমনিরহাট।

স্বাক্ষরিত

মো: আনোয়ারুল ইসলাম
উপজেলা শিক্ষা অফিসার
সদর, লালমনিরহাট।