



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
ময়মনসিংহ।

www.dpe.mymensinghdiv.gov.bd

স্মারক নং ৩৮.৪৫.০০০০.০০০.৯৯.০৫৪.১৯.৬০৭/১


তারিখ: ০৯ চৈত্র ১৪৩০
২০ মার্চ ২০২৪

বিষয়: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ-২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ময়মনসিংহ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি-মার্চ-২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন এতদসঙ্গে সর্বিনয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: অগ্রগতি প্রতিবেদন- ১ পাতা।


পরিচালক (প্রশাসন)
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা- ১২১৬


(মোহাম্মদ আলী রেজা)
বিভাগীয় উপপরিচালক
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
ময়মনসিংহ।
02-997710283
ddpmymsn@gmail.com
২০/৩/২০২৪

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি- মার্চ ২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন

মার্ক পর্যায়ের অফিসের নাম: বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়, প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ।

ক্র.সং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটলাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটলাইজেশনের মাধ্যমে নূন্যতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০/০৩/২০২৪	-	১	১০	
০২	[২.১] ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটলাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইত:পূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটলাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩	৩.৭৫	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণের নূন্যতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫/০৫/২০২৪	০	০	৪র্থ প্রান্তিকে লক্ষ্যমাত্রা থাকায় অর্জন শূন্য
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৬	
৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩	৫.২৫	
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩	২.২৫	
৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-	১	৫	২য় প্রান্তিকেই লক্ষ্যমাত্রা অর্জিত হয়েছে
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩০/০৩/২০২৪	-	১	৪	


 (মোহাম্মদ আলী রেজা)
 বিভাগীয় উপপরিচালক
 প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
 ময়মনসিংহ

কর্মসম্পন্নতার ১০০ নং পুঁজু প্রদানক



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
ময়মনসিংহ।
www.dpe.mymensinghdiv.gov.bd

প্রত্যয়ন পত্র

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, সেবা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে অত্র দপ্তরের ইতোপূর্বে প্রেরিত প্রস্তাবনাটি (প্রস্তাবনার শিরোনাম: “পাসপোর্টের জন্য NOC আবেদন করি, দ্রুত সময়ে NOC সম্পন্ন করি”) ইতোমধ্যে বাস্তবায়ন পূর্বক সেবা কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে।

(মোহাম্মদ আলী রেজা)
বিভাগীয় উপপরিচালক
02-997710283
ddpmymen@gmail.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় প্রাথমিক শিক্ষা কার্যালয়
ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
dpe.mymensinghdiv.gov.bd



সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজীকরণের মাধ্যমে একটি সেবা/ উদ্ভাবনী ধারণা সহজীকরণ সংক্রান্ত প্রস্তাবনাঃ

- ০১। চিহ্নিত সেবার নামঃ- মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের (১০ম গ্রেড পর্যন্ত) পাসপোর্টের জন্য NOC প্রদান।
- ০২। সেবাটি বর্তমানে কীভাবে দেওয়া হয়?

মাঠ পর্যায়ের সেবাহীতাগণের ক্ষেত্রে আবেদন যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে একাধিক কার্যালয় হয়ে তা পুলিশ সুপার বরাবর প্রেরণ করা হয়, পরবর্তীতে সংশ্লিষ্ট থানার প্রতিবেদনের মাধ্যমে পুলিশ সুপার কার্যালয় থেকে প্রত্যয়ন সরবরাহ করা হয় এবং সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কার্যক্রম সম্পন্নের মাধ্যমে সেবাটি প্রদান করা হয়ে থাকে।

০৩। চিহ্নিত সেবা প্রদান করার ক্ষেত্রে বিদ্যমান সমস্যা ও সমস্যার মূল কারণঃ

বিদ্যমান সমস্যা	সমস্যার মূল কারণ	সমস্যার কারণে সেবা গ্রহীতাদের ভোগান্তি
পুলিশ ভেরিফিকেশনের আবেদন	আবেদনকারী সরাসরি আবেদন করেন যেখানে আবেদনটিতে অনেকের স্বাক্ষর প্রয়োজন।	অধিক সময়সাপেক্ষ
	একের অধিক ধাপ থাকা	আর্থিক
	দপ্তরের ভিন্নতা	মানসিক ও শারীরিক

০৪। সমস্যা সমাধানে প্রদত্ত আইডিয়াটির শিরোনামঃ

‘পাসপোর্টের জন্য NOC আবেদন করি
দ্রুত সময়ে NOC সম্পন্ন করি’

০৫। সমাধান প্রক্রিয়াঃ (তা বুলেট পয়েন্ট আকারে ধারাবাহিকভাবে লিখতে হবে)

পাসপোর্ট করার নিমিত্ত NOC এর জন্য আবেদন করলে স্থায়ী কর্মচারীর জন্য পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রয়োজন নেই এমন শর্ত চালু করলে (যেহেতু সরকারি চাকুরিজীবীদের চাকুরীতে যোগদানের শুরুতেই পুলিশ ভেরিফিকেশনের মাধ্যমে যোগদান ও চাকুরিকাল ২ বছর অতিবাহিত হলে কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে স্বয়ংক্রিয়ভাবে চাকুরি স্থায়ীকরণ হয়) জরুরী প্রয়োজনে পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে সকল উপকারভোগীর সময়, অর্থ, মানসিক ও শারীরিক সাশ্রয় হবে।

এই কাজের জন্য বর্তমানে যতগুলো ধাপ অতিক্রম করতে হয়:-

- আবেদনকারী প্রধান শিক্ষক হলে তার আবেদন সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসারের সুপারিশে উপজেলা শিক্ষা অফিসারের ফরওয়ার্ডিং নিয়ে জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয় থেকে ফরওয়ার্ডিং নিতে হয়। অতপর পুনরায় তা পুলিশ সুপার বরাবর প্রেরণ করা হয় যা সংশ্লিষ্ট থানার প্রতিবেদন সাপেক্ষে পুলিশ সুপার কার্যালয় থেকে প্রত্যয়ন সরবরাহ করা হয়। এই ব্যাপক ও সময়সাপেক্ষ কার্যক্রমের দরকার হবে না যদি স্থায়ী কর্মচারীর জন্য পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রয়োজন নেই এমন শর্ত সহজীকরণ করা যায়।

০৬। প্রত্যাশিত ফলাফল(TCV):

	সময়	খরচ	যাতায়াত
আইডিয়া বাস্তবায়নের আগে	অধিক সময় সাপেক্ষ	দূরত্ব অনুযায়ী তবে উল্লেখযোগ্য হারে	একাধিকবার হতে পারে
আইডিয়া বাস্তবায়নের পরে	তাৎক্ষণিক/ সময় কম লাগে	খরচের প্রয়োজন নাই	কমে যায়
আইডিয়া বাস্তবায়নের ফলে সেবা গ্রহীতার প্রত্যাশিত বেনিফিট	সময় কমে যাবে	খরচ নাই	যাতায়াত কম লাগবে

অন্যান্য সুবিধাঃ সেবা গ্রহীতার মানসিক ও শারীরিক প্রশান্তি নিশ্চিত হয়।

০৭। রিসোর্স ম্যাপঃ

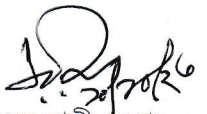
প্রয়োজনীয় সম্পদ			কোথা হতে পাওয়া যাবে?
খাত	বিবরণ	প্রয়োজনীয় অর্থ	
জনবল	সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারী	প্রয়োজন নেই	-
বস্তুগত	যাতায়াত ভাতা	দূরত্ব অনুযায়ী	ব্যক্তিগত
অন্যান্য	-	-	-
প্রয়োজনীয় মোট অর্থ		-	-

০৮। বাস্তবায়নকারী টিমঃ (উদ্যোগটি পাইলটিং এর জন্য প্রতিটি অফিসে যে টিম গঠন করা প্রয়োজন)

টিম লিডার	সদস্য	সদস্য	সদস্য	সদস্য
উপপরিচালক/ অফিস প্রধান	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	সংশ্লিষ্ট কর্মচারী	সংশ্লিষ্ট কর্মচারী

০৯। আইডিয়া পাইলটিং করার জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রমঃ

ক্র.নং	এ্যাক্টিভিটি	কে করবে?	TIME
১	মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের (১০ম গ্রেড পর্যন্ত) পাসপোর্টের জন্য NOC প্রদান	সেবাগ্রহীতা সহ সংশ্লিষ্ট সেবা প্রদানকারী দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারী	আবেদন পরবর্তী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অথবা জানুয়ারি-মার্চ


 (মোহাম্মদ আলী রেজা)
 বিভাগীয় উপপরিচালক

কর্মসম্পন্নতার ২০২০ নং সূচীকৃত প্রচলন

ইতোপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাল/ইজকৃত সেবাসমূহের তালিকা

ক্রম	দপ্তরের নাম	উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজীকরণ প্রস্তাবনার শিরোনাম	বাস্তবায়ন কাল
১.	পিটিআই, নেত্রকোণা	ডিপিএড শিক্ষার্থীদের ৪র্থ টার্ম কার্যক্রম গুগল মিট ও জুম এ্যাপস এর মাধ্যমে তদারকি	২০২২-২৩
২.		পরীক্ষণ বিদ্যালয় ল্যাংগুয়েজ ক্লাব	২০২২-২৩
৩.	পিটিআই, শেরপুর	শ্রেণিকক্ষ পরিচ্ছন্ন ও স্বাস্থ্যকর রাখা	২০২২-২৩
৪.		ডিজিটাল পাঠদান অনলাইন মনিটরিং (ICT in Education) বিদ্যালয় পর্যায়ে শতভাগ বাস্তবায়নে অনলাইন মনিটরিং করা	২০২২-২৩
৫.	পিটিআই, জামালপুর	সেবা সহজীকরণের জন্য ডি-নথির ব্যবহার	২০২২-২৩
৬.		ICT in Education প্রশিক্ষণ বিদ্যালয় পর্যায়ে শতভাগ বাস্তবায়ন	২০২২-২৩
৭.	পিটিআই, ময়মনসিংহ	অনলাইন সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে ডিপিএড ও পরীক্ষণ বিদ্যালয়ের শ্রেণি পাঠদান কার্যক্রম তদারকি এবং জুম এ্যাপস এর মাধ্যমে ক্লাশ পরিচালনা	২০২২-২৩
৮.	উপজেলা শিক্ষা অফিস, নালিতাবাড়ী, শেরপুর।	এসো মুক্তিযুদ্ধের পল্ল শূনি।	২০২২-২৩
৯.		স্টুডেন্টস অফ দি ডে	২০২২-২৩
১০.		বর্ণ ফেরি বায়োস্কোপ তৈরী ও ১ম শ্রেণির শ্রেষ্ঠ শিক্ষার্থী ও মা বাছাই ও পুরস্কার প্রদান	২০২২-২৩
১১.		শিক্ষার্থীদের প্রমিত উচ্চারণে পড়ার দক্ষতা বৃদ্ধির কৌশল	২০২২-২৩
১২.		বর্ণমালার বন্ধ	২০২২-২৩
১৩.		মাল্টিমিডিয়ায় মাধ্যমে সহপাঠ্যক্রমিক শিখন	২০২২-২৩
১৪.		উপকরণ দিবস উদযাপন	২০২২-২৩
১৫.		উপস্থিতি বৃদ্ধিকরণ	২০২২-২৩
১৬.		বিদ্যালয় পর্যায়ে মাইকের ব্যবহার	২০২২-২৩
১৭.		শিক্ষার্থীদের ভালো কাজের মূল্যায়ন ও ভালো কাজের মালা তৈরি করে উৎসাহিত করণ	২০২২-২৩
১৮.	উপজেলা শিক্ষা অফিস, শ্রীবরদী, শেরপুর	মাল্টিমিডিয়ায় শ্রেণিপাঠদানে অনীহা দূর করা	২০২২-২৩
১৯.		সারা বছর ব্যাপী পিছিয়ে পড়া শিক্ষার্থীদের জন্য বিশেষ ক্লাসের ব্যবস্থা করা	২০২২-২৩
২০.		শিক্ষার মান উন্নয়ন	২০২২-২৩
২১.	উপজেলা শিক্ষা অফিস, নকলা, শেরপুর	প্রথম শ্রেণির শিক্ষার্থীরা বর্ণ থেকে নতুন শব্দ বুঝে পড়তে না পারা	২০২২-২৩
২২.		প্রথম শ্রেণির শিক্ষার্থীরা শব্দের অর্থ বুঝে পড়তে না পারা	২০২২-২৩
২৩.	উপজেলা শিক্ষা অফিস, ঝিনাইগাতী, শেরপুর	গণিত কর্নার	২০২২-২৩
২৪.	ডিপিইও, জামালপুর	ভালো কাজের সিন্দুক	২০২২-২৩
২৫.		আমরা পারি ৪০ দিনেই	২০২২-২৩
২৬.		সুন্দর হাতের লেখা অনুশীলন কার্যক্রম (বাংলা ও ইংরেজি) ১ম – ৩য় শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে	২০২২-২৩
২৭.	ডিপিইও, নেত্রকোণা	সবাই মিলে স্কুলে যাই	২০২২-২৩
২৮.		এসো আনন্দে	২০২২-২৩
২৯.		এর মাধ্যমে তথ্য সংগ্রহকরণ	২০২২-২৩
৩০.		'দলের সবাই স্কুলে যাই, সেরা দলের পুরস্কার পাই'	২০২২-২৩
৩১.	URC ত্রিশাল, ময়মনসিংহ	শিক্ষার্থীদেরকে SRM / সম্পূরক পঠন সামগ্রী পড়া নিশ্চিত করা।	২০২২-২৩
৩২.	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, নেত্রকোণা	Online প্ল্যাটফরমে স্থানীয় রিসোর্সের সহযোগিতায় প্রাথমিক শিক্ষকদের জেভার বিষয়ে প্রাথমিক ধারণা প্রদান সংক্রান্ত ওরিয়েন্টেশন।	২০২২-২৩
৩৩.	URC সদর, জামালপুর	সদর উপজেলার নির্ধারিত ৫টি বিদ্যালয়ে (৩য় থেকে ৫ম) শিক্ষার্থীদের সাবলীলভাবে বাংলা পাঠ্যবই পড়তে পারা।	২০২২-২৩
৩৪.	জামালপুর সপ্রাবি, নকলা, শেরপুর	১) ১ম শ্রেণির কিছু শিক্ষার্থী সঠিক উচ্চারণে বাংলা শব্দ পড়তে না পারা, ২) শতভাগ শিক্ষার্থী বিদ্যালয়ে উপস্থিতি নিশ্চিত করা।	২০২২-২৩
৩৫.	UEO, গৌরীপুর, ময়মনসিংহ	উন্নত জীবনের স্বপ্ন দর্শনে উদ্বুদ্ধ করা।	২০২২-২৩




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
ময়মনসিংহ।
www.dpe.mymensinghdiv.gov.bd

প্রত্যয়ন পত্র

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, অত্র কার্যালয়ের সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী অধিকাংশ কার্যক্রম ও সেবাসমূহ ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হয়। অত্র কার্যালয়ে বিগত ৩ মাস (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪) ৮০% এর বেশী কার্যক্রম ও সেবাসমূহ ই-ফাইলিং এর মাধ্যমে নিষ্পন্ন করা হয়েছে।


(মোহাম্মদ আলী রেজা)
বিভাগীয় উপপরিচালক
02-997710283
ddpmymen@gmail.com


২৬/৩/২৪



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ, ময়মনসিংহ।
<http://dpe.mymensinghdiv.gov.bd>

নম্বর: ৩৮.৪৫.০০০০.০০০.০৮.০৭৭.১৯.১৩৫২

তারিখ: ১০ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৪ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগের আওতাধীন নিম্নবর্ণিত শিক্ষককে তার নামের পাশে বর্ণিত সময়ের জন্য উল্লিখিত দেশ ভ্রমণের অনুমতিসহ নির্ধারিত ছুটি বিধিমালা ১৯৫৯ এর ৩(১)(iii) ধারা মোতাবেক অর্ধগড় বেতনে বহিঃ বাংলাদেশ ছুটি শর্ত সাপেক্ষে মঞ্জুর করা হলো:

ক্র: নং	শিক্ষকের নাম, পদবী ও বিদ্যালয়ের নাম	ভ্রমণের সময়কাল	ভ্রমণের উদ্দেশ্য	যে দেশ ভ্রমণ করবেন
১	জনাব সুলতানা রাজিয়া সহকারী শিক্ষক কুরুয়া ভাটিপাড়া সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, শ্রীবরদী, শেরপুর।	২৪/০৩/২০২৪ থেকে ৩০/০৩/২০২৪খ্রি: তারিখ পর্যন্ত অথবা ভ্রমণের তারিখ হতে ০৭ (সাত) দিন	বড় ভাইয়ের উন্নত চিকিৎসার জন্য সফরসঙ্গী	ভারত

২। শর্তাবলী :

- ছুটিতে যাওয়ার পূর্বে সংশ্লিষ্ট ক্লাস্টারের সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার এবং উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে অবহিত করতে হবে;
- বর্ণিত প্রধান/ সহকারী শিক্ষক বাংলাদেশে প্রত্যাবর্তনের পর অনতিবিলম্বে সংশ্লিষ্ট ক্লাস্টারের সহকারী উপজেলা শিক্ষা অফিসার এবং উপজেলা শিক্ষা অফিসারকে রিপোর্ট করবেন;
- বিদেশে গমন ও অবস্থানের জন্য সরকারের উপর কোন আর্থিক দায়-দায়িত্ব বর্তাবে না;
- ছুটিকালীন সময়ের বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন;
- নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত সময় বিদেশে অবস্থান করতে পারবেন না;
- অনুমোদিত বহিঃবাংলাদেশ ছুটি পরবর্তী অননুমোদিত অনুপস্থিতির জন্য তিনি কোন বেতন ভাতাদি প্রাপ্য হবেন না;
- অনুমোদিত ছুটি ভোগের পর নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কর্মস্থলে যোগদান করতে ব্যর্থ হলে তাঁর বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে;
- এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে B.S.R(part-1) এর Appendix-viii এর Rule-34 এর বিধান প্রযোজ্য হবে।

৩। সংশ্লিষ্ট শিক্ষক এর এর বড় ভাই জনাব মাসুদ রানা তাঁর সফরসঙ্গী হবেন।

২৪-০৩-২০২৪

মোহাম্মদ আলী রেজা
উপপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

নম্বর:

তারিখ: ১০ চৈত্র ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২৪ মার্চ ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, কুর্মিটোলা, ঢাকা;
- ২। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়, জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, শেরপুর;
- ৩। উপজেলা শিক্ষা অফিসার, উপজেলা শিক্ষা অফিসারের কার্যালয়, উপজেলা শিক্ষা অফিস, শ্রীবরদী, শেরপুর;

৪। উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার, শ্রীবরদী, শেরপুর;

৫। ইমিগ্রেশন অফিসার, স্থলবন্দর (সকল);

৬। জনাব সুলতানা রাজিয়া, সহকারী শিক্ষক, কুরুয়া ভাটিপাড়া সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়, শ্রীবরদী, শেরপুর এবং

৭। অফিস কপি।



A handwritten signature in black ink, located to the right of the QR code.

২৪-০৩-২০২৪

মোহাম্মদ আলী রেজা

উপপরিচালক (চলতি দায়িত্ব)

কর্মসম্পন্নকার্য ০২০২ নং মুদ্রিত প্রত্যয়ন

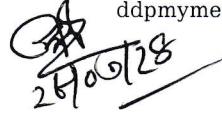


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় উপপরিচালকের কার্যালয়
প্রাথমিক শিক্ষা, ময়মনসিংহ বিভাগ
ময়মনসিংহ।
www.dpe.mymensinghdiv.gov.bd

প্রত্যয়ন পত্র

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, অত্র কার্যালয়ের বিগত ৩ মাস (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪) পর্যন্ত তথ্য বাতায়নের সকল তথ্যাদি হালনাগাদ করা হয়েছে।


(মোহাম্মদ আলী রেজা)
বিভাগীয় উপপরিচালক
02-997710283
ddpmymen@gmail.com


২৪/০৩/২৪



Inbox (10) - ddprymen@gmail.com

বিকাশীয়া প্রাথমিক শিক্ষা অফিস

+

https://dca.rnymenshinghdv.gov.bd

English

60%



শিক্ষার্থীদের জন্য বিজ্ঞপ্তি

নোটিশ বোর্ড

- শিক্ষার্থীদের শিক্ষার্থীদের জন্য বিজ্ঞপ্তি
- শিক্ষার্থীদের জন্য বিজ্ঞপ্তি
- শিক্ষার্থীদের জন্য বিজ্ঞপ্তি

শিক্ষার্থীদের জন্য বিজ্ঞপ্তি

আমন্ত্রণ

- আমন্ত্রণ
- আমন্ত্রণ
- আমন্ত্রণ

স্বাগতম

- স্বাগতম
- স্বাগতম
- স্বাগতম

স্বাগতম

স্বাগতম

স্বাগতম

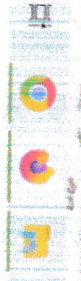
স্বাগতম

স্বাগতম

স্বাগতম

স্বাগতম

Type here to search



91°F Party sunny

2:28 PM 3/27/2024




বর্ষসাপ্তিকগণনা ৫.১.২০২৪ নং প্রচলিত প্রত্যয়ন



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সুপারিনটেনডেন্ট এর কার্যালয়
পিটিআই, শেরপুর।
<https://pti.sherpur.gov.bd>

প্রত্যয়ন পত্র

প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের বিগত ৩ মাস (জানুয়ারি-মার্চ ২০২৪) পর্যন্ত তথ্য বাতায়নের সকল তথ্যাদি
হালনাগাদ করা হয়েছে।


২৭.০৩.২০২৪

(লিপিকা মজুমদার)

সুপারিনটেনডেন্ট

পিটিআই, শেরপুর।

০১৭১৬-৫৪৫৬৪৯

ptisherpur@gmail.com



৯৯ জনের একটি অধ্যয়ন শেষে অসাধারণ সফলতা অর্জন করেছেন অসংখ্য অধ্যয়নকারী

নোটিশ বোর্ড

- ১০০%
- ৯৫%
- ৯০%

কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি

- ৬০০ থেকে ৯০০-এ
- সর পৌঁছানোর
- সময়
- সেবার উন্নতির কথা

কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি

- সঠিক কর্মসম্পাদন প্রতি
- প্রতিদিন
- প্রতি সপ্তাহে
- প্রতি-বছর

আমাদের বিষয়ে

- স্বাধীনতা
- স্বাধীনতা
- স্বাধীনতা
- স্বাধীনতা

নোটিশ বোর্ড

- ১০০%
- ৯৫%
- ৯০%

কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি

- ৬০০ থেকে ৯০০-এ
- সর পৌঁছানোর
- সময়
- সেবার উন্নতির কথা

কর্মসম্পাদন বৃদ্ধি

- সঠিক কর্মসম্পাদন প্রতি
- প্রতিদিন
- প্রতি সপ্তাহে
- প্রতি-বছর

আমাদের বিষয়ে

- স্বাধীনতা
- স্বাধীনতা
- স্বাধীনতা
- স্বাধীনতা

০ March 2024

