



নাগরিক সনদ (CITIZEN CHARTER)

প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ (বিনামূল্যে) প্রদানে অঙ্গীকারাবদ্ধ এ দপ্তরে কর্মকর্তা সরকারি কর্মচারীদের নাম ও প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ (২০২০

জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস, কুড়িগ্রাম



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস
কুড়িগ্রাম

নাগরিক সনদ (CITIZEN CHARTER)

প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ (বিনামূল্যে) প্রদানে অঙ্গীকারাবদ্ধ এ দপ্তরে কর্মকর্তা সরকারি কর্মচারীদের নাম (২০২৩ থেকে কার্যকর)

ক্র.	পদবী	নাম, টেলিফোন নম্বর, মোবাইল ফোন নম্বর, ইমেইল ও ওয়েবসাইট	ক্র.	পদবী	নাম, টেলিফোন নম্বর, মোবাইল ফোন নম্বর, ইমেইল ও ওয়েবসাইট
১	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা কর্মকর্তা ও আপীল কর্তৃপক্ষ	মোঃ নবেজ উদ্দিন সরকার মোবাইল নম্বর- +৮৮০১৭২৬২১৭৮৩৪ টেলিফোন : +৮৮০২৫৮৭৭২৬০৯৪ Email- dpeokurig@gmail.com Website: dpe.kurigram.gov.bd	৭	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (২)	মোঃ জয়নাল আবেদীন মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০
২	সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (রাজস্ব), তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা ও পেনশন কল্যাণ কর্মকর্তা	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫	৮	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (৩)	মোঃ মাস্টিন মিল্লা মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪
৩	সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (উন্নয়ন)	মোঃ আহসান হাবিব মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬	৯	অফিস সহায়ক (রাজস্ব)	মোঃ আশরাফ হোসেন মোবাইল: ০১৭৫২৩২৩১৬৪
৪	কম্পিউটার অপারেটর	মোঃ তাজুল ইসলাম মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭	১০	গাড়ি চালক (আউটসোর্সিং)	মো. আশরাফ আলী মোবাইল: ০১৭২২২০৫২৫১
৫	উচ্চমান সহকারী	মোঃ দবির উদ্দিন মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	১১	নৈশ প্রহরী (আউটসোর্সিং)	মো. মোর্রাফ মিয়া মোবাইল: ০১৭৪০৪৭২৩৩২
৬	ক্যান্সিয়ার	মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যান্সিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০	১২	অফিস সহায়ক(আউটসোর্সিং)	মো. জাহিদুল ইসলাম মোবাইল: ০১৭৬৮৮৯৫৯২৬

(Signature)

(Signature)

প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ (বিনামূল্যে)

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২ ক. ১০-২০ তম গ্রেড পর্যন্ত শিক্ষক/কর্মকর্তার ও কর্মচারীদের পাসপোর্টের NOC প্রদান খ. ৯ম বা তদুচ্চ গ্রেড পর্যন্ত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পাসপোর্টের NOC প্রদানের আবেদন অগ্রায়ণ (সকল কাগজপত্র ২ দুই সেট)	৩ ০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- MRP আবেদন ফরম/ - জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - এনওসি ফরম - স্বামী/স্ত্রী/পুত্র/কন্যার জাতীয় পরিচয়পত্র বা জন্মানিবন্ধন সনদ এর কপি (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)।	৫ www.dip.gov.bd ও উপজেলা শিক্ষা অফিস এবং সংশ্লিষ্ট পাসপোর্ট অফিস	৬ উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলার (শিক্ষকগণের) ভুবনজামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	৭ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যান্সিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাসিন মিল্লা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	৮ সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫ আহসান হাবিব সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
২.	শিক্ষক/কর্মচারী ও কর্মকর্তাদের বহিঃবাংলাদেশ ছুটির আবেদন অগ্রায়ণ (সকল কাগজপত্র ২ দুই সেট)	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- মহাপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর বরাবর আবেদন ৩ কপি নির্ধারিত ১৬ কলামে তথ্য ছক - বৈদেশিক মুদ্রা সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র - সরকারের উপর দায়িত্ব বর্তাবে না মর্মে প্রত্যয়নপত্র	উপজেলা শিক্ষা অফিস www.dpe.gov.bd www.mopme.gov.bd	উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫

৮

৫

৩

১০

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			- ছুটির হিসাব বিবরণী ফরম নং ৪০ - ছুটির হিসাব ফরম নং এটিসি-৮ - পাসপোর্টের ফটোকপি - বিদ্যালয়ের শিক্ষক পদ ও ছাত্র-ছাত্রী সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র - পাঠদান ব্যাঘাত হবে না মর্মে ইউইও কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র		নাগেশ্বরী উপজেলার (শিক্ষকগণের)	মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
৩.	ক. প্রধান/ সহকারী শিক্ষক এবং ১২-২০তম গ্রেড পর্যন্ত উচ্চ শিক্ষা গ্রহণার্থে ভর্তি ও পরীক্ষার অনুমতি প্রদান খ. ১১ তম বা তদুর্ধ্ব গ্রেড পর্যন্ত কর্মচারীদের উচ্চ শিক্ষা গ্রহণার্থে ভর্তি ও পরীক্ষার অনুমতির আবেদন অগ্রায়ণ (সকল কাগজপত্র ২ (দুই সেট)	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার বরাবর আবেদন ২কপি - ভর্তির বিজ্ঞপ্তি - শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র - সি-ইন-এড/ডিপ্লিইনএড পাশের সনদ (শিক্ষকগণের ক্ষেত্রে) - নিয়োগপত্রের ফটোকপি - যোগদান পত্রের ফটোকপি ১৩ কলাম তথ্যছক - চাকুরীতে যোগদানের পূর্বে ভর্তি হয়ে থাকলে চলমান কোর্সের প্রত্যয়ন ও পরীক্ষার রুটিনসহ পরীক্ষায় অংশগ্রহণের অনুমতি চেয়ে আবেদন করবেন।	উপজেলা শিক্ষা অফিস	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫
৪.	নিজ দপ্তরের ২০ থেকে ৬ষ্ঠ গ্রেড ও নিম্নতরগামী দপ্তরের ৯ম থেকে ৬ষ্ঠ গ্রেড পর্যন্ত সকল কর্মকর্তা/	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- নির্ধারিত ফরমে আবেদন (বাংলাদেশ ফর্ম নং ২৩৯৫) - হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়ন	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/ সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.	নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫

১

২

৩

৪

৫

৬

৭

৮

৯

১০

১১

১২

১৩

১৪

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, ঝুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, ঝুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২ কর্মচারীর শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর	৩	৪ পূর্বে ভোগকৃত ছুটি মঞ্জুরের কপি বাজেট বরাদ্দপত্রের কপি	৫ gov.bd	৬	৭	৮
৫.	নিজ দপ্তরের ২০ থেকে ৬ষ্ঠ গ্রেড ও নিয়ন্ত্রণাধীন দপ্তরের ৯ম থেকে ৬ষ্ঠ গ্রেড পর্যন্ত সকল কর্মকর্তা / কর্মচারীর মাতৃহকালীন ছুটি মঞ্জুর	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন চিকিৎসা সনদ পত্র (সম্ভাব্য প্রসবের তারিখসহ) ইউইও কর্তৃক কর্মকালের প্রত্যয়ন	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর www.forms.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের)	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫
৬.	নিজ দপ্তরের ২০ থেকে ৬ষ্ঠ গ্রেড ও নিয়ন্ত্রণাধীন দপ্তরের ৯ম থেকে ৬ষ্ঠ গ্রেড পর্যন্ত সকল কর্মকর্তা / কর্মচারীর অর্জিত ছুটি মঞ্জুর	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন (এটিসি-৮, বিভাগীয় ফরম) নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ফরম নং-২৩৯৫) ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র চিকিৎসক কর্তৃক মেডিকেল সার্টিফিকেট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর www.forms.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট শিক্ষা অফিস	নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫
৭.	ক. সহকারী শিক্ষকদের চাকুরী স্থায়ীকরণ খ. প্রধান শিক্ষক ও সকল কর্মচারীর চাকুরীর স্থায়ীকরণ এর আবেদন অগ্রাধিকার	১৫ (পনের) কার্যদিবস পুলিশ ভেরিফিকেশন রিপোর্ট প্রাপ্তি সাপেক্ষ	ইউইও এর অগ্রাধিকার পত্র (উপজেলার ক্ষেত্রে) চাকুরীসম্বোধনকর্মমত ইউইও এর প্রত্যয়ন (উপজেলার ক্ষেত্রে) আবেদনপত্র ৩ বছরের এসিআর নিয়োগ পত্রের সত্যায়িত কপি	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	কুড়িগ্রাম সদর উপজেলার (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫

 





ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী,রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী,রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			- যোগদান পত্রের সত্যায়িত কপি - বিভাগীয় ও ফৌজদারী মামলা নাই মর্মে ইউইও এর প্রত্যয়ন (উপজেলার ক্ষেত্রে) - সন্ত্রাসজনক পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রত্যয়ন বিবরণী ফরম (সকল কাগজপত্র ২ (দুই সেট)) - ইউইওএরঅগ্রায়ণ পত্র (উপজেলার ক্ষেত্রে) - বদলির আবেদন নির্ধারিত ছকে - পূর্বে বদলীকৃত আদেশের কপি	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস ও নিজ অফিস	নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভূরুজ্জামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাস্টিন মিক্রা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
৮.	নিজ দপ্তর ও উপজেলা শিক্ষা অফিসে কর্মরত ১২-২০ তম গ্রেড পর্যন্ত কর্মচারীদের আন্তঃ উপজেলা বদলী	৭(সাত) কার্যদিবস	- ইউইওএরঅগ্রায়ণ পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) - বদলির আবেদন নির্ধারিত ছকে - পূর্বে বদলীকৃত আদেশের কপি	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১১৫
৯.	১১ তম বা তদুর্দ্ধ গ্রেড পর্যন্ত কর্মচারীদের বদলীর আবেদন অগ্রায়ণ	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- ইউইওএরঅগ্রায়ণ পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) - বদলির আবেদন নির্ধারিত ছকে - পূর্বে বদলীকৃত আদেশের কপি (সকল কাগজপত্র ২ (দুই সেট))	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১১৫
১০.	ক. সহকারী শিক্ষকদের আন্তঃ বিদ্যালয় বদলীর অনুমতি প্রদান খ. প্রধান শিক্ষকদের আন্তঃ বিদ্যালয় বদলীর প্রস্তাব অগ্রায়ণ	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- ইউইওএরঅগ্রায়ণ পত্র - বদলির আবেদন নির্ধারিত ছকে - অধিদপ্তর প্রদত্ত বদলীর প্রস্তাব ছকে - ইউইও কর্তৃক জ্যেষ্ঠতার প্রত্যয়ন - শূন্য পদের বিজ্ঞপ্তি - মাসিক রিটার্ন - বিদ্যালয়ের শিক্ষক সংখ্যা ৫ জনের কম হলে প্রতিস্থাপনের	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কাম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১১৫	আহসান হাবির

  

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, বুস নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, বুস নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২ (সকল কাগজপত্র ২ (দুই সেট)	৩	৪ প্রস্তাব ছক।	৫	৬	৭	৮
	ক. সহকারী শিক্ষকদের আন্তঃ উপজেলা বদলীর আদেশ জারি		- ইউইওএরঅগ্রায়ণ পত্র - বদলির আবেদন নির্ধারিত ছকে - অধিদপ্তর প্রদত্ত বদলীর প্রস্তাব ছক - বিবাহের কাবিননামা/ অন্য ধর্মাবলম্বীদের ক্ষেত্রে নোটারী পাবলিকের প্রত্যয়ন - নিয়োগপত্রের সত্যায়িত কপি ১ম যোগদানপত্রের সত্যায়িত কপি - পূর্বের বদলীর আদেশের কপি - বদলীর প্রেক্ষিতে যোগদান পত্রের কপি - চাকুরি বহি ওয় থেকে ৫ম পৃষ্ঠার কপি - ইউইও কর্তৃক সত্যায়িত মাসিক রিটার্ন - স্বামীর স্থায়ী ঠিকানার জমির দলিল - নামজারী খতিয়ান, খরিজ খাজনার রশিদ - নাগরিকত্বের সত্যায়িত সনদ - স্বামী/ স্ত্রীর কর্মস্থলের প্রত্যয়ন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)		ভূপূজামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাদিন সিওগ অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
১১.	খ. প্রধান শিক্ষকদের আন্তঃ উপজেলা বদলীর প্রস্তাব অগ্রায়ণ (সকল কাগজপত্র ২ (দুই সেট)	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	সকল উপজেলা (শিক্ষক-কর্মকর্তা- কর্মচারীগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬	
১২.	ক. সহকারী শিক্ষকদের আন্তঃ	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	ইউইওএরঅগ্রায়ণ পত্র	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	শৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার





ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২ জেলা ও আন্তঃ বিভাগ বদলীর আবেদন অগ্রায়ণ খ. প্রধান শিক্ষকদের আন্তঃ জেলা ও আন্তঃ বিভাগ বদলীর আবেদন অগ্রায়ণ	৩	৪ • বদলির আবেদন নির্ধারিত ছকে • বিবাহের কাবিননামা/তন্যা ধর্মাবলম্বীদের ক্ষেত্রে মোটারী পাবলিকের প্রত্যয়ন • নিয়োগ পত্রের সত্যায়িত কপি • চাকুরীতে ১ম যোগদানপত্রের সত্যায়িত কপি • পূর্বের বদলীর আবেদনের কপি • বদলীর প্রেক্ষিতে যোগদান পত্রের সত্যায়িত কপি • শিক্ষাগত যোগ্যতার সত্যায়িত সনদ • চাকুরিবিহি: ৩য় থেকে ৫ম পৃষ্ঠার কপি • ইউইও কর্তৃক সত্যায়িত মাসিক রিটার্ন • স্বামীর স্থায়ী ঠিকানার জমির দলিল, নামজারী খতিয়ান ওখাজনার রশিদ • নাগরিকত্বের সত্যায়িত সনদ • স্বামী/স্ত্রীর কর্মস্থলের প্রত্যয়ন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) (সকল কাগজপত্র ২ (দুই সেট)	৫ অফিস	৬ সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভূরুজামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	৭ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাদিন মিত্রা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	৮ মোবাইল: ০১৭১১১১৭৫১৫
১৩.	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য প্রদান	তথ্য আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে	• নির্ধারিত ফরমে তথ্য প্রাপ্তির আবেদনতফশিল (ফরম-ক)	www.infoco m.gov.bd অথবা www.forms.gov	সকল উপজেলা	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬

৪

৫

৬

৭

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, আফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, আফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৪.	ক. সহকারী শিক্ষকগণের জিপিএফ অফের তথ্যোগ্য অগ্রীম উত্তোলনের মঞ্জুরী প্রদান	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- ইউইওএর তথ্যোগ্য পত্র - আবেদনপত্র (ফরম নং-২৬৩৯) - আবেদনপত্র (ফরম নং-৬৬৩) - এসএসসি সমন্বয়ের সত্যায়িত ফটোকপি - জিপিএফ একাউন্টস শ্লিপ (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিসার কর্তৃক)	www.forms.gov.bd	কুড়িগ্রাম সদর উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১৭৫১৫
	খ. প্রধান শিক্ষক এর জিপিএফ অফের তথ্যোগ্য উত্তোলনের আবেদন অগ্রায়ণ (সকল কাগজপত্র ২ (দুই সেট))				উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০		
					মোঃ দবির উদ্দিন		
					মোঃ তাজুল ইসলাম		
					কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭		
১৫.	সহকারী শিক্ষকগণের জিপিএফ চূড়ান্ত উত্তোলনের মঞ্জুরী প্রদান	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- ইউইওএর তথ্যোগ্য পত্র - আবেদনপত্র (ফরম নং-২৬৩৯) - আবেদনপত্র (ফরম নং-৬৬৩) - পিআরএল মঞ্জুরের কপি - জিপিএফ একাউন্টস শ্লিপ (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিসার কর্তৃক) - লেটার অব অর্থরিটি (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিসার কর্তৃক)	www.forms.gov.bd	কুড়িগ্রাম সদর উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১৭৫১৫
	খ. প্রধান শিক্ষক এর জিপিএফ চূড়ান্ত উত্তোলনের আবেদন অগ্রায়ণ				উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০		
					মোঃ দবির উদ্দিন		
					মোঃ তাজুল ইসলাম		
					কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭		
						উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
						মোঃ মাজিম মিজা	
						অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৩০৫২৪৬০	
						মোঃ মাজিম মিজা	
						অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৩০৫২৪৬০	
						উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
						মোঃ দবির উদ্দিন	
						উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	
						মোঃ দবির উদ্দিন	
						উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	

১

১

১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২ (সকল কাগজপত্র ২ দুই সেট)	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৬.	প্রধান শিক্ষকগণের জিপিএফ তদন্তীম উত্তোলনের মঞ্জুরী প্রদান	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- উপজেলা শিক্ষা অফিসারের অগ্রায়নপত্র - আবেদনপত্র (ফরমনং-২৬৩৯) - জিপিএফ একাউন্টস স্লিপ (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিসার কর্তৃক)	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	ভূজামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভূজামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাদিন মিঞা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাদিন মিঞা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫ আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬ সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫
১৭.	নিজ অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জিপিএফ তদন্তীম উত্তোলন	৩ (তিন) কার্যদিবস	- আবেদনপত্র (ফরমনং-২৬৩৯) - জিপিএফ একাউন্টস স্লিপ (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ অফিসার কর্তৃক) - জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের)	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	

৮

৮

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফর্ম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	ক. প্রধান ও সহকারী শিক্ষকগণের গৃহ নির্মাণ/মেরামত ঋণের আবেদন অগ্রায়ণ খ. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের গৃহ নির্মাণ/মেরামত ঋণের আবেদন অগ্রায়ণ	৩ ০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	৮ নির্ধারিত ফরমে আবেদন চাকুরী স্থায়ীকরণ আদেশের সত্যায়িত কপি জমির দলিল এর ফটোকপি ৩০০ টাকার স্ট্যাম্পে কর্তৃপক্ষের সাথে চুক্তিপত্র (সকল কাগজপত্র ৩ (তিন সেট)	৫ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	৬ সকল উপজেলা (শিক্ষক-কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের)	৭ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০	৮ আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
১৯.	ক. সহকারী শিক্ষকদের সিইনএড/ডিপিইনএড/ বিএডস্কল মঞ্জুরী খ. প্রধান শিক্ষকদের সিইনএড/ডিপিইনএড/ বিএড) স্কল মঞ্জুরী	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	৯ উপজেলা শিক্ষা অফিসারের অগ্রায়ণ পত্র জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার বরাবর আবেদনপত্র সিইনএড/ ডিপিএড/ বিএড পাসের সমদণ্ডের সত্যায়িত কপি সিইনএড/ ডিপিএড/ বিএড ডেপুটেশন প্রাপ্তির অফিস আদেশ	উপজেলা শিক্ষা অফিস	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভুবুজামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৭১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাস্টিন মিঞা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
২০.	ক. শিক্ষক-কর্মকর্তা-কর্মচারীদের কল্যাণ তহবিল হতে যৌথবীমার এককালীন		১০ নির্ধারিত ফরমে আবেদন (বাংলাদেশ ফর্ম নং ২) আবেদনকারীর পাসপোর্টের সাইজের রঙিন ছবি ও নমুনা স্বাক্ষরের সত্যায়িত কপি (নমুনা	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৭১৩০৩৪৫১৭	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬









ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
অনুদানের আবেদন অগ্রায়ণ	খ. শিক্ষক/কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের কল্যাণ তহবিল হতে মাসিক কল্যাণ ভাতার আবেদন অগ্রায়ণ		- স্বাক্ষরের ফটোকপি গ্রহণযোগ্য নয়) - চাকরি বইয়ের ৩য় পৃষ্ঠার ফটোকপি - এসএসসি সনদের সত্যায়িত কপি - মৃত কর্মচারীর মৃত্যুর সনদের সত্যায়িত কপি (ডাক্তার/ ওয়ার্ড কমিশনার/ ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত) - সকল উত্তরাধিকারী কর্তৃক আবেদনকারীকে প্রদত্ত ক্ষমতা অর্পণপত্র (ইউইও/ পৌর মেয়র কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত) - জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি - ব্যাংকের একাউন্ট নং, শাখার নাম (জেলাসহ), রাউটিং নম্বর এবং চেক বইয়ের কভার পাতার ফটোকপি - ওয়ারিশান সনদের সত্যায়িত কপি (স্বামী/ স্ত্রী, মা-বাবা ও সন্তানদের বয়স, বর্তমান পেশা, বিবাহিত কিনা উল্লেখ পূর্বক ওয়ার্ড কমিশনার/ ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত) - পরিবারের পক্ষে ক্ষমতা অর্পণপত্র		কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভূরুজ্জামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাদিন সিদ্দী অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬

Signature

Signature

Signature

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			(ইউইও/ পৌর মেয়র কর্তৃক প্রতিস্থাপনকৃত) - শেষ বেতনের তারিখ উল্লেখপূর্বক প্রত্যয়ন পত্র - স্ত্রী/স্বামীর পুনরায় বিবাহ না হওয়ার এবং কন্যা ও ভগ্নির ক্ষেত্রে বিবাহ না হওয়ার সনদ (একাধিক স্ত্রী হলে প্রত্যেককে পৃথক ফরমে আবেদন করতে হবে) - পিতারএল ছুটি ভোগরত অবস্থায় মৃত্যুবরণ করলে পিতারএল মঞ্জুরি আদেশের সত্যায়িত কপি - কর্মচারী মুক্তিযোদ্ধা হলে তার পক্ষে প্রয়োজনীয় প্রমাণপত্র - কর্মচারীর মৃত্যুর পর আবেদন দাখিল করতে ৬ মাসের বেশি বিলম্ব হলে কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে বিলম্বের ব্যাখ্যা প্রদান - ওয়ারিশগণ নাবালক হলে অভিভাবকত্বের সনদ - ইউইও কর্তৃক রাজস্ব খাতভূক্ত কর্মচারী মর্মে প্রত্যয়ন				








ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, ঝুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, ঝুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			- মৃত কর্মচারীর মাসিক মূল বেতনের প্রত্যয়ন রাজস্বখাতের সনদ / প্রমাণপত্র - জাতীয়বেতনস্কেল ২০১৫-এ বেতন নির্ধারণ ফরমের ফটোকপি (হিসাবরক্ষণ অফিসের প্রতিস্থানসহ)। - কর্মরত কর্মচারীর পরিবারের ক্ষেত্রে সদস্যদের মৃত্যুর ক্ষেত্রে নিভরশীলতার সনদ (দাখল কাফনের জন্য) [সকল কাগজপত্র ৩ (তিন) প্রস্থ]				
২১.	ক. কল্যাণ তহবিল হতে শিক্ষক/কর্মচারী/অবসরপ্রাপ্ত কর্মচারী/ তাদের পরিবারের সদস্যদের চিকিৎসা সাহায্যের আবেদন অগ্রায়ণ খ. কল্যাণ তহবিল হতে শিক্ষক/ কর্মচারীর জটিল ও ব্যয়বহুল রোগের চিকিৎসা সাহায্যের আবেদন অগ্রায়ণ	৭(সাত) কার্যদিবস	- নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ফরম নং-১, সাধারণ চিকিৎসার জন্য) - নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ফরম-৮ জটিল রোগের জন্য) - পাসপোর্ট সাইজের ২ কপি রঙিন ছবি - রাজস্ব খাতভুক্ত কর্মচারী মর্মে প্রত্যয়ন - জাতীয় পরিচয়পত্র ২ কপি - চিকিৎসা সংক্রান্ত ব্যবস্থাপত্রের সত্যায়িত কপি/সমাধারণ রোগের জন্য) অথবা - চিকিৎসা সংক্রান্ত মূল কাগজপত্র (ছাড়পত্র, ব্যবস্থাপত্র, ভাউচার জটিল রোগের জন্য) - চিকিৎসা সংক্রান্ত ব্যবস্থাপত্র	www.bkbb.gov.bd ও উপজেলা শিক্ষা অফিস	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভূবুজামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাস্টন মিত্রা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫ আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬

[Handwritten signature]

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, বৃত্ত নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, বৃত্ত নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			অনুযায়ী ঊষধ ক্রয়ের মূলভাউচার - ক্লিনিক বা হাসপাতালে ভর্তি হয়ে থাকলে ক্লিনিক বা হাসপাতালের মূল ছাড়পত্র - ভাই/বোন বা পিতা/মাতার ক্ষেত্রে নিভরশীলতার প্রত্যয়নপত্র - চিকিৎসা সংক্রান্ত খরচের হিসাব বিবরণী (কর্মচারীর স্বাক্ষরসহ) - জাতীয় বেতন স্কেল ২০১৫-এ বেতন নির্ধারণ ফরমের ফটোকপি (হিসাবরক্ষণ অফিসের প্রতিস্বাক্ষরসহ)। - চাকরি বইয়ের ৩য় পৃষ্ঠা/এসএসসি পাস সনদের সত্যায়িত কপি - খরচের হিসাব বিবরণী (কর্মচারীর স্বাক্ষরসহ) - ব্যাংকের একাউন্ট নং, শাখার নাম (জেলাসহ), রাউটিং নম্বর এবং চেক বইয়ের কভার পাতার ফটোকপি [সকল কাগজপত্র ৩ (তিন) প্রস্থ]	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১৭৫১৫
২২.	ক. সহকারী শিক্ষকের পিআরএল ও লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী খ. প্রধান শিক্ষকের	৫ (পাঁচ) কার্যদিবস					

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
	পিআরএল ও লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী গ. কর্মচারীর পিআরএল ও লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরী		- ইএলপিসি (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্থাপিত) - নিয়োগপত্রের কপি - পদোন্নতির আদেশ যদি থাকে - ছুটির হিসাব বিবরণী ইউইও কর্তৃক - জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি [সকল কাগজপত্র ২ (দুই) প্রস্থ]		কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভূবঙ্গামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাদিন মিত্রা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
	ক. সহকারী শিক্ষকের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরী খ. প্রধান শিক্ষকের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরী গ. কর্মচারীর পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরী	৭ (সাত) কার্যদিবস	- শিক্ষক, কর্মচারীর আবেদনসহ পেনশন আবেদন ফরম (ফরম নং-২৩৯৭-২.১) - মূল চাকুরী বহি - ইএলপিসি (হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্থাপিত) - পিআরএল মঞ্জুরীপত্র - সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের ছবি - প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র ও কপি - নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ - নিয়োগপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি - এসএসসি সনদের সত্যায়িত ফটোকপি - অঙ্গীকারনামা - সরকারি পাওনা সংক্রান্ত না-দাবি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভূবঙ্গামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাদিন মিত্রা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫ আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, যুগ্ম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উদ্ধৃতন কর্মকর্তার পদবী, যুগ্ম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			প্রত্যয়নপত্র (ইউইও কর্তৃক) - অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (ইউইও কর্তৃক) - বিভাগীয় মামলা ও ফৌজদারী মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (ইউইও কর্তৃক) [সকল কাগজপত্র ৩ (তিন) প্রস্থ]				
	ক. সহকারী শিক্ষকের পারিবারিক পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরী		পেনশন আবেদন ফরম (ফরম নং-২৩৯৭-২.২) মূল চাকুরী বহি ইএলপিস (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত) পিতারএল মঞ্জুরী পত্র সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের ছবি প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলের ছাপ নিয়োগপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি অঙ্গীকারনামা ৩ কপি সরকারি সেবার বিল সংক্রান্ত না-দাবি প্রত্যয়নপত্র (ইউইও কর্তৃক) অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (ইউইও কর্তৃক) অভিভাবক মনোনয়ন এবং	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অফিস/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের) ফুলবাড়ী ও রৌমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) কুড়িগ্রাম সদর ও উলিপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের) নাগেশ্বরী উপজেলা (শিক্ষকগণের) ভূবুজামারী ও চিলমারী উপজেলা (শিক্ষকগণের) রাজারহাট ও চর রাজিবপুর উপজেলা (শিক্ষকগণের)	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭ মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০ মোঃ মোজাম্মেল হক কাশিয়র, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০ মোঃ জয়নাল আবেদীন অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৭৩০৫২৪৬০ মোঃ মাস্টিন মিঞা অফিস সহকারী, মোবাইল: ০১৭৩০৯২০৯৪৪	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১৭৫১৫
২৪.	খ. প্রধান শিক্ষকের পারিবারিক পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরী গ. কর্মচারীর পারিবারিক পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরী	৭ (সাত) কার্যদিবস				আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬	

17

Signature

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			অবসরভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করার জন্য ওয়ারিশ কর্তৃক ক্ষমতা অর্পণ সনদ (স্থানীয় চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রতীক্ষাক্রমিত) • মৃত কর্মচারীর মৃত্যুর সনদের সত্যায়িত কপি (ডাক্তার/ ওয়ার্ড কমিশনার/ ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত) • স্থানীয় চেয়ারম্যান কর্তৃক উত্তরাধিকার সনদপত্র ও ননম্যাবিজ সনদ ইউই ও কর্তৃক প্রতীক্ষাক্রমিত [সকল কাগজপত্র ৩ (তিন) প্রস্থ]				
২৫.	১০মগ্রুড এর কর্মকর্তার পিআরএল ও লান্সগ্রান্ট মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রায়ণ	৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	- এসএসসি সনদের সত্যায়িত ফটোকপি - ইএলপিসি (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতীক্ষাক্রমিত) - নিয়োগ পত্রের কপি - পদোন্নতির আদেশ যদি থাকে - ছুটির হিসাব বিবরণী (হিসাবরক্ষণ অফিস কর্তৃক প্রদত্ত) - মোটরসাইকেল জমা প্রদানের প্রত্যয়ন (প্রয়োজ্যক্ষেত্রে) [সকল কাগজপত্র ২ (দুই) প্রস্থ]	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের)	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০২৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০২৭১১১১১১১৫

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৬.	১০ম গ্রেন্ড এর কর্মকর্তার পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রায়ণ	৭ (সাত) কার্যদিবস	- কর্মকর্তার আবেদনসহ পেনশন আবেদন ফরম (ফরমনং-২৩৯৭-২.১) - চাকুরী বিবরণী সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ইএলপিসি (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত) - পিতারএল মঞ্জুরীপত্র - সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজ ছবি - প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র - নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলের ছাপ - নিয়োগপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি - এসএসসি সনদের সত্যায়িত ফটোকপি - অজ্ঞীকারনামা - সরকারি পাওনা সংক্রান্ত না-দাবি প্রত্যয়নপত্র (ইউইও কর্তৃক) - অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (ইউইও কর্তৃক) - বিভাগীয় ও ফৌজদারী মামলা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (ইউইও কর্তৃক) [সকল কাগজপত্র ৩ (তিন) প্রস্তুত]	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	সকল উপজেলা (কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের)	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫
২৭.	১০মগ্রেন্ড এর কর্মকর্তার	৭ (সাত) কার্যদিবস		মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট	সকল উপজেলা	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২ পারিবারিক পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রায়ণ	৩	৪ ২.২) - চাকুরী বিবরণী (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত) - ইএলপিসি (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতীক্ষাকরিত) - পিতারএল মঞ্জুরীপত্র - সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের ছবি - প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ - উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র - নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলের ছাপ - নিয়োগপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি - সরকারি সেবার বিল সংক্রান্ত না-দাবি প্রত্যয়নপত্র (ইউইও কর্তৃক) - অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রত্যয়ন (ইউইও কর্তৃক) - অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসরভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করার জন্য ওয়ারিশ কর্তৃক ক্ষমতা অর্পণ সনদ (স্থানীয় চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রতীক্ষাকরিত) - মৃত কর্মচারীর মৃত্যুর সনদের সত্যায়িত কপি (ডাক্তার/ ওয়ার্ড কমিশনার/ ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত) - স্থানীয় চেয়ারম্যান কর্তৃক	৫ উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	৬	৭ শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	৮ উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
							সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৮.	ক. নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা- কর্মচারীগণের টিএ - ডিএ মঞ্জুরি খ. উপজেলা শিক্ষা অফিসারগণের টিএডিএ মঞ্জুরি টিএ- ডিএমঞ্জুরি	৫ (পাঁচ) কার্যদিবস	• ভ্রমণ আদেশের কপি • নির্ধারিত ছুকে ভ্রমণ বিল • বাজেট বরাদ্দের কপি • ভ্রমণ ডায়েরি • ভ্রমণ পরিকল্পনা [সকল কাগজপত্র ৩ (তিন) প্রস্থ]	মূদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms. gov.bd	নিজ দপ্তর ও সকল উপজেলা	মোঃ মোজাম্মেল হক ক্যাশিয়ার, মোবাইল: ০১৭১৬২২২২৫০	আহসান হাবির সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬
২৯.	এনজিও সংক্রান্ত যে কোনো সেবা	৭ (সাত দিন)	• সংশ্লিষ্ট এমওইউ (MOU) • বিষয় সংশ্লিষ্ট আবেদন • ইইউ নোট	১. এনজিও বিষয়ক ব্যুরো ২. জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস	সকল উপজেলা	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫
৩০.	উপবৃত্তি বিষয়ক সকল কার্যক্রম	১০(দশ) কার্যদিবস	• সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	১. বিষয় সংশ্লিষ্ট লিখিত আবেদনবা উপজেলার অগ্রায়নপত্র	সকল উপজেলা	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	৭
৩১.	শিক্ষক-কর্মকর্তা- কর্মচারীগণের পদমোতি প্রদানের জন্য অগ্রায়ন		• ইউইওএরঅগ্রায়ন পত্র (উপজেলার ক্ষেত্রে) • চাকুরীসম্প্রদায়জনকমইউইওএর প্রত্যয়ন (উপজেলার ক্ষেত্রে) • আবেদনপত্র	মূদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.	সকল উপজেলা	মোঃ দবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১৭৫১৫

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	উপজেলার নাম	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উচ্চতম কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩২.	অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনা	৩০ (ত্রিশ) দিন	• যেছরের এসিআর • নিয়োগ পত্রের সত্যায়িত কপি • যোগদান পত্রের সত্যায়িত কপি • বিভাগীয় ও ফৌজদারী মামলা নাই মর্মে ইউইও এর প্রত্যয়ন (উপজেলার ক্ষেত্রে) • সর্বশেষ নীতিমালা অনুযায়ী গ্রেডেশন তালিকা [সকল কাগজপত্র ৩ (তিন) প্রস্থ]	gov.bd			
৩৩.	সেবা গ্রহীতার জন্য হেল্প ডেস্ক থেকে যে কোনো তথ্যের জন্য যোগাযোগ	তাৎক্ষণিক	১. কোনো কাগজপত্রের প্রয়োজন নেই। ২. তথ্য সুস্পষ্ট হওয়ার জন্য যে কোন ডকুমেন্ট	উপজেলা শিক্ষা অফিস ও জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস	সকল উপজেলা	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১১১৫
৩৪.	অবসরপ্রাপ্ত শিক্ষক-কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের অভ্যর্থনা ও সেবা	তাৎক্ষণিক	কোনো কাগজপত্র লাগবে না বা সেবা সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	প্রয়োজন নেই	সকল উপজেলা	মোঃ দাবির উদ্দিন উচ্চমান সহকারী, মোবাইল: ০১৭১৮-৭৮৩৯৯০	সৈয়দ ফিরোজ ইফতেখার সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১১১১১১১৫
				প্রযোজ্য নয়	সকল উপজেলা	মোঃ তাজুল ইসলাম কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল: ০১৯১৩০৩৪৫১৭	আহসান হাবিব সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার মোবাইল: ০১৭১২-৮৬২২১৬


 মোঃ নবেজ উদ্দিন সরকার
 জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
 কুড়িগ্রাম।


 মোঃ নবেজ উদ্দিন সরকার
 জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
 কুড়িগ্রাম।