

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিস
দিনাজপুর।

www.dpe.dinajpur.gov.bd



১. ভিশন ও মিশন

Vision : সকল শিশু মানসম্মত প্রাথমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

Mission : স্বচ্ছতা ও জবাব দিহিমূলক কার্যকর শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সকল শিশুর যথোপযুক্ত শিখন নিশ্চিত করা।-

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ : ২.১ নগরিক সেবা, ২.২ প্রাতিষ্ঠানিক ও অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১.	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী যে কোন নাগরিক কর্তৃক চাহিত তথ্য প্রদান	২০ কর্মদিবস	- তথ্য অধিকার আইন ২০০৯ এর আবেদন ফরমে চাহিত তথ্য উল্লেখ করে আবেদন করতে হবে। - নির্ধারিত ফরমে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন (ফরম-ক) - তথ্যের মূল্য বাবদ জমাকৃত চালানের কপি	www.infocom.gov.bd www.forms.gov.bd	বিনামূল্যে ও ফটোকপি জন্য প্রতি কপি ২ টাকা হারে	সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার রুম নং-০২ মোবাইল নম্বর : ০১৭১৮১৮৪৯৮৩ টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২৪১৫৫ বিকল্প কর্মকর্তা : সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার রুম নং-০৩ মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৯৬৪৩০, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২৫১১১	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯ টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
২.	বিনামূল্যের বই বিতরণ	১লা জানুয়ারী	সঠিক ছাত্র-ছাত্রী নিরূপন পূর্বক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলা শিক্ষা অফিস কর্তৃক চাহিদা প্রেরণ করতে হবে।	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	১। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, ২। কম্পিউটার অপারেটর, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৫১০৭৬৫০	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৩.	প্রাথমিক বৃত্তি পরীক্ষা	নির্ধারিত সময় সূচী মোতাবেক	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে উপজেলায় ডি,আর এন্ট্রি পূর্বক অত্র কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করণ	প্রযোজ্য নয়	সরকারী নীতিমালা অনুযায়ী	উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
৪.	আন্তঃ প্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা	নির্ধারিত সময় সূচী মোতাবেক	প্রতিটি বিদ্যালয়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আন্তঃ প্রাথমিক বিদ্যালয় ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা সম্পন্ন করে শ্রেষ্ঠ শিক্ষার্থীর তালিকা প্রেরণ	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার রুম নং-০২ মোবাইল নম্বর : ০১৭১৮১৮৪৯৮৩ টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২৪১৫৫ সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার রুম নং-০৩ মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৯৬৪৩০, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২৫১১১	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
৫.	বঙ্গবন্ধু গোল্ডকাপ প্রাথমিক বিদ্যালয় ফুটবল টুর্নামেন্ট ও বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুননেছা মুজিব গোল্ডকাপ ফুটবল টুর্নামেন্ট আয়োজন	নির্ধারিত সময় সূচী মোতাবেক	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ইউনিয়ন ও উপজেলা পর্যায়ের খেলা সম্পন্ন করে চ্যাম্পিয়ন দলের তালিকা জেলায় প্রেরণ	প্রযোজ্য নয়	বিনামূল্যে	সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার রুম নং-০২ মোবাইল নম্বর : ০১৭১৮১৮৪৯৮৩ টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২৪১৫৫ সহকারী জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার রুম নং-০৩ মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৯৬৪৩০, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২৫১১১	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
৬.	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের বিভিন্ন প্রকার ছুটি সংক্রান্ত আবেদন নিষ্পত্তি	৭ কর্মদিবস	নির্ধারিত সময়ে উপজেলা শিক্ষা অফিস কর্তৃক আবেদনকারীর আবেদনসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি প্রেরণ	উপজেলা শিক্ষা অফিস ও উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস	বিনামূল্যে	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
						৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	
৭.	শিক্ষক/কর্মচারীদের পাসপোর্টের NOC প্রদান	০৩ কর্মদিবস	- আবেদন ফরম - জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি - এনওসি ফরম - স্বামী/স্ত্রী ও পুত্র/কন্যার জাতীয় পরিচয়পত্র ও জন্ম নিবন্ধন সনদ এর কপি	www.dip.gov.bd ও উপজেলা শিক্ষা অফিস এবং সংশ্লিষ্ট পাসপোর্ট অফিস	বিনামূল্যে	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
৮.	শিক্ষক/কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বহি: বাংলাদেশ ছুটির আবেদন অগ্রায়ণ	০৩ কর্মদিবস	- বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা, রংপুর বিভাগ, রংপুর বরাবর আবেদন ৩ কপি - নির্ধারিত ১৬ কলাম ছক - বৈদেশিক মুদ্রা সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র - সরকারের উপর দায়িত্ব বর্তাবে না মর্মে প্রত্যয়ন পত্র - ছুটির হিসাব বিবরণী ফরম নং ৪০ - ছুটির হিসাব ফরম নং এটিসি-৮ - পাসপোর্টের কপি - বিদ্যালয়ের শিক্ষকপদ ও ছাত্র-ছাত্রী সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র - পাঠদান ব্যাঘাত হবে না মর্মে প্রত্যয়ন পত্র	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd www.dpe.gov.bd www.mopme.gov.bd	বিনামূল্যে	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
						কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	
৯.	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের বদলির আবেদন অনুমোদন/অগ্রায়ন	০৩ কর্মদিবস	অনলাইন আবেদন	https://tms.dpe.gov.bd/login	বিনামূল্যে	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
১০.	ডিপ-ইন-এড প্রশিক্ষণ	০৩ কর্মদিবস	নির্ধারিত সময়ে উপজেলা শিক্ষা অফিস হতে সিনিয়রিটির ভিত্তিতে তালিকা প্রস্তুত পূর্বক চাহিদা প্রেরণ	চাহিদার আলোকে কোটা প্রদান ও ডিপ- ইন-এড প্রশিক্ষণ-এ অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	বিনামূল্যে	উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
১১.	প্রধান শিক্ষক ও সকল কর্মচারীর চাকুরীর স্থায়ীকরণ এর আবেদন অগ্রায়ন	৫ কর্মদিবস	- চাকুরী সন্তোষজনক মর্মে ইউইও এর প্রত্যয়ন - আবেদন পত্র - মূল চাকরি বহিঃর সত্যায়িত কপি - এসিআর - নিয়োগপত্রের সত্যায়িতকপি - যোগদানপত্রের সত্যায়িত কপি - বিভাগীয় ও ফৌজদারী মামলা নাই মর্মে ইউইও এর প্রত্যয়ন	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
১২.	সহকারী শিক্ষকগণের চাকুরী স্থায়ীকরণ	৭ কর্মদিবস	- চাকুরী সন্তোষজনক মর্মে ইউইও এর প্রত্যয়ন - আবেদন পত্র - মূল চাকরি বহিঃর সত্যায়িত কপি - এসিআর - নিয়োগ পত্রের সত্যায়িতকপি - যোগদান পত্রের সত্যায়িত কপি - বিভাগীয় ও ফৌজদারী মামলা নাই মর্মে ইউইও এর প্রত্যয়ন	সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১,	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			পুলিশ ভেরিফিকেশন প্রত্যয়ন			মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	
১৩.	প্রধান শিক্ষক, সহকারী শিক্ষক ও কর্মচারীর পিআরএল/লামগ্রান্ট মঞ্জুরী	০৫ কর্মদিবস	- আবেদন ফরম (ফরম নং-৪০ সজ) ২ কপি - এসএসসি সনদের সত্যায়িত ফটোকপি ২প্রস্থ - চাকুরী খতিয়ানবহি - ইএলপিসি (সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত) ২কপি। - নিয়োগ পত্রেরকপি ২কপি - পদোন্নতির আদেশ যদি থাকে ২কপি - ছুটির হিসাব বিবরণী ইউইও কর্তৃক ২কপি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
১৪.	কর্মকর্তা/ প্রধান শিক্ষকগণের জিপিএফ অগ্রিম মঞ্জুরীর আদেশ	০৩ কর্মদিবস	- আবেদনপত্র (ফরম নং-২৬৩৯) সহ ২কপি - আবেদনপত্র (ফরমনং-৬৬৩) সহ ২ কপি - জিপিএফ একাউন্ট স্লিপ (মূল কপি) - নমুনা স্বাক্ষর ০১ কপি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
						৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	
১৫.	কর্মকর্তা/ প্রধান শিক্ষকগণের জিপিএফ অফেরতযোগ্য ও চূড়ান্ত মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রায়ন	০৩ কর্মদিবস	- আবেদনপত্র (ফরম নং-২৬৩৯) সহ ২কপি - আবেদনপত্র (ফরমনং-৬৬৩) সহ ২ কপি - এসএসসি সনদের সত্যায়িত ফটোকপি ২প্রস্থ (অফেরতযোগ্য ক্ষেত্রে) - নমুনা স্বাক্ষর ০১ কপি - পিআরএল মঞ্জুরের কপি ২প্রস্থ (চূড়ান্ত উত্তোলনের ক্ষেত্রে) - জিপিএফ একাউন্ট স্লিপ (মূল কপি)	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
১৬.	সহকারী শিক্ষকগণের জিপিএফ অফেরতযোগ্য ও চূড়ান্ত মঞ্জুরীর আদেশ প্রদান	০৩ কর্মদিবস	- আবেদনপত্র (ফরম নং-২৬৩৯) সহ ২কপি - আবেদনপত্র (ফরমনং-৬৬৩) সহ ২ কপি - এসএসসি সনদের সত্যায়িত ফটোকপি ২প্রস্থ (অফেরতযোগ্য ক্ষেত্রে) - নমুনা স্বাক্ষর ১ কপি - পিআরএল মঞ্জুরের কপি ২প্রস্থ (চূড়ান্ত উত্তোলনের ক্ষেত্রে) - জিপিএফ একাউন্ট স্লিপ (মূল কপি)	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩,	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
						মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	
১৭.	শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের পেনশন মঞ্জুরী/অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র। খ) নিয়োগপত্র। গ) চাকুরীর খতিয়ান বহি। ঘ) পিআরএল-এ গমনের মঞ্জুরীপত্র। ঙ) সংশ্লিষ্ট আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা কর্তৃক জারীকৃত ও হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতি স্বাক্ষরিত ইএলপিসি (Expected Last Certificate)। চ) সত্যায়িত ছবি। ছ) প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকার ঘোষণা পত্র। জ) চাকুরী বৃত্তান্ত (অনিষ্পত্তিকৃত অডিট আপত্তি, বিভাগীয় মামলার তথ্যাদি উল্লেখ পূর্বক)। ঝ) নমুনা স্বাক্ষর ও পঁচ হাতের আঙ্গুলের ছাপ। ঞ) না দাবী প্রত্যয়নপত্র।	উপজেলা শিক্ষা অফিস ও উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
১৮.	পারিবারিক পেনশন শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের পেনশন মঞ্জুরী/অগ্রায়ন	০৭ কর্মদিবস	ক) নির্ধারিত ফরমে আবেদনপত্র। খ) নিয়োগপত্র। গ) চাকুরীর খতিয়ান বহি। ঘ) পিআরএল-এ গমনের মঞ্জুরীপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)-১কপি। ঙ) সংশ্লিষ্ট আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা কর্তৃক জারীকৃত ও হিসাবরক্ষন কর্মকর্তা কর্তৃক প্রতি স্বাক্ষরিত ইএলপিসি (Expected Last Certificate)। চ) ছবি সত্যায়িত। ছ) উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন ম্যারেজ সার্টিফিকেট। জ) নমুনা স্বাক্ষর ও পঁচ হাতের আঙ্গুলের ছাপ। ঝ) অভিভাবক মনোনয়ন এবং অবসর ভাতা ও আনুতোষিক উত্তোলন করিবার ক্ষমতা অর্পন সনদ। ঞ) চিকিৎসক/গৌর মেয়র/ইউনিয়ন পরিষদ চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত মৃত্যু সনদপত্র। ত) না দাবী প্রত্যয়নপত্র।	উপজেলা শিক্ষা অফিস ও উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিস	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৯.	কল্যাণ তহবিল হতে শিক্ষক/কর্মচারী/পরিবারের সদস্যদের চিকিৎসা সাহায্যের আবেদন অগ্রায়ণ	০৫ কর্মদিবস	- নির্ধারিত ফরমে আবেদন (ফরম নং-১) - ছবি ২ প্রস্থ - রাজস্ব খাতভুক্ত কর্মচারী মর্মে প্রত্যয়ন - জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ২ প্রস্থ - ডাক্তারী ব্যবস্থা পত্রের সত্যায়িত কপি (অফিসপ্রধান/সংশ্লিষ্ট অফিসের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক); - ব্যবস্থাপত্র অনুযায়ী ঔষধ ক্রয়ের মূল ভাউচার; - ক্লিনিক বা হাসপাতালে ভর্তিহয়ে থাকলে ক্লিনিক বা হাসপাতালের মূল ছাড়পত্র; - ভাই/বোন বা পিতা/মাতার ক্ষেত্রে নিভরশীলতার প্রত্যয়নপত্র; - খরচের হিসাব বিবরণী (কর্মচারীর স্বাক্ষরসহ); - জাতীয় বেতনস্কেল ২০১৫-এ বেতন নির্ধারণ ফরমের ফটোকপি।	www.bkkb.gov.bd ও উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
২০.	শিক্ষক/কর্মচারী কর্মরত অবস্থায় মৃত্যুজনিত কারণে এককালীন আর্থিক অনুদান প্রাপ্তির আবেদন অগ্রায়ণ	০৫ কর্মদিবস	- নির্ধারিত ফরমে আবেদন ৩ প্রস্থ - পাসপোর্ট সাইজের ছবি ৩ প্রস্থ - চাকুরী বহির ফটোকপি - এসএসসি সনদের সত্যায়িত ফটোকপি ৩প্রস্থ - মৃত্যুর সনদপত্র ৩ প্রস্থ - রাজস্ব খাতভুক্ত কর্মচারী মর্মে প্রত্যয়ন - মৃত কর্মচারী মাসিক মূল বেতনের প্রত্যয়ন - জাতীয় পরিচয়পত্রের ফটোকপি - ক্ষমতা অর্পণ পত্র - উত্তরাধিকা সনদপত্র ও নন ম্যারিজ সার্টিফিকেট - না-দাবীপ্রত্যয়ন পত্র - নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙুলের ছাঁপ।	www.mopa.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা। ৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবতীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
২১.	প্রধান/ সহকারী শিক্ষকগণের উচ্চ শিক্ষা গ্রহণার্থে ভর্তি ও পরীক্ষার অনুমতি প্রদান	০৩ কর্মদিবস	- জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার বরাবর আবেদন - ভর্তির বিজ্ঞপ্তি/ পরীক্ষার রুটিন - শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র - সি-ইন-এড পাশের সত্যায়িত সনদ - নিয়োগ পত্রের ফটোকপি	উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়	১। উচ্চমান সহকারী, মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭, নবাবগঞ্জ উপজেলা। ২। ক্যাশিয়ার, মোবাইল নম্বর : ০১৭০৫৮১৮০৮২, বীরগঞ্জ, উপজেলা।	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email-

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই- মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
			যোগাদানপত্রের ফটোকপি			৩। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-১, মোবাইল নম্বর : ০১৭১২১৪৯৯৬৫, খানসামা, ঘোড়াঘাট, পাবনীপুর, বিরামপুর উপজেলা। ৪। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-২, মোবাইল নম্বর : ০১৭৪৩৭৭৭৮১৪, চিরিরবন্দর, সদর, হাকিমপুর উপজেলা। ৫। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক-৩, মোবাইল নম্বর : ০১৭৩১৯২৬২৫৬, কাহারোল, বিরল, ফুলবাড়ী, বোচাগঞ্জ উপজেলা।	dpeodinaj@gmail.com
২২.	নিজ দপ্তর ও নিয়ন্ত্রণাধীন ৯ম থেকে ৬ষ্ঠ গ্রেড পর্যন্ত সকল কর্মকর্তার শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর	০৩ কর্মদিবস	- নির্ধারিত ফরমে আবেদন - হিসাব রক্ষণ অফিস কর্তৃক ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়ন - পূর্বে ভোগকৃত ছুটি মঞ্জুরের কপি - বরাদ্দপত্রের কপি	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর/সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস www.forms.gov.bd	প্রযোজ্য নয়	উচ্চমান সহকারী মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
২৩.	নিজ দপ্তর ও নিয়ন্ত্রণাধীন দপ্তরের ৯ম থেকে ৬ষ্ঠ গ্রেড পর্যন্ত সকল কর্মকর্তার মাতৃত্ব ছুটি, অর্জিত ছুটি মঞ্জুর	০৩ কর্মদিবস	- নির্ধারিত ফরমে আবেদন - চিকিৎসা সনদপত্র - ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়ন পত্র	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর www.forms.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়	উচ্চমান সহকারী মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com
২৪.	কর্মকর্তা, শিক্ষক ও কর্মচারীগণের গৃহ নির্মান/মেরামত ঋণের আবেদন মঞ্জুর	০৫ কর্মদিবস	- নির্ধারিত ফরমে আবেদন - চাকরী স্থায়ীকরণের আদেশের কপি - জমির দলিল এর ফটোকপি - চুক্তিপত্র ০১ কপি।	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর www.forms.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট উপজেলা শিক্ষা অফিস	প্রযোজ্য নয়	উচ্চমান সহকারী মোবাইল নম্বর: ০১৭১৬৯০১২০৭	জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার কক্ষ নং-১ মোবাইল নম্বর- ০১৭১২৬৮৩১৭৯, টেলিফোন : ০২৫৮৯৯২১৬৩৯ Email- dpeodinaj@gmail.com

স্বাক্ষরিত/-
(মো: হোসেন আলী)
জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
দিনাজপুর।

