



ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানী লিমিটেড

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি

এবং

প্রধান প্রকৌশলী, গ্রীড অপারেশন এন্ড মেইনটিন্যান্স, ডিপিডিসি

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩ - ৩০ জুন, ২০২৪

সূচিপত্র

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি দপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৪
সেকশন ১ : ডিপিডিসি'র রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৫
সেকশন ২ : ডিপিডিসি'র বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)	০৬
সেকশন ৩ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৭
সংযোজনী ১ : শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১০
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১১
সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৫
সংযোজনী ৫ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৮
সংযোজনী ৬ : অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৭ : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০
সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২১

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি দপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক প্রধান অর্জনসমূহ:

- ক) ডিপিডিসি'র আওতাধীন সকল ১৩২ কেভি, ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল ফল্ট নিরূপন ও সকল ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল ফল্ট মেরামত কার্য সম্পাদন।
- খ) ট্রান্সফরমার ওয়ার্কশপে জমাকৃত সকল জ্বলা ট্রান্সফরমার মেরামত ও রিফারবিশযোগ্য পুরাতন ট্রান্সফরমারের রিফারবিশ কার্য সম্পাদন।
- গ) ট্রান্সফরমার ওয়ার্কশপের কার্যক্রমের মান উন্নয়ন করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ক) আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবল দপ্তর সমূহের লোকবল স্বল্পতা রয়েছে।
- খ) আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবল ফল্ট নিরূপনে আধুনিক যন্ত্রপাতি প্রয়োজন রয়েছে।
- গ) আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবল ফল্ট মেরামত কাজে ব্যবহৃত যন্ত্রপাতি ও লোকবল পরিবহনের জন্য নতুন পিক-আপ গাড়ী প্রয়োজন।
- ঘ) দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবল দপ্তর, ওয়ার্কশপ ও সেফটি এন্ড এনভায়রনমেন্ট দপ্তরে কর্মরত এমপ্লয়ীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা সমূহ:

- ক) আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবল দপ্তরের সকল ১১ কেভি ও ৩৩ কেভি আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবলের ফল্ট নিরূপণ ও মেরামতে দাপ্তরিক কর্মদক্ষতা বৃদ্ধি।
- খ) আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবল দপ্তরের ১৩২ কেভি ফল্ট নিরূপণ ও মেরামতের সক্ষমতা অর্জন।
- গ) একটি পূর্ণাঙ্গ EHS (Environment Health & Safety) monitoring/দুর্ঘটনা প্রতিরোধক/দুর্ঘটনা পুনরুদ্ধার কমিটি গঠন।

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান লক্ষ্যমাত্রা সমূহ:

- ক) ডিপিডিসি'র আওতাধীন সকল ১৩২ কেভি, ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল ফল্ট নিরূপন ও সকল ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল ফল্ট মেরামতকরণ।
- খ) ওয়ার্কশপে প্রাপ্ত সকল জ্বলা/বিকল ট্রান্সফরমারের মেরামত ও সংরক্ষণ কাজ সম্পন্ন করা।
- গ) দপ্তর এলাকার পরিবেশ ভাল রাখার জন্য বৃক্ষরোপন করা।
- ঘ) আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবল ফল্ট মেরামত কাজের প্রয়োজনীয় মালামাল যথা সময়ে ক্রয় করা প্রয়োজন।
- ঙ) লোকবলের কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা

প্রস্তাবনা (Preamble)

ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড-এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি

এবং

প্রধান প্রকৌশলী,
গ্রিড অপারেশন এন্ড মেইনটিন্যান্স, ডিপিডিসি

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুলাই মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ



সেকশন-১ রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision) :

তথ্যপ্রযুক্তি ও উদ্ভাবনী কার্যক্রমের মাধ্যমে ডাটা-কেন্দ্রিক অবকাঠামো নির্মাণ, নবায়নযোগ্য বিদ্যুৎ খাতের উন্নয়ন, প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং নির্ভরযোগ্য, প্রতিযোগিতামূলক বিদ্যুৎ সরবরাহ করে গ্রাহকগণের সন্তুষ্টি অর্জন ও দেশের সেবা বিদ্যুৎ সংস্থা হওয়া।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

- (১) ডিপিডিসি'র আওতাধীন সকল ১৩২ কেভি, ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবলের ফল্ট নিরূপন ও মেরামত করে বিদ্যুৎ সরবরাহ সচল রাখা।
- (২) ডিপিডিসি'র আওতাধীন জ্বালা/বিকল ও রিফারবিশযোগ্য বিতরণ ট্রান্সফরমার সমূহ মেরামত ও সংরক্ষণের মাধ্যমে বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা সচল রাখতে সহায়তা করা।
- (৩) ডিপিডিসি'র আওতাধীন সকল স্থাপনায় কর্মোপযোগী পরিবেশ বজায় রাখা, পরিবেশের সৌন্দর্য্য বৃদ্ধিকরণে লক্ষ্যে কাজ করা, পরিবেশ দূষণ রোধ করা ও কার্বন নিঃসরণের পরিমাণ হ্রাস করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১.৩.১ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি'র কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র:

- ক) ডিপিডিসি'র আওতাধীন সকল ১৩২ কেভি, ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল ফল্ট নিরূপন ও সকল ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল ফল্ট মেরামতকরণ।
- খ) ওয়ার্কশপে প্রাপ্ত সকল জ্বালা/বিকল ট্রান্সফরমারের মেরামত ও সংরক্ষণ কাজ সম্পন্ন করা।
- গ) ডিপিডিসি'র আওতাধীন বিভিন্ন দপ্তর ও স্থাপনায় পরিবেশের উন্নয়ন ও সৌন্দর্য্য বর্ধনের নিমিত্তে ভাড়ায় টবসহ গাছ সরবরাহ।
- ঘ) আন্ডার গ্রাউন্ড ক্যাবল ফল্ট মেরামত কাজের প্রয়োজনীয় মালামাল যথা সময়ে ক্রয় করা।
- ঙ) লোকবলের কর্মদক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা।
- চ) দাপ্তরিক যানবাহনসমূহ মেরামত ও সঠিকভাবে রক্ষণাবেক্ষণের মাধ্যমে সার্বক্ষণিক সচল রাখা।
- ছ) বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
২. ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৪. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
৫. তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

১. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি
২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি
৩. নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ
৪. গুণগত ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/ প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তসূত্র
			২০২১-২২	২০২২-২৩ *		২০২৪-২৫	২০২৫-২৬		
আওতাধীন সকল জনগোষ্ঠীকে বিদ্যুৎ সুবিধার আওতায় আনা	সুবিধা প্রাপ্ত সংখ্যা	সংখ্যা	১০৪৭৩৮	৭০৭১৩	৬০০০০	৬০০০০	৬০০০০	বিদ্যুৎ বিভাগ	এমআইএস ও কমার্শিয়াল স্ট্যাটিস্টিকস
নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করা	SAIDI	মিনিট	৬১৫	৭৩৩.৮৯৭	৮০০	৭৯৫	৭৯০	বিপিডিবি, পিজিসিবি	অটোমেটেড ডাটা, এমআইএস ও কমার্শিয়াল স্ট্যাটিস্টিকস
প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা, সক্ষমতা ও স্বচ্ছতা বৃদ্ধি	সিস্টেম লস	%	৬.০৬	৬.৬৭	৬.৫০	৬.৪৫	৬.৪০	বিদ্যুৎ বিভাগ	এমআইএস ও কমার্শিয়াল স্ট্যাটিস্টিকস
নবায়নযোগ্য বিদ্যুৎ খাতের উন্নয়ন	রুফটপ সোলার সিস্টেম স্থাপনকৃত	কে ডব্লিউ পিক	-	২৮১.৩৮	২৪০	২৮০	৩২০	বিদ্যুৎ বিভাগ, স্রোডা	এমআইএস ও কমার্শিয়াল স্ট্যাটিস্টিকস

● এপ্রিল/২০২৩




পৃষ্ঠা-০৬

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২০২৪					
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিয়ে	
[১] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	১০	[১.২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[১.২.১] ই আর পি হালনাগাদ (৪ টি মডিউল)	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৪	১০০	৯০	৮০			
			[১.২.২] ই-জিপি টেভারিং (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৪	১০০	৯০	৮০			
[৪] নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ এবং গ্রাহকসেবা নিশ্চিত করা ও প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	৬০	[৪.১] নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ [৪.২] গণগত মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ	[১.২.৩] প্রত্যেক এমপ্লয়ীর জন্য প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জন ঘণ্টা	২	৪৫	৪০	৩৬			
			[৪.১.১] নষ্ট ট্রান্সফরমার মেরামত কাজ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৩০০
			[৪.১.২] ট্রান্সফরমার রিফারিশ কাজ	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৩০০	২৫০	২০০	১৫০	১০০	১০০
			[৪.১.৩] পুরাতন ট্রান্সফরমার হতে উদ্ধারকৃত তৈল পরিশোধন।	সমষ্টি	ব্যারেল	১০	৮৫০	৭৫০	৭০০	৬০০	৫০০	৫০০
			[৪.২.১] ১৩২ কেভি, ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল ফন্ট নিরুপন।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	
			[৪.২.২] সকল ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল ফন্ট মেরামত করা।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	
			[৪.২.৩] ৩৩ কেভি ও ১১ কেভি ক্যাবল টার্মিনেশন মেরামত করা।	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি দপ্তরের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদন কেব্রসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদ ন সূচকে র মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬	
							২০২১- ২২	২০২২- ২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%			চলতি মানের নিম্নে ৬০%
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরপারকরণ	৩০	[১.১] শুল্কসেবার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুল্কসেবার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	-							
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	-							
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮	৮	-							
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	-							
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	-							

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের কেব্রসমূহঃ

আমি, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি, প্রধান প্রকৌশলী, গ্রীড অপারেশন এন্ড মেইনটিন্যান্স, ডিপিডিসি এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, প্রধান প্রকৌশলী, গ্রীড অপারেশন এন্ড মেইনটিন্যান্স, ডিপিডিসি, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



.....
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
সিস্টেম সার্ভিসেস, ডিপিডিসি।

৩০-৭-২০২৬

.....
তারিখ



.....
প্রধান প্রকৌশলী,
গ্রীড অপারেশন এন্ড মেইনটিন্যান্স, ডিপিডিসি।

৩০. ০৭. ২০২৬

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	SAIDI	সিস্টেম এভারিজ ইন্টারাপশন ডিউরেশন ইনডেক্স
২	SAIFI	সিস্টেম এভারিজ ইন্টারাপশন ফ্রিকোয়েন্সি ইনডেক্স
৩	এমওডি	মাসুলি অপারেশন ডাটা
৪	এমভিএ	মেগাভোল্ট অ্যাম্পিয়ার
৫	জি আই এস	জিওগ্রাফিক ইনফরমেশন সিস্টেম
৬	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৭	জি টু জি	গভর্নমেন্ট টু গভর্নমেন্ট
৮	ডিপিডিসি	ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
৯	বিপিডিবি	বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেন্ট বোর্ড
১০	বিআরইবি	বাংলাদেশ রুরাল ইকেক্সিকিফিকেশন বোর্ড
১১	এপিএসসিএল	আশুগঞ্জ পাওয়ার স্টেশন কোম্পানি লিমিটেড
১২	আরপিসিএল	রুরাল পাওয়ার কোম্পানি লিমিটেড
১৩	ইজিসিবি	ইলেক্সিসিটি জেনারেশন কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
১৪	নওপাজেকো	নর্থ ওয়েস্ট পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি লিমিটেড
১৫	পিজিসিবি	পাওয়ার গ্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
১৬	ডেসকো	ঢাকা ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড
১৭	ওজোপাড়িকো	ওয়েস্ট জোন পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড
১৮	নেসকো	নর্দান ইলেকট্রিক সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড
১৯	বিইপিআরসি	বাংলাদেশ এনার্জি এন্ড পাওয়ার রিসার্চ কাউন্সিল
২০	স্রেডা	সাসটেইনেবল এন্ড রিনিউএবল এনার্জি ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
২১	ইএসিইআই	ইলেকট্রিক্যাল এডভাইজার এন্ড চিফ ইলেকট্রিক ইমপেকটর
২২	বিসিসি	বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল
২৩	বিটিসিএল	বাংলাদেশ টেলিকমিউনিকেশন কোম্পানি লিমিটেড

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	[১.১.১] হ্রাসকৃত বকেয়া	প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস উত্তর, সেন্ট্রাল ও দক্ষিণ), তত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (এনওসিএস সার্কেল), নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর) ও মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি) ও উপ-মহাব্যবস্থাপক (আইসিটি-রেভিনিউ), ডিপিজিসি	এমআইএস রিপোর্ট
	[১.১.২] কালেকশন বিল রেশিও		
	[১.১.৩] দেনা পরিশোধ		পরিশোধিত বিলের ফটোকপি
	[১.১.৪] ডিএসএল প্রদান		
	[১.১.৫] কারেন্ট রেশিও		
	[১.১.৬] কুইক রেশিও		
	[১.১.৭] ডেট সার্ভিস কাভারেজ রেশিও		
	[১.১.৮] ই আর পি হালনাগাদ (৪ টি মডিউল)		নিরীক্ষা প্রতিবেদন
	[১.১.৯] ই-জিপি টেন্ডারিং (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)		হালনাগাদ বিবরণী
	[১.১.১০] ই-জিপি টেন্ডারিং (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)		ই-জিপি টেন্ডারের তালিকা ও বিবরণী
[১.২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	[১.২.১] প্রত্যেক এমপ্লয়ীর জন্য প্রশিক্ষণ	তত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (চুক্তি ও ক্রয়)	প্রশিক্ষণের তালিকা, হাজিরা, দপ্তরদেশ, সিডিউল দপ্তরদেশ
	[১.২.২] শূণ্যপদ পূরণে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের হার	তত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন)	পত্রিকায় প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি
	[১.২.৩] নতুন আবাসিক সংযোগ প্রদানকৃত	মহাব্যবস্থাপক (এইচ আর) ও উপ-মহাব্যবস্থাপক (এইচ আর), এমপ্লয়ী ম্যানেজমেন্ট	এমআইএস রিপোর্ট
[২.১] নতুন আবাসিক বিদ্যুৎ সংযোগ	[২.১.১] আবাসিক (L.T) সংযোগের ক্ষেত্রে পূর্ণাঙ্গ আবেদন প্রাপ্তির পরবর্তী ২ কর্মদিবসের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিম্যান্ড নোট ইস্যুকৃত	প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস উত্তর, সেন্ট্রাল ও দক্ষিণ), তত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (এনওসিএস সার্কেল) ও নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর), ডিপিজিসি	
	[২.১.২] ডিম্যান্ড নোটের টাকা, মিটার ও সার্ভিস তার (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) জমা দেয়ার পরবর্তী ২ কর্ম দিবসের মধ্যে সংযোগ প্রদান নিশ্চিতকৃত		
	[২.১.৩] ১১ কেভি ও তদুর্ধ্ব ভোল্টেজের বিদ্যুৎ সংযোগের ক্ষেত্রে সকল শর্তাদি পূরণ সাপেক্ষে আবেদনের ১৩		




কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
	<p>(তের) কর্মদিবসের মধ্যে তদন্ত সম্পন্ন করে ডিমাল্ড নোট ইস্যুকৃত</p> <p>[২.১.৫] ডিমাল্ড নোটের টাকা জমা, সোলার প্যানেল স্থাপন, মিটার সরবরাহ, মিটার টেস্ট এর পরবর্তী ২ (দুই) কর্ম দিবসের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ প্রদানকৃত</p>		
[২.২] গ্রাহক সন্তুষ্টি অর্জন	<p>[২.২.১] সকল উপকেন্দ্রের GIS ম্যাপিং</p> <p>[২.২.২] সকল ৩৩ কেভি লাইনের GIS ম্যাপিং</p> <p>[২.২.৩] সকল ১১ কেভি লাইনের GIS ম্যাপিং</p> <p>[২.২.৪] আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে বিল বিতরণকৃত</p>	<p>প্রকল্প পরিচালক (জিআইএস ম্যাপিং প্রকল্প), ডিপিডিসি</p> <p>তথাবধায়ক প্রকৌশলী (চুক্তি ও ক্রয়)</p>	<p>জিআইএস ম্যাপিং ও প্রতিবেদন</p> <p>চুক্তির ফটোকপি</p>
[৩.১] বিতরণ লাইন সম্প্রসারণ	<p>[৩.১.১] বিতরণ লাইন নির্মাণ</p> <p>[৩.১.২] বিতরণ লাইন আপগ্রেডেশন</p> <p>[৩.১.৩] নির্মাণকৃত লাইন বিদ্যুতায়ন</p> <p>[৩.১.৪] আপগ্রেডেশনকৃত লাইন বিদ্যুতায়ন</p> <p>[৩.১.৫] নির্মাণ/ আপগ্রেডেশনকৃত লাইন পরিদর্শন</p> <p>[৩.২.১] বিতরণ উপকেন্দ্র নির্মাণ</p>	<p>সরেজমিনে পরীক্ষাকরণ, Work Completion certificate/ পরিশোধিত বিলের ফটোকপি, পিএসসি, পিআইসি সভার কার্যবিবরণী</p> <p>পরিদর্শন প্রতিবেদন</p> <p>সরেজমিনে পরীক্ষাকরণ, Work Completion certificate/ পরিশোধিত বিলের ফটোকপি, পিএসসি, পিআইসি সভার কার্যবিবরণী</p> <p>পরিদর্শন প্রতিবেদন</p>	<p>সরেজমিনে পরীক্ষাকরণ, Work Completion certificate/ পরিশোধিত বিলের ফটোকপি, পিএসসি, পিআইসি সভার কার্যবিবরণী</p> <p>পরিদর্শন প্রতিবেদন</p> <p>সরেজমিনে পরীক্ষাকরণ, Work Completion certificate/ পরিশোধিত বিলের ফটোকপি, পিএসসি, পিআইসি সভার কার্যবিবরণী</p> <p>পরিদর্শন প্রতিবেদন</p>
[৩.২] উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বৃদ্ধি	<p>[৩.২.২] বিতরণ উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন</p> <p>[৩.২.৩] নির্মাণ/ আপগ্রেডেশনকৃত বিতরণ উপকেন্দ্র পরিদর্শন</p>	<p>প্রধান প্রকৌশলী (উন্নয়ন), সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালকগণ, ডিপিডিসি</p>	
[৩.৩] সিস্টেম লস হ্রাসকরণ	<p>[৩.৩.১] পরিমাপকৃত বিতরণ সিস্টেম লস</p>	<p>প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস উত্তর, সেন্ট্রাল ও দক্ষিণ), তথাবধায়ক প্রকৌশলী (এনওসিএস সার্কেল) ও নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর), ডিপিডিসি</p>	<p>এমআইএস রিপোর্ট</p>
[৪.১] নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	<p>[৪.১.১] SAIDI পরিমাপে স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা চালু</p> <p>[৪.১.২] SAIDI পরিমাপে স্বয়ংক্রিয় ব্যবস্থা চালুকরণ</p> <p>[৪.১.৩] সাইডি</p> <p>[৪.১.৪] সাইফি</p>	<p>প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস উত্তর, সেন্ট্রাল, দক্ষিণ, গ্রীড ও স্ক্যাডা), তথাবধায়ক প্রকৌশলী (এনওসিএস সার্কেল, স্ক্যাডা ও গ্রীড), নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর/গ্রীড/স্ক্যাডা)</p>	<p>পরীক্ষাকরণ, Computer generated documents</p> <p>পরীক্ষাকরণ, নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর) কর্তৃক প্রেরিত তথ্য</p>




কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] গুণগত ও মানসম্পন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	[৪.২.১] প্রতি বিলিং পয়েন্টে পাওয়ার ফ্যাক্টর	প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস উত্তর, সেন্ট্রাল ও দক্ষিণ/গ্রীড), তথাবধায়ক প্রকৌশলী (এনওসিএস সার্কেল/গ্রীড), নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর/গ্রীড), তথাবধায়ক প্রকৌশলী (টারিফ এন্ড এনার্জি অডিট)	পরীক্ষাকরণ, তথাবধায়ক প্রকৌশলী (টারিফ এন্ড এনার্জি অডিট) দপ্তর কর্তৃক প্রেরিত তথ্য
[৪.৩] নেট মিটারিং ব্যবস্থার প্রবর্তণ	[৪.৩.১] বৃকটপ সোলার সিস্টেম স্থাপনকৃত [৪.৩.২] বৃকটপ সোলার সিস্টেমে ক্ষমতা সংযোজন	প্রধান প্রকৌশলী (এনওসিএস উত্তর, সেন্ট্রাল ও দক্ষিণ), তথাবধায়ক প্রকৌশলী (এনওসিএস সার্কেল), নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর ও রিনিউয়েবল এনার্জি)	পরীক্ষাকরণ ও এমআইএস রিপোর্ট
[৪.৪] ওভারলোড ট্রান্সফর্মার হ্রাসকরণ	[৪.৪.১] ওভারলোড ট্রান্সফর্মারের শতকরা হার হ্রাস কৃত	প্রধান প্রকৌশলী, এনওসিএস (উত্তর, সেন্ট্রাল, দক্ষিণ ও উন্নয়ন), নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর), নির্বাহী প্রকৌশলী (ওয়াকশপ)	পরীক্ষাকরণ, নির্বাহী প্রকৌশলী (এনওসিএস দপ্তর) কর্তৃক প্রেরিত তথ্য




সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিতরণ লাইন সম্প্রসারণ	বিতরণ লাইন নির্মাণ	ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ
বিতরণ লাইন সম্প্রসারণ	বিতরণ লাইন আপগ্রেডেশন	ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ
বিতরণ লাইন সম্প্রসারণ	নির্মাণকৃত লাইন বিদ্যুতায়ন	ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ
বিতরণ লাইন সম্প্রসারণ	আপগ্রেডেশনকৃত লাইন বিদ্যুতায়ন	ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ
উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বৃদ্ধি	বিতরণ উপকেন্দ্র নির্মাণ	ভূমি মন্ত্রণালয়	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ
উপকেন্দ্রের ক্ষমতা বৃদ্ধি	বিতরণ উপকেন্দ্র আপগ্রেডেশন	ভূমি মন্ত্রণালয়	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ
নেট মিটারিং ব্যবস্থার প্রবর্তন	বুফটপ সোলার সিস্টেম স্থাপনকৃত	টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (এসআরইডিএ)	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ
নেট মিটারিং ব্যবস্থার প্রবর্তন	বুফটপ সোলার সিস্টেমে ক্ষমতা সংযোজন	টেকসই ও নবায়নযোগ্য জ্বালানি উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (এসআরইডিএ)	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ
প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	দেনা পরিশোধ	বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড	ব্যক্তিগত ও পত্র মারফত যোগাযোগ

সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থা-এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডিসি)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০% ১০০% ১০০% ১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণসভা	অনুষ্ঠিতসভা	৪	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস/দপ্তর প্রধানগণ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন)	১৬০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৪০ জন	৪০ জন	৪০ জন	৪০ জন			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন টিওএন্ডই ডুক্ত অকেজো মালামাল	উন্নয়ন কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	দপ্তর প্রধান	৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০.০৬.২৪			ভালিকা সংযুক্ত
৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের	ফিডব্যাক	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	৩১.১০.২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩১.১০.২৩	৩১.০১.২৪	৩০.০৪.২৫			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১	প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত			নৈতিকতা কমিটির আহ্বায়ক	৩১.০১.২৪ ৩০.০৪.২৪	অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন..... ১৭													
১.১.১	ক্রয়-পরিকল্পনা ও যেসবাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চুক্তি ও ক্রয়	৩১.০৭.২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৩						
১.১.২	ক্রয়পরিকল্পনাবাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	প্রধান প্রকৌশলী, উন্নয়ন/ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চুক্তি ও ক্রয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৫০%	১০০%			
১.১.৩	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	জেনারেল ম্যানেজার (ফিন্যান্স)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	২৫%	৫০%	১০০%			
১.১.৪	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রধান প্রকৌশলী, উন্নয়ন/ প্রকল্প পরিচালক	৬	লক্ষ্যমাত্রা		৫	৩	৪			
১.২	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	প্রধান প্রকৌশলী, উন্নয়ন/ প্রকল্প পরিচালক		লক্ষ্যমাত্রা							২০২২-২৩ অর্থ বছরে এতিপিত্তুক কোন প্রকল্প সমাপ্ত হবে না বিধায় প্রকল্প সমাপ্তি শেষে সম্পদ হস্তান্তর সংক্রান্ত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ এর সুযোগ নেই।

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)




কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	ডিজিএম (এইচ.আর) এন্টেট এন্ড ট্রান্সপোর্ট	৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০ জুন ২০২৪			
২.২একটি মডেল ওয়ান স্টপ/পয়েন্ট সার্ভিস সেবা ডেস্ক	মডেল ওয়ান স্টপ/পয়েন্ট সার্ভিস প্রস্তুতকৃত	৩	তারিখ	জেনারেল ম্যানেজার (আইসিটি)/ সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/চিফ ইঞ্জিনিয়ার, এনওসিএস	৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০ জুন ২০২৪			
৩ রাজস্ব উন্নয়নে পোস্ট ইড গ্রাহককে প্রি-পেইড গ্রাহকে রূপান্তর	প্রি-পেইড মিটার স্থাপন নিশ্চিতকৃত	৪	সংখ্যা	এস্বিকিউটিভ ডিরেক্টর (অপারেশন/ইঞ্জিনিয়ারিং)	১.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	১০০০০	২৫০০০	৫০০০০	১০০০০০			
৪.১.৪গণশুনানী: গ্রাহকের মতামত সংগ্রহ ও সন্তুষ্টি বিধান	গণশুনানীর মাধ্যমে মতামত সংগ্রহকৃত ও বাস্তবায়িত	৪		এস্বিকিউটিভ ডিরেক্টর (অপারেশন)/চিফ ইঞ্জিনিয়ার, এনওসিএস/নির্বাহী প্রকৌশলী, এনওসিএস	৩৬	লক্ষ্যমাত্রা	৯টি	১৮টি	২৭টি	৩৬টি			
৫ বকেয়া আদায় তৎপরতা বৃদ্ধি	অভিযান পরিচালিত	৪	সংখ্যা	কোম্পানি সচিব/ সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী/চিফ ইঞ্জিনিয়ার, এনওসিএস	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৬	৯	১২			

পৃষ্ঠা-১৭

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					চলতি মানের নিম্নে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে নূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	০১	১৬/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	৬০%
০২	[২.১] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতিপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে নূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৭	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	৪২/০৬/২৪	৬০%
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৭০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাস্তবায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	-
		[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	১	০	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৭/০৪/২৪	১৫/০৫/২৪	২২/০৫/২৪	২৯/০৫/২৪	৬০%

৭৯/১৬

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	%									
সকলমতা অর্জন	২০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	৩	সংখ্যা	৩							
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	৫	সংখ্যা	৫							
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	৫	সংখ্যা	৫							

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক সংখ্যা	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ। [১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্ট্রেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। [২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	সংখ্যা	১০	১	১	১	১	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০		[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত। [২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত [২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	

সংযোজনী ৭

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা | মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়।:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
প্রাথমিক	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৯০%	৬০%	
	০৬	[২.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	৮	৯	৯০%	৮০%	-	-	
সকলতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			২৫-০১-২০২৩ থেকে ২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			২৫-০৬-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬				৩১-১০-২০২৩ থেকে ৩০-১১-২০২৩	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আরোজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪				৩১-০৫-২০২৪ থেকে ৩০-১১-২০২৩	২	-	-