ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিঃ

উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ), রেগুলেটরি অ্যাফেয়ার্স দপ্তর, ডিপিডিসি

এবং

কোম্পানি সচিব, ডিপিডিসি

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩- ৩০ জুন, ২০২৪

প্রস্তাবনা

ডিপিডিসি'র প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদারকরণ, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে ডিপিডিসি'র রূপকল্প যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ), রেগুলেটরি অ্যাফেয়ার্স দপ্তর, ডিপিডিসি

এবং

কোম্পানি সচিব, ডিপিডিসি-এর মধ্যে ২০২২ সালের আগস্ট.মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরতি হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

দপ্তরের প্রধান কার্যাবলী:

- বার্ষিক সাধারণ সভার তারিখ, সময়, স্থান ও বাজেট ডিপিডিসি পরিচালনা পর্ষদে উপস্থাপন
- খসড়া বার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুত
- বার্ষিক সাধারণ সভা (এজিএম) এর পূর্বে বার্ষিক প্রতিবেদন ছাপানো
- এজিএম পরবর্তী ডিপিডিসি'র বার্ষিক রিটার্ন রেজিস্ট্রার অব জয়েন্ট স্টক কোম্পানি (আরজেএসসি)-তে দাখিল
- ডিপিডিসি পরিচালনা পর্ষদ পুনর্গঠনের পর আরজেএসসি-তে রিটার্ন জমা প্রদান
- বিদ্যুৎ বিভাগ ও ডিপিডিসি'র মধ্যে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর খসড়া প্রস্তুতকরণ
- ডিপিডিসি'র সকল দপ্তরের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ চুক্তি সম্পাদনে উদ্যোগ গ্রহণ
- ডিপিডিসি'র ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ অর্জনের সকল ত্রৈমাসিক ও চুড়ান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত, বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরণ ও এপিএএমএস সফটওয়্যার-এ এন্ট্রি প্রদানপূর্বক দাখিল
- ডিপিডিসিতে আইএসও ৯০০১:২০১৫ ও 5S বাস্তবায়নে উদ্যোগ গ্রহণ করা।।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম:

- শুদ্ধাচার কর্মপকিল্পনা বাস্তবায়ন
- ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা।

উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ) রেগুলেটরি অ্যাফেয়ার্স দপ্তর, ডিপিডিসি এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

সাম্প্রতিকঅর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

কোম্পানি আইন, ১৯৯৪ অনুযায়ী প্রতি বছর যথাসময়ে ডিপিডিসি'র বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং এর অব্যবহৃত পরে বার্ষিক রিটার্ন রেজিস্ট্রার অব জয়েন্ট স্টক কোম্পানি (আরজেএসসি)-তে দাখিল করা হয়েছে। এছাড়াও, ডিপিডিসি বোর্ড পুনর্গঠনের পর যথাসময়ে পরিচালকবৃন্দের তথ্য সম্বলিত ফর্মস আরজেএসসি-তে প্রেরণ করা হয়েছে। বর্ণিত সময়ে ডিপিডিসি'র খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) প্রস্তুত করাসহ চূড়ান্তকরণের যাবতীয় কাজ সম্পাদন করা হয়েছে। সকল ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক অর্জনের প্রতিবেদন প্রস্তুত, বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরণ ও এপিএএমএস সফটওয়্যার-এ এন্ট্রি প্রদানপূর্বক দাখিল করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ :

সমস্যাসমূহ :

ক) কোম্পানি আইন, ১৯৯৪ অনুযায়ী প্রতি বছর যথাসময়ে ডিপিডিসি'র বার্ষিক সাধারণ সভা সম্পন্ন করা

খ) বার্ষিক সাধারণ সভার পূর্বে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রস্তুতের জন্য বিভিন্ন দপ্তর হতে তথ্য সংগ্রহ করা

গ) ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক অর্জনের প্রতিবেদন প্রস্তুতকল্পে বিভিন্ন দপ্তর থেকে যথাসময়ে এপিএ সংক্রান্ত তথ্য সংগ্রহ করা

ঘ) নির্দিষ্ট সময়ে এপিএএমএস সফটওয়্যার-এ এন্ট্রি প্রদানপূর্বক দাখিল করা

চ্যালেঞ্জসমূহ :

ক) বার্ষিক সাধারণ সভার অনধিক একুশ দিন পূর্বে Annual Report ছাপানো

খ) নির্ধারিত সময়ে এপিএ অর্জনের তথ্য সংগ্রহ এবং এপিএএমএস সফটওয়্যার-এ এন্ট্রি প্রদানপূর্বক দাখিল করা

২০২৩-২৪ **অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :**

ক) কোম্পানি আইন, ১৯৯৪ অনুযায়ি যথাসময়ে বার্ষিক সাধারণ সভা আয়োজন এবং তৎপরবর্তীতে রিটার্ন আরজেএসসিতে দাখিল করা।

খ) ডিপিডিসি'র বিদ্যুৎ বিতরণ লাইসেন্স নবায়ন করা।

গ) ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ-এর সকল ত্রৈমাসিক ও বার্ষিক অর্জনের প্রতিবেদন প্রস্তুত ও বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরণ ও এপিএএমএস সফটওয়্যার-এ এন্ট্রি প্রদানপূর্বক দাখিল করা।

ঘ) আইএসও ৯০০১:২০১৫ ও 5S বাস্তবায়নে মাস্টার ডকুমেন্ট চূড়ান্ত করা।

সেকশন ৩

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২০২৪		
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম
							১০০%	৯০%	৮০%
[১] প্রতিষ্ঠানিক স্বচ্ছতা বৃদ্ধি করা।	[১.১] ডিপিডিসি'র বার্ষিক সাধারণ সভা (এজিএম) আয়োজন	[১.১.১] ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদনের খসড়া বোর্ডে উপস্থাপন	সময়	তারিখ	১০	০১/০১/২৩	১৫/১১/২৩	১৫/১২/২৩	৩১/১২/২৩
		[১.১.২] এজিএম'র তারিখ, সময়, স্থান ও বাজেট বোর্ডে উপস্থাপন	সময়	তারিখ	১০	০১/০২/২৩	০১/০১/২৪	১৫/০১/২৪	৩১/০১/২৪
		[১.১.৩] এজিএম'র পূর্বে বার্ষিক প্রতিবেদন ছাপানো	সময়	তারিখ	১০	১০০%	১০০%	-	-
	[১.২] আরজেএসসি তে রিটার্নি জমা প্রদান	[১.২.১] ডিপিডিসি'র বোর্ড পুনর্গঠনের পর আরজেএসসি-তে রিটার্ন জমা প্রদান	সময়	%	৫	১০০%	১০০%	-	-
		[১.২.২] আরজেএসসিতে এজিএম সম্পাদন সংক্রান্ত ডকুমেন্ট দাখিল	সময়	%	৫	১০০%	১০০%	-	-
প্রতিষ্ঠানিকদক্ষতাও সক্ষমতা বৃদ্ধিকরা।	[১.৩] ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ কার্যক্রম	[১.৩.১] ডিপিডিসি'র সকল দপ্তরের ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ চুক্তি স্বাক্ষরের উদ্যোগ গ্রহন	সময়	তারিখ	৫	৩১/০৮/২২	৩১/০৮/২৩	৩০/০৯/২৩	১৫/১০/২৩
		[১.৩.২] ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক অর্জনের প্রতিবেদন প্রস্তুত ও বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরন	সময়	তারিখ	৫	১৫/১০/২২	১৫/১০/২৩	-	-
		[১.৩.৩] বর্ণিত অর্থবছরের ষান্মাসিক অর্জনের প্রতিবেদন প্রস্তুত ও বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরণ	সময়	তারিখ	৫	১৫/০১/২৩	১৫/০১/২৪	-	-
		[১.৩.৪] ২০২৩-২৪ অর্থবছরের ৩য় ত্রৈমাসিক অর্জনের প্রতিবেদন প্রস্তুত ও বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরন	সময়	তারিখ	৫	১৫/০৪/২৩	১৫/০৪/২৪	-	-
		[১.৩.৫] ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এপিএ বার্ষিক অর্জনের প্রতিবেদন প্রস্তুত ও বিদ্যুৎ বিভাগে প্রেরণ	সময়	তারিখ	৫	১৫/০৭/২৩	১৫/০৭/২৪	-	-
	[১.৪] আইএসও	[১.৪.১] ডিপিডিসিতে আইএসও ৯০০১:২০১৫ ও 5S বাস্তবায়নে মাস্টার ডকুমেন্ট চূড়ান্ত করা	সময়	তারিখ	৫	-	৩১/০১/২৪	১৫/০২/২৪	২৮/০২/২৪
				মোট	৭০				

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	একক	মান	লক্ষ্যমাত্রা		
						অসাধারন	উত্তম	চলতি মান
						১০০%	৮০%	৬০%
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরন	৩০	(১.১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ	তারিখ	১০			
		(২.১) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১.১]ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় বর্ণিত সংশ্লিষ্ট কাজ	%	১০			
		(৩.১) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনায় বর্ণিত সংশ্লিষ্ট কাজ	সংখ্যা	৪			
		(৪.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৪.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনায় বর্ণিত সংশ্লিষ্ট কাজ	সংখ্যা	৩			
		(৫.১) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১]তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনায় বর্ণিত সংশ্লিষ্ট কাজ	তারিখ	৩			
				মোট	৩০			

আমি, উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ), রেগুলেটরি অ্যাফেয়ার্স দপ্তর, ডিপিডিসি কোম্পানি সচিব, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, কোম্পানি সচিব, ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ), রেগুলেটরি অ্যাফেয়ার্স দপ্তর, ডিপিডিসি এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....	৩০.০৮.২০২৬
উপ-মহাব্যবস্থাপক (অর্থ) রেগুলেটরি অ্যাফেয়ার্স দপ্তর, ডিপিডিসি	তারিখ
....	৩১.০৮.২৬
কোম্পানি সচিব, ডিপিডিসি	তারিখ