



ঢাকা পাওয়ার ডিস্ট্রিবিউশন কোম্পানি লিমিটেড (ডিপিডিসি)

ম্যানেজার (এইচ আর), সিকিউরিটি ইন্টেলিজেন্স, সারভেইল্যান্স এন্ড টেকনোলোজি, ডিপিডিসি

এবং

ডিজিএম (এইচ.আর), সিকিউরিটি, ডিপিডিসি
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩- ৩০ জুন, ২০২৪

প্রস্তাবনা (Preamble)

ডিপিডিসি'র প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ম্যানেজার (এইচ আর), সিকিউরিটি ইন্টেলিজেন্স, সারভেইল্যান্স এন্ড টেকনোলোজি, ডিপিডিসি
এবং

ডিজিএম (এইচ আর), সিকিউরিটি এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুলাই মাসের ২৫ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

শাখার কার্যাবলি (Functions):

- সিকিউরিটি ইন্টেলিজেন্স, সারভেইল্যান্স এন্ড টেকনোলোজি শাখাঃ

- ✓ ডিপিডিসি'র সকল চুক্তিভিত্তিক এমপ্লয়ি, সিএসএস/ডিএসএস সহ প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে অন্যান্য এমপ্লয়ির ইলেক্ট্রনিক হাজিরা ব্যবস্থা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বিভিন্ন দপ্তর/স্থাপনায় বায়োমেট্রিক ফিঙ্গারপ্রিন্ট মেশিন স্থাপন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ পরিচালনা করা।
- ✓ ডিপিডিসি'র বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার নিরাপত্তা ব্যবস্থা নজরদারি করার জন্য সিসিটিভি সিস্টেম স্থাপন, রক্ষণাবেক্ষন, পর্যবেক্ষন ও সচল রাখতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা।
- ✓ গুরুত্ব বিবেচনায় ডিপিডিসি'র বিভিন্ন স্থাপনায় আর্চওয়ে মেটাল ডিটেক্টর, হ্যান্ডহেল্ড মেটাল ডিটেক্টর, টার্নস্টাইল ও ভেহিকল সার্চ মিরর স্থাপন, পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম গ্রহণ করা।
- ✓ ডিপিডিসি'র বিভিন্ন দপ্তরে অগ্নিকান্ড প্রতিরোধে ফায়ার এলার্ম সিস্টেম এবং অন্যান্য যান্ত্রিক অগ্নি নির্বাপক ব্যবস্থা অন্তর্ভুক্ত করা।
- ✓ দপ্তরের কাজসমূহ সুষ্ঠু ও সুচারুভাবে সম্পন্ন করার লক্ষ্যে কম্পিউটার, ল্যাপটপ, প্রিন্টার, স্ক্যানার, টোনার, স্পিকারসহ অন্যান্য আইসিটি যন্ত্র/যন্ত্রাংশ ক্রয়, পরিচালনা এবং রক্ষণাবেক্ষণ করা।



ম্যানেজার (এইচ.আর), সিকিউরিটি ইন্টেলিজেন্স, সারভেইল্যান্স এন্ড টেকনোলোজি শাখার কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহঃ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২০২৪					
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
প্রতিষ্ঠানিক দক্ষতা, সক্ষমতা ও স্বচ্ছতা বৃদ্ধি করা।	[১.১] যান্ত্রিক নিরাপত্তা	[১.১.১] আর্চওয়ে মেটাল ডিটেক্টর, হ্যান্ড হেল্ড মেটাল ডিটেক্টর, টার্নস্টাইল ও ডিএসএম বা অন্যান্য যন্ত্রপাতির সাহায্যে প্রবেশ নিয়ন্ত্রণ মজবুতকরণ।	সংখ্যা	৫	-	০৪	০৩	০২	০১	-	
		[১.১.২] সিসিটিভি সিস্টেম ও বায়োমেট্রিক টাইম অ্যাটেন্ডেন্স ডিভাইস রক্ষণাবেক্ষণের জন্য মালামাল ক্রয়।	%	৫	-	১০০	৯০	৮০	-	-	
	[২.১] বায়োমেট্রিক ফিঙ্গারপ্রিন্ট মেশিন	[২.১.১] এমপ্লয়ীদের ইলেক্ট্রনিক হাজিরা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে মেশিনসমূহ সচল রাখার বিষয়ে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ।	দিন	৫	-	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	
		[২.১.২] এমপ্লয়ীদের ইলেক্ট্রনিক হাজিরা নিশ্চিত করার জন্য বায়োমেট্রিক টাইম অ্যাটেন্ডেন্স ডিভাইস স্থাপন।	সংখ্যা	৫	-	১৫	১২	৯	-	-	
	[৩.১] সার্ভেইল্যান্স সিস্টেম	[৩.১.১] প্রত্যেক স্থাপনায় সিসিটিভি সিস্টেম সচল রাখার বিষয়ে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ।	দিন	৫	-	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	
		[৩.১.২] নিরাপত্তা ব্যবস্থা নজরদারীর জন্য সিসিটিভি সিস্টেম স্থাপন	সংখ্যা	৫	-	২০	১৮	১৫	-	-	
		[৩.১.৩] ডিপিডিসি'র স্থাপনাসমূহে সিসিটিভি মনিটরিং কার্যকর করা এবং প্রয়োজনানুযায়ী ভিডিও ফুটেজ সংগ্রহ করা।	%	১০	-	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	
		[৩.১.৪] মোটর সাইকেলে ভেহিকল ড্রাওয়ার ব্যবহার করে সিকিউরিটি সুপারভাইজরদের কার্যক্রম মনিটরিং করা	%	১০	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
	[৪.১] অগ্নি নিরাপত্তা ব্যবস্থা	[৪.১.১] অটো ফায়ার এলার্ম/ স্মোক ডিটেক্টর/ হাইড্রেন্ট সিস্টেম স্থাপন।	সংখ্যা	১০	-	২৮	২৫	২০	১৫	১০	
	[৫.১] আইসিটি যন্ত্রপাতি পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ	[৫.১.১] দাপ্তরিক কাজের সুবিধার জন্য কম্পিউটার, প্রিন্টার, স্ক্যানার ও ক্যামেরা সহ অন্যান্য ইলেক্ট্রনিক যন্ত্রপাতি ক্রয়, পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ।	সংখ্যা	১০	-	৪	৩	২	১	-	
			মোট নম্বর		৭০						





ডিজিএম (এইচ.আর), সিকিউরিটি দপ্তরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহঃ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২৩-২৪		
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম
					১০০%	৯০%	৮০%
১) কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (অকেজো মালামাল অপসারণসহ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	১) কর্ম-পরিবেশে উন্নয়ন	(১) উন্নত কর্ম-পরিবেশ	সংখ্যা	৫	৫	৪	৩
২) দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	২.১) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	(২.১.১) সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জন ঘণ্টা	২	৭০	৬৫	৬০
	২.২) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	(২.২.১) জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	৪	১০০	৯০	৮০
	২.৩) শুদ্ধাচার সম্বলিত ব্যানার/ফেস্টুন দপ্তরের দৃশ্যমান স্থানে প্রদর্শন	(২.৩.১) ব্যানার/ফেস্টুন প্রদর্শিত	সংখ্যা	১	১		
৩) কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবারমান বৃদ্ধি	১.১) ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	(১.১.১) ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	৫	১০০	৯০	৮০
		(১.১.২) ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	৫	১০০	৯০	৮০
	১.২) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	(১.২.১) সকল তথ্য হালনাগাদকরণ	%	২	১০০	৯০	৮০
৪) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৩.১) অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	(৩.১.১) ত্রিপক্ষীয় সভায় অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০
		(৩.১.২) অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০
	৩.২) ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	(৩.২.১) টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	২	১০০	৯০	৮০
		(৩.২.২) বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	২	১০০	৯০	৮০
মোট নম্বর					৩০		





আমি, ম্যানেজার (এইচ.আর), সিকিউরিটি ইন্টেলিজেন্স, সারভেইল্যান্স এন্ড টেকনোলোজি ডিপিডিসি, ডিজিএম (এইচ.আর), সিকিউরিটি ডিপিডিসি এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ডিজিএম(এইচ.আর), সিকিউরিটি ডিপিডিসি ম্যানেজার (এইচ আর), সিকিউরিটি ইন্টেলিজেন্স, সারভেইল্যান্স এন্ড টেকনোলোজি ডিপিডিসি এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

ম্যানেজার (এইচ আর)
সিকিউরিটি ইন্টেলিজেন্স, সারভেইল্যান্স এন্ড টেকনোলোজি, ডিপিডিসি

২৫.০৭.২০২৩

তারিখ

ডিজিএম (এইচ.আর), সিকিউরিটি, ডিপিডিসি

২৫/০৭/২০২৩

তারিখ