

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)  
৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।  
[www.dot.gov.bd](http://www.dot.gov.bd)

স্মারক নম্বর-২৪.০২.০০০০.০০০.০০১.২৩.০০০১.২১- ৭৭৬

তারিখঃ ২৩ বৈশাখ ১৪৩৩  
২৬ এপ্রিল ২০২৬

**বিষয়ঃ বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।**

সূত্র: বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং- ০৪.০০.০০০০.০০০.১১৯.০৯.০০০৩.২৬-১৪১, তারিখ: ১৩/০৪/২০২৬ খ্রি:।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ বিষয়টি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ বর্ণনামতে।

*Sumana*  
২৬/০৪/২০২৬  
(মোহা: সুমনা পারভীন)  
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)।

**বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ২। পরিচালক বস্ত্র/শিক্ষা/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা;
- ৩। অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ (সকল) ;
- ৪। অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট (সকল);
- ৫। উপ-পরিচালক/সমমান (সকল), বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;
- ৬। উপ-পরিচালক/সমমান (সকল), বস্ত্র অধিদপ্তর, বিভাগীয় কার্যালয়, .....
- ৭। সুপারিনটেনডেন্ট, টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট (সকল), .....
- ৮। প্রোগ্রামার, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য);
- ৯। পিএ টু মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ১০। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

<input type="checkbox"/> নথিভুক্ত	<input type="checkbox"/> পেশ করুন	<input type="checkbox"/> জরুরী
পত্র প্রাপ্তির তারিখ: ২০/০৪/২৬		
উঃ (প্রশাসন)	উঃ (পরিকল্পনা)	
উঃ (অর্থ)	প্রকৌশলী (সিভিল)	
উঃ (জঃ ও পরঃ)	উঃ (যন্ত্রাঙ্গ)	
উঃ (টেক্সটাইল কন্সট্রাকশন)	উঃ (মেকানিক্যাল)	
উঃ (ইন্ডাস্ট্রিয়াল)		
উঃ (গেজটাইল সার্ভিস)	পরিচালকের স্বাক্ষর	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
পাট-২ শাখা  
[www.motj.gov.bd](http://www.motj.gov.bd)

<input type="checkbox"/> নথিভুক্ত	<input type="checkbox"/> পেশ করুন	<input type="checkbox"/> জরুরী
পত্র প্রাপ্তির তারিখ: ২০/০৪/২৬		
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	পরিচালক (পরিঃ ও উঃ)	
পরিচালক (শিক্ষা)	পরিচালক (বস্ত্র)	
উঃ (প্রশাসন)	উঃ (পরিকল্পনা)	
উঃ (অর্থ)	প্রকৌশলী (সিভিল)	
উঃ (জঃ ও পরঃ)	উঃ (যন্ত্রাঙ্গ)	
উঃ (টেক্সটাইল কন্সট্রাকশন)	উঃ (মেকানিক্যাল)	
উঃ (ইন্ডাস্ট্রিয়াল)		
উঃ (গেজটাইল সার্ভিস)	পরিচালকের স্বাক্ষর	

স্মারক নং: ২৪.০০.০০০০.০০০.১১৯.০৯.০০০৩.২৬- ২৪১

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
১৩ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়: বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।

সূত্র: মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০১.২৬.১৪৫, তারিখ: ১৫/০৩/২০২৬ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ হতে প্রাপ্ত বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ সংক্রান্ত পত্রটি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

২০/০৪/২০২৬  
(রাখী ব্যানার্জী)

সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোনঃ ৫৫১০১০১৪  
[jute2.motj@gmail.com](mailto:jute2.motj@gmail.com)

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১. মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর, করিম চেন্দ্রার, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা
০২. মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, বিটিএমসি ভবন, ৭-৯ কাওরান বাজার, ঢাকা
০৩. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, বালিয়াপুকুর, রাজশাহী
০৪. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড, বিটিএমসি ভবন, ৭-৯ কাওরান বাজার, ঢাকা
০৫. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশন (বিজেএমসি), মতিঝিল বা/এ, ঢাকা
০৬. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস করপোরেশন (বিটিএমসি), বিটিএমসি ভবন, কাওরান বাজার, ঢাকা
০৭. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জেডিপিসি পিএলসি, ১৪৫ মনিপুরীপাড়া, তেজগাঁও, ঢাকা
০৮. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ জুট করপোরেশন (বিজেসি), মতিঝিল বা/এ, ঢাকা

স্মারক নং: ২৪.০০.০০০০.০০০.১১৯.০৯.০০০৩.২৬-

তারিখ: ৩০ চৈত্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
১৩ এপ্রিল ২০২৬ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপিঃ

- ০১। সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০২। অফিস কপি।

<input type="checkbox"/> নথিভুক্ত	<input type="checkbox"/> পেশ করুন	<input type="checkbox"/> জরুরী
পত্র প্রাপ্তির তারিখ: ২০/০৪/২৬		
সংসদীয় পরিচালক (প্রশাসন)		
সম্পর্কিত		
সহকারী পরিচালক (আইন)		
প্রশাসনিক কর্মকর্তা		
সীট মুদ্রাক্ষরিক কাম কলি: অর্থাৎ:	উপপরিচালক (প্রশাসন)	



২০/০৪/২০২৬  
(রাখী ব্যানার্জী)  
সিনিয়র সহকারী সচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
সাধারণ অধিশাখা  
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০১.২৬.১৪৫

তারিখ: ১ চৈত্র ১৪৩২ বঙ্গাব্দ  
১৫ মার্চ ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়: বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।

বর্তমান বিশ্বে জলবায়ু পরিবর্তন, পরিবেশ দূষণ এবং বিদ্যুৎ ও জ্বালানি সংকটের মতো বিভিন্ন বৈশ্বিক সমস্যার প্রেক্ষাপটে পরিবেশবান্ধব উপকরণের ব্যবহার ক্রমেই অধিক গুরুত্ব লাভ করছে। অফিস ও দৈনন্দিন জীবনে বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৫ মার্চ ২০২৬ তারিখের ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০১.২৬.১৪২ সংখ্যক পত্র জারি করা হয়েছে।

২। এমতাবস্থায়, জারীকৃত পত্রটি এতৎসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামত।

সংযুক্তিঃ

(১) বর্ণনামত।

১৫-০৩-২০২৬

তানিয়া আফরোজ

উপসচিব

ফোন : ২২৬৬৪১০৪৮

ইমেইল : general\_sec@cabinet.gov.bd

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)।
- ২। কমিশনার (সকল বিভাগ)।
- ৩। প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব-১ (যুগ্মসচিব), প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- ৪। জেলা প্রশাসক (সকল) এবং
- ৫। সকল কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ  
সাধারণ অধিশাখা  
[www.cabinet.gov.bd](http://www.cabinet.gov.bd)

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.০০০.৪১৬.৯৯.০০০১.২৬.১৪২

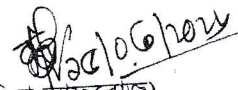
তারিখ: ০১ চৈত্র ১৪৩২  
১৫ মার্চ ২০২৬

**বিষয়: বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।**

বর্তমান বিশ্বে জলবায়ু পরিবর্তন, পরিবেশ দূষণ এবং বিদ্যুৎ ও জ্বালানি সংকটের মতো বিভিন্ন বৈশ্বিক সমস্যার প্রেক্ষাপটে পরিবেশবান্ধব উপকরণের ব্যবহার ক্রমেই অধিক গুরুত্ব লাভ করছে। টেকসই উন্নয়ন নিশ্চিত করা এবং পরিবেশ সংরক্ষণে কার্যকর ভূমিকা রাখার লক্ষ্যে প্লাস্টিক ও পলিইথিলিন পণ্যের বিপরীতে প্রাকৃতিক ও পুনর্ব্যবহারযোগ্য উপকরণের ব্যবহার বর্তমান সময়ের অপরিহার্য চাহিদা। এ পরিপ্রেক্ষিতে কর্মক্ষেত্রে পরিবেশবান্ধব উদ্যোগ বাস্তবায়ন এবং স্বাস্থ্যকর কর্মপরিবেশ নিশ্চিত করার উদ্দেশ্যে পাটপণ্য ব্যবহারের বিষয়টি বিশেষভাবে বিবেচনা করা প্রয়োজন। পাট আমাদের দেশের একটি গুরুত্বপূর্ণ অর্থকরী ফসল এবং এর বহুমুখী ব্যবহার দেশের অর্থনীতি ও পরিবেশের জন্য অত্যন্ত গুরুত্বপূর্ণ।

২। বাংলাদেশে বর্তমানে দৃষ্টিনন্দন নানাবিধ পাটপণ্য প্রস্তুত হচ্ছে। তন্মধ্যে অফিস ও দৈনন্দিন জীবনে ব্যবহারযোগ্য বহুমুখী পাটপণ্যসমূহ হলো- অফিস কক্ষের পর্দা, অফিস ব্যাগ, শপিং ব্যাগ, সেমিনার ব্যাগ, স্কুল ব্যাগ, কলেজ ব্যাগ, সাইট ব্যাগ, মানি ব্যাগ, এক্সিকিউটিভ ব্যাগ, ফাইল, ফোল্ডার, পেন হোল্ডার, টিস্যু বক্স, বুক মার্কার, টোট ব্যাগ, কবি ব্যাগ, ক্যালেন্ডার, কোস্টার, নোট প্যাড, ডাইরি, চাবির রিং, ডাক ফাইল, শো-পিছ, পাটের ক্যানভাসে ছবি, ট্যাপেস্ট্রি, ব্যাকপ্যাক, কার্ড হোল্ডার, ভিজিটিং কার্ড, ইনভেলাপ ইত্যাদি।

৩। এমতাবস্থায়, সকল সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত ও সংবিধিবদ্ধ সংস্থা এবং কর্পোরেশনসহ সংশ্লিষ্ট সকল দপ্তরে বহুমুখী পাটপণ্যের ব্যবহার নিশ্চিত করার লক্ষ্যে স্ব স্ব নিয়ন্ত্রণাধীন দপ্তর ও সংস্থাসমূহকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

  
(তানিয়া আফরোজ)

উপসচিব

ফোন: ০২-২২৬৬৪১০৪৮

[general\\_sec@cabinet.gov.bd](mailto:general_sec@cabinet.gov.bd)

- ১। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)।
- ২। কমিশনার (সকল বিভাগ)।
- ৩। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব-১, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- ৪। জেলা প্রশাসক (সকল)।
- ৫। সকল কর্মকর্তা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।