

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র অধিদপ্তর
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)
৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
www.dot.gov.bd


স্মারক নম্বর : ২৪.০২.০০০০.০০০.০০২.১৬.০০০৩.২৬-২৮৬

তারিখঃ ২৬ ফাল্গুন ১৪৩২
১১ মার্চ ২০২৬

সভার নোটিশ

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের স্মারক নম্বর: ২৪.০০.০০০০.১৩১.০১.০০৪.২৫.৩৩, তারিখ-১০/০৩/২০২৬ খ্রি. (সংযুক্ত) মোতাবেক বস্ত্র অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের মোট ০৮ (আট) টি অগ্রিম (SFI) অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (অডিট) ড. মোঃ আমিনুল ইসলাম এর সভাপতিত্বে বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়ের সভাকক্ষে আগামী ১৫/০৩/২০২৬ তারিখ রবিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় একটি ত্রি-পক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।


২১/০৩/২০২৬

(মোহাম্মদ মোজাম্মেল হক)
হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অঃ দাঃ)
বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, কালিহাতি, টাংগাইল। (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
২. অধ্যক্ষ, পাবনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শালগাড়িয়া, পাবনা (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৩. অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পীরগঞ্জ, রংপুর (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৪. অধ্যক্ষ, ঝিনাইদহ টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, ঝিনাইদহ (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৫. অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট, পুলহাট, দিনাজপুর। (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৬. উপপরিচালক (সেক্টর-২), বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স (৮ম ও ৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৭. উপপরিচালক (প্রশাসন), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮. উপপরিচালক (অর্থ), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯. প্রোগ্রামার, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০. সহকারী পরিচালক (বাজেট ও হিসাব), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (সভায় অংশগ্রহণকারী ২৫ জনের ইফতারে ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
১১. সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা। (বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় এবং বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তরের প্রতিনিধিগণকে আসা এবং যাওয়ার জন্য প্রয়োজনীয় গাড়ীর ব্যবস্থা ও সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার অনুরোধসহ)।
১২. সুপারিনটেনডেন্ট, টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট, ঈশ্বরদী, পাবনা (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
১৩. সুপারিনটেনডেন্ট, টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট, বিরামপুর দিনাজপুর। (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
১৪. সুপারিনটেনডেন্ট, টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইন্সটিটিউট, মিজমিজি, নারায়ণগঞ্জ (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার

কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৫. জনাব মোঃ ছামিদুল হক, সহকারী পরিচালক (অ:দা:), জেলা বস্ত্র অধিদপ্তর, নারায়নগঞ্জ (প্রমাণকসহ ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ০৬ সেট ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদি ১২/০৩/২০২৬ তারিখের মধ্যে অর্থ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।

১৬. জনাব রেখা রানী পাল, হিসাবরক্ষক, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা, (সভায় সাচিবিক কাজে সহায়তা করবেন)।

১৭. জনাব মোঃ আবু ইউসুফ, উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক (সভায় সাচিবিক কাজে সহায়তা করবেন)।

অনুলিপি (সদয় অবগতির জন্য) : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১ সহকারী সচিব (অডিট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২ সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩ পিএ টু মহাপরিচালক (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪ পিএ টু পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) (পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫ অফিস নথি/ মাস্টার ফাইল।

HA

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
অডিট-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.motj.gov.bd

নম্বর: ২৪.০০.০০০০.০০০.১৩১.০১.০০০৪.২৫.৩৩

তারিখ: ২৫ ফাল্গুন ১৪৩২ বঙ্গাব্দ
১০ মার্চ ২০২৬ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

বিষয়: বস্ত্র অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের মোট ০৮টি অগ্রিম অডিট আপত্তিসমূহের (SFI) কার্যপত্রের ওপর ত্রি-পক্ষীয় সভা আয়োজন সংক্রান্ত।

বস্ত্র অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের মোট ০৮টি অগ্রিম অডিট আপত্তি (SFI) নিষ্পত্তির লক্ষ্যে আগামী ১৫ মার্চ ২০২৬ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় বস্ত্র অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়ে এ মন্ত্রণালয়ের যুগ্মসচিব (অডিট) মহোদয়ের সভাপতিত্বে একটি ত্রি-পক্ষীয় সভা অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



১০-০৩-২০২৬
মোঃ আকরাম হোসেন
সহকারি সচিব

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, কারওয়ান বাজার, ঢাকা (ত্রি-পক্ষীয় সভার কার্যপত্র ও আনুষঙ্গিক কাগজপত্রাদিসহ উপর্যুক্ত কর্মকর্তাকে সভায় উপস্থিত থাকার নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ২। মহাপরিচালক, বাণিজ্যিক অডিট অধিদপ্তর, সেগুন বাগিচা, ঢাকা (সভায় উপর্যুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। যুগ্মসচিব (অডিট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সচিবের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। সহকারি সচিব (অডিট-১), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় (সভায় সাচিবিক সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা (অডিট-১), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় (সভায় সাচিবিক সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ) এবং
- ৯। অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, অডিট-১ শাখা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় (সভায় সাচিবিক সহযোগিতা প্রদানের অনুরোধসহ)।

