



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা।

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর
এর সাথে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২১ – ৩০ জুন ২০২২

সূচীপত্র

টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০২
প্রস্তাবনা	০৩
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	০৪
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৫
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৬
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৫
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	১৭
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২	২০

(Overview of the Performance of the Textile Institute, Khulna)

সাম্প্রতিক অর্জন চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা কর্তৃক এ্যাফিলিয়েশন প্রাপ্ত ৪ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা-ইন-টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমে অত্র প্রতিষ্ঠানে ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষ থেকে একাডেমিক কার্যক্রম চালু হয়েছে। ২০১৮-১৯ শিক্ষাবর্ষ থেকে প্রতিষ্ঠানের ৩টি বর্ষে ৩৩৬ জন শিক্ষার্থী অধ্যয়নরত। বিগত তিনটি বর্ষে মোট ১৫৭০ টি তাত্ত্বিক ক্লাশ ও ১২৭৯ টি ব্যবহারিক ক্লাশে শিক্ষা/প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

প্রয়োজনীয় শিক্ষক কর্মচারী সংকট, শিক্ষক/কর্মচারীর যথাযথ প্রশিক্ষণের অভাব, বেসরকারি শিল্প কারখানায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণের কোন নীতিমালা না থাকায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণ প্রদানে মিল মালিক গণের অনিহা, সরকারি ও বেসরকারী বস্ত্র শিল্প ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে সমন্বয়হীনতা, এপিএ মূল্যায়ন সময়সীমার মধ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সমূহের পরীক্ষার ফলাফল সঠিক সময়ে প্রকাশ না হওয়া।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

ডিপ্লোমা ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষার হার ও মান বৃদ্ধি করা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের সাথে যৌথ ভাবে **Need-based curriculum** প্রণয়নে সহযোগিতা করা, শিল্প কারখানার চাহিদা মোতাবেক দক্ষ **Mid-level** প্রযুক্তিবিদ তৈরী করে তাদেরকে বস্ত্র শিল্পে যে সকল বিদেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োজিত আছে, তাদের স্থানে দেশীয় প্রযুক্তিবিদ প্রতিস্থাপন করা। বস্ত্র শিল্প মালিকদের সাথে সমন্বয় করে শিক্ষার্থীদের মিল ডিজিট বৃদ্ধি করা এবং সর্বোপরি দক্ষ দেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োগের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা অর্জনে সহযোগিতা করা।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহ

১. নির্ধারিত ধারাবাহিক ও বোর্ড ফাইনাল পরীক্ষা সমূহ গ্রহণ করা;
২. ডিপ্লোমা-ইন-টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষাক্রমে ১ম, ২য়, ৩য়, ৪র্থ ৫ম ও ৬ষ্ঠ পর্বে ৭০০টি তাত্ত্বিক ক্লাশ ও ১০০টি ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ করা;
৩. শিক্ষা, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম বৃদ্ধি করা;
৪. শ্রেণী কক্ষে শিক্ষার্থীদের অন্ততঃ ৮০% উপস্থিতি নিশ্চিত করা;
৫. বরাদ্দ অনুসারে কাঁচামাল ব্যবহার নিশ্চিত করা।



প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

(অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা)

এবং

(মহাপরিচালক ও বন্দ্র অধিদপ্তর)

এর মধ্যে ২০২১ সালে জুন মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

Rami

সেকশন ১ :

রূপকল্প (vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions) :

১.১ রূপকল্প:

দেশীয় বস্ত্র প্রকৌশলী নির্ভর বস্ত্রখাত।

১.২ অভিলক্ষ্য:

দেশীয় দক্ষ বস্ত্র প্রকৌশলী নির্ভর বস্ত্রখাত অর্জনের লক্ষে মানসম্মত কারিগরী শিক্ষা নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. নির্ধারিত পরীক্ষা গ্রহণ সম্পন্ন করণ;
২. গুণগত শিক্ষাদান জোরদার করণ;
৩. কো-কারিকুলার কার্যক্রম বৃদ্ধি করণ;
৪. শ্রেণী কক্ষে শিক্ষার্থী উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ;
৫. বরাদ্দ অনুসারে কঁচামাল ব্যবহারনিশ্চিতকরণ
৬. মেশিনারী মেরামত/রক্ষনাবেক্ষণ কার্যক্রম জোরদারকরণ;

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- ১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;

১.৪ কার্যাবলি:

১. তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক শিক্ষা/প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ বস্ত্র প্রকৌশলী ও প্রযুক্তিবিদ তৈরী করা;
২. বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী শিক্ষার্থীদের তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক বিষয়ে পাঠ দান/প্রশিক্ষণ প্রদান
৩. শিক্ষার্থীদের ধারাবাহিক মূল্যায়ন ও ফাইনাল পরীক্ষা গ্রহণ করা;
৪. প্রতিষ্ঠানের সকল ল্যাবের মেশিন সমূহ সচল রেখে, ক্লাশ রুটিন মোতাবেক ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ;
৫. ১ম, ২য় ও ৩য় পর্বের চূড়ান্ত পরীক্ষার উত্তরপত্র মূল্যায়ন, নম্বর পত্র তৈরি এবং ফলাফল প্রকাশ;
৬. কো-কারিকুলার কার্যক্রম পরিচালনা করা;
৭. বরাদ্দ অনুসারে কঁচামাল ব্যবহার নিশ্চিত করা;
৮. মেশিনারী মেরামত/রক্ষনাবেক্ষণ কার্যক্রম জোরদার করা;



সেকশন-২

টেস্টাইল ইনস্টিটিউট, খুলনার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি (টেস্টাইল ডিপ্লোমা)	বস্ত্র কারিগরি শিক্ষা প্রদান	%	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	৯৫	১০০	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	বস্ত্র অধিদপ্তর, বাকশিবো

[Handwritten signatures and initials]

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

(মোট মান-৭০)

সম্পাদন ক্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র এর মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট খুলনা -এর কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা																	
নির্ধারিত ক্ষা গ্রহণ পর্যবেক্ষণ	২৩	১.১ আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	১.১.১ গৃহিত ধারাবাহিক তাৎক্ষিক পরীক্ষা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	৫	৫	৫	৫	৬	৬	৬	৬	৬		
				সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
				সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫
				সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২
শ্রমিককে চাণ্ডীর স্থিতি শুভকরণ	১২	২.১ পর্ব ভিত্তিক শিক্ষার্থীর উপস্থিতি	২.১.১ ১ম পর্ব	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২		
			২.১.২ ২য় পর্ব	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২		
			২.১.৩ ৩য় পর্ব	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			২.১.৪ ৪র্থ পর্ব	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			২.১.৫ ৫ম পর্ব	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			২.১.৬ ৬ষ্ঠ পর্ব	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			২.১.৭ ৭ম পর্ব	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	
			২.১.৮ ৮ম পর্ব	গড়	%	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	

০৬

R. D. R.

Romi

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

(মোট মান-৭০)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র এর মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২						প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪		
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে					
গুণগত নাদান রদারকরণ	২	৩.১ ক্রাশ বুটিন প্রণয়ন	৩.১.১ প্রণীত ক্রাশ বুটিন (জুন-ডিসে)	৫ তারিখ	৬ তারিখ	৭	৭	৪	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
								আগস্ট, ২১	জুন, ২০	সেপ্ট, ২১	অক্টব ২১	নভে ২১	ডিসে ২১	আগস্ট, ২২	আগস্ট, ২৩			
		৩.২ ক্রাশ বুটিন অনুযায়ী ক্রাশ গ্রহণ	৩.২.১ গৃহিত তাত্ত্বিক ক্রাশ ৩.২.২ গৃহিত ব্যবহারিক ক্রাশ	৪ সমষ্টি	৪ সমষ্টি	৫৯০	৬৭০	৮	৮	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮
										ফেব্রুয়ারী ২০	জুন, ২১	মার্চ ২২	এপ্রিল ২২	মে ২২	জুন ২৩	ফেব্রুয়ারী, ২৩	ফেব্রুয়ারী, ২৪	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						

[Handwritten signature]

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা
(মোট মান-৭০)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র এর মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপন ২০২১-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
							২০১৯- ২০	২০২০- ২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৪: সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম বৃদ্ধিকরন	১১	৪.১ জাতীয় দিবস পালন করা ৪.২ বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন করা ৪.৩ নবীন বরন অনুষ্ঠান আয়োজন করা ৪.৪ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা ৪.৫ বনভোজন আয়োজন করা	৪.১.১ পালিত জাতীয়দিবস ৪.২.১ আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা ৪.৩.১ আয়োজিত নবীন বরন অনুষ্ঠান ৪.৪.১ প্রকাশিত প্রতিবেদন ৪.৫.১ আয়োজিত বনভোজন	সমষ্টি তারিখ তারিখ তারিখ তারিখ	সংখ্যা তারিখ তারিখ তারিখ তারিখ	৭ ১ ১ ১ ১	৭ ১ ১ ১ ১	৫ ১ ১ ১ ১	১০ ১০ ১০ ১০ ১০	১১ ১১ ১১ ১১ ১১	১২ ১২ ১২ ১২ ১২	১৩ ১৩ ১৩ ১৩ ১৩	১৪ ১৪ ১৪ ১৪ ১৪	১৫ ১৫ ১৫ ১৫ ১৫	১৬ ১৬ ১৬ ১৬ ১৬
৫. বরাদ্দ অনুসারে কাচামাল ব্যবহার নিশ্চিত করণ ও মেশিনারী মেরামত/রক্ষনা বেক্ষণ কার্যক্রম জোবদারকরণ	৪	৫.১ কাঁচামালেরবাব হার নিশ্চিত করা ৫.২ মেরামত ও রক্ষনাবেক্ষণাকৃ ত মেশিনারী	৫.১.১ বরাদ্দকৃত অথের ব্যয়ের পরিমান ৫.২.১ বরাদ্দকৃত অথের ব্যয়ের পরিমান	গড় গড়	% %	২ ২	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০

০৮/৫/২৩
১০/৫/২৩
১১/৫/২৩
১২/৫/২৩
১৩/৫/২৩
১৪/৫/২৩
১৫/৫/২৩
১৬/৫/২৩
১৭/৫/২৩
১৮/৫/২৩
১৯/৫/২৩
২০/৫/২৩
২১/৫/২৩
২২/৫/২৩
২৩/৫/২৩
২৪/৫/২৩
২৫/৫/২৩
২৬/৫/২৩
২৭/৫/২৩
২৮/৫/২৩
২৯/৫/২৩
৩০/৫/২৩
৩১/৫/২৩
৩২/৫/২৩
৩৩/৫/২৩
৩৪/৫/২৩
৩৫/৫/২৩
৩৬/৫/২৩
৩৭/৫/২৩
৩৮/৫/২৩
৩৯/৫/২৩
৪০/৫/২৩
৪১/৫/২৩
৪২/৫/২৩
৪৩/৫/২৩
৪৪/৫/২৩
৪৫/৫/২৩
৪৬/৫/২৩
৪৭/৫/২৩
৪৮/৫/২৩
৪৯/৫/২৩
৫০/৫/২৩
৫১/৫/২৩
৫২/৫/২৩
৫৩/৫/২৩
৫৪/৫/২৩
৫৫/৫/২৩
৫৬/৫/২৩
৫৭/৫/২৩
৫৮/৫/২৩
৫৯/৫/২৩
৬০/৫/২৩
৬১/৫/২৩
৬২/৫/২৩
৬৩/৫/২৩
৬৪/৫/২৩
৬৫/৫/২৩
৬৬/৫/২৩
৬৭/৫/২৩
৬৮/৫/২৩
৬৯/৫/২৩
৭০/৫/২৩

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র
(মোট মান-৩০)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২				প্রক্ষেপণ ২০২২- ২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান		
সুশাসন সংস্কারমূলক গর্ভক্রমের বাস্তবায়ন বিদ্যায়করণ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১%	১২%	১৩%	১৪%	১৬
							১) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	
							২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১০	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	
							৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	
							৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৪	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	
৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%								

০৯  

আমি, অধ্যক্ষ, খুলনা টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, হিসেবে মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, খুলনা টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

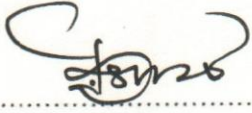
স্বাক্ষরিতঃ



.....
অধ্যক্ষ
টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা

26/04/2022

.....
তারিখ



.....
মহাপরিচালক
বস্ত্র অধিদপ্তর

26/04/2022

.....
তারিখ

সংযোজনী- ১

শব্দসংক্ষেপ:

Dr. A. R. R. Rania

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিকনম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক	
১	১	১.১ আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	২	৫	
			১.১.১ গৃহিত ধারাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা	৪	ডিপ্লোমা ইন টেক্সট ইঞ্জিনিয়ারিং/কোর্সের আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণের রুটিন।
	১.২ বোড সমাপনী পরীক্ষা গ্রহণ	১.২.১ গৃহিত ধারাবাহিক ব্যবহারিক পরীক্ষা	খুলনা	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	কারিগরি শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক প্রকাশিত পরীক্ষা গ্রহণের রুটিন।
		১.২.২ গৃহিত তাত্ত্বিক পরীক্ষা		কারিগরি শিক্ষা বোর্ড স্থানীয় প্রশাসন, টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	
		১.২.২ গৃহিত ব্যবহারিক পরীক্ষা		টেক্সটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	শিক্ষার্থীর হাজিরা খাতার ফটোকপি
		২.১.১ ১ম পর্ব			
		২.১.২ ২য় পর্ব			
		২.১.৩ ৩য় পর্ব			
		২.১.৪ ৪র্থ পর্ব			
		২.১.৫ ৫ম পর্ব			
২.১.৬ ৬ষ্ঠ পর্ব					
২.১.৭ ৭ম পর্ব					
২.১.৮ ৮ম পর্ব					
২	৩.১ ক্রাশ রুটিন প্রণয়ন	৩.১.১ প্রণীত ক্রাশ রুটিন(জুল-ডিসে)	টেক্সটাইল	নির্ধারিত সময়ে প্রদত্ত ক্রাশ রুটিন	
		৩.১.২ প্রণীত ক্রাশ রুটিন(জানু-জুন)	ইনস্টিটিউট, খুলনা		
৩	৩.২ ক্রাশ রুটিন অনুযায়ী ক্রাশ গ্রহণ	৩.২.১ গৃহিত তাত্ত্বিক ক্রাশ	টেক্সটাইল	সংখ্যার ভিত্তিতে বার্ষিক প্রতিবেদন	
		৩.২.২ গৃহিত ব্যবহারিক ক্রাশ	ইনস্টিটিউট, খুলনা (কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের নিয়ম অনুসারে)		

R. A. ১২

R. A. ১২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিকসংখ্য	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
৪	৪.১ জাতীয় দিবস পালন করা	৪.১.১ পালিত জাতীয় দিবস	টেস্টটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত নোটিশ, স্থিরচিত্র।
	৪.২ বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতার আয়োজন করা	৪.২.১ আয়োজিত ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	টেস্টটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত নোটিশ, স্থিরচিত্র।
	৪.৩ নবীন বরণ অনুষ্ঠান আয়োজন করা	৪.৩.১ আয়োজিত নবীনবরণ	টেস্টটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত নোটিশ, স্থিরচিত্র।
	৪.৪ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা	৪.৪.১ প্রকাশিত প্রতিবেদন	টেস্টটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত নোটিশ, স্থিরচিত্র।
	৪.৫ বনভোজন আয়োজন করা	৪.৫.১ আয়োজিত বনভোজন	টেস্টটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	অধ্যক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত নোটিশ, স্থিরচিত্র।
৫	৫.১ কাঁচামালের ব্যবহার নিশ্চিত করা	৫.১.১ বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয়ের পরিমাণ	টেস্টটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	ক্রয় ও সেবামতের জন্য ব্যয়কৃত অর্থের হিসাব।
	৫.২ মেশিনারী সেবামত/রক্ষনাবেক্ষণ কার্যক্রম জোরদার করা	৫.২.১ বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয়ের পরিমাণ	টেস্টটাইল ইনস্টিটিউট, খুলনা	

R. R. R.

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদন সূচক সমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.১ আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	১.১.১ গৃহিত ধারাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের প্রবিধান ও রুটিন মোতাবেক
	১.১.২ গৃহিত ধারাবাহিক ব্যবহারিক পরীক্ষা		
১.২ চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	১.২.১ গৃহিত চূড়ান্ত তাত্ত্বিক পরীক্ষা		
	১.২.২ গৃহিত চূড়ান্ত ব্যবহারিক পরীক্ষা		

[Handwritten signature]

সংযোজনী -৪:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যক্রমের আর্থিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয়ের কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: টেক্সটাইল ইন্সটিটিউট, খুলনা

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....		২	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কর্মসূচি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	অধক্ষ ও নৈতিকতা কর্মসূচি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা ও নৈতিকতা কর্মসূচি	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	২	সংখ্যা	প্রশাসন শাখা ও নৈতিকতা কর্মসূচি	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নৈতিকতা কর্মসূচি	২ ৩১/১২/২১ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১	৩১/১২/২১	১	৩০/০৬/২২		
১.৬ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অধক্ষ	১৭/১০/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২ ১৭/০৭/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৭/১০/২১	১৬/০১/২২	১৭/০৪/২২	১৭/০৭/২২			
১.৭ শূদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অধক্ষ ও নৈতিকতা কর্মসূচি	৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০/০৬/২২			

২০

কার্যক্রমের নাম	কমসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	অধিক ও ক্রয়কমিটি	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা							
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ বিদ্যুৎ, পানি, টেলিফোন ও গ্যাস বিল প্রদান	বিল প্রদানকৃত	৪	%	হিসাব শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.২ ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহীত অর্থের রশিদ প্রদান নিশ্চিতকরণ	রশিদের মাধ্যমে ফিস গৃহীত	৪	%	হিসাব শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.৩ ক্যান্সাস ধূমপান ও মাদকমুক্ত রাখার সচেতনতামূলক কার্যক্রম	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা		১					
৩.৪ ছাত্র-ছাত্রীদের ইভিটিজিং বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রচারণা	প্রচারকৃত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা		১					
৩.৫ Anti-Ragging প্রোগ্রাম প্রচারকরণ	প্রচারকৃত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা				৩০/০৬/২২			

Dr. A. R. Rani

সংযোজনী ৫:
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম পরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	১০০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা হালনাগাদের সংখ্যা	১০ ৫	৮	৩	২ ২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫ ৫	৮	৩	২ ২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
			তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

[Handwritten Signature]

সংযোজনী ৬:

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				চলতি মানের নিম্নে	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ [২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন [২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	হালনাগাদের সংখ্যা %	৫ ৮	৫ ৮	- ১০০%	- ১০০%	৮০%	৯০%	৯০%	৯০%	- ৬০%
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০												

Ch. A *[Signature]* *[Signature]*

সংযোজনী ৭:
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
প্রাতিষ্ঠানিক	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩	১৪
		[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	১০০%	৯০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
সাক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১০	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ভিত্তিতে ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	৮	৩	-	-	-	-
	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	২	১	-	-	-	-

R. D. Rani

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	ক্যাম্প	কর্মসম্পাদন যুক্ত	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	সফ্যামাত্রা ২০২১-২০২২						
								অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০		১০০%		১০০%	৯৫	৯০%	৯০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] ঋণগোষ্ঠিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩		৩০/০৯/২০ ৩১/১২/২০ ৩১/০৩/২১ ৩০/০৬/২১	৩১-১২- ২০২১	১০- ০১- ২০২২	২০- ০১- ২০২২	৩১- ০১- ২০২২	৩১- ০১- ২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩		৩০ ডিসেম্বর ২০২০	১৫-১০- ২০২১	১৫- ১২- ২০২১	১৫- ১২- ২০২১	-	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				৩১-১২- ২০২১	১০- ০১- ২০২২	২০- ০১- ২০২২	৩১- ০১- ২০২২	৩১- ০১- ২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩					২	১	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	১	-	-	-	

R. O. S. S.

(এম. এম. আয়ুব রানা জলদারী)
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়)
টেকনিক্যাল ইনস্টিটিউট
সবলচন্দা, খুলনা।