



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপ-পরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১-৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	২
প্রস্তাবনা	৩
সেকশন: ১ রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৪
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৫
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৬-৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৩-১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৬-১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২০
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২১
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২২

**কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :-

চট্টগ্রাম বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন ০৯টি টিভিআই বস্ত্র শিল্পে বিশেষ করে গার্মেন্টস সেক্টরের Floor level এ দক্ষ মানব সম্পদ ( Skilled Manpower ) তৈরি করেছে, অত্র বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট হতে বিগত ০৩ (তিন) বছরে এসএসসি (ভোকঃ) টেক্সটাইল শিক্ষাক্রমে ৪১০২ জন শিক্ষার্থী ভর্তি করা হয়েছে, ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহণকারী শিক্ষার্থীর সংখ্যা ২৯৩৫ জন এবং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীর সংখ্যা ২০০৭ জন, গড় পাশের হার ৬৮.৫৬%। বিগত তিন বছরে পোষকের কাজের আবেদন নিষ্পত্তি হয়েছে ১১৬৩, নিষ্পত্তির হার ৯৯% (প্রায়)। পোষকের কাজের অংশ হিসেবে ৩ বছরে বস্ত্র শিল্প কারখানায় ১৫৮ বার পরিদর্শন করা হয়েছে। বস্ত্র শিল্পের পোষক কর্তৃপক্ষের কাজের মাধ্যমে বিগত ৩ (তিন) বছরে রেজিস্ট্রেশন ও অন্যান্য ফি বাবদ মোট ২০,৪৬,০০০/- টাকা রাজস্ব আদায় হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :-

স্থায়ী অবকাঠামোর অভাব, অপ্রতুল শ্রেণি কক্ষ, দক্ষ/অভিজ্ঞ শিক্ষক ও প্রশিক্ষকের অভাব, শিক্ষক/কর্মচারীদের যথাযথ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা না থাকা, কম্পিউটার-এর অপরিপূর্ণতা, শিল্প কারখানায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণের সুযোগ না থাকা, আধুনিক যন্ত্রপাতি ও প্রয়োজনীয় আসবাবপত্রের অভাব, অত্র কার্যালয়সহ অধীনস্থ টিভিআইসমূহের নিজস্ব ওয়েবসাইট না থাকা এবং পোষকের কাজের জন্য প্রয়োজনীয় জনবল না থাকা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :-

এসএসসি (ভোকঃ) টেক্সটাইল শিক্ষার হার ও মান বৃদ্ধি করা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ডের সাথে যৌথভাবে Need-based curriculum প্রণয়নে সহযোগিতা করা, বস্ত্র শিল্প কারখানায় বিশেষ করে গার্মেন্টস শিল্পের Floor-level এ চাহিদা মোতাবেক দক্ষ টেকনিশিয়ান তৈরি করা।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :-

১. ১২৬০টি আসনে শিক্ষার্থী ভর্তি করা এবং ৮০% শিক্ষার্থী এসএসসি ( টেক্সটাইল ভোকঃ ) পরীক্ষায় উত্তীর্ণ করা;
২. বরাদ্দ অনুসারে কাঁচামাল ব্যবহার নিশ্চিত করা হবে;
৩. অধীনস্থ টিভিআইসমূহের তত্ত্বাবধান জোরদার করা হবে;
৪. পোষক কর্তৃপক্ষের সেবা প্রদানের লক্ষ্যে প্রাপ্ত আবেদনের ৯৯% নিষ্পত্তি করা হবে।

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত  
করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

উপ-পরিচালক, বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় এর মধ্যে

২০২১ সালের জুন মাসের ----- তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

## সেকশন-১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি:

### ১.১ রূপকল্প :

টেকসই বস্তুখাত সৃষ্টিতে সহযোগিতা জোড়দারকরণ।

### ১.২ অভিলক্ষ্য :

মানসম্মত শিক্ষা প্রদানে সকল উপাদানের যথাযথ ব্যবহার ও বস্ত্র শিল্পকে সহায়তার মাধ্যমে এ খাতের অগ্রগতি সাধন।

### ১.৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

১. ভর্তি কার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পাদন ও এসএসসি (ভোকঃ) টেক্সটাইল সার্টিফিকেট অর্জনে সহযোগিতা;
২. বরাদ্দ অনুসারে কাঁচামাল ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ও টিভিআই সমূহ তত্ত্বাবধান জোরদারকরণ;
৩. বস্ত্র শিল্পের উন্নয়নে সহযোগিতা জোরদারকরণ;
৪. বস্ত্র শিল্পের তথ্য সংরক্ষণ ও প্রকাশ।

### সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

### ১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

### ১.৪ কার্যাবলি :

- \* বস্ত্রশিক্ষা সংক্রান্ত কাজ বিশেষ করে অধীনস্থ টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট-এর শিক্ষাকার্যক্রম পরিচালনা ও
- \* বস্ত্রশিল্পের পোষক কর্তৃপক্ষের (বস্ত্র অধিদপ্তরের) বিভাগীয় অফিস হিসেবে কাজ করা ।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যোগ্যভাবে দায়িত্ব প্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
টেক্সটাইল শিল্পের ফ্লোর লেভেলে দক্ষ (এসএসসি-ভোক পাশকৃত) জনবল সরবরাহ	এসএসসি (ভোক) টেক্সটাইল উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	সংখ্যা (পাশকৃত)	৮৩০	-	১০৭০	১১০০	১১২২	বস্ত্র অধিদপ্তর, অধীনস্থ টিভিআইসমূহ ও বাকশিবো	বাকশিবো প্রকাশিত ফলাফল
বস্ত্র শিল্পকে প্রতিযোগিতা সক্ষম করে গড়ে তুলতে সহায়তা প্রদান।	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	%	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর	বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তরের প্রাপ্তি নিষ্পত্তির মাসিক এমআইএস

সেকশন-৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (২০২১-২০২২)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২১-২২				প্রক্ষেপণ	শ্রেণি	
					২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
<b>চট্টগ্রাম বিভাগীয় বহু অধিদপ্তর এর কর্মসম্পাদন কেএসমূহ</b>													
১. ভর্তিকার্যক্রম যথাযথভাবে সম্পাদন ও এসএসসি (ভোকঃ) টেক্সটাইল সার্টিফিকেট অর্জনে সহযোগিতা জোরদারকরণ	১.১ নবম শ্রেণীতে শিক্ষার্থী ভর্তিকরণ	১.১.১ ভর্তি তথ্য প্রচার ও ফরম বিতরণ	তারিখ	০৫	-	৩০	৩০	২২	১২	৪০	১৫	১২	১৬
	২০		সংখ্যা	১০	১৪৩৩	১২৪২	১২৬০	১২৫৫	১২৫০	১২৪২	১২০০	১২৬	১২৭
			%	১০	৭৮%	-	৮০%	৭৯%	৭৮%	৭৮%	৭০%	৮৫%	৮২%

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত হাজির		গাফমাগ্রা নির্ণায়ক ২০২১-২২						প্রক্ষেপ গণ	প্রক্ষেপ ২০২০-২১
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধার	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
চট্টগ্রাম বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																
২. টিভিআই সমূহ তত্ত্বাবধান জোরদারকরণ ও বরাদ্দ অনুসারে কাঁচামাল ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২০	২.১ টিভিআই সমূহ পরিদর্শন	২.১.১ পরিদর্শন কৃত টিভিআই	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯	৯
		২.২ কাঁচামাল ব্যবহার করা	২.২.১ ব্যবহৃত কাঁচামালের পরিমাণ	গড়	%	৫	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০	৯০

সেকশন-৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন ন সূচকের মান	প্রকৃত তর্জন		লক্ষ্যমাত্রা নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপ গণ	প্রক্ষেপ গণ ২০২৩- ২৪	
							২০১৯ - ২০	২০২ ০-২১	অসাধার ণ	অডি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
চট্টগ্রাম বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																
৩. বস্ত্রশিল্পের উন্নয়নে সহযোগিতা জোরদারকরণ	১৫	৩.১ পোষক কর্তৃপক্ষের নিকট হতে প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি	৩.১.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	সংষ্টি	%	৫৫	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯	৯৯

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা নির্ণয়ক ২০২১-২২						প্রক্ষেপ গণ	প্রক্ষেপ গণ ২০২২-২৩
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
চট্টগ্রাম বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর এর কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ																
৪. বস্ত্র শিল্পের তথ্য সংরক্ষণ ও প্রকাশ।	১৫	৪.১ বস্ত্র শিল্পের তথ্য সংরক্ষণ	৪.১.১ বস্ত্র শিল্পের ডাটাবেস তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	-	-	৫০	৮০	৩০	২০	১০	৬০	৭০	
		৪.২ বস্ত্র শিল্পের তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪.২.১ বস্ত্র শিল্পের তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সমষ্টি	তারিখ	৫	-	-	৩০জুন/২২						৩০জুন/২২	৩০জুন/২২

সেকশন ৩, সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ পাণ		
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	উত্তম	ভাতি	উত্তম	চমতি			চমতি	মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রি/রিয়া বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)																	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার	শুদ্ধাচার	সমষ্টি	%	১০			১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
		কর্মপরিকল্পনা	কর্মপরিকল্পনা														
		বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত														
		২) ই-গভর্ন্যান্স/	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন	সমষ্টি	%	১০											
		উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	কর্মপরিকল্পনা														
বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত																
		৩) তথ্য অধিকার	তথ্য অধিকার	সমষ্টি	%	৩											
		কর্মপরিকল্পনা	কর্মপরিকল্পনা														
		বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত														
		৪) অভিযোগ প্রতিকার	অভিযোগ	সমষ্টি	%	৪											
		কর্মপরিকল্পনা	প্রতিকার														
		বাস্তবায়ন	কর্মপরিকল্পনা														
			বাস্তবায়িত														
		৫) সেবা প্রদান	সেবা প্রদান	সমষ্টি	%	৩											
		প্রতিশ্রুতি	প্রতিশ্রুতি														
		কর্মপরিকল্পনা	কর্মপরিকল্পনা														
		বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত														

আমি উপ-পরিচালক, বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম; মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট অঞ্জীকার  
করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকবো।

আমি মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা; উপ-পরিচালক, বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম এর নিকট অঞ্জীকার  
করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করবো।

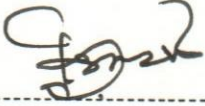
স্বাক্ষরিত:



উপ-পরিচালক  
বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম।

26/04/2022

তারিখ



মহাপরিচালক  
বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

27/04/2022

তারিখ

সংযোজনী-১ শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
১	টিভিআই	টেক্সটাইল ভোকেশনাল ইনস্টিটিউট
২	বাকাশিবো	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫
১	১.১ নবম শ্রেণীতে শিক্ষার্থী ভর্তিকরণ	১.১.১ ভর্তি তথ্য প্রচার ও ফরম বিতরণ	অত্র কার্যালয়, বাকাশিবো ও টিভিআই সমূহ	ভর্তি প্রচার সংক্রান্ত তথ্য ও ভর্তি রেজিস্ট্রেশন
		১.১.২ ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী		
	১.২ এসএসসি (ভোকঃ) টেস্টটাইল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ	১.২.১ এসএসসি (ভোকঃ) টেস্টটাইল উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	অত্র কার্যালয়, বাকাশিবো ও টিভিআই সমূহ	বোড কর্তৃক প্রদেয় শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক পাশকৃত শিক্ষার্থীদের শতকরা হিসাব সংক্রান্ত তথ্য
২	২.১ টিভিআইসমূহ তত্ত্বাবধান জোরদারকরণ	২.১.১ পরিদর্শনকৃত টিভিআই	বস্ত্র অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কার্যালয়	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	২.২ বরাদ্দ অনুসারে কাঁচামাল ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২.২.১ ব্যবহৃত কাঁচামালের পরিমাণ	অত্র কার্যালয় ও টিভিআই সমূহ	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থেকে প্রাপ্ত ব্যয়বিবরণী

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
৩	৩.১ পোষক কর্তৃপক্ষের নিকট হতে প্রাপ্ত আবেদন নিষ্পত্তি ৪.১ বস্ত্র শিল্পের তথ্য সংরক্ষণ	৩.১.১ নিষ্পত্তিকৃত আবেদন ৪.১.১ বস্ত্র শিল্পের ডাটাবেস তৈরী	বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর	প্রাপ্তি নিষ্পত্তির মাসিক এমআইএস তৈরীকৃত ডাটাবেস
৪	৪.২ বস্ত্র শিল্পের তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৪.২.১ বস্ত্র শিল্পের তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর	নিজস্ব ওয়েবসাইট

সংযোজনী ৩

অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.১ নবম শ্রেণীতে শিক্ষার্থী ভর্তিকরণ	১.১.১ ভর্তি তথ্য প্রচার ও ফরম বিতরণ	অত্র কার্যালয়ের অধিনস্থ টি.ভি.আই সমূহ	সার্বিক মনিটরিং ও সরেজমিনে পরিদর্শন
	১.১.২ ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	অত্র কার্যালয়ের অধিনস্থ টি.ভি.আই সমূহ	
১.২ এসএসসি (ভোকঃ) টেক্সটাইল পরীক্ষায় অংশগ্রহণ	১.২.১ এসএসসি (ভোকঃ) টেক্সটাইল উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	অত্র কার্যালয়ের অধিনস্থ টি.ভি.আই সমূহ	সার্বিক মনিটরিং ও সরেজমিনে পরিদর্শন
	২.১ টিভিআইসমূহ তত্ত্বাবধান জোরদারকরণ	২.১.১ পরিদর্শনকৃত টিভিআই	
২.২ বরাদ্দ অনুসারে কাঁচামাল ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	২.২.১ ব্যবহৃত কাঁচামালের পরিমাণ	অত্র কার্যালয়ের অধিনস্থ টি.ভি.আই সমূহ	সার্বিক মনিটরিং ও সরেজমিনে পরিদর্শন

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় বস্ত্র অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা য়িত্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১			১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০			১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১	১				
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১	১				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	২ (০১/০৭/২১ - ৩০/০৬/২২ )	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ (৩১/০৯/২১)		১	১ (৩০/০৬/২২)			

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	০৫/১০/২১ ০৫/০১/২২ ০৫/০৪/২২ ৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫/১০/২১	০৫/০১/২২	০৫/০৪/২২	৩০/০৬/২২			
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০/০৬/২২			

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....												
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	৩০/১০/২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/১০/২১					
৩.১ ওয়ান স্টপ সার্ভিস চালুকরণ	ওয়ান স্টপ সার্ভিস চালুকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি	০১/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা	০১/০৭/২১					
৩.২ বিদ্যুৎ, পানি ও টেলিফোন ব্যবহারে মিতব্যয়ী/অপচয় রোধ কার্যক্রম	গৃহীত কার্যক্রম/প্রচার গা	৪	সংখ্যা	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা	১					
৩.৩ অফিস পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা ও যেকোন দুর্ঘটনা প্রতিরোধে সচেতনতামূলক কার্যক্রম	গৃহীত কার্যক্রম/প্রচার গা	৪	সংখ্যা	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা	১					
৩.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের মাঝে শুদ্ধাচার ও দুর্নীতি বিষয়ে সচেতনতামূলক দিক নির্দেশনা প্রদান করা	গৃহীত কার্যক্রম/প্রচার গা	৪	সংখ্যা	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা	১		১			
৩.৫ অফিসে ধূমপান ও মাদকমুক্ত রাখার কার্যক্রম	গৃহীত কার্যক্রম/প্রচার গা	৪	সংখ্যা	আহবায়ক, নৈতিকতা কমিটি	১	লক্ষ্যমাত্রা	১			১		

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%
০১	নথির ব্যবহার -ই [১.১] বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিম্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	তথ্য বাতায়ন [১.২] হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স [১.১.২] হালনাগাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৩	২
০৩	গভর্ন্যান্স ও -ই [১.৩] উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব- মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	হালনাগাদের সংখ্যা প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণাসেবা / সহজিকরণ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণাসেবা / সহজিকরণ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০ ০২২	২০/০১/ ২০২২	২৭/০১/২০ ২২
			তারিখ	৫	২৮/২/২০ ২২	১৫/০৩/ ২০২২	১৫/০৪/২০ ২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৩	-	-	-	-
পরীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৮০%	৭০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৩	২	১	-	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	১	-	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা স্টেকহোল্ডারগণের অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	১	-	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক তিথিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মা	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-