



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পাবনা

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

১৫৮

জাতীয় পর্যায়ে কর্মসম্পাদন রিপোর্ট

জাতীয় পর্যায়ে কর্মসম্পাদন রিপোর্ট

১৫৮

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ২০৩০ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বস্ত্র শিল্পে দেশে ও বিদেশে Executive level এ দক্ষ মানব সম্পদ (Skilled Manpower) তৈরি করে পাবনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, শালগাড়িয়া, পাবনা গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করেছে। বিগত ০৩(তিন) বছরে পাবনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পাবনা, পাবনা থেকে বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং এ ২৭১ জন শিক্ষার্থী পাশ করেছে এবং ২০২০-২০২১ অর্থবছরে কলেজে ১২২ জন শিক্ষার্থী ভর্তি করা হয়েছে। শ্রেণীকক্ষে শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ লক্ষে উপস্থিতির হারের উপর বৃত্তি প্রদান করা হয়েছে এবং কলেজের ছাত্রাবাসসমূহ আধুনিকায়ন করা হয়েছে। চতুর্থ শিল্পবিপ্লবের সাথে সামঞ্জস্য রেখে শিক্ষার্থীদের জন্য বিভিন্ন সেমিনার ও কর্মশালা আয়োজন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রয়োজনীয় শিক্ষক সমস্যা (সার্ভিসটি ক্যাডারভুক্ত না হওয়ায় যোগদানকৃত শিক্ষকরা পরবর্তীতে বিসিএস পরীক্ষার মাধ্যমে ক্যাডার সার্ভিসে চলে যাচ্ছে), অপ্রতুল শ্রেণী কক্ষ, শিক্ষকদের দেশি-বিদেশি প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা ও পদোন্নতির অভাব, শিক্ষার্থীদের কো-কারিকুলাম কার্যক্রম বৃদ্ধি করা, বেসরকারি শিল্পকারখানায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণের কোন নীতিমালা না থাকায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণ প্রদানে মিল মালিকগণ অনীহা প্রকাশ করে; সরকারি ও বেসরকারি বস্ত্র শিল্প/শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মধ্যে সমন্বয়হীনতা, এপিএ মূল্যায়ন সময়সীমার মধ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের পরীক্ষার ফলাফল সঠিক সময়ে প্রকাশ না হওয়া। এছাড়াও পিএসসি কর্তৃক ন্যূনতম সময়ে শিক্ষক নিয়োগের ব্যবস্থা করা প্রয়োজন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষার হার ও মান বৃদ্ধি করা এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে (৪ বছরে) কোর্স সমাপ্ত করা, বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে যৌথভাবে Need-based curriculum প্রণয়নে সহযোগিতা করা, শিল্প কারখানার চাহিদা মোতাবেক দক্ষ Executive level প্রযুক্তিবিদ তৈরি করে তাদেরকে বস্ত্র শিল্পে যে সকল বিদেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োজিত আছে, তাদের স্থানে দেশীয় প্রযুক্তিবিদ প্রতিস্থাপন করা, বস্ত্র শিল্প মালিকদের সাথে সমন্বয় করে শিক্ষার্থীদের মিল ভিজিট বৃদ্ধি করা এবং সর্বোপরি দক্ষ দেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োগের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা রক্ষায় সহযোগিতা করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৩,৮০০ টি তাত্ত্বিক ক্লাস ও ১,১০০ টি ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহণ করা;
- নির্ধারিত ধারাবাহিক ও চূড়ান্ত পরীক্ষাসমূহ গ্রহণ করা;
- শ্রেণীকক্ষে শিক্ষার্থীদের ৮৫% উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ;
- কো-কারিকুলাম কার্যক্রম বৃদ্ধি করা;
- শিল্প-কারখানায় ১০০ জন ছাত্র-ছাত্রীর ইন্ডাস্ট্রিয়াল এটাচমেন্ট নিশ্চিতকরণ;
- ১০০ জন ছাত্র-ছাত্রীর বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী অর্জনে সহযোগিতা জোরদারকরণ;
- বরাদ্দ অনুসারে মেশিন মেরামত ও সংরক্ষণ এবং কাটামাল ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পাবনা

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

বস্ত্র খাতের জন্য সময়োপযোগী দক্ষ জনবল তৈরি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও কর্মক্ষেত্রের সমন্বয়ে মানসম্মত শিক্ষা প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ
২. গুণগত শিক্ষাদান ও গবেষণা জোরদারকরণ
৩. কো কারিকুলার কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ
৪. বাজেটের সুষ্ঠু ও যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক ক্লাসের সমন্বয়ে যুগোপযোগী শিক্ষা প্রদান
২. বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী সকল ক্লাস গ্রহণ করা;
৩. শিক্ষার্থীদের ধারাবাহিক মূল্যায়ন ও ফাইনাল পরীক্ষা গ্রহণ করা;
৪. শিক্ষার্থীদের শিল্প প্রতিষ্ঠানে প্রশিক্ষণে প্রেরণ ও প্রশিক্ষণ শেষে ভাইভা গ্রহণ
৫. কো-কারিকুলার কার্যক্রম পরিচালনা করা
৬. শিক্ষা ও গবেষণা বাজেটের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১২	প্রকৃত অর্জন* ২০১১-১৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৩-১৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০১৪-২০১৫	২০১৫-২০১৬		
শিক্ষার্থীদের ফলাফলের উন্নতি	বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীর পাশের হারের প্রবৃদ্ধি(শতাংশ)	%			২	২	২	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, পাবনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়
	শিক্ষার্থীদের গড় সিজিপিএ বৃদ্ধি	সংখ্যা			.০৫	.০৫	.০৫	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, পাবনা টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়

*সাময়িক (provisional) তথ্য

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] শিক্ষার্থীদের মুগ্ধায়ন সম্পন্নকরণ	২০	[১.১] অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	[১.১.১] গৃহীত ধারাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা	ক্রমপঞ্জিত/সংখ্যা		৪			১৬	১৪	১২	১০	৮	১৬	১৬	
		[১.২] চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	[১.২.১] গৃহীত তাত্ত্বিক পরীক্ষা	ক্রমপঞ্জিত/সংখ্যা	২				৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮	
			[১.২.২] গৃহীত ব্যবহারিক পরীক্ষা	ক্রমপঞ্জিত/সংখ্যা	২				৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮	
		[১.৩] শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] তাত্ত্বিক ক্রাসে উপস্থিতি	গড়	%	৩				৮৫	৭৭	৬৮	৬০	৫১	৮৬	৯০
			[১.৩.২] ব্যবহারিক ক্রাসে উপস্থিতি	গড়	%	৩				৯০	৮০	৭০	৬০	৫০	৯০	৯০
		[১.৪] শিক্ষার্থীদের পড়াশোনা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] শিক্ষার্থী ও অভিভাবক সমাবেশ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২				১					২	৩
		[১.৫] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের সমন্বিত সাক্ষাৎকার গ্রহণ	[১.৫.১] গৃহিত সমন্বিত সাক্ষাৎকার	সমষ্টি	সংখ্যা	২				১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১১০	১১৫
[১.৬] বিএসসি ইন টেঞ্জটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষা সম্পন্নকরণ	[১.৬.১] বিএসসি ইন টেঞ্জটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	গড়	%	২				৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	৯২	৯৫		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] গুণগত শিক্ষাদান ও পবেষণা জোরদারকরণ	২০	[২.১] ক্লাস বুটিন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রণীত ক্লাস বুটিন	ক্রমপঞ্জিকৃত সংখ্যা		৪			৮	৭	৬	৫	৪	৮	৮
		[২.২] ক্লাস বুটিন অনুযায়ী ক্লাস গ্রহণ	[২.২.১] গৃহিত তাত্ত্বিক ক্লাস	ক্রমপঞ্জিকৃত সংখ্যা		৩			৩৬০০	৩২৫০	৩০০০	২৭০০	২৫০০	৩৮০০	৩৮৫০
			[২.২.২] গৃহিত ব্যবহারিক ক্লাস	ক্রমপঞ্জিকৃত সংখ্যা		৩			১১০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	১১৫০	১২০০
	৭৫	[২.৩] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ব্যবস্থাকরণ	[২.৩.১] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং এ প্রেরণ	সমষ্টি সংখ্যা		৪			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১১০	১১৫
		[২.৪] প্রজেক্ট ওয়ার্ক সম্পন্নকরণ	[২.৪.১] সম্পাদিত প্রজেক্ট ওয়ার্ক	সমষ্টি সংখ্যা		৪			১৬	১৫	১৪	১৩	১২	১৬	১৬
		[২.৫] সেমিনার আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত সেমিনার	সমষ্টি সংখ্যা		২			১						



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২৩-২৪						প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[৩] কো কারিগর/কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ	১৫	[৩.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.১.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজিত	তারিখ	তারিখ	৫			২৯.০২.২৪	৩১.০৩.২৪	৩০.০৪.২৪	৩১.০৫.২৪	৩০.০৬.২৪	৩১.০৩.২৫	৩১.০৩.২৬
		[৩.২] ম্যাগাজিন/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[৩.২.১] প্রকাশিত ম্যাগাজিন/বার্ষিক প্রতিবেদন	তারিখ	তারিখ	৫			০১.০৬.২৪	০৮.০৬.২৪	১৫.০৬.২৪	২২.০৬.২৪	৩০.০৬.২৪	১৫.০৬.২৫	১৫.০৬.২৬
		[৩.৩] ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজন	[৩.৩.১] নবীন যাত্রার ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫			১					১	১
[৪] বাজেটের সূচক ও যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	১৫	[৪.১] জাতীয় অনুষ্ঠান পালন	[৪.১.১] পালনকৃত জাতীয় অনুষ্ঠান	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	তারিখ	৮			৮	৭	৬	৩	২	৮	৮
		[৪.২] বাজেট বাস্তবায়ন	[৪.২.১] প্রণীত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	তারিখ	তারিখ	৩			৩১.০৭.২৩	১৫.০৮.২৩	৩১.০৮.২৩	১৫.০৯.২৩	৩০.০৯.২৩	২৫.০৭.২৪	২৫.০৭.২৫
		[৪.২.২] বাজেট বাস্তবায়ন	[৪.২.২] বাজেট বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	ক্রমপঞ্জিভূত সংখ্যা	তারিখ	৮			৮	৩	২	১		৮	৮

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

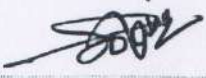
*সাময়িক (provisional) তথ্য

(Handwritten signature)

আমি, অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পাবনা, মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর-এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর হিসাবে অধ্যক্ষ, টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পাবনা-এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

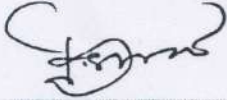


অধ্যক্ষ

টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, পাবনা

26/06/2023

তারিখ



মহাপরিচালক

বস্ত্র অধিদপ্তর

26/06/2023

তারিখ



সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এপিএ	অ্যানুয়াল পারফরমেন্স এগ্রিমেন্ট
২	জি আর এস	গ্রিডেন্স রিডেন্স সিস্টেম
৩	বিএসসি	ব্যাচেলর অব সায়েন্স



সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] অভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	[১.১.১] গৃহীত ঋরাবাহিক তাত্ত্বিক পরীক্ষা	পরীক্ষা ও রেজিস্ট্রার শাখা	অধ্যক্ষের কার্যালয় কর্তৃক প্রকাশিত পরীক্ষার রুটিন
[১.২] চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	[১.২.১] গৃহীত তাত্ত্বিক পরীক্ষা [১.২.২] গৃহীত ব্যবহারিক পরীক্ষা	পরীক্ষা ও রেজিস্ট্রার শাখা পরীক্ষা ও রেজিস্ট্রার শাখা	বুটেল কর্তৃক প্রকাশিত পরীক্ষার রুটিন অধ্যক্ষের কার্যালয় কর্তৃক প্রকাশিত পরীক্ষার রুটিন
[১.৩] শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] তাত্ত্বিক ক্লাসে উপস্থিতি [১.৩.২] ব্যবহারিক ক্লাসে উপস্থিতি	পরীক্ষা ও রেজিস্ট্রার শাখা পরীক্ষা ও রেজিস্ট্রার শাখা	শিক্ষার্থীদের লেভেল/টার্ম ভিত্তিক তাত্ত্বিক ক্লাসে উপস্থিতির সারসংক্ষেপ শিক্ষার্থীদের লেভেল/টার্ম ভিত্তিক ব্যবহারিক ক্লাসে উপস্থিতির সারসংক্ষেপ
[১.৪] শিক্ষার্থীদের পড়াশোনা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] শিক্ষার্থী ও অভিভাবক সমাবেশ আয়োজিত	পরীক্ষা ও রেজিস্ট্রার শাখা	অফিস আদেশ, স্থিরচিত্র
[১.৫] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের সমন্বিত সাক্ষাৎকার গ্রহণ	[১.৫.১] গৃহিত সমন্বিত সাক্ষাৎকার	দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকবৃন্দ	সমন্বিত সাক্ষাৎকারের অফিস আদেশ
[১.৬] বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষা সম্পন্নকরণ	[১.৬.১] বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	পরীক্ষা ও রেজিস্ট্রার শাখা	প্রকাশিত ফল
[২.১] ক্লাস রুটিন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রণীত ক্লাস রুটিন	কোর্স কো-অর্ডিনেটরগণ	ক্লাস রুটিনের অফিস আদেশ
[২.২] ক্লাস রুটিন অনুযায়ী ক্লাস গ্রহণ	[২.২.১] গৃহিত তাত্ত্বিক ক্লাস [২.২.২] গৃহিত ব্যবহারিক ক্লাস	সংশ্লিষ্ট শিক্ষকবৃন্দ সংশ্লিষ্ট শিক্ষকবৃন্দ	তাত্ত্বিক ক্লাসের সামারি শিট ব্যবহারিক ক্লাসের সামারি শিট
[২.৩] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইভালুয়েশন ট্রেনিং ব্যবস্থাকরণ	[২.৩.১] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইভালুয়েশন ট্রেনিং এ প্রেরণ	পরীক্ষা ও রেজিস্ট্রার শাখা	মিল ট্রেনিং এ প্রেরণের তালিকামূলক অফিস আদেশ
[২.৪] প্রজেক্ট ওয়ার্ক সম্পন্নকরণ	[২.৪.১] সম্পাদিত প্রজেক্ট ওয়ার্ক	সংশ্লিষ্ট শিক্ষকবৃন্দ	অফিস আদেশ
[২.৫] সেমিনার আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত সেমিনার	অধ্যক্ষের কার্যালয়	অফিস আদেশ
[৩.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.১.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজিত	ক্রীড়া কমিটি	প্রত্নুতি সভার নোটিশ, সভার কার্যবিবরণী, আয়োজিত কার্যক্রমের অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র
[৩.২] ম্যাগাজিন/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[৩.২.১] প্রকাশিত ম্যাগাজিন/বার্ষিক প্রতিবেদন	ম্যাগাজিন কমিটি	অফিস আদেশ ও ব্লক পেইজের কিছু ছবি
[৩.৩] ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজন	[৩.৩.১] নবীন ব্যাচের ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজিত	সংশ্লিষ্ট কমিটি	প্রত্নুতি সভার নোটিশ, সভার কার্যবিবরণী, আয়োজিত কার্যক্রমের অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র
[৪.১] জাতীয় অনুষ্ঠান পালন	[৪.১.১] পালনকৃত জাতীয় অনুষ্ঠান	দিবস উদযাপন কমিটি	প্রত্নুতি সভার নোটিশ, সভার কার্যবিবরণী, আয়োজিত কার্যক্রমের অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.২] বাজেট বাস্তবায়ন	[৪.২.১] প্রণীত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	হিসাব শাখা ও অধ্যক্ষ মহোদয়	পরিকল্পনা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণের কপি
	[৪.২.২] বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হিসাব শাখা ও অধ্যক্ষ মহোদয়	প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণের কপি

ক্রমিক নং	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন	পর্যবেক্ষণের তারিখ
১	বাজেট পরিকল্পনা প্রণয়ন	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
২	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
৩	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
৪	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
৫	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
৬	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
৭	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
৮	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
৯	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩
১০	বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সম্পূর্ণ	১৫/০৬/২০২৩

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষা সম্পন্নকরণ	বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	এফিলিয়েটেড বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক পরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা
চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	গৃহীত তাত্ত্বিক পরীক্ষা	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	এফিলিয়েটেড বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক পরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা
চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং এ প্রেরণ	চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং এ প্রেরণ	বস্ত্র অধিদপ্তর	পোষক কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করে ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ব্যবস্থা করা, বাজেট সময়মত প্রেরণ করা ও ওরিয়েন্টেশনের তারিখ নির্ধারণ করা
বাজেট বাস্তবায়ন	প্রণীত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	বস্ত্র অধিদপ্তর	পোষক কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করে ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ব্যবস্থা করা, বাজেট সময়মত প্রেরণ করা ও ওরিয়েন্টেশনের তারিখ নির্ধারণ করা
ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজন	নবীন ব্যাচের ওরিয়েন্টেশন প্রোগ্রাম আয়োজিত	বস্ত্র অধিদপ্তর	পোষক কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করে ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ব্যবস্থা করা, বাজেট সময়মত প্রেরণ করা ও ওরিয়েন্টেশনের তারিখ নির্ধারণ করা



সংযোজনী ৪-৮: সরকার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ



পৃষ্ঠা: ১৭

মুদ্রণ তারিখ: বুধবার, জুন ১৪, ২০২৩

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের নাম:

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মোট অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						তরা							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						তরা							
						অর্জন							
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
						তরা							
						অর্জন							

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০১			২	-	-	-	-