



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, বস্ত্র অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Regional/Zonal Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার ২০১৮, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০২১-২০৪১, টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ২০৩০ বাস্তবায়ন ও চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের জন্য প্রস্তুতি গ্রহণের নিমিত্তে বস্ত্র শিল্পে দেশে ও বিদেশে Executive level এ দক্ষ মানব সম্পদ (Skilled Manpower) তৈরি করে শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বরিশাল গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করছে। বিগত ০৪ (চার) বছরে শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, (SARSTEC) বরিশাল থেকে বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কোর্সে ৪০০ জন শিক্ষার্থী পাশ করেছে এবং ২০২২ সনে অত্র কলেজে ১১৪ জন শিক্ষার্থীকে ভর্তি করা হয়েছে। এছাড়া মেধাবী ছাত্র-ছাত্রীদের ৬৫% বৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে। ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিভিন্ন কর্মপরিকল্পনা গ্রহন করা হয়েছে। শিক্ষক, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্য সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। ছাত্র-ছাত্রীদের পাঠদানে ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের গুরুত্ব প্রদান করা হচ্ছে। কর্মরত শিক্ষকদের পদমোতি দেওয়া হয়েছে। নতুন শিক্ষক নিয়োগ দেওয়া হচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রতি কলেজে ৪টি টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ, যথাক্রমে ইয়ার্ণ ইঞ্জিনিয়ারিং, ফেব্রিক ইঞ্জিনিয়ারিং, ওয়েট ইঞ্জিনিয়ারিং, এ্যাপারেল ইঞ্জিনিয়ারিং চালু আছে। চার বিভাগের জন্য আলাদা করে শিক্ষকের পদ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক ছাড় করানো আছে (অনুমোদিত)। দ্রুত পদগুলো অর্থ মন্ত্রণালয় থেকে ছাড় করা প্রয়োজন। টেক্সটাইল ক্যাডার না থাকায় নন-ক্যাডার হিসেবে নিয়োগপ্রাপ্ত শিক্ষকগণ কাজে যোগদান করলেও বেসরকারী মিলে অধিক বেতনে দ্রুত চলে যায়, বিধায় BCS এ টেক্সটাইল ক্যাডার অন্তর্ভুক্ত করা প্রয়োজন। নতুন নিয়োগকৃত প্রভাষকগণকে শিল্প কারখানায় বাস্তব প্রশিক্ষণে পাঠিয়ে দক্ষতা বৃদ্ধি করা প্রয়োজন। তাছাড়া শ্রেণী কক্ষের স্বল্পতার দ্রুত সকল লেভেলের ছাত্র ছাত্রীদের যথাসময়ে ক্লাশ নেয়া যাচ্ছে না। ছাত্রাবাসের অপতুলতার কারণে ছাত্রদের আবাসনের তীব্র সমস্যা হচ্ছে। প্রতিটি ক্লাশরুমে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরের ব্যবস্থা করা প্রয়োজন। বেসরকারী শিল্পকারখানায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণের কোন নীতিমালা না থাকায় শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণ প্রদানে মিল মালিকগণ অনিহা প্রকাশ করেন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বিশ্বমানের আধুনিক টেকনোলজির ধারণার জন্য প্রশিক্ষনের ব্যবস্থা করা। বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষার গুণগতমান বৃদ্ধি করা। বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়ের সাথে যৌথভাবে Need-based curriculum প্রণয়নে সহযোগিতা করা। ৪র্থ শিল্প বিপ্লব মোকাবেলায় শিল্প কারখানার চাহিদা মোতাবেক দক্ষ Executive-level প্রযুক্তিবিদ তৈরী করে তাদেরকে বস্ত্র শিল্পে যে সকল বিদেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োজিত আছে, তাদের স্থানে গুণগত মানসম্পন্ন দেশীয় প্রযুক্তিবিদ প্রতিস্থাপন করা। বস্ত্র শিল্প মালিকদের সাথে সমন্বয় করে শিক্ষার্থীদের মিল এটাচমেন্ট বৃদ্ধি করা, চতুর্থ শিল্প বিপ্লবের জন্য প্রস্তুতি গ্রহণ, স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে বস্ত্র অধিদপ্তরের নির্দেশনা মোতাবেক পরিকল্পনা গ্রহণ এবং সর্বোপরি দক্ষ দেশী প্রযুক্তিবিদ নিয়োগের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা রক্ষায় সহযোগিতা করা। ডিগ্রি অর্জনকারীদেরকে মিল বা অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে নিয়োগের জন্য সহযোগিতা করা।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- বিএসসি কোর্সে ৩৭৫০ টি তাত্ত্বিক ক্লাস ও ১২০০ টি ব্যবহারিক ক্লাস গ্রহন করা;
- তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক মিলিয়ে শিক্ষার্থীদের ৯০% এর বেশি উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ;
- নির্ধারিত ধারাবাহিক ও চূড়ান্ত পরীক্ষা সমূহ গ্রহন করা;
- কো-কারিকুলাম কার্যক্রম বৃদ্ধি করা;
- বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং ১০২ জন শিক্ষার্থী ডিগ্রী অর্জন করা।
- বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং ১২৫ জন শিক্ষার্থীর শিল্প-কারখানায় ইন্ডাস্ট্রিয়াল এটাচমেন্ট নিশ্চিতকরণ।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বরিশাল

এবং

মহাপরিচালক, বঙ্গ অধিদপ্তর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ...জুন... মাসের ...২০... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

বন্দ্র খাতের জন্য সময়োপযোগী দক্ষ জনবল তৈরি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও কর্মক্ষেত্রের সমন্বয়ে মানসম্মত শিক্ষা প্রদান।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ আঞ্চলিক / জোনাল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ;
২. গুণগত শিক্ষাদান ও গবেষণা জোরদারকরণ;
৩. কো-কারিকুলার কার্যক্রম বৃদ্ধিকরণ;
৪. বাজেটের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ;

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. তাত্ত্বিক ও ব্যবহারিক প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে মান সম্পন্ন বন্দ্র প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিষয়ে গুণগত শিক্ষা প্রদান;
২. বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুযায়ী সকল ক্লাশ গ্রহণ;
৩. শিক্ষার্থীদের ধারাবাহিক মূল্যায়ন ও চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ;
৪. প্রতিষ্ঠানের সকল ল্যাবের মেশিনসমূহ সচল রেখে, ক্লাশ রুটিন মোতাবেক ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ;
৫. শিল্প প্রতিষ্ঠানে প্রশিক্ষণকালীন সময়ে মনিটরিং এবং প্রশিক্ষণ শেষে প্রতিষ্ঠানে পরীক্ষা, Presentation, Comprehensive Viva গ্রহণ করা;
৬. শিক্ষা ও গবেষণা বাজেটের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিতকরণ;
৭. কো-কারিকুলাম কার্যক্রম পরিচালনা করা;
৮. সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা, সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন করা;

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
শিক্ষার্থীদের ফলাফলের উন্নতি	বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থীর পাশের হারের প্রবৃদ্ধি	শতকরা	২.৭২	৩.৪৮	২	২	২	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ বরিশাল, বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়
	শিক্ষার্থীদের গড় সিজিপিএ বৃদ্ধি	শতকরা	০.০৭	০.১৫	০.০৫	০.০৫	০.০৫	বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বস্ত্র অধিদপ্তর, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ বরিশাল, বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়

*সাময়িক (provisional) তথ্য

Kamr

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্দেশক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

Kami

Kaishu

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			৬০%
[১] শিক্ষার্থীদের মূল্যায়ন সম্পন্নকরণ;	২০	[১.১] আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	[১.১.১] গৃহিত ধারাবাহিক ভাষিক পরীক্ষা	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	৪	৬১	৭৯	৮৫	৯৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
		[১.২] চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	[১.২.১] গৃহিত ভাষিক পরীক্ষা	ক্রমপুঞ্জিত	সংখ্যা	২	৭	৯	৬	৭	৭	১০	১০	১০	১০	
		[১.৩] শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] গৃহিত ভাষিক ক্লাশে উপস্থিতি	গড়	%	৩	৪৭	৪৭	৬৬	৭৬	৭৬	৯৩	৯৩	৯৩	৯৩	
		[১.৪] শিক্ষার্থীদের গভ্যমান কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] গৃহিত শিক্ষার্থী ও অভিভাবক সমাবেশ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২
		[১.৫] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের সমন্বিত সাক্ষাৎকার গ্রহণ	[১.৫.১] গৃহিত সমন্বিত সাক্ষাৎকার	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২	২
		[১.৬] বিএসসি ইন টেস্টটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষা সম্পন্নকরণ	[১.৬.১] বিএসসি ইন টেস্টটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	গড়	%	২	৩৪.০৯	৩৪.০৯	৩৪.০৯	৩৪.০৯	৩৪.০৯	৩৪.০৯	৩৪.০৯	৩৪.০৯	৩৪.০৯	৩৪.০৯

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

Kasin

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬					
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে							
														৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
[২] গুণগত শিক্ষাদান ও গবেষণা জোরদারকরণ;	২০	[২.১] ক্লাশ রুটিন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রদীত ক্লাশ রুটিন	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৩	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	
		[২.২] ক্লাশ রুটিন অনুযায়ী ক্লাশ গ্রহণ	[২.২.১] গৃহিত তাত্ত্বিক ক্লাশ	ক্রমপঞ্জিভূত	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		[২.৩] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইভাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং ব্যবস্থাকরণ	[২.৩.১] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইভাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং এ প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		[২.৪] প্রজেক্ট ওয়ার্ক সম্পন্নকরণ	[২.৪.১] সম্পাদিত প্রজেক্ট ওয়ার্ক	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		[২.৫] সেমিনার আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

Kaizer

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এসিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	১৫	[৩.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.১.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজিত	তারিখ	তারিখ	৫	ফেব্রুয়ারী	জানুয়ারি	২৮.০২.২৪	৩১.০৩.২৪	৩০.০৪.২৪	৩১.০৫.২৪	৩০.০৬.২৪	২৮.০২.২৫	২৬	
		[৩.২] ম্যাগাজিন প্রকাশ	[৩.২.১] প্রকাশিত ম্যাগাজিন	তারিখ	তারিখ	৫	এপ্রিল	এপ্রিল	৩১.০৫.২৪	৩০.০৬.২৪	৩১.০৭.২৪	৩১.০৮.২৪	৩০.০৯.২৪	৩১.০৫.২৫	৩১.০৫.২৬	
		[৩.৩] নবীন বরন অনুষ্ঠানের আয়োজন	[৩.৩.১] নবীন বরন অনুষ্ঠানের আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	১	১								
		[৪.১] জাতীয় দিবস পালন	[৪.১.১] পালনকৃত জাতীয় দিবস	ক্রমপঞ্জিত সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিত সংখ্যা	৮	৮	৮								
	১৫	[৪.২] বাজেট বাস্তবায়ন	[৪.২.১] প্রণীত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	তারিখ	তারিখ	৩				৩১.০৭.২৩	১৫.০৮.২৩	৩১.০৮.২৩	১৫.০৯.২৩	৩০.০৯.২৩	২৫.০৭.২৪	২৫.০৭.২৫
		[৪.২.২] বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন বৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	ক্রমপঞ্জিত সংখ্যা	ক্রমপঞ্জিত সংখ্যা	৮	৮	৮									

Kamru

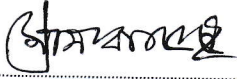
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪				প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান নিম্নে		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র														
[২] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৭৮							
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৯.০০							
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮	২.১৬							
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩.৫২							
		[১.৫] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.৫.১] তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	২.১৬							

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, অধ্যক্ষ, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বরিশাল, মহাপরিচালক, বঙ্গ
অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, বঙ্গ অধিদপ্তর হিসাবে অধ্যক্ষ, শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ,
বরিশাল-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

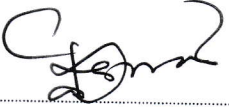
স্বাক্ষরিত:



অধ্যক্ষ
শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত টেক্সটাইল
ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বরিশাল

২০/৬/২৩

তারিখ



মহাপরিচালক
বঙ্গ অধিদপ্তর

২০/৬/২৩

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	সংক্ষিপ্ত (Acronyms)	বিবরণ
১	APA	Annual Performance Agreement
২	BCS	Bangladesh Civil Service
৩	BUTex	Bangladesh University of Textile
৪	GRS	Grievance Redress System
৫	SARSTEC	Sahid Abdur Rab Serniabat Textile Engineering College
৬	SWOT	Strength, Weakness, Opportunities, Threats

Kash

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা গ্রহণ	[১.১.১] গৃহিত ধারাবাহিক ত্রৈমিক পরীক্ষা	রেজিস্ট্রার ও পরীক্ষা শাখা	অধ্যক্ষের কার্যালয় কর্তৃক প্রকাশিত পরীক্ষার রুটিন
[১.২] চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	[১.২.১] গৃহিত ত্রৈমিক পরীক্ষা [১.২.২] গৃহিত ব্যবহারিক পরীক্ষা	রেজিস্ট্রার ও পরীক্ষা শাখা রেজিস্ট্রার ও পরীক্ষা শাখা	বুটেল্ড কর্তৃক প্রকাশিত পরীক্ষার রুটিন অধ্যক্ষের কার্যালয় কর্তৃক প্রকাশিত পরীক্ষার রুটিন
[১.৩] শিক্ষার্থীদের উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ	[১.৩.১] ত্রৈমিক ক্লাসে উপস্থিতি [১.৩.২] ব্যবহারিক ক্লাসে উপস্থিতি	রেজিস্ট্রার ও পরীক্ষা শাখা রেজিস্ট্রার ও পরীক্ষা শাখা	শিক্ষার্থীদের টার্ম/লেভেল ভিত্তিক ত্রৈমিক ক্লাসে উপস্থিতির সারসংক্ষেপ শিক্ষার্থীদের টার্ম/লেভেল ভিত্তিক ব্যবহারিক ক্লাসে উপস্থিতির সারসংক্ষেপ
[১.৪] শিক্ষার্থীদের পড়াশুনা কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	[১.৪.১] শিক্ষার্থী ও অভিভাবক সমাবেশ আয়োজিত	রেজিস্ট্রার ও পরীক্ষা শাখা	অফিস অর্ডার ও স্থিরচিত্র
[১.৫] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের সমন্বিত সাক্ষাৎকার গ্রহণ	[১.৫.১] গৃহিত সমন্বিত সাক্ষাৎকার	দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকগণ	সমন্বিত সাক্ষাৎকারের অফিস আদেশ
[১.৬] বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষা সম্পন্নকরণ	[১.৬.১] বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	রেজিস্ট্রার ও পরীক্ষা শাখা	প্রকাশিত ফলাফল
[২.১] ক্লাস রুটিন প্রণয়ন	[২.১.১] প্রণীত ক্লাস রুটিন	কোর্স কো-অর্ডিনেটরগণ	ক্লাস রুটিনের অফিস আদেশ
[২.২] ক্লাস রুটিন অনুযায়ী ক্লাস গ্রহণ	[২.২.১] গৃহিত ত্রৈমিক ক্লাস [২.২.২] গৃহিত ব্যবহারিক ক্লাস	সংশ্লিষ্ট শিক্ষকবৃন্দ সংশ্লিষ্ট শিক্ষকবৃন্দ	ত্রৈমিক ক্লাসের সামারি শিট ব্যবহারিক ক্লাসের সামারি শিট
[২.৩] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইভালুয়েশন ট্রেনিং বাবস্থাকরণ	[২.৩.১] চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইভালুয়েশন ট্রেনিং এ প্রেরণ	রেজিস্ট্রার ও পরীক্ষা শাখা	মিল ট্রেনিংয়ে প্রেরণের তালিকাযুক্ত অফিস আদেশ
[২.৪] প্রজেক্ট ওয়ার্ক সম্পন্নকরণ	[২.৪.১] সম্পাদিত প্রজেক্ট ওয়ার্ক	সংশ্লিষ্ট শিক্ষকবৃন্দ	অফিস আদেশ
[২.৫] সেমিনার আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত সেমিনার	অধ্যক্ষের কার্যালয়	অফিস আদেশ
[৩.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৩.১.১] বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা আয়োজিত	ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কমিটি	নোটিশ, আয়োজিত কার্যক্রমের অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র
[৩.২] ম্যাগাজিন প্রকাশ	[৩.২.১] প্রকাশিত ম্যাগাজিন	ম্যাগাজিন কমিটি	অফিস আদেশ ও ব্রুট পেইজের ছবি।
[৩.৩] নবীন বরন অনুষ্ঠানের আয়োজন	[৩.৩.১] নবীন বরন অনুষ্ঠানের আয়োজিত	নবীন বরণ উদযাপন কমিটি	নোটিশ, আয়োজিত কার্যক্রমের অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র
[৪.১] জাতীয় দিবস পালন	[৪.১.১] পালনকৃত জাতীয় দিবস	জাতীয় দিবস উদযাপন কমিটি	নোটিশ, আয়োজিত কার্যক্রমের অফিস আদেশ ও স্থিরচিত্র
[৪.২] বাজেট বাস্তবায়ন	[৪.২.১] প্রণীত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা [৪.২.২] বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	হিসাব শাখা ও অধ্যক্ষ মহোদয় হিসাব শাখা ও অধ্যক্ষ মহোদয়	পরিকল্পনা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণের কপি পরিকল্পনা উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণের কপি

Kam

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইভলিউশনাল ট্রেনিং ব্যবস্থাকরণ	চূড়ান্ত পর্বের শিক্ষার্থীদের ইভলিউশনাল ট্রেনিং এ প্রেরণ	বস্ত্র অধিদপ্তর	যথাযথ কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করে ইভলিউশনাল ট্রেনিং ব্যবস্থা করা
নবীন বরন অনুষ্ঠানের আয়োজন	নবীন বরন অনুষ্ঠানের আয়োজিত	বস্ত্র অধিদপ্তর	নবীন বরণ অনুষ্ঠানের তারিখ নির্ধারণ করা
বাজেট বাস্তবায়ন	প্রণীত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	বস্ত্র অধিদপ্তর	বাজেট সময়মত প্রেরণ করা
চূড়ান্ত পরীক্ষা গ্রহণ	গৃহিত তাত্ত্বিক পরীক্ষা	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	এফিলিয়েটেড বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক পরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা
বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং শিক্ষা সম্পন্নকরণ	বিএসসি ইন টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং উত্তীর্ণ শিক্ষার্থী	বাংলাদেশ টেক্সটাইল বিশ্ববিদ্যালয়	এফিলিয়েটেড বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক পরীক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা

Kaim

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩ - ২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩ -২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অধ্যক্ষ	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অধ্যক্ষ	৫০ জন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	২৫					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ (টিওএইডুজ) অকেজো মানামান বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নয়ন পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	অধ্যক্ষ এবং প্রশাসন শাখা	২ এবং ৩০/০৯/২৩ ৩১/০৩/২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	(মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা) ও (৩০/৯/২৩)	২৫	১	১			
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							

BR

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪				মুদ্রণ		
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ক্রেত্রে শুল্কচার													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অধ্যক্ষ ও ক্রয় কমিটি	৩১-০৭-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৩						শুধু ক্রয়-পরিকল্পনা কপি অধিদপ্তরে পাঠাতে হবে

৩. **শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম**..... (অর্থায়নের ভিত্তিতে ১ নং সহ নুনতম ৪ টি কার্যক্রম)

ক্রম	কার্যক্রম	সংখ্যা	তারিখ	অধ্যক্ষ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.১	বেলা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহীতার মতামত সংরক্ষণ	৭	%	বেঞ্জামিন শাখা	১০০%								
৩.২	বিদ্যুৎ / পানি / টেলিফোন / গ্যাস বিল প্রদান	৭	%	হিসাব শাখা	১০০%								
৩.৩	ক্যাম্পাস খুমপান ও মাদক মুক্ত করণে সচেতনমূলক সভা আয়োজন	৭	সংখ্যা	অধ্যক্ষ	২								
৩.৪	Anti-Ragging রোগান প্রচারকরণ	৭	তারিখ	অধ্যক্ষ	৩১/০৩/২৪								

Signature

(মো: আবদুল কাদের বেপারী)
অধ্যক্ষ (অঃ দাঃ) ও আহ্বায়ক, নৈতিকতা কমিটি,
শহীদ আবদুর রব সেরনিয়াবাত
টেক্সটাইল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ, বরিশাল।

BR

Kash

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	লক্ষ্যসাত্রা ২০২৩-২০২৪				
										অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	০১	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	১০০%	৯০%	৭০%	৬০%	৪৯/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-					
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৭	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	৩৬/০৫/২৪					৪৯/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	%০৭	%৫	%০	%৫	%০					৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-					
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-					
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশে বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশে বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-					
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশে বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৭/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪					

Kamr

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯০%	৮০%	৯২	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%				৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২					২		
সক্ষমতা অর্জন	১০	[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১২	১০	৭	৬	
		[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫					২		
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			২			১	

সংযোজনী ৭

বিভাগীয় পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন। [১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত [১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন। [২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৬	-	-	-	-	
				সংখ্যা	৫	১	-	-	-	

Kamr

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয় ও জেলাপর্যায়ের কার্যালয়সমূহ)]

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০১	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০১			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০২	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [২.২] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [২.২.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	তারিখ সংখ্যা	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-

Kam