

দপ্তর/সংস্থা-এর শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নাম: প্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১ সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশাসন পরিচালক ও শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১ বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	প্রশাসন পরিচালক ও শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১ অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন পরিচালক ও শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			১ম, ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে বিভাগীয়/ জেলা/উপজেলা পর্যায়ের অফিসে এবং ২য় কোয়ার্টারে নিজ অফিসে বড় পরিসরে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন করা হবে।
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.৪.১ প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষণ পরিচালক	৯০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০	৩০	৩০	-			

Signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১. ৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএনইহুজু অক্বেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
						লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২৪	৩১/১০/২৪	৩১/১১/২৪	৩১/১২/২৪		
১. ৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৫.১ উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	প্রশাসন পরিচালক ও শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩ ও ৩১/৭/২৪ ৩১/১০/২৪ ৩১/১১/২৪ ৩১/১২/২৪	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
						লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২৪	৩১/১০/২৪	৩১/১১/২৪	৩১/১২/২৪		
১. ৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১ ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	প্রশাসন পরিচালক ও শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩ ও ৩১/১০/২৪ ৩১/১১/২৪ ৩১/১২/২৪	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
						লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১০/২৪	৩১/১১/২৪	৩১/১২/২৪		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বার্ষিক বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১ ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ পরিচালক এবং পরিচালক(পারিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	৩২/৭/২৪ ও সংশ্লিষ্ট ত্রয় পারিকল্পনা	৩২/৭/২৪	৩২/৭/২৪	৩২/৭/২৪	৩২/৭/২৪	৩২/৭/২৪	৩২/৭/২৪	৩২/৭/২৪
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার প্রথম বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১ ক্রয়-পারিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ পরিচালক এবং পরিচালক(পারিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	১০০	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১ বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ পরিচালক এবং পরিচালক(পারিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	১০০	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১ সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পরিচালক(পারিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	৭	২	২	২	২	২	২	২
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ যৌনবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২.৫.১ প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পরিচালক(পারিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক	--	২	২	২	২	২	২	২
২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত করা	২.৫.২ প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	পরিচালক(পারিকল্পনা) প্রকল্প পরিচালক								

Handwritten signature

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন জগুপতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার সফটওয়্যার এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ													
	৩.১.১ পর্যবেক্ষণ	৩	%	প্রশাসন পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		৫০%		৫০%			
৩.২ একটি বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, এর ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রমের স্বচ্ছতা পর্যবেক্ষণ	৩.২.১ পরিদর্শন ও পর্যবেক্ষণ	৫	তারিখ	পরিচালক / উপ-পরিচালক ট্রেড ইউনিয়ন ও সহকারী পরিচালক	৩১-১২-২০২৪ ৩০-৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪		৩০-৬-২০২৫			
৩.৩ একটি আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, এর ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রমের স্বচ্ছতা পর্যবেক্ষণ	৩.৩.১ পরিদর্শন ও পর্যবেক্ষণ	৫	তারিখ	উপ-পরিচালক ও সহকারী পরিচালক	৩১-১২-২০২৪ ৩০-৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪		৩০-৬-২০২৫			বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, চট্টগ্রাম এর ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রমের স্বচ্ছতা পর্যবেক্ষণ
৩.৪ একটি শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, এর প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের স্বচ্ছতা পর্যবেক্ষণ	৩.৪.১ পরিদর্শন ও পর্যবেক্ষণ	৫	তারিখ	উপ পরিচালক (শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা) ও সহকারী পরিচালক	৩১-১২-২০২৪ ৩০-৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪		৩০-৬-২০২৫			আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, বগুড়া এর ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রমের স্বচ্ছতা পর্যবেক্ষণ
৩.৫ একটি শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, এর ঊষধ বিতরণ কার্যক্রমের স্বচ্ছতা পর্যবেক্ষণ	৩.৫.১ পরিদর্শন ও পর্যবেক্ষণ	৭	তারিখ	উপ পরিচালক (শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা) / নেডিকেল ও সহকারী পরিচালক	৩১-১২-২০২৪ ৩০-৬-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা		২৪-১২-২০২৪					শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টংগী, গাজীপুর এর প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের স্বচ্ছতা পর্যবেক্ষণ ২.৫ এর সম্পদ হস্তান্তর বিষয়ক কার্যক্রম না থাকায় ৩.৫ অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, তেজগাঁও, ঢাকা এর ঊষধ বিতরণ কার্যক্রমের স্বচ্ছতা পর্যবেক্ষণ

Signature
৩১/১২/২৪

মিনু আফরোজ

উপপরিচালক (সালিশী ও প্রশিক্ষণ) এবং

শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

শ্রম অধিদপ্তর