

১.২

নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন

## ৩য় ত্রৈমাসিক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ এর লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২৩/০১/২০২৫ খ্রি: তারিখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির ৩য় ত্রৈমাসিক সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের প্রেক্ষিতে কার্যক্রমসমূহ সময়মত সঠিকভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে। নির্দেশিকার ১.২ এর সংযুক্ত ছক অনুযায়ী নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন নিম্নে উপস্থাপন করা হ'লঃ

ক্রঃ নং	২০২৪-২০২৫ কর্ম-পরিকল্পনায় গৃহীত কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	বাস্তবায়ন	মন্তব্য
১.	১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stake holders) অংশগ্রহণে সভা	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ অন্তর্ভুক্ত ১.৩ নং কার্যক্রম বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ৩য় কোয়ার্টারে শ্রম অধিদপ্তরধীন মাঠ পর্যায়ের যেকোন একটি দপ্তরে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা আয়োজন করতে হবে। এ ব্যাপারে শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	গত ১০/০২/২০২৫ তারিখে শ্রম কল্যাণ কেন্দ্র, ঘোড়াশাল, নরসিংদীতে 'সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা' আয়োজন করা হয়।	অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী এবং হাজিরা (সংযুক্ত)
২.	১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ অন্তর্ভুক্ত ১.৪ কার্যক্রম মোতাবেক ৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারী-মার্চ, ২০২৫), এর মধ্যে কমপক্ষে ৩০(ত্রিশ) জন প্রশিক্ষণার্থী নিয়ে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। এ ব্যাপারে পরিচালক (প্রশিক্ষণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	গত ১৩/০৩/২০২৫ তারিখে পরিচালক (প্রশিক্ষণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা কার্যক্রমটি বাস্তবায়নপূর্বক প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা ও ছবি প্রমানক হিসেবে অত্র দপ্তরে দাখিল করেন।	প্রশিক্ষণের নোটিশ, হাজিরা ও ছবি (সংযুক্ত)
৩.	১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি নিশ্চিত করা)	২০২৪-২৫ অর্থবছরের কর্ম-পরিকল্পনায় ১.৫ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত (পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি) কার্যক্রম আগামী ৩১/১/২০২৫খ্রি: তারিখের মধ্যে গ্রহণ করতে হবে। এ ব্যাপারে পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	গত ২৯/০১/২০২৫ তারিখে পরিচালক(প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা কার্যক্রমটি বাস্তবায়নপূর্বক নোটিশ, ছবি এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত প্রতিবেদন প্রমানক হিসেবে অত্র দপ্তরে দাখিল করেন।	সংশ্লিষ্ট পত্র এবং ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন (সংযুক্ত)
৪.	১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৪-২০২৫ অন্তর্ভুক্ত ১.৬ মোতাবেক শ্রম অধিদপ্তরের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা আগামী ৩১/১/২০২৫খ্রি: তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে। এ ব্যাপারে পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	গত ৩০/০১/২০২৫ তারিখে পরিচালক (প্রশিক্ষণ) ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় কার্যক্রমটি বাস্তবায়নপূর্বক নোটিশ, হাজিরা অত্র দপ্তরে দাখিল করেন।	সংশ্লিষ্ট পত্র, হাজিরা ও ছবি (সংযুক্ত)।

ক্রঃ নং	২০২৪-২০২৫ কর্ম- পরিকল্পনায় গৃহীত কার্যক্রমের নাম	আলোচনা	বাস্তবায়ন	মন্তব্য
৫.	২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২০২৪-২৫ অর্থবছরে ২.২ কার্যক্রমের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) বাস্তবায়নপূর্বক প্রতিবেদন অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।	পরিচালক(প্রশাসন, হিসাব, সাধারণ) ও পরিচালক(পরিকল্পনা) এবং প্রকল্প পরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ২.২ কার্যক্রমের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়নপূর্বক (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের) প্রতিবেদন অত্র দপ্তরে দাখিল করেন।	প্রতিবেদন (সংযুক্ত)
৬.	২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন।	২০২৪-২৫ অর্থবছরে ২.৩ কার্যক্রম অনুযায়ী রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের জিওবি অংশের ব্যয় পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২৫% বাস্তবায়ন করে iBAS++ প্রতিবেদন আগামী ০১/০৪/২০২৫খ্রি: তারিখের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।	পরিচালক(প্রশাসন, হিসাব, সাধারণ) ও পরিচালক(পরিকল্পনা) এবং প্রকল্প পরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা ২.৩ কার্যক্রমের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের জিওবি অংশের ব্যয় পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী বাস্তবায়ন করে iBAS++ প্রতিবেদন অত্র দপ্তরে দাখিল করেন।	iBAS++ প্রতিবেদন (সংযুক্ত)
৭.	২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২০২৪-২৫ অর্থবছরে ২.৪ কার্যক্রম অনুযায়ী শ্রম অধিদপ্তরের চলমান প্রকল্পের ডিপিপি/টিএপিপি এ নির্ধারিত প্রমাপ অনুযায়ী PIC সভা আয়োজনের ব্যবস্থা করতে হবে এবং প্রমাণক ৩১/৩/২০২৫খ্রি: তারিখের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।	প্রকল্প পরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ঢাকা ২.৪ কার্যক্রম অনুযায়ী শ্রম অধিদপ্তরের চলমান প্রকল্পের ডিপিপি/টিএপিপি এ নির্ধারিত প্রমাপ অনুযায়ী ২০/২/২০২৫খ্রি: তারিখে PIC সভা আয়োজনের ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক সভার নোটিশ, হাজিরা এবং কার্যবিবরণী অত্র দপ্তরে দাখিল করেন।	PIC সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী এবং হাজিরা (সংযুক্ত)

*Am*

*১৪/২৫*

মিতসু শাওলিন

উপপরিচালক (সালিশী ও প্রশিক্ষণ) এবং

শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

শ্রম অধিদপ্তর