



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
সালিশী শাখা

১৯৬, শহীদ সৈয়দ নজরুল ইসলাম সরণি বিজয়নগর, ঢাকা- ১০০০
www.dol.gov.bd

৩০ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৩ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.০৩৫.৯৯.০০৩.২২.২৩৪

বিষয়: ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নে কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা) প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর সূচক নং ১.৫ মোতাবেক কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা) কার্যক্রম আগামী ৩০/৫/২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে বাস্তবায়নের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারিত হয়েছে।

এমতাবস্থায়, লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণসহ কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহের কার্যাদেশ, প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে ছবি ও অন্যান্য প্রমাণক আগামী ০৪/৬/২০২৪ খ্রি. তারিখে নিম্নস্বাক্ষরকারীর বরাবর প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হ'ল।

সংযুক্তিঃ "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪"- ০১(এক)পাতা।

১৩-০৫-২০২৪

রোখসানা চৌধুরী

উপ পরিচালক ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
০১৭১৫৪০৫৬৪৬

পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর:

৩০ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৩ মে ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। উপ পরিচালক, উপ-পরিচালক (হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর ;
- ২। সহকারী পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক এর দপ্তর, শ্রম অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
- ৩। সহকারী পরিচালক, তথ্য প্রযুক্তি ও উন্নয়ন সেল, শ্রম অধিদপ্তর (শ্রম অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট ও সেবাবন্ডে প্রকাশের অনুরোধসহ) এবং
- ৪। ভান্ডার কর্মকর্তা (চলতি দায়িত্ব), চিকিৎসা পরিবার পরিকল্পনা শাখা, শ্রম অধিদপ্তর।



A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

১৩-০৫-২০২৪
রোখসানা চৌধুরী
উপ পরিচালক