

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শ্রম অধিদপ্তর
(সাধারণ শাখা)
www.dol.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.০৩৩.৫৯.০০৩.২০- ২৪৮

তারিখ: ২২/৭/২০২৪ খ্রিঃ

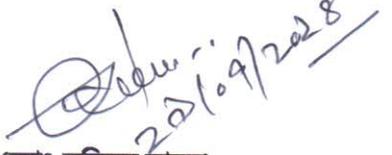
অফিস আদেশ

পূরণাদেশ না দেয়া পর্যন্ত শ্রম অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে সিটিজেনস চার্টার বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি গঠন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী	মন্তব্য
০১	পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	আহ্বায়ক	
০২	উপ পরিচালক (হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	সদস্য	
০৩	উপ পরিচালক (আইসিটি, প্রোগ্রামারের দায়িত্বে), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	সদস্য	
০৪	সহকারী পরিচালক (আইসিটি, প্রশিক্ষণ ও পরিকল্পনা), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	সদস্য	
০৫	উপ পরিচালক (প্রশাসন), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।	সদস্য-সচিব	

কর্মপরিধিঃ

- ১) শ্রম অধিদপ্তরের বিদ্যমান সিটিজেনস চার্টার যথাযথভাবে বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
- ২) অধিদপ্তরের সিটিজেনস চার্টার বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণের নিমিত্ত কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;
- ৩) সরকারের নির্দেশনা ও চাহিদা মোতাবেক এতদসংক্রান্ত কার্যক্রম পরিচালনা, প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও প্রেরণ;
- ৪) সিটিজেনস চার্টার হালনাগাদকরণ এবং হালনাগাদকৃত সিটিজেনস চার্টার প্রস্তুতকরণ;
- ৫) সিটিজেনস চার্টার সংক্রান্ত মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রদত্ত নির্দেশনা যথাযথভাবে বাস্তবায়ন এবং
- ৬) বিবিধ।


২২/০৭/২০২৪

(মোঃ তরিকুল আলম)

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: +৮৮০২২২৬৬৬৩৫০১

ফ্যাক্স: +৮৮০২২২৬৬৬৩৫০০

ইমেইল: dg@dol.gov.bd



বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ১) পরিচালক (প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;
- ২) উপ পরিচালক (হিসাব ও সাধারণ), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;
- ৩) উপ পরিচালক (প্রশাসন), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;
- ৪) উপ পরিচালক (আইসিটি, প্রোগ্রামারের দায়িত্বে) শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা এবং
- ৫) সহকারী পরিচালক (আইসিটি, প্রশিক্ষণ ও পরিকল্পনা), শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ৪০.০২.০০০০.০৩৩.৫৯.০০৩.২০-

তারিখ: / /২০২৪ খ্রিঃ

অনুলিপি: (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে)

- ১) উপসচিব (প্রশাসন অধিশাখা) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, সিটিজেনস চার্টার বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪) জনাব মনোয়ারা বেগম, সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৫) অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), শ্রম অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) অফিস কপি।

(মোঃ বেদলাল হোসেন শেখ)

পরিচালক

(প্রশাসন, হিসাব ও সাধারণ)

