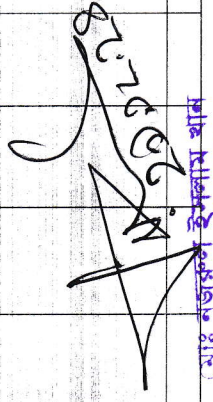


সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

দপ্তরঃ পাট অধিদপ্তর, খুলনা।

| ক্রমিক<br>নং | কায়ক্রমের<br>ক্ষেত্র            | মান | কায়ক্রম                                                                                                                                                                                              | কর্মসম্পাদন সূচক                                          | একক    | কর্মসম্পাদন<br>সূচকের<br>মান | ২০২৪-<br>২০২৫ অর্থ<br>বছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | ১ম কোয়ার্টার<br>(জুলাই/২৪-<br>সেপ্টেম্বর/২৪) | ২য়<br>কোয়ার্টার<br>(অক্টো/২৪-<br>ডিসেম্বর/২৪) | ৩য়<br>কোয়ার্টার<br>(জানু/২৫-<br>মার্চ/২৫) | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার<br>(এপ্রিল/২৫-<br>জুন/২৫) | মোট<br>অর্জন | দাবীকৃত<br>নম্বর |
|--------------|----------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------|------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------|------------------|
| ১            | ২                                | ৩   | ৪                                                                                                                                                                                                     | ৫                                                         | ৬      | ৭                            | ৮                                           | ৯                                             | ১০                                              | ১১                                          | ১২                                           | ১৩           | ১৪               |
| ০১           | প্রাতিষ্ঠানিক<br>কায়ক্রম        | ১৮  | [১.১] বৈমাসিকে ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েভসাইটের সেবা বকো উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ                                 | [১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত               | সংখ্যা | ১০                           | ৪                                           | ১                                             | ১                                               | -                                           | -                                            | ২            | ৫.০              |
|              |                                  |     | [১.২] বৈমাসিকে ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েভসাইটের সেবা বকো উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ                   | [১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত               | সংখ্যা | ৭                            | ৪                                           | ১                                             | ১                                               | -                                           | -                                            | ২            | ৪.০              |
|              |                                  |     | [১.৩] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক বৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।                                                                                             | [১.৩.১] বৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত                         |        |                              |                                             |                                               |                                                 |                                             |                                              |              |                  |
| ০২           | বাস্তবায়ন<br>সক্ষমতা<br>উন্নয়ন | ৭   | [২.১] নিজ অফিসের এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভার আয়োজন     | [২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা |                              |                                             |                                               |                                                 |                                             |                                              |              |                  |
|              |                                  |     | [২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভার আয়োজন | [২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ৭                            | ১                                           | -                                             | ১                                               | -                                           | -                                            | ১            | ৭.০              |
|              |                                  |     | [২.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/অবহিতকরণ সভার আয়োজন | [২.৩.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত | সংখ্যা |                              |                                             |                                               |                                                 |                                             |                                              |              |                  |
|              |                                  | ২৫  |                                                                                                                                                                                                       | [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত                         |        | ২৫                           |                                             |                                               |                                                 |                                             |                                              |              | ১৬.০             |

  
 মোঃ নজরুল ইসলাম খান  
 সহকারী পরিচালক  
 পাট অধিদপ্তর, খুলনা  
 ০১৭৬৮-৯৭১২৯৯