

২০২২-২৩

৪৭৭ প্রতিবেদন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সহকারী পরিচালকের কার্যালয়
পাট অধিদপ্তর
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
দিনাজপুর।

০/৮

স্মারক নং ২৪.০১.২৭০০.০০১.০০৫.০১-২০২২/২২৬

তারিখ-২৫/০৬/২০২২

বরাবর,

মহাপরিচালক
পাট অধিদপ্তর,
ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৪র্থ ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতির
প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ (১) পাট অধিদপ্তরের ০৭/০৮/২২ তারিখের ২৪.০১.০০০০.০০১.০৫.০২৩.২২-২১ নং স্মারকের পত্র

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রে বর্ণিত পত্র মোতাবেক সনিয়ে জানাচ্ছি যে, ২০২২-২৩ অর্থ বছরের
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৪র্থ ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) আপনার সদয়
অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য মহোদয়ের সমীপে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তঃ পাতা।

(মোঃ মোশাররফ হোসেন)
সহকারী পরিচালক
পাট অধিদপ্তর, দিনাজপুর
ও
মুখ্য পরিদর্শক (অঃদাঃ)
বগুড়া।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ত্রৈমাসিক/অর্ধবার্ষিক/বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরণের ছক

(এপিএএমএস সফটওয়্যার ব্যবহার করে না এমন কার্যালয়ের জন্য প্রযোজ্য)
কার্যালয়ের নামঃ সহকারী পরিচালকের কার্যালয়, পাট অধিদপ্তর, দিনাজপুর।

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কার্যক্রম সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক চূড়ান্ত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪র্থ)	দায়ীকৃত নম্বর
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. পাট ও পাটজাত পণ্যের উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধি	২০. ০০	১.১ পণ্য পাটজাত মোড়কের বাধ্যতামূলক ব্যবহার আইন-২০১০ বাস্তবায়ন	১.১.১ আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ কর্মশালা	২	৭	সংখ্যা	-	০৭	০৭	-	০২	০৯	০২
			১.১.২ পরিচালিত মোবাইল কেট	১০	১০০	সংখ্যা	২১	২২	৪৩	৩৭	৪০	২১০	১০
			১.১.৩ হাটমাজার উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৫	১৫০	সংখ্যা	৮০	৭০	১৫০	২৮	৩২	২১০	০৫
			১.১.৪ বিভূষিত পোষার ও লিফলেট	৩	১৫০০	সংখ্যা	১২০০	১১০০	২৩০০	১০০০	৩৩০০	৬৬০০	০৩
২. আইন ও বিধিমালা প্রয়োগ জোরদারকরণ	২০. ০০	১.২ প্রচার কার্যক্রম পরিচালিত	২.১ পাট আইন ২০১৭ এবং নি জুট (লাইসেন্সিং এন্ড এনফোর্সমেন্ট) রুলস ১৯৬৪ প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন	৪	১০	সংখ্যা	০৮	০৫	১৩	০৩	০৩	১৯	০৪
			২.১.১ সহকারী পরিচালক ও মুখ্য পরিদর্শকের অধিন্ত অফিস পরিদর্শন	৬	১০০	সংখ্যা	৯৫	৮০	১৭৫	৪০	৫৫	২৭০	০৬
			২.১.২ পরিদর্শিত হাট বাজার	২	১৬	সংখ্যা	০৮	০৯	১৭	০৯	০৫	৩১	০২
			২.১.৩ পরিদর্শিত বেলিং সেন্টার	৪	১০	সংখ্যা	১০	১২	২২	০৩	০২	২৭	০৪
৩. পাট ও পাটজাত পণ্যের বাবায় সহযোগিতা প্রদান	২০	৩.১ পাট ও পাট জাত পণ্যের লাইসেন্স প্রদান	২.১.৪ ভিজা পাট ক্রয় বিক্রয়ের বিরুদ্ধে পরিচালিত অভিযান	৪	২৫	%	-	০৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০৪
			২.১.৫ বিভাগীয় বিচারে নিষ্পত্তিকৃত অপরাধ	১৫	১০৫০	সংখ্যা	৯৪৬	১০৭	১০৫৩	০৮	০৫	১০৬৬	১৫
			৩.১.১ পাট ও পাটজাত পণ্যের প্রদত্ত লাইসেন্স	৩	১০০	সংখ্যা	৬০	৩০	৯০	০৮	০৫	১০৬৬	০৩
			৩.১.২ পরিদর্শিত পাট কল	২	১০০%	শতকরা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০২

(মোঃ মোশাররফ হোসেন)

সহকারী পরিচালক
পাট অধিদপ্তর, দিনাজপুর

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কার্যক্রম সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক মুঠ অগ্রগতি (১ম+২য় +৩য়+৪র্থ)	দাবীকৃত নম্বর	প্রদত্ত
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
৪. মানব সম্পদ উন্নয়ন	৬	৪.১ প্রশিক্ষণ প্রদান	৪.১.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ	৪	৪০	জন	০৫	১৮	২৩	১৫	১৮	৫৬	০৪	
			৪.১.২ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের এপিএ বিষয়ে প্রশিক্ষণ	২	৩০	জন	১০	১৮	২৮	১৫	১৭	৬০	০২	
৫. পাট খাতে বিনিয়োগ সুযোগ সম্ভারণ	৪	৫.১ পাট খাতে বিনিয়োগ আকর্ষণের জন্য সেমিনা/ওয়ার্কশপ কর্ষণ আয়োজন	৫.১.১ আয়োজিত সেমিনা/ওয়ার্কশপ	৪	২	সংখ্যা	-	০১	০১	-	-	০১	০২	

১৯৭৮-১৬

(মোঃ মোশাররফ হোসেন)
সহকারী পরিচালক
পাট অধিদপ্তর, দিনাজপুর

১৯৭৮/১০২

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ত্রৈমাসিক/অর্ধবার্ষিক/বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরণের ছক

(এপিএএমএস সফটওয়্যার ব্যবহার করে না এমন কার্যালয়ের জন্য প্রযোজ্য)
কার্যালয়ের নামঃ সহকারী পরিচালকের কার্যালয়, পাট আধিদপ্তর, দিনাজপুর।

জেসি=৬৮.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	সূচক	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা (অসাধারণ)	একক	১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি (১ম+২য়)	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	৪র্থ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি	বার্ষিক প্রকৃত অগ্রগতি (১ম+২য়+৩য়+৪ র্থ)	দাবীকৃত তারিখ
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
সংশোধন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকর	৩০	১) উচ্চাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	উচ্চাচার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০	৮	তারিখ/ সংখ্যা %	১১.১.৬ ২২,৩১.৩, ২,৩.৪	১১.১.২,২.১, ১৪.১.৫.১.৬, ২২,৩.২	১১.১.২, ১৩.১.৪, ১৫.১.৬ ১১.১.২	১১.১.৬ ২২,৩.১ ৩.২,৩. ৪	১১.১.২, ২১.১.৪, ১৫.১.৬ ২২,৩. ২	১১.১.২.১.৩ ১৪.১.৫.১. ৬.২১.২.২, ৩.১.৩.৩. ৪	০৮
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১০	৫	তারিখ/ সংখ্যা	২১.১ ৩১.১ ৩১.২	৩৪.৩.৫,৩.১ ৩.৩.১.২.২, ১২.২.১.১	২১.১.৩. ১১.১.১. ১১.১.	২১.১ ৩১.১ ৩১.২	৩৪.৩.৫ ৩১.৩. ৩১.২.২. ১১.২	১১.১.১.৩.১, ১৫.১.৬.১.১ ১১.১.১. ৩১.২.৩.২. ৩.৩.৪.৩.৫	০৫
		৩) তথ্য অধিকার পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	৪	কার্যদিবস /তারিখ/ সংখ্যা	১১.১ ১.৩.১ ৩১.২	১১.১.৩.১.৬, ১.৭	১১.১.৩, ১.৬, ১.৭	১১.১ ১.৩.১ ৩১.২	১১.১.৩, ১.৬.১.৭	১১.১.১.৩.১, ৩১.২.৩.১.৩ ৩১.১.৬,৩.১. ৭	০৩
		৪) অভিযোগ প্রতিকার পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৪	৫	সংখ্যা %	২১.১ ২২.১ ২.৩.১ ২.৪.১	২১.২.৩.২.৪ ১.১	১১.২.৪, ২.১, ২.৩	২১.১ ২২.১ ২.৩.১ ২.৪.১	২১.২.৩ ২১.৪.১.১ ১.১.২.১.২ ৩.১.২.৪.১	০৩	
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৩	৫	% সংখ্যা	১১.১ ১২.১ ২১.১ ২২.১	১২.২.১, ২.২	১২.২.১, ২.২, ১.১	১১.১ ১২.১ ২১.১ ২২.১	১২.২.১, ২.২ ২১.১.১.১.২ ২.১	০৩	

সর্বমোট=৯০.০০

(মোঃ মোশাররফ হোসেন)
সহকারী পরিচালক
পাট আধিদপ্তর, দিনাজপুর