

নম্বর: ৫৬.০৪.০০০০.০১০.৩৫.০০৩.২১.১৩

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪২৮

২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২২

প্রাপক:

উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, উপজেলা কার্যালয়

বিষয়: বিষয়ঃ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের ২০২১-২২ অর্থবছরের উপজেলা কার্যালয়ে ২০ (বিশ) ব্যাপী আউটসোর্সিং প্রশিক্ষণ আয়োজনে প্রশিক্ষণ ব্যয় খাতে (কোড নং-৩২৩১৩০১) তে অর্থ বরাদ্দ ও মঞ্জুরী প্রদান।

অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগের ০৩/০২/২০০৫ খ্রিঃ তারিখের অম/অবি/ব্য:নি-১/ডিপি-১/২০০০-১২ সংখ্যক স্মারকের নির্দেশনামতে এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের ০৭.০৭.২০১৫ খ্রিঃ তারিখের ৫৬.০০.০০০০.০১৯.৩৮.০০৪.২০১৩-৪৭১ ও ১৮.০৬.২০১৯ খ্রি. তারিখের ৫৬.০০.০০০০.০১৯.১১.০০৭.১৮-৯৯ সংখ্যক স্মারক যোগে সরকারি মঞ্জুরী মোতাবেক নিম্ন স্বাক্ষরকারীর আর্থিক ক্ষমতাবলে নিম্নে বর্ণিত উপজেলা কার্যালয়ের প্রশিক্ষণ ব্যয় খাতের (কোড নং-৩২৩১৩০১) উপখাতে অর্থ বরাদ্দ ও মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

০২। এতদসংক্রান্ত ব্যয় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের চলতি ২০২১-২২ অর্থ বছরের উপজেলা কার্যালয়ের (১২৮০২০৩০০০০০০) কোডের অধীন পন্য ও সেবার ব্যবহার (৩২) খাতের প্রশিক্ষণ ব্যয় খাতের (কোড নং-৩২৩১৩০১) উপখাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে মেটানো হবে।

২০২১-২২ অর্থ বছরের উপজেলা কার্যালয়ের (১২৮০২০৩০০০০০০) কোডের অধীন পন্য ও সেবার ব্যবহার (৩২) খাতের প্রশিক্ষণ ব্যয় (৩২৩১৩০১) উপখাতে বাজেট বিভাজন:

ক্রম	উপজেলা কার্যালয়	ব্যয় সংখ্যা	প্রতিব্যয়ে টাকার পরিমাণ	মোট টাকার পরিমাণ	প্রশিক্ষণের নাম
১	মেহেরপুর সদর, মেহেরপুর	২	৩৫৫৭৫০.০০	৭১১৫০০.০০	আউটসোর্সিং প্রশিক্ষণ
২	ধনবাড়ী, টাঙ্গাইল	১	৩৫৫৭৫০.০০	৩৫৫৭৫০.০০	আউটসোর্সিং প্রশিক্ষণ
৩	ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম	১	৩৫৫৭৫০.০০	৩৫৫৭৫০.০০	আউটসোর্সিং প্রশিক্ষণ
৪	পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড়	১	৩৫৫৭৫০.০০	৩৫৫৭৫০.০০	আউটসোর্সিং প্রশিক্ষণ
মোটঃ সতের লক্ষ আটাত্তর হাজার সাতশত পঞ্চাশ টাকা মাত্র।				১৭,৭৮,৭৫০.০০	

০৩। (ক) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ে The Public Procurement Act, 2006 & The Public Procurement Rules, 2008 সহ যাবতীয় আর্থিক বিধিবিধান ও Financial Propriety

যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।

(খ) অর্থ বিভাগের প্রবিধি অনুবিভাগ হতে জারীকৃত ২২.০৫.২০১৯ তারিখের ০৭.০০.০০০০.১৭২.৩৩.০০৫.১৩-১১১ নং স্মারকের আলোকে প্রশিক্ষক সম্মানী ও প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান করতে হবে।

(গ) প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা সংশ্লিষ্ট উপজেলা নির্বাহী অফিসার-এর সাথে আলোচনা করে নির্ধারণ করতে হবে।

(ঘ) প্রধান কার্যালয় কর্তৃক মনোনীত প্রশিক্ষক এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ পরিচালনা করতে হবে এবং স্বাস্থ্যবিধি মেনে জুম প্লাটফর্মে / সরাসরি উপস্থিতির মাধ্যমে অত্রসাথে সংযুক্ত ব্যয় বিভাজন ও প্রশিক্ষণ সিডিউল অনুযায়ী প্রশিক্ষণ পরিচালনা করতে হবে।

(ঙ) ২০ (বিশ) দিনের প্রশিক্ষণ পাঠ্যক্রম প্রস্তুতপূর্বক প্রশিক্ষণ পরিচালনা করতে হবে।

(চ) প্রশিক্ষণ সমাপ্তের পর প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা এ অফিসে (প্রশাসন শাখায়) প্রেরণ করতে হবে।

(ছ) অডিট নিষ্পত্তির জন্য বিল ভাউচার সংরক্ষণ করতে হবে।

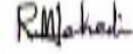
(জ) প্রশিক্ষণের অর্থ প্রয়োজনে অগ্রিম উত্তোলন করা যাবে।

(ঝ) এ অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়ম হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী দায়ী হবেন;

(ঞ) প্রশিক্ষণের ব্যয়/বাজেট বিভাজন এবং অন্যান্য নির্দেশাবলী প্রধান কার্যালয় হতে দ্রুত প্রদান করা হবে।

০৪। জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

আপনার বিশ্বস্ত,



২৫-২-২০২২

মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: +৮৮ ০২-৪১০২৪০৭২

ফ্যাক্স: +৮৮ ০২-৫৫০০৬৮৮২

ইমেইল: dg@doict.gov.bd

নম্বর: ৫৬.০৪.০০০০.০১০.৩৫.০০৩.২১.১৩/১(৭)

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪২৮

২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

১) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

২) উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মেহেরপুর সদর, মেহেরপুর/খনবাড়ী, টাঙ্গাইল/ ফুলবাড়ী, কুড়িগ্রাম/ পঞ্চগড় সদর, পঞ্চগড় উপজেলা।

৩) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, বিজ্ঞান এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। (কার্যার্থে)

৪) প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, (মেহেরপুর/টাঙ্গাইল/কুড়িগ্রাম/পঞ্চগড়)।

৫) সহকারী প্রোগ্রামার ও ডিডিও এবং ডিডিও অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রাপ্ত কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর.....উপজেলা.....জেলা

৬) মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৭) অফিস কপি

R.Mahedi

২৫-২-২০২২

মোঃ রেজাউল মাকছুদ জাহেদী
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)