

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, শেরপুর।
www.doict.sherpur.gov.bd

স্মারক নং- ৫৬.০৪.৮৯০০.০০০.১৬.০০১.১৭-২২

তারিখ: ১৩ শ্রাবণ ১৪২৭
২৮ জুলাই ২০২০

বিষয়ঃ ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর প্রতিবেদন দাখিল প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের স্মারক নং ৫৬.০৪.০০০০.০০০.১৮.০১৩.১৫-১০৫ তারিখঃ ২৯/০৫/২০১৯ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, শেরপুর এর ২০২০-২০২১ অর্থবছরের স্বাক্ষরিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল-এর প্রতিবেদন নির্দেশিত ছক মোতাবেক প্রস্তুত করা হয়েছে। উক্ত প্রতিবেদনটি প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে...০২ (দুই) ফর্দ।



প্রকৌশলী মোহাঃ উম্মে মারজিয়া
প্রোগ্রামার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, শেরপুর।

মহাপরিচালক
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
[দৃঃ আঃ পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর]

অনুলিপিঃ

- ১। অতিরিক্ত মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা। (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ২। অফিস কপি।

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পারিকল্পনা, ২০২০-২০২১

দপ্তর/সংস্থার নাম: জেলা কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, শেরপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা										মন্তব্য
					লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮															
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০০		১০০					
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০															
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				১					
২.২ অংশী জনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০০							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২৪ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৬		৬		৬			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	২৪ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৬		৬		৬			
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার সহায়ক আইন/বিধিনিষেধ/অনুযায় ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রমোজ্য ক্ষেত্রে ধনত্যাগ প্রণয়ন.....১০															
৩.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিতি	উপস্থিতি	৪	%	প্রোগ্রামার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০০		১০০		১০০			
৩.২ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল সংক্রান্ত সভা।	আয়োজিত সভা	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				১					
৩.৩ সকল রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	রেজিস্টার	৩	%	প্রোগ্রামার	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১০০		১০০		১০০			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১										মন্তব্য
					২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮															
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম: ৩০.০৯.২০ ৪র্থ: ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০			৩০ জুন ২০২১					
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম: ৩০.০৯.২০ ৪র্থ: ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০			৩০ জুন ২০২১					
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম: ৩০.০৯.২০ ৪র্থ: ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০			৩০ জুন ২০২১					
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম: ৩০.০৯.২০ ৪র্থ: ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০			৩০ জুন ২০২১					
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম: ৩০.০৯.২০ ৪র্থ: ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০			৩০ জুন ২০২১					
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬															
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩০ ডিসেম্বর ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		৩০ ডিসেম্বর ২০২০							
৫.২ জনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য		
					২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূন্যচারণ.....৬													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	লক্ষ্যমাত্রা								প্রয়োজ্য নয়
৬.২ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রয়োজ্য নয়
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রোগ্রামার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রয়োজ্য নয়
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূন্যচারণ.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (অর্থ)	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর						প্রধান কার্যালয়ে থেকে সম্পন্ন করা হয়।
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কর্ম সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন) এবং সকল প্রকল্প পরিচালক	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							প্রধান কার্যালয়ে থেকে সম্পন্ন করা হয়।
৮. স্বচ্ছতা ও প্রবাবিধি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	প্রোগ্রামার	১ম: ৩০.০৯.২০ ২য়: ৩১.১২.২০ ৩য়: ৩১.০৩.২১ ৪র্থ: ৩১.০৩.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ মার্চ ২০২১	৩০ জুন ২০২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
					৩০.০৬.২১								
৮.২ অধুনা কার্যালয় পরিদর্শন সম্পন্ন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৪	৪			
						অর্জন							
৮.৩ অধুনা কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	প্রোগ্রামার	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	২০%	২০%	৩০%	৫০%		
						অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রামার	নথি প্রোগ্রামার	২	%	প্রোগ্রামার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০%	৫০%	৭০%	১০০%			
						অর্জন							
৮.৫ প্রোগ্রামারসকল নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	প্রোগ্রামার	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	২০%	২০%	৩০%	৫০%		
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	৩	তারিখ	প্রোগ্রামার	৩১ মার্চ ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা			৩১ মার্চ ২০২১				
						অর্জন							
৯. শুল্কচাল সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ দুর্নীতি দমন কমিশন আইন-২০০৪, দুর্নীতি দমন বিধিমালা ২০০৭, স্বপ্রদোষিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা, ডিজিটাল নিরাপত্তা আইন ২০১৮ এবং সংশ্লিষ্ট বিষয়ে জেলার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১২	লক্ষ্যমাত্রা		৬		৬			
						অর্জন							
৯.২ পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৬	০	৬				
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৩ তথ্য অধিকার বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			১				
১.৪ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার ঠিকানা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	প্রোগ্রামার	১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫ সেপ্টেম্বর, ২০২০						
১০. শুল্কচাঁদ চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুল্কচাঁদ পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	গণিত পুরস্কার প্রদান কর্মসিটি	৩১ মে ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							প্রধান কার্যালয় থেকে সম্পন্ন করা হয়।
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রোগ্রামার	১৫ ও ৩১ মে ২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন		১		৩১ মে, ২০২১			প্রতি ৬ মাসে একটি করে মোট ২(দুই)টি পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা অভিযান এবং ৩১ মে ২০২১ এর মধ্যে মালামাল বিনষ্টকরণ করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১										মতব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪				
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩																	
১২.১ শুল্কট্যার কর্ম-পারিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	উপ-পরিচালক (অর্থ)		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন											প্রধান কার্যালয় থেকে সম্পন্ন করা হয়।
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮																	
১৩.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল কর্ম-পারিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পারিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার	৬ আগস্ট, ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৬ আগস্ট, ২০২০										
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার	১ম: ১৫.১০.২০ ২য়: ১৫.০১.২১ ৩য়: ১৫.০৪.২১ ৪র্থ: ১৫.০৭.২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫ অক্টোবর ২০২০	১৫ জানুয়ারি ২০২১	১৫ এপ্রিল ২০২১	১৫ জুলাই ২০২১							
১৩.৩ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কট্যার কৌশল কর্ম-পারিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রোগ্রামার	৫-৩০ জুলাই ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫-৩০ জুলাই ২০২০										

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



প্রোগ্রামার

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর,
জেলা কার্যালয়, শেরপুর