



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী প্রোগ্রামার, জেলা কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, কিশোরগঞ্জ

এবং

মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০১৯ - ৩০ জুন, ২০২০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী প্রোগ্রামার, জেলা কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, কিশোরগঞ্জ

এবং

মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০১৯ - ৩০ জুন, ২০২০

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা	৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives), কার্যাবলি (Functions)	৬
সেকশন ২ : কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭-১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ	১৩-১৪

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন
সহজকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

সহকারী প্রোগ্রামার, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ

এবং

মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর এর মধ্যে ২০১৯

সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department of ICT, District office, Kishoreganj)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী ঘোষিত ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণ (রূপকল্প-২০২১) এর মূল উদ্দেশ্য ২০২১ সালের মধ্যে বাংলাদেশকে তথ্য প্রযুক্তি খাতের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে অবকাঠামো উন্নয়ন, দক্ষ মানব সম্পদ গঠন, শোভন কাজ সৃজন এবং ই-সার্ভিস প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে মধ্যম আয়ের দেশ হিসেবে গড়ে তোলা। সে লক্ষ্যে জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তির ব্যবহার, মাঠ পর্যায়ে নেটওয়ার্ক কানেকটিভিটি সম্প্রসারণ ও প্রয়োগ নিশ্চিতকরণ, সমন্বয় সাধন ও টেকসই উন্নয়নের জন্য তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ নিরলসভাবে কাজ করে যাচ্ছে। “সারাদেশের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কম্পিউটার ও ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাব স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় স্থাপিত ০১টি ভাষা শিক্ষা ল্যাবসহ ৪৭টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে মোট ৪৭টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব (কম্পিউটার ল্যাব) স্থাপনের পর ২০১৬-১৭ অর্থবছরে ১১টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন এবং ০১টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে ০১টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ক্লাশরুম, ২০১৭-১৮ অর্থবছরে ২০টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব স্থাপন এবং ২২ টি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে শেখ রাসেল ডিজিটাল ক্লাশরুম স্থাপন করা হয়েছে। দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা আনয়নে ২০১৬-২০১৭ অর্থবছরে ১২ ব্যাচে ৩০০ জন, ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে ০৪ ব্যাচে ১০০ জন, ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে ০৪ ব্যাচে ১৫০জন জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে দুই দিনব্যাপি ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের সরকারি দপ্তর এবং সকল ইউনিয়ন পরিষদের (১০৮টি) তথ্যসমূহ সর্বসাধারণের জন্য উন্মুক্তকরণে জাতীয় তথ্য বাতায়নের উপর ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে ০৪টি ব্যাচে ১০৮ জন ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টারের উদ্যোক্তা এবং ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে ০৫টি ব্যাচে ১২০জন জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে দুই দিনব্যাপি প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এ জেলায় বরাদ্দকৃত শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবসমূহ সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য ৫৯টি ল্যাবের ১৭৭ জন শিক্ষককে (প্রতিটি ল্যাবের ০৩জন করে) বেসিক কম্পিউটার, হার্ডওয়্যার, ইন্টারনেট ও ল্যাব রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ০৫ দিনব্যাপি প্রশিক্ষণ সম্পন্ন হয়েছে। ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে কর্মসংস্থান সৃষ্টির জন্য ০১ ব্যাচে ২০ জন বেকার তরুণ-তরুণীকে ১৫ দিনব্যাপি ফ্রিল্যান্সিং বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। ২০১৭-২০১৮ এবং ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে জেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত জাতীয় শিশু-কিশোর প্রোগ্রামিং প্রতিযোগিতা সফলভাবে আয়োজন করা হয়েছে। বর্তমান সরকারের নির্বাচনী ইশতিহারে বলা হয়েছে “গ্রাম হবে শহর” এই প্রতিপাদ্য সামনে নিয়ে কাজ করছে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের কিশোরগঞ্জ জেলার জেলা ও সকল উপজেলা কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

২০১৯-২০ অর্থ বছরের মধ্যে জেলা কার্যালয় ও জেলাস্থিত উপজেলাসমূহে অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো অনুযায়ী জনবল প্রাপ্তি। জেলা পর্যায়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আইসিটি/ই-সার্ভিস এর উপর প্রশিক্ষণ আয়োজনের জন্য প্রয়োজনীয় বাজেট প্রাপ্তি এবং জেলা ও উপজেলা কার্যালয়ের নিজস্ব কম্পিউটার ল্যাব না থাকা। দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়নে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবসমূহে পরিচালিত কম্পিউটার প্রশিক্ষণ সমাপান্তে কারিগরি শিক্ষা বোর্ড/সমাজসেবা/যুব উন্নয়ন/জাতীয় মহিলা সংস্থার মতো অনুমোদিত সার্টিফিকেট প্রদান না করতে পারা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে সকল সরকারি দপ্তর/প্রতিষ্ঠানে আইসিটির ব্যবহার ও প্রয়োগ নিশ্চিতকরণ ও সমন্বয় সাধনের মাধ্যমে ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব কেন্দ্রিক গঠিত আইসিটি ক্লাব এর সদস্যদের আইসিটিতে সচেতনতা বৃদ্ধি ও প্রয়োজনীয় পরামর্শ সেবা প্রদান এবং ক্লাবের সদস্যদের আইসিটি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজনের মাধ্যমে ফ্রীল্যান্সিং -এ উদ্বুদ্ধকরণ। এছাড়া শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ব্যবহারে শিক্ষক/ছাত্রদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ।

২০১৯-২০ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- মুজিববর্ষ ২০২০; ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনিমানে আমাদের করণীয় শীর্ষক উপজেলা পর্যায়ে সেমিনারের আয়োজন।
- জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আইসিটি/ই-সার্ভিস এর উপর প্রশিক্ষণ প্রদান।
- জেলা, উপজেলা ও ইউনিয়ন পর্যায়ের সরকারী অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালগাদকরণে সহায়তা প্রদান।
- দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান।
- জেলায় স্থাপিত সকল কম্পিউটার ল্যাবসমূহ সচল ও ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে পরিদর্শন ও তদারকী।
- জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠিত সকল ভিডিও কনফারেন্স পরিচালনায় সহায়তা কারিগরি সহায়তা প্রদান।
- শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে পাঠদানের ক্ষেত্রে মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম ব্যবহারের প্রচলন বৃদ্ধিতে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান ও ইতিবাচক প্রভাব আনয়ন।
- ভবিষ্যৎ প্রজন্মকে উৎসাহিতকরণে জাতীয় শিশু-কিশোর প্রোগ্রামিং প্রতিযোগিতায় সহযোগিতা প্রদান।
- জেলা ও উপজেলায় উন্নয়ন মেলা আয়োজন।
- জেলা ও উপজেলায় জাতীয় তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি দিবস উদযাপন।
- জেলা ও উপজেলা পর্যায় আইসিটি বিষয়ক সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন।
- জেলা ও উপজেলা পর্যায় নেটওয়ার্ক কানেকটিভিটি তদারকি, ট্রাবলশুটিং এবং আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ ও সাপোর্ট প্রদান।
- ডিজিটাল সেন্টারসমূহকে শক্তিশালী ও নতুন নতুন সেবা অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে আয় বর্ধনে সহায়তা প্রদান।
- আইনের শাসন প্রতিষ্ঠার লক্ষ্যে ই-মোবাইল কোর্ট বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।
- জেলায় সরকারি ব্যবস্থাপনায় হজে গমনেচ্ছুক হাজীদের অনলাইন রেজিস্ট্রেশন ও বিভিন্ন দিক নির্দেশনা প্রদান।

সেকশন ১

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), ও জেলা কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective) এবং কার্যাবলি (Functions)

১.১ রূপকল্প (Vision):

জ্ঞানভিত্তিক অর্থনীতি, সুশাসন প্রতিষ্ঠায় তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

তথ্য প্রযুক্তি খাতের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে অবকাঠামো উন্নয়ন, দক্ষ মানব সম্পদ গঠন, শোভন কাজ সৃজন এবং ই-সার্ভিস প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১. ই-গভন্যান্স প্রতিষ্ঠা
২. আইসিটি ব্যবহারে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ
৩. মানব সম্পদ উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলী (Functions):

১. মাননীয় প্রধানমন্ত্রীসহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের মাননীয় মন্ত্রী/প্রধানমন্ত্রীর উপদেষ্টা/প্রতিমন্ত্রী/উপমন্ত্রী, কেবিনেট সচিব/মুখ্য সমন্বয়ক/সচিব/ডিজি, বিভাগীয় কমিশনারগণের সাথে অনুষ্ঠিত ভিডিও কনফারেন্স কারিগরি সহায়তা প্রদান।
২. সরকারের জেলা পর্যায়ে আইসিটি'র ব্যবহার ও প্রয়োগ নিশ্চিতকরণ ও সমন্বয় সাধন।
৩. জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে সকল দপ্তরে আইসিটি'র উপযুক্ত অবকাঠামো সৃষ্টিতে সহায়তা প্রদান, রক্ষণাবেক্ষণ এবং সাপোর্ট প্রদানে প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা বাস্তবায়ন।
৪. জেলায় তথ্য প্রযুক্তির কারিগরী ও বিশেষায়িত জ্ঞান হস্তান্তর।
৫. তৃণমূল পর্যায় পর্যন্ত জনগণকে ইলেকট্রনিক পদ্ধতিতে সেবা প্রদান পদ্ধতি সম্পর্কে অবহিতকরণ এবং এ বিষয়ে তথ্য সংগ্রহ, বিতরণ ও গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা।
৬. মাঠ পর্যায়ে যন্ত্রপাতি ইত্যাদির চাহিদা, মান ও ইন্টারঅপারেবিলিটি নিশ্চিতকরণ/যাচাই বিষয়ে সহায়তা প্রদান।
৭. কম্পিউটার নেটওয়ার্ক, হার্ডওয়্যার ও সফটওয়্যারের স্ট্যান্ডার্ড স্পেসিফিকেশন প্রণয়নের কাজে সহায়তা প্রদান।
৮. জেলা পর্যায়ে আধুনিক প্রযুক্তি আত্মীকরণে গবেষণা, উন্নয়ন ও সহায়তা প্রদান।

১০কশন-২
কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection)	
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	২০২০-২১	২০২১-২২
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
লা কার্যালয়ের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
ই-গভন্যাস প্রতিষ্ঠা	৪০	[১.১] জেলার সরকারি দপ্তরে দক্ষতা, দ্রুত সিদ্ধান্ত ও ইলেকট্রনিক ব্যবস্থাপনা প্রবর্তনের লক্ষ্যে ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[১.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী জেলা ও উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ	সংখ্যা	৮.০০	*	১৫০	১৭৫	১৭০	১৬০	১৫০	১২০	২০০	২২০
		[১.২] জেলার সরকারি দপ্তরের কর্মকর্তাদের / কর্মচারীদের ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী জেলা ও উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ	সংখ্যা	৮.০০	-	১২০	১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১০০	১৭০	১৮০
		[১.৩] জেলার সরকারি বিভিন্ন দপ্তরে আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	[১.৩.১] জেলা ও উপজেলা কার্যালয়সমূহ হতে প্রদানকৃত সেবার সংখ্যা	সংখ্যা	৮.০০	১০০	২০০	৩০০	২৭৫	২৫০	২২০	২০০	৩৫০	৩৮০
		[১.৪] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব/অন্যান্য ডিজিটাল ই-সার্ভিস কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৪.১] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব/অন্যান্য ডিজিটাল ই-সার্ভিস সেন্টার পরিদর্শনের সংখ্যা	সংখ্যা	৬.০০	১৫	১০০	১২০	১১০	১০০	৯০	৮০	১৫০	১৭০
		[১.৫] জেলা ও উপজেলায় অনুষ্ঠিতব্য ভিডিও কনফারেন্স কারিগরি সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] জেলায় অনুষ্ঠিতব্য ভিডিও কনফারেন্সের সংখ্যা	সংখ্যা	৫.০০	-	-	৩০	২৫	২২	২০	১৫	৩৫	৪০
		[১.৬] উপজেলা কার্যালয় পরিদর্শন	[১.৬.১] উপজেলা কার্যালয় পরিদর্শনের সংখ্যা	সংখ্যা	৫.০০	-	-	২৬	২৪	২২	২০	১৫	২৬	২৬

১ (১৪)

উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	ক্রিয়াকর্ম (Activities)	কার্যকরী সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদনের গুরুত্বের মান (Weight of PI)	সময়সীমা		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত মান (Target/Criteria Value for FY 2019-20)					প্রক্ষেপণ (Projection)		
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	২০২০-২১	২০২১-২২	
১] আইসিটি ব্যবহারে চতনতা বৃদ্ধি	৩০	৩	৪	সংখ্যা	৬	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৮	১৫
									১২ ডিসেম্বর ২০১৯	৩০ জানুয়ারী ২০২০	৩০ এপ্রিল ২০২০	-	-	২	২
									১২ ডিসেম্বর ২০১৯	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	৩১ জানুয়ারী ২০২০	-	-	২	২
									৩১ জানুয়ারী ২০২০	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	-	-	২	২
২] মানব সম্পদ উন্নয়ন	১০	৪	৫	সংখ্যা	৫	৫	৫	৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১২০	১৫০
									১২ ডিসেম্বর ২০১৯	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	৩১ জানুয়ারী ২০২০	-	-	২	২
									৩১ জানুয়ারী ২০২০	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	-	-	২	২
									৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	-	-	২	২
৩] আইসিটি ব্যবহারে চতনতা বৃদ্ধি	৩০	৩	৪	সংখ্যা	৬	৫	৬	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১২০	১৫০
									১২ ডিসেম্বর ২০১৯	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	৩১ জানুয়ারী ২০২০	-	-	২	২
									৩১ জানুয়ারী ২০২০	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	-	-	২	২
									৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ ডিসেম্বর ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	-	-	২	২

১৫৫৫

আবশ্যিক কোশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০
(মোট নম্বর ২০)

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কলাম-৩ ক্যাক্টিভ (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)		কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০					
			একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)		অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)	
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩০
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২১ জুলাই, ২০১৯	২৫ জুলাই, ২০১৯	৩১ জুলাই, ২০১৯	০৫ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯
			[১.১.৪] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১২ জানুয়ারি, ২০২০	২০ জানুয়ারি, ২০২০	২৫ জানুয়ারি, ২০২০	৩০ জানুয়ারি, ২০২০	০৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২০ ফেব্রুয়ারি, ২০২০
			[১.২] জাতীয় শুল্কচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	%	১.০	১০০%	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
			[১.৩] নিদ্রিত সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০%	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
			[১.৩.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	০৯	০৬	০৬
			[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	১	০	০
			[১.৪.৩] সেবাহিতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	৩০ জানুয়ারি, ২০২০	১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	৩১ মার্চ, ২০২০	২০ ফেব্রুয়ারি, ২০২০
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখায় ই-নাথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	
			[২.১.২] ই-ফাইলিং নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	
		[২.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০		

ক্রমিক উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	ক্রমিক কর্মসূচী (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যসমাপ্তি মান ২০১৯-২০				চলতি মানের নিম্নে (Poor)
					অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন [২.৩] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা [২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ [৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন [৩.২] স্বাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন [৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[২.২.১] নূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	০৮ মার্চ, ২০২০	১৫ মার্চ ২০২০	৩০ মার্চ ২০২০	১৫ এপ্রিল ২০২০	৩০ এপ্রিল ২০২০
		[২.৩.১] পি আর এল আদেশ জারিকৃত	%	১.০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[২.৩.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত	%	১.০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
		[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৪ আগস্ট, ২০১৯	২৯ আগস্ট ২০১৯	১৫ সেপ্টেম্বর ২০১৯	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	১৫ অক্টোবর ২০১৯
		[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	১	০
		[৩.২.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০২ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৫ মার্চ ২০২০	৩০ মার্চ ২০২০
		[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০২ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৫ মার্চ ২০২০	৩০ মার্চ ২০২০
		[৩.৩.১] বডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১.০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		

Handwritten signature/initials

আমি, সহকারী প্রোগ্রামার, জেলা কার্যালয়, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, কিশোরগঞ্জ গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের মহাপরিচালকের নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, সহকারী প্রোগ্রামার, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



সহকারী প্রোগ্রামার
জেলা কার্যালয়
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
কিশোরগঞ্জ

২৪.০৬.২০২২

তারিখ



মহাপরিচালক
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর

২৪/০৬/২২

তারিখ

সংযোজনী ১

শব্দসংক্ষেপ
(Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ	বিবরণ
১	ICT	Information and Communication Technology
২	আইসিটি	ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনলজি (ICT)
৩	APA	Annual Performance Agreement (APA)
৪	এপিএ	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
৫	আইসিটি অধিদপ্তর	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
৬	IT	Information Technology
৭	SRDL	Shekh Rasel Digital Lab

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১.০	[১.১] জেলার সরকারি দপ্তরে দক্ষতা, দ্রুত সিদ্ধান্ত ও ইলেকট্রনিক ব্যবস্থাপনা প্রবর্তনের লক্ষ্যে ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ	[১.১.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী জেলা ও উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ	স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের সরকারী অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে অফিসের সেবাসমূহ প্রদানে দ্রুত সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও রেকর্ড পত্রাদির ইলেকট্রনিক ব্যবস্থাপনায় দক্ষতা বৃদ্ধি	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ ও আইসিটি অধিদপ্তর, ঢাকা	অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা; জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর বার্ষিক প্রতিবেদন	অধিদপ্তর কর্তৃক অর্থবছরের শুরুতেই প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
	[১.২] জেলার সরকারি দপ্তরের কর্মকর্তাদের / কর্মচারীদের ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.২.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী জেলা ও উপজেলার বিভিন্ন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ	দাপ্তরিক সকল তথ্যসমূহ ওয়েব পোর্টালে নিয়মিত হালনাগাদকরণের নিমিত্ত জেলা, উপজেলা, ইউনিয়ন পর্যায়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ওয়েব পোর্টাল বিষয়ক প্রদান	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ ও আইসিটি অধিদপ্তর, ঢাকা	অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা; জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর বার্ষিক প্রতিবেদন	অধিদপ্তর কর্তৃক অর্থবছরের শুরুতেই প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
	[১.৩] জেলার সরকারি বিভিন্ন দপ্তরে আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	[১.৩.১] জেলা ও উপজেলা কার্যালয়সমূহ হতে প্রদানকৃত সেবার সংখ্যা	জেলার বিভিন্ন সরকারি দপ্তরে আইসিটি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ	সেবাগ্রহীতাদের প্রদানকৃত সেবার সংখ্যা, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর বার্ষিক প্রতিবেদন	-
	[১.৪] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব/অন্যান্য ডিজিটাল ই-সার্ভিস কার্যক্রম পরিদর্শন	[১.৪.১] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব/অন্যান্য ডিজিটাল ই-সার্ভিস সেন্টার পরিদর্শনের সংখ্যা	শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব, ইউনিয়ন/পৌর/উপজেলা ডিজিটাল সেন্টার পরিদর্শনের সংখ্যা	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ	পরিদর্শন সংখ্যা, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর বার্ষিক প্রতিবেদন	-
	[১.৫] জেলা ও উপজেলায় অনুষ্ঠিতব্য ভিডিও কনফারেন্সের কারিগরি সহায়তা প্রদান	[১.৫.১] জেলায় অনুষ্ঠিতব্য ভিডিও কনফারেন্সের সংখ্যা	মাননীয় প্রধানমন্ত্রী সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/ বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা সাথে জেলা প্রশাসন, কিশোরগঞ্জ এর অনুষ্ঠিতব্য ভিডিও কনফারেন্সে কারিগরি সহায়তা প্রদান	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ ও জেলা প্রশাসন, কিশোরগঞ্জ	অনুষ্ঠিতব্য ভিডিও কনফারেন্সের সংখ্যা, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর বার্ষিক প্রতিবেদন	-
	[১.৬] উপজেলা কার্যালয় পরিদর্শন	[১.৬.১] উপজেলা কার্যালয় পরিদর্শনের সংখ্যা	জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর প্রোগ্রামার/সহকারী প্রোগ্রামার/সহকারী মেইটেনেন্স ইঞ্জিনিয়ার কর্তৃক উপজেলা কার্যালয় পরিদর্শনের সংখ্যা	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ	প্রতিদর্শনকৃত প্রতিবেদন, সংখ্যা, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর বার্ষিক প্রতিবেদন	-

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	ব্যবস্থাপনকারী ইউনিট	পরিসাপ্ত পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাময়িক মন্তব্য
২.০	[২.১] জনসাময়িক আইসিটি ব্যবহারে সচেতন করার লক্ষ্যে জেলায় সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	[২.১.১] আয়োজিত সভা/সেমিনার/ওয়ার্কশপ সংখ্যা	আইসিটি ব্যবহারে সচেতন করার লক্ষ্যে জেলা/উপজেলা পর্যায়ের সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারী, শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে শিফার্থীদের অংশগ্রহণে সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন।	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ ও আইসিটি অধিদপ্তর, ঢাকা	রিপোর্ট, সেমিনার/ওয়ার্কশপের সংখ্যা, জেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	অধিদপ্তর কর্তৃক অর্থবছরের শুরুর্তেই প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
	[২.২] ডিজিটাল বাংলাদেশ দিবস উদযাপন	[২.২.১] নির্ধারিত তারিখে দিবস উদযাপন	জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে ডিজিটাল বাংলাদেশ দিবস উদযাপন	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ ও আইসিটি অধিদপ্তর, ঢাকা	দিবস উদযাপনের তারিখ, জেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	অধিদপ্তর কর্তৃক অর্থবছরের শুরুর্তেই প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
	[২.৩] উন্নয়ন মেলা আয়োজন	[২.৩.১] নির্ধারিত তারিখে উন্নয়ন মেলা আয়োজন	দেশের আইসিটি সেক্টরে উল্লেখযোগ্য সফলতা সর্বস্তরে প্রচার/প্রকাশ ও সচেতনতা সৃষ্টি করণে জেলায় ও উপজেলায় উন্নয়ন মেলা আয়োজন করা	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ ও আইসিটি অধিদপ্তর, ঢাকা	মেলা আয়োজনের তারিখ, জেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	অধিদপ্তর কর্তৃক অর্থবছরের শুরুর্তেই প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
৩.০	[২.৪] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব ব্যবহারে শিক্ষক/ছাত্রদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ বিষয়ক সভা/সেমিনার	[২.৪.১] আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ সংখ্যা	জেলায় ল্যাব ব্যবহারের উপর সেমিনার/ওয়ার্কশপ সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ ও আইসিটি অধিদপ্তর, ঢাকা	রিপোর্ট, সেমিনার/ওয়ার্কশপের সংখ্যা, জেলা কার্যালয় এর বার্ষিক প্রতিবেদন	অধিদপ্তর কর্তৃক অর্থবছরের শুরুর্তেই প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
	[৩.১] শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[৩.১.১] অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে বিদ্যালয়ের শিক্ষার্থীদের পাশাপাশি এলাকার বেকার তরুণ-তরুণীদের ICT বিষয়ক বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ	প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর বার্ষিক প্রতিবেদন	-
	[৩.২] বেকার তরুণ-তরুণীদের ট্রেনিং প্রশিক্ষণ	[৩.২.১] অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	কর্মসংস্থানে সৃষ্টিতে এলাকার বেকার তরুণ-তরুণীদের ট্রেনিং বিষয়ক (গ্রাফিক ডিজাইন, ওয়েব ডিজাইন ও ডিজিটাল মার্কেটিং) প্রশিক্ষণ প্রদান	আইসিটি অধিদপ্তর জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ ও আইসিটি অধিদপ্তর, ঢাকা	প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা, জেলা কার্যালয়, কিশোরগঞ্জ এর বার্ষিক প্রতিবেদন	অধিদপ্তর কর্তৃক অর্থবছরের শুরুর্তেই প্রয়োজনীয় বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে

Handwritten signature