



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, খুলনা
www.doict.khulna.gov.bd

সিটিজেনস চার্টার

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন:

জ্ঞানভিত্তিক অর্থনীতি ও সুশাসন প্রতিষ্ঠায় তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার।

মিশন:

তথ্য প্রযুক্তি খাতের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে অবকাঠামো উন্নয়ন, দক্ষ মানব সম্পদ গঠন, শোভন কাজ সৃজন এবং ই-সার্ভিস প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবাসূচ্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, দুম নম্বর, কার্যালয়, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, দুম নম্বর, কার্যালয়, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	আইসিটি অধিদপ্তর সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	তাৎক্ষণিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
২.	ফ্রিল্যান্সার নিবন্ধন ও আইডি কার্ড প্রদান	৭ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	www.freelance rs.gov.bd/ / জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৩.	সাইবার সুরক্ষা বিষয়ক সেবা	৫ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	https://repor t.ncsa.gov.b d/ / জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৪.	মাঠ পর্যায়ের সকল ধরনের আইসিটি সংশ্লিষ্ট পণ্য ও সেবার বিষয়ে পরামর্শ ও সহায়তা প্রদান	তাৎক্ষণিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৫.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও অন্যান্য স্থানে স্থাপিত কম্পিউটার ও ভাষা শিক্ষা ল্যাব হতে সেবা গ্রহণ, অভিযোগ ও পরামর্শ সম্পর্কিত	তাৎক্ষণিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৬.	সাইবার নিরাপত্তা বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান, সভা ও সেমিনার আয়োজন করা	তাৎক্ষণিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৭.	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেক্টরকে কারিগরি পরামর্শ	তাৎক্ষণিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৮.	মানবসম্পদ উন্নয়নে বেকার যুবক-যুবতীদের কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে আউটসোর্সিং/ICT বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	তাৎক্ষণিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৯.	আইসিটি সংশ্লিষ্ট দপ্তর কর্তৃক বিভিন্ন প্রকল্প বিষয়ক তথ্য প্রদান	তাৎক্ষণিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনা মূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রাপ্তার সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন করার প্রাতিস্থান	সেবামুখ্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, কার্যালয়, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্গতন কর্মকর্তার পদবি, ঠিকানা, কার্যালয়, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১০.	আইসিটি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ ও কর্মসূচি সম্পর্কে পরামর্শ প্রদান	তাত্ক্ষনিক/ ৩ কার্যদিবস (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে আবেদন পত্র/সরাসরি জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনামূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩২২ ইমেইল: salmanmchub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩২২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd

[illegible]

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র.	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজ পত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, কার্যালয়, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, কার্যালয়, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিতে কর্মকর্তা এবং কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	তাৎক্ষণিক/ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	অফিস আদেশ/ চাহিদা অনুযায়ী	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনামূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
২.	দাপ্তরিক কার্যক্রমের সক্ষমতা বৃদ্ধিতে উপজেলা কার্যালয় পরিদর্শন	তাৎক্ষণিক/ কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	নির্দেশনা অনুযায়ী	জেলা কার্যালয়, খুলনা	বিনামূল্যে	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৩.	উদ্ভাবনী/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন উদ্যোগ বাস্তবায়ন	০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	অফিস আদেশ/ চাহিদা অনুযায়ী	জেলা কার্যালয়, খুলনা	নীতিমালা অনুযায়ী	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৪.	দাপ্তরিক ভি-মিথি বাস্তবায়ন/ ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ	০৩ (তিন) কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	দাপ্তরিক ওয়েবসাইট/ জেলা কার্যালয়, খুলনা	জেলা কার্যালয়, খুলনা	নীতিমালা অনুযায়ী	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৫.	দাপ্তরিক সকল রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	প্রয়োজন অনুযায়ী	জেলা কার্যালয়, খুলনা	নীতিমালা অনুযায়ী	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd
৬.	সরকারি কর্মসম্পাদন পরিবীক্ষণ পদ্ধতি (GPMS) বাস্তবায়ন	কার্যদিবস (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	অফিস আদেশ/ নির্দেশনা অনুযায়ী	জেলা কার্যালয়, খুলনা	নীতিমালা অনুযায়ী	সহকারী নেটওয়ার্ক ইঞ্জিনিয়ার আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: salmanmehbub@gmail.com	জেলা আইসিটি অফিসার (প্রোগ্রামার) আইসিটি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, খুলনা। ফোনঃ +৮৮০২৪৭৮৮৪৫৩৯২ ইমেইল: alimuzzaman.khan@doict.gov.bd

৩. আওতাধীন দপ্তর কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

ক্র.নং	উপজেলা কার্যালয়ের নাম	তথ্য বাতায়ন
১	উপজেলা কার্যালয়, পাইকগাছা, খুলনা	: http://doict.paikgasa.khulna.gov.bd
২	উপজেলা কার্যালয়, ফুলতলা, খুলনা	: http://doict.fultola.khulna.gov.bd
৩	উপজেলা কার্যালয়, দিঘলিয়া, খুলনা	: http://doict.digholia.khulna.gov.bd
৪	উপজেলা কার্যালয়, রূপসা, খুলনা	: http://doict.rupsha.khulna.gov.bd
৫	উপজেলা কার্যালয়, তেরখাদা, খুলনা	: http://doict.terokhada.khulna.gov.bd
৬	উপজেলা কার্যালয়, ডুমুরিয়া, খুলনা	: http://doict.dumuria.khulna.gov.bd
৭	উপজেলা কার্যালয়, বটিয়াঘাটা, খুলনা	: http://doict.botiaghata.khulna.gov.bd
৮	উপজেলা কার্যালয়, দাকোপ, খুলনা	: http://doict.dakop.khulna.gov.bd
৯	উপজেলা কার্যালয়, কয়রা, খুলনা	: http://doict.koyra.khulna.gov.bd

৪. আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/ কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে যোগাযোগের জন্য ব্যক্তির নাম, ঠিকানা ও মোবাইল নম্বর আবেদনে উল্লেখ করা
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	অনাবশ্যক ফোন/ তদবির না করা
৫	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ইমেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা
৬	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফি পরিশোধ করা।


 মোঃ আলীমুজ্জামান খান
 প্রোগ্রামার
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
 জেলা কার্যালয়, খুলনা।