

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর ষাণ্মাসিক অর্জন প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা পরিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫</b>											
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২		
						অর্জন	১টি	১			
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন	১০০	১০০			
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	১		
						অর্জন		১			
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	পরিচালক	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	০	২০	২৮		
						অর্জন	প্রশিক্ষণ	২৮			
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	পরিচালক	২১-০৯-২০২৩ ২৭-১২-২০২৩ ০৭-০২-২০২৪ ০৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২১-০৯-২০২৩	২৭-১২-২০২৩	২৭-১২-২০২৩		
						অর্জন		২৭-১২-২০২৩			
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা					
						অর্জন					
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭</b>											

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারীপরিচালক, প্রশাসন	২৭-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৭-০৭-২০২৩		১৩-০৭-২০২৩			
						অর্জন	১৩-০৭-২০২৩					
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিবহনের যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিবহন বাস্তবায়িত	২	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৫০			
						অর্জন	২৫	৫০				
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	৫০	৫০			
						অর্জন	২৫	৫০				
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		০	লক্ষ্যমাত্রা			০			
						অর্জন						
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা						
						অর্জন						
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ				লক্ষ্যমাত্রা					
							অর্জন					
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮</b>												
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	০			
						অর্জন						
৩.২. দপ্তর/ সংস্থার প্রকৌশলী/ কর্মকর্তাদের সর্বোচ্চ ৫(পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে নিরীক্ষা ছাড়পত্র প্রদান	৩.২.১. পত্র জারীকৃত	৩	%	পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০				
৩.৩. দুর্নীতি বিরোধী প্রচার-প্রচারণা	৩.৩.১. প্রচার-প্রচারণায় লিফলেট বিতরণকৃত	৩	সংখ্যা	পরিচালক	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	০	১০০	১০০			
						অর্জন		১০০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৩.৪. মাঠ পর্যায়ের নিরীক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	৩.৪.১. প্রতিবেদন দাখিলকৃত	৪	সংখ্যা	পরিচালক ও সহকারী পরিচালক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৪	৭		
						অর্জন	৩	৪			
৩.৫. দুর্নীতি ও অনিয়ম প্রতিরোধে সমাপ্ত প্রকল্প/মেরামত (থোক) বিশেষ নিরীক্ষার মাধ্যমে প্রতিবেদন প্রেরণ	৩.৫.১. প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	পরিচালক ও সহকারীপরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা			০		
						অর্জন					
৩.৬. দুর্নীতি প্রতিরোধ ও সরকারের আর্থিক স্বচ্ছতা নিশ্চিত করার লক্ষ্যে অডিট প্রতিষ্ঠানের গুরুত্ব আর্থিক অনিয়মসমূহের বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রেরণ	৩.৬.১. প্রতিবেদন দাখিলকৃত	৩	সংখ্যা	পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা			০		
						অর্জন					