

## মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন) ২০২৩-২৪

## মঞ্জুরি নং - ২৯

## ১৩২ - গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

## ১৩২০৩ - সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

| প্রাতিষ্ঠানিক<br>গ্রুপ/কোড                                   | অপারেশন<br>কোড | অর্থনৈতিক<br>গ্রুপ/কোড | বিবরণ                        | বাজেট<br>২০২৩-২৪ | সংশোধিত<br>২০২২-২৩ | বাজেট<br>২০২২-২৩ |
|--|----------------|------------------------|------------------------------|------------------|--------------------|------------------|
| <b>পরিচালন কার্যক্রম</b>                                     |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| <b>সাধারণ কার্যক্রম</b>                                      |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| <b>১৩২০৩০১ সরকারি আবাসন পরিদপ্তর</b>                         |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| <b>১৩২০৩০১১১৮৮৩২ প্রধান কার্যালয়, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর</b> |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| <b>আবর্তক ব্যয়</b>  |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| <b>৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)</b>                |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| <b>৩১১১ নগদ মঞ্জুরি ও বেতন</b>                               |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| ৩১১১১০১  |                |                        | মূল বেতন (অফিসার)            | ৯০,০০            | ৮০,০০              | ৮৫,০০            |
| ৩১১১২০১  |                |                        | মূল বেতন (কর্মচারী)          | ৮,১০,০০          | ৭,৭০,০০            | ৭,৭০,০০          |
| ৩১১১২০৯  |                |                        | ছুটি নগদায়ন বেতন (কর্মচারী) | ৫০,০০            | ৭০,০০              | ৭০,০০            |
| ৩১১১৩০১  |                |                        | দায়িত্ব ভাতা                | ১,০০             | ১,০০               | ১,০০             |
| ৩১১১৩০২  |                |                        | যাতায়াত ভাতা                | ১৫,০০            | ১৫,০০              | ১৫,০০            |
| ৩১১১৩০৬  |                |                        | শিক্ষা ভাতা                  | ৩২,০০            | ৩০,০০              | ৩০,০০            |
| ৩১১১৩১০  |                |                        | বাড়ি ভাড়া ভাতা             | ১,৩৫,০০          | ১,৪২,০০            | ১,৪২,০০          |
| ৩১১১৩১১  |                |                        | চিকিৎসা ভাতা                 | ৭০,০০            | ৭০,০০              | ৭০,০০            |
| ৩১১১৩১২  |                |                        | মোবাইল/সেলফোন ভাতা           | ১,০০             | ৫০                 | ৫০               |
| ৩১১১৩১৩  |                |                        | আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা  | ১,০০             | ১,০০               | ১,০০             |
| ৩১১১৩১৪  |                |                        | টিফিন ভাতা                   | ১০,০০            | ১০,০০              | ১০,০০            |
| ৩১১১৩১৬  |                |                        | ধোলাই ভাতা                   | ৪,৫০             | ৪,০০               | ৪,০০             |
| ৩১১১৩২৫  |                |                        | উৎসব ভাতা                    | ১,৬০,০০          | ১,৫০,০০            | ১,৫০,০০          |
| ৩১১১৩২৭  |                |                        | অধিকাল ভাতা                  | ১২,০০            | ১০,৫০              | ১০,৫০            |
| ৩১১১৩২৮  |                |                        | শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা       | ১০,০০            | ৩৫,০০              | ৩৫,০০            |
| ৩১১১৩৩১  |                |                        | আপ্যায়ন ভাতা                | ৫০               | ৫০                 | ৫০               |
| ৩১১১৩৩২  |                |                        | সম্মানী ভাতা                 | ১২,০০            | ১০,০০              | ১০,০০            |
| ৩১১১৩৩৫  |                |                        | বাংলা নববর্ষ ভাতা            | ২০,০০            | ১৮,০০              | ১৮,০০            |
| ৩১১১৩৪৪  |                |                        | খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)       | ৭,০০             | ৬,৫০               | ৬,৫০             |
| <b>উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:</b>                           |                |                        |                              | <b>১৪,৪১,০০</b>  | <b>১৪,২৪,০০</b>    | <b>১৪,২৯,০০</b>  |
| <b>উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):</b>          |                |                        |                              | <b>১৪,৪১,০০</b>  | <b>১৪,২৪,০০</b>    | <b>১৪,২৯,০০</b>  |
| <b>৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার</b>                               |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| <b>৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়</b>                                  |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| ৩২১১১০১  |                |                        | পুরস্কার                     | ২,০০             | ২,০০               | ২,০০             |
| * ৩২১১১১০  |                |                        | আইন সংক্রান্ত ব্যয়          | ১০,০০            | ২২,০০              | ২২,০০            |
| * ৩২১১১১৩  |                |                        | বিদ্যুৎ                      | ২,০০             | ২,০০               | ২,০০             |
| ৩২১১১১৭  |                |                        | ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স    | ৬,০০             | ৪,০০               | ৫,৫০             |
| * ৩২১১১১৯  |                |                        | ডাক                          | ১,০০             | ১,০০               | ১,০০             |
| * ৩২১১১২০  |                |                        | টেলিফোন                      | ৩,০০             | ৩,০০               | ৩,০০             |
| ৩২১১১২৫  |                |                        | প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়      | ২,০০             | ২,০০               | ২,০০             |
| <b>উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:</b>                              |                |                        |                              | <b>২৬,০০</b>     | <b>৩৬,০০</b>       | <b>৩৭,৫০</b>     |
| <b>৩২২১ ফি, চার্জ ও কমিশন</b>                                |                |                        |                              |                  |                    |                  |
| ৩২২১১১২  |                |                        | পরীক্ষা ফি                   | ৫০               | ৫০                 | ৫০               |

## মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৩-সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

| প্রাতিষ্ঠানিক<br>গ্রুপ/কোড                            | অপারেশন<br>কোড | অর্থনৈতিক<br>গ্রুপ/কোড | বিবরণ                                     | বাজেট<br>২০২৩-২৪ | সংশোধিত<br>২০২২-২৩ | বাজেট<br>২০২২-২৩ |
|---|----------------|------------------------|---|------------------|--------------------|------------------|
| <b>উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:</b>                     |                |                        |   | <b>৫০</b>        | <b>৫০</b>          | <b>৫০</b>        |
| ৩২৩১  |                |                        | <b>প্রশিক্ষণ</b>                          |                  |                    |                  |
| ৩২৩১৩০১   |                |                        | প্রশিক্ষণ                                 | ১৩,০০            | ১০,০০              | ১০,০০            |
| <b>উপমোট - প্রশিক্ষণ:</b>                             |                |                        |   | <b>১৩,০০</b>     | <b>১০,০০</b>       | <b>১০,০০</b>     |
| ৩২৪৩  |                |                        | <b>পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট</b>       |                  |                    |                  |
| ৩২৪৩১০১   |                |                        | পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট              | ৮,০০             | ৮,০০               | ৮,০০             |
| ৩২৪৩১০২   |                |                        | গ্যাস ও জ্বালানি                          | ৯,০০             | ৯,০০               | ৯,০০             |
| <b>উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:</b>          |                |                        |   | <b>১৭,০০</b>     | <b>১৭,০০</b>       | <b>১৭,০০</b>     |
| ৩২৪৪  |                |                        | <b>ভ্রমণ ও বদলি</b>                       |                  |                    |                  |
| ৩২৪৪১০১   |                |                        | ভ্রমণ ব্যয়                               | ১৫,০০            | ৬,৫০               | ১৩,০০            |
| <b>উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:</b>                          |                |                        |   | <b>১৫,০০</b>     | <b>৬,৫০</b>        | <b>১৩,০০</b>     |
| ৩২৫৫  |                |                        | <b>মুদ্রণ ও মনিহারি</b>                   |                  |                    |                  |
| ৩২৫৫১০১   |                |                        | কম্পিউটার সামগ্রী                         | ১৬,০০            | ১৫,০০              | ১৫,০০            |
| ৩২৫৫১০৪   |                |                        | স্ট্যাম্প ও সিল                           | ১০,০০            | ৮,০০               | ৮,০০             |
| ৩২৫৫১০৫   |                |                        | অন্যান্য মনিহারি                          | ২০,০০            | ৭,৫০               | ১৫,০০            |
| <b>উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:</b>                      |                |                        |   | <b>৪৬,০০</b>     | <b>৩০,৫০</b>       | <b>৩৮,০০</b>     |
| ৩২৫৬  |                |                        | <b>সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী</b>   |                  |                    |                  |
| ৩২৫৬১০৬   |                |                        | পোশাক                                     | ২৫,০০            | ১৮,০০              | ৩০,০০            |
| <b>উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:</b>      |                |                        |   | <b>২৫,০০</b>     | <b>১৮,০০</b>       | <b>৩০,০০</b>     |
| ৩২৫৭  |                |                        | <b>শেখাওত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়</b> |                  |                    |                  |
| ৩২৫৭১০৫   |                |                        | উজ্জ্বলন                                  | ৫,০০             | ৫,০০               | ৫,০০             |
| ৩২৫৭২০৬   |                |                        | সম্মানী                                   | ১০,০০            | ১০,০০              | ১০,০০            |
| <b>উপমোট - শেখাওত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:</b>    |                |                        |   | <b>১৫,০০</b>     | <b>১৫,০০</b>       | <b>১৫,০০</b>     |
| ৩২৫৮  |                |                        | <b>মেরামত ও সংরক্ষণ</b>                   |                  |                    |                  |
| ৩২৫৮১০১   |                |                        | মোটরযান                                   | ৫,০০             | ৫,০০               | ৫,০০             |
| ৩২৫৮১০২   |                |                        | আসবাবপত্র                                 | ৪,০০             | ১,৭৮               | ৪,০০             |
| ৩২৫৮১০৩   |                |                        | কম্পিউটার                                 | ৫,০০             | ৪,০০               | ৪,০০             |
| * ৩২৫৮১৪০   |                |                        | মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়                | ১২,০০            | ১২,০০              | ১২,০০            |
| ৩২৫৮১৪৩   |                |                        | সফটওয়্যার ও ড্যাটাবেজ রক্ষণাবেক্ষণ       | ৭,৫০             | ৮,০০               | ৮,০০             |
| <b>উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:</b>                      |                |                        |   | <b>৩৩,৫০</b>     | <b>৩০,৭৮</b>       | <b>৩৩,০০</b>     |
| <b>উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:</b>                  |                |                        |   | <b>১,৯১,০০</b>   | <b>১,৬৪,২৮</b>     | <b>১,৯৪,০০</b>   |
| <b>উপমোট - আর্ভক ব্যয়:</b>                           |                |                        |   | <b>১৬,৩২,০০</b>  | <b>১৫,৮৮,২৮</b>    | <b>১৬,২৩,০০</b>  |
| <b>মূলধন ব্যয়</b>                                    |                |                        |   |                  |                    |                  |
| ৪১  |                |                        | <b>অর্থনৈতিক সম্পদ</b>                    |                  |                    |                  |
| ৪১১২  |                |                        | <b>যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি</b>            |                  |                    |                  |
| ৪১১২২০২   |                |                        | কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক                     | ২০,০০            | ২,৮৭               | ১৫,০০            |
| ৪১১২৩১৪   |                |                        | আসবাবপত্র                                 | ৮,০০             | ১,৭৭               | ৪,০০             |
| <b>উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:</b>               |                |                        |   | <b>২৮,০০</b>     | <b>৪,৬৪</b>        | <b>১৯,০০</b>     |
| ৪১১৩  |                |                        | <b>অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ</b>             |                  |                    |                  |
| ৪১১৩৩০১   |                |                        | কম্পিউটার সফটওয়্যার                      | ১০,০০            | ৭,০০               | ৭,০০             |
| <b>উপমোট - অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ:</b>                |                |                        |   | <b>১০,০০</b>     | <b>৭,০০</b>        | <b>৭,০০</b>      |
| <b>উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:</b>                       |                |                        |   | <b>৩৮,০০</b>     | <b>১১,৬৪</b>       | <b>২৬,০০</b>     |
| <b>উপমোট - মূলধন ব্যয়:</b>                           |                |                        |   | <b>৩৮,০০</b>     | <b>১১,৬৪</b>       | <b>২৬,০০</b>     |
| <b>মোট - প্রধান কার্যালয়, সরকারি আবাসন পরিদপ্তর:</b> |                |                        |   | <b>১৬,৭০,০০</b>  | <b>১৫,৯৯,৯২</b>    | <b>১৬,৪৯,০০</b>  |
| <b>মোট - সরকারি আবাসন পরিদপ্তর:</b>                   |                |                        |   | <b>১৬,৭০,০০</b>  | <b>১৫,৯৯,৯২</b>    | <b>১৬,৪৯,০০</b>  |
| <b>মোট - সাধারণ কার্যক্রম:</b>                        |                |                        |   | <b>১৬,৭০,০০</b>  | <b>১৫,৯৯,৯২</b>    | <b>১৬,৪৯,০০</b>  |
| <b>মোট - পরিচালন কার্যক্রম:</b>                       |                |                        |   | <b>১৬,৭০,০০</b>  | <b>১৫,৯৯,৯২</b>    | <b>১৬,৪৯,০০</b>  |

মঞ্জুরি ও বরাদ্দসমূহ (পরিচালন): ১৩২০৩-সরকারি আবাসন পরিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

| প্রাতিষ্ঠানিক<br>গুপ/কোড | অপারেশন<br>কোড | অর্থনৈতিক<br>গুপ/কোড | বিবরণ                                | বাজেট<br>২০২৩-২৪ | সংশোধিত<br>২০২২-২৩ | বাজেট<br>২০২২-২৩ |
|--------------------------|----------------|----------------------|--------------------------------------|------------------|--------------------|------------------|
|                          |                |                      | মোট - সরকারি আবাসন পরিদপ্তর:         | ১৬,৭০,০০         | ১৫,৯৯,৯২           | ১৬,৪৯,০০         |
|                          |                |                      | মোট - গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়: | ১৬,৭০,০০         | ১৫,৯৯,৯২           | ১৬,৪৯,০০         |

উপমোট - :

মোট - :

\* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

\*\* বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।

# প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয়, বঙ্গভবন, জাতীয় সংসদ ভবন, সুপ্রিম কোর্ট, সচিবালয়সহ সমজাতীয় গুরুত্বপূর্ণ স্থাপনার জন্য প্রয়োজনীয় অর্থ সংস্থান করতে হবে।

## অর্থ ভবনের জন্য ৫.০০ কোটি এবং ইন্সটান গার্ডেন অফিসার্স কোয়ার্টার জামে মসজিদের জন্য ১০.০০ কোটি টাকার সংস্থান রাখতে হবে।

### জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সার্কিট হাউজ ও অন্যান্য ভবন/স্থাপনা মেরামতের জন্য।