গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ অধিদপ্তর
পরিবেশ ভবন, ই/১৬, আগারগাঁও
শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.doe.gov.bd

স্মারক নং- ২২.০২.০০০০.০০০.০১১.০৬.০০১.২৬- ৫১

তারিখঃ ২৮ শ্রাবণ ১৪৩৩
০২ ~~জুলাই~~ আগস্ট ২০২৬

বিষয়ঃ পরিবেশ অধিদপ্তরের সমন্বয় সভার নোটিশ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পরিবেশ অধিদপ্তরের সমন্বয় সভা আগামী ০৯ আগস্ট ২০২৬ তারিখ রবিবার সকাল ০৯.৩০ টায় ৩য় তলাস্থ অডিটোরিয়ামে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতিত্ব করবেন পরিবেশ অধিদপ্তরের সম্মানিত মহাপরিচালক ড. মোঃ লুৎফর রহমান। সমন্বয় সভার আলোচ্যসূচি নিম্নরূপঃ

১. বিগত সভার সিদ্ধান্তের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
২. অভিযোগ নিষ্পত্তি বিষয়ক আলোচনা;
৩. পরিবেশগত ছাড়পত্র ও নবায়ন প্রদান সম্পর্কিত আলোচনা;
৪. মনিটরিং এন্ড এনফোর্সমেন্ট কার্যক্রম ও মোবাইল কোর্ট পরিচালনা বিষয়ক আলোচনা;
৫. নিষিদ্ধ পলিথিন শপিং ব্যাগ ও সিঙ্গেল ইউজড প্লাস্টিক ব্যবহার নিয়ন্ত্রণ বিষয়ক আলোচনা;
৬. পাহাড় কর্তন প্রতিরোধ বিষয়ক আলোচনা;
৭. বায়ুদূষণ ও গাড়ির কালো ধোয়া নিয়ন্ত্রণ এবং ব্লক ও ইটভাটা ব্যবস্থাপনা সম্পর্কে আলোচনা;
৮. গবেষণাগারের কার্যক্রম বিষয়ক আলোচনা;
৯. রিট মামলা ও নিয়মিত মামলা নিষ্পত্তি বিষয়ক আলোচনা;
১০. বাজেট ব্যবস্থাপনা বিষয়ক আলোচনা;
১১. অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি বিষয়ক আলোচনা;
১২. ডি নথি ব্যবহার বিষয়ক আলোচনা;
১৩. প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক আলোচনা;
১৪. মাঠ কার্যালয় পরিদর্শন বিষয়ক আলোচনা;
১৫. সরকারের নির্বাচনী ইশতেহার বিষয়ক আলোচনা;
১৬. বিবিধ;

এমতপ্রেক্ষিতে, বিগত ২৫ জানুয়ারি ২০২৬ তারিখে অনুষ্ঠিত সমন্বয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগগ্রতি প্রতিবেদন ও নিয়মিত কার্যক্রমের মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন (নির্ধারিত ছকে) এবং আলোচসূচী অনুযায়ী কার্যপত্র আগামী ০৩ আগস্ট ২০২৬ তারিখ অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে সদর দপ্তরের সমন্বয় শাখায় (ইমেইল- coordination.doe@gmail.com) প্রেরণপূর্বক যথাসময়ে কর্মকর্তাগণকে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

০২/০৮/২৬

মোঃ মহিউদ্দিন মানিক
উপপরিচালক (সমন্বয়)
ফোন: ২২৩৩৭৫০৫৫

বিতরণ ঃ সদয় কার্যার্থে-

১। পরিচালক (প্রশাসন/প্রাকৃতিক সম্পদ ব্যবস্থাপনা/মনিটরিং এন্ড এনফোর্সমেন্ট/পরিকল্পনা/বায়ুমান ব্যবস্থাপনা/জলবায়ু পরিবর্তন ও আন্তর্জাতিক কনভেনশন/পরিবেশগত ছাড়পত্র/আইন/আইটি/বর্জ্য ও রাসায়নিক পদার্থ ব্যবস্থাপনা), পরিবেশ অধিদপ্তর, ঢাকা।
২। পরিচালক (ঢাকা অঞ্চল/ঢাকা মহানগর/ঢাকা গবেষণাগার/চট্টগ্রাম অঞ্চল/চট্টগ্রাম মহানগর/চট্টগ্রাম গবেষণাগার/রাজশাহী/বরিশাল/সিলেট/খুলনা/ময়মনসিংহ/রংপুর বিভাগ/কক্সবাজার জেলা), পরিবেশ অধিদপ্তর।
৩। উপপরিচালক/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সকল জেলা), পরিবেশ অধিদপ্তর।
৪। উপপরিচালক/নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট (প্রশাসন/প্রচার/অর্থ/ঢাকা জেলা/বায়ুমান ব্যবস্থাপনা/এনফোর্সমেন্ট), পরিবেশ অধিদপ্তর, ঢাকা
৫। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন/সমন্বয়/সেবা/পুল/প্রচার/হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তর/অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তর), পরিবেশ অধিদপ্তর

অনুলিপি :

১। পরিচালক (আইটি), পরিবেশ অধিদপ্তর, সদর দপ্তর, ঢাকা (নোটিশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও প্রয়োজনীয় কারিগরী সহায়তা প্রদানের অনুরোধসহ)
২। সহকারী পরিচালক (সেবা), পরিবেশ অধিদপ্তর, সদর দপ্তর, ঢাকা (৩য় তলাস্থ অডিটোরিয়াম প্রস্তুতসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
৩। সহকারী পরিচালক, মহাপরিচালক/অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, পরিবেশ অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক/অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৪। ব্যক্তিগত সহকারী, পরিচালক (প্রশাসন), পরিবেশ অধিদপ্তর, ঢাকা [পরিচালক (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]