



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সহকারী পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, নড়াইল জেলা কার্যালয়

এবং

পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সেকশন ১:

পরিবেশ অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

### ১.১ রূপকল্প :

বর্তমান ও আগামী প্রজন্মের জন্য দূষণমুক্ত বাসযোগ্য সুস্থ, সুন্দর, টেকসই ও পরিবেশসম্মত বাংলাদেশ গড়ে তোলা।

### ১.২ অভিলক্ষ্য :

- বর্তমান ও ভবিষ্যৎ প্রজন্মের জন্য নিরাপদ পরিবেশ গড়ে তোলা;
- পরিবেশ সংক্রান্ত আইন-কানুন ও বিধি-বিধানের যথাযথ প্রয়োগ;
- পরিবেশ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি;
- টেকসই উন্নয়ন ও পরিবেশ সুশাসন নিশ্চিত করা;
- উন্নয়ন পরিকল্পনায় অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও পরিবেশ ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা;
- "প্রিন গ্রোথ"-কে উৎসাহিত করা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

#### ১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

- প্রতিবেশ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ব্যবস্থার উন্নয়ন;
- পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ ও পরিবেশগত সেবা নিশ্চিতকরণ;
- জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলা।
- সমুদ্র সম্পদের টেকসই ব্যবস্থাপনা

#### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
- কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন;
- আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;
- দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
- তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন।

### ১.৪ কার্যাবলি

- দূষণ রোধে উন্নত প্রযুক্তির প্রচলন ও ব্যবহারে উদ্যোক্তাগণকে উৎসাহিত করা;
- দূষকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা ও আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ;
- ওজেন স্তর রক্ষা;
- আবেদনের প্রেক্ষিতে বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠান/ প্রকল্পের অনুকূলে পরিবেশগত ছাড়পত্র প্রদান;
- পরিবেশ অধিদপ্তরের গবেষণাগারে বিভিন্ন নমুনা পরিবীক্ষণ;
- দূষণ রোধকল্পে জনসচেতনতা বৃদ্ধি এবং
- জলবায়ু পরিবর্তন বিষয়ে সকলকে সচেতন করা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	ভিত্তি বছর ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ ও পরিবেশের ভারসাম্য বজায় রাখা	শিল্প কারখানায় দূষণ নিয়ন্ত্রণে ETP কাতারেজ	%	৪৭	৭৫	৯০	৯৫	১০০	জেলা প্রা শাসন, পুলিশ বিভাগ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বিদ্যুৎ বিভাগ ও পরিবেশ অধিদপ্তর	পরিবেশ অধিদপ্তর, নড়াইল জেলা কার্যালয়ের রেকর্ড পত্র।
ইটভাটা হতে সৃষ্ট বায়ু দূষণ হ্রাস	সনাতন পদ্ধতির ইটভাটাকে উন্নত প্রযুক্তির ইটভাটায় রূপান্তরের কাতারেজ	%	৬৫	৭৩	৮৫	৭৫	৮৫	জেলা প্রশাসন, পুলিশ বিভাগ, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, স্থানীয় সরকার বিভাগ ও পরিবেশ অধিদপ্তর	পরিবেশ অধিদপ্তর, নড়াইল জেলা কার্যালয়ের রেকর্ড পত্র।

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ (২০২৫-২৬)	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২৭	
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানে			
১	২	৩	৪	৫		৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১] পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ	৩০	[১.১] দূষণ রোধে উন্নত প্রযুক্তির প্রচলন ও ব্যবহার	[১.১.১] শিল্প কারখানায় দূষণ নিয়ন্ত্রণে Effluent Treatment Plant (ETP) কাভারেজ	শতকরা	%	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১
							১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১	১০১
		[১.২] দূষণকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, ইটভাটা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা ও আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.২.১] দূষণকারী ইট ভাটার বিরুদ্ধে অভিযান/মোবাইল কোর্ট (ইটভাটা, পলিথিন, শব্দ দূষণ ও কালোস্ট্রিয়া)	সামষ্টিক	সংখ্যা	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
			[১.২.২] অবৈধ ইটভাটা বন্ধ	সামষ্টিক	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১	১



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ ২৫ ২৬ (২০২৫-২৬)	প্রক্ষেপণ ২৫ ২৬	
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	সংখ্যা	৫	৬	৭	৩৫০০	৩০০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	০০০৮	০০০৮
			[২.৪.১] লিফলেট/হ্যান্ডবিল/স্টিকার বিতরণ	সামস্টিক	সংখ্যা	৫	৫	৭	৩৫০০	৩০০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	০০০৮	০০০৮
		[২.৪] দুর্ঘণা বোধকল্পে জনসচেতনতা বৃদ্ধি	[২.৪.২] জাতীয় প্রিন্ট এবং ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় প্রচার	সামস্টিক	সংখ্যা	৫	৫	৭	৩৫০০	৩০০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	০০০৮	০০০৮
			[২.৪.৩] আয়োজিত সভা/সমাবেশ/কর্মশালা/উদযাপিত জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস	সামস্টিক	সংখ্যা	৫	৫	৭	৩৫০০	৩০০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	০০০৮	০০০৮

পরিবেশ অধিদপ্তরের আর্থিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২৪-২৫  
(সোর্ট নম্বর-৩০)

কলাম-১ কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কলাম-২ কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	কলাম-৫ একক (Unit)	কলাম-৬ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান -২০২৩-২৪ (Target value-2023-2024)										
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)						
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ	৩০	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
		ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সংখ্যা	১০	৮০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	৩	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন	১৫ জুন
		অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	৪	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন	১৬ জুন
		সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	তারিখ	৩	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন	১০ জুন

আমি, সহকারী পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, নড়াইল জেলা কার্যালয়, নড়াইল পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর খুলনা বিভাগীয় কার্যালয় এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগীয় কার্যালয় সহকারী পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, নড়াইল জেলা কার্যালয়, নড়াইল এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

(স্বাক্ষরিত)

স্বাক্ষরিত:

২০/০৬/২০২৪

সহকারী পরিচালক  
পরিবেশ অধিদপ্তর, নড়াইল জেলা কার্যালয়, নড়াইল

তারিখ

পরিচালক  
পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা

৩০.০৬.২০২৪

তারিখ

সংযোজনী ৫: জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: পরিবেশ অধিদপ্তর, নড়াইল জেলা কার্যালয়, নড়াইল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮</b>												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের(stake holder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	%	সহকারী পরিচালক	-	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	জনবল সংকট
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সহকারী পরিচালক	০৩	লক্ষ্যমাত্রা						
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....</b>												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত কর্ম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১-০৭-২০২৩							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১ প্রকাশ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	১৪-০৬-২০২৪								
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	১৪-০৬-২০২৪								
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক									
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ(যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক									
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক									
৩.২ সেবা প্রদান রেজিস্টার এর যথাযথ ব্যবহার	সেবা প্রদান রেজিস্টার ব্যবহৃত	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক	প্রতি মাসের ০৫ তারিখের মধ্যে								
৩.৪ সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে দুর্নীতি প্রতিরোধে প্রচার	দুর্নীতি প্রতিরোধে প্রচারিত	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক	২৫-০৯-২০২৩, ২৭-১২-২০২৩, ২৭-০৩-২০২৪, ২২-০৫-২০২৪								
৩.৫ নিয়মিত গণশুনানীর আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক	প্রতি মাসের প্রথম বৃহ:বার								

সংযোজনী- ৬ : ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	৩১-০৫-২০২৫	০৬-০৬-২০২৫	২০-০৬-২০২৫
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৬০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৭০	৭০	৭০
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	০৪	০৩	০২
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	০২	০১	০
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৪	০৩-০১-২০২৫	১০-০১-২০২৫	১৭-০১-২০২৫

সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রম ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২০২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
								অসাধারন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তা তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েব সাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জি আর এস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	২১.৩.১) সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪	৪

সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রম ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষন কমিটি পুনঃগঠন	[১.১.১] কমিটি পুনঃগঠন	সংখ্যা	৩	১	১	০	০	০	০	০	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	১০০	৭৩	৬৫	৫৭	৪৯	৪৯	
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	১	১	০	০	০	০	০
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	১	১	০	০	০	০	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	১	১	-	-	-	-	-

সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রম ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০২২	প্রকৃত অর্জন ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি মানের নিম্নে	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রতিষ্ঠা নিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০	১০০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদ তথ্য ওয়েব সাইটে প্রকাশ	তারিখ	৪	-	-	৩১-১২- ২০২৪	১৫-০১-২০২৫	৩১-০১- ২০২৫	-	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	১৫-১০- ২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩১-১১- ২০২৪	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন	১৯	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরী/হালনাগাদ করা	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১-১২- ২০২৪	১৫-০১-২০২৫	৩১-০১- ২০২৫	-	-	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	২	২	২	১	০	-	-	
		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	২	২	২	১	০	-	-	
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবা বক্সে প্রকাশ	সংখ্যা	০২	২	২	১	০	০	-		