



## গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা

এবং

মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, সদর দপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

### বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই ২০২৪-৩০ জুন ২০২৫

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩-৪
প্রস্তাবনা	৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি	৬-৭
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	৮
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯-১৩
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৭
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৮-১৯
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২০
সংযোজনী ৬: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২১
সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২২-২৩
সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২৪-২৫

পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র:  
(View of the Performance of the Department of Environment, Khulna divisional office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩বছর) প্রধান অর্জন:

● জনস্বার্থে অবাধ ও উন্মুক্ত তথ্য ব্যবস্থা প্রচলনের উদ্দেশ্যে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর Access to Information (A2i) প্রকল্পের সহযোগিতায় গত ০৮ এপ্রিল, ২০১৫ খ্রি. তারিখ থেকে পরিবেশ অধিদপ্তর পরিবেশগত ছাড়পত্রের আবেদন অনলাইনের মাধ্যমে গ্রহণ ও বিতরণ কার্যক্রম শুরু হয়ে এখন পর্যন্ত চলমান রয়েছে।

● জনদুর্ভোগ লাঘব, সময় ও অর্থ অপচয় রোধকল্পে ২০১৯ খ্রিস্টাব্দের জানুয়ারি মাস হতে ল্যাবের আবেদনপত্র অনলাইনের মাধ্যমে গ্রহণ ও বিতরণ কার্যক্রম শুরু হয়েছে এবং চলমান রয়েছে।

● ইট ভাটা সৃষ্ট বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণের জন্য ইট প্রস্তুত ও ভাটা স্থাপন (নিয়ন্ত্রণ) আইন-২০১৩ (সংশোধিত ২০১৯) এর আলোকে পরিবেশ অধিদপ্তর খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়ের আওতাধীন জেলাসমূহে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছর পর্যন্ত ৭৮% ভাটাকে জিগজ্যাগ পদ্ধতিতে রূপান্তর করা হয়েছে।

● গবেষণাগারের আবেদনসমূহ শতভাগ অনলাইনের মাধ্যমে গ্রহণ এবং টেস্টের ফলাফল শতভাগ অনলাইনের মাধ্যমে বিতরণ কার্যক্রম সাধিত হচ্ছে।

● পানি দূষণ রোধকল্পে শিল্পকলকারখানায় ইটিপির জিরো ডিসচার্জ বাস্তবায়নের জন্য বিভাগীয় কার্যালয় নিরলস পরিশ্রম করে যাচ্ছে।

ফলশ্রুতিতে খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়ের আওতাধীন জেলাসমূহে পরিবেশ ও প্রতিবেশ ব্যবস্থাপনার উন্নয়নসহ জনসচেতনতা ক্রমান্বয়ে বৃদ্ধি পাচ্ছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- আইনের প্রতি যথাযথ শ্রদ্ধাবোধ না থাকা।
- স্বল্প জনবল দিয়ে কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- প্রত্যেক জেলায় পরিবেশ অধিদপ্তরের অফিস না থাকা।
- বিভাগীয় কার্যালয়ের গবেষণাগারে উন্নত যন্ত্রপাতির ব্যবস্থা না থাকা।
- পানি দূষণরোধকল্পে তরলবজ্য পরিশোধনাগার (ইটিপি) স্থাপন ও সার্বক্ষণিক পরিচালনায়

শিল্প উদ্যোগীদের অনীহা।

- বায়ু দূষণরোধকল্পে উন্নত প্রযুক্তির ইটভাটা (অটোমেটিক ট্যানেল, হাইব্রিড হফম্যান ও ডার্টিকেল শেফট) স্থাপনে উদ্যোগীদের অনীহা।
- যত্রতত্র অধিদপ্তরের অনুমতি ব্যতীত শিল্পকারখানা স্থাপন।
- নদী-নালা ও জলাভূমি অবৈধভাবে দখল ও ভরাট করা এবং নদী দূষণ।
- নিষিদ্ধ ঘোষিত পলিথিনের যথেষ্ট ব্যবহার।

### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- শতভাগ শিল্প কারখানাকে পরিবেশ আইন প্রতিপালনের আওতায় নিয়ে আসা।
- দূষণকারী ইটভাটাগুলোকে পরিবেশসম্মত ব্যবস্থাপনায় আনয়ন।
- যথেষ্ট পলিথিনের উৎপাদন ও ব্যবহার বন্ধকরণের লক্ষ্যে অধিক পরিমাণে মোবাইল কোর্ট কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- জনগণের মধ্যে পরিবেশ সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সভা/সেমিনারের আয়োজন করা।

### ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- পানি দূষণ রোধকল্পে শতকরা ৯০ ভাগ শিল্প কারখানাকে বর্জ্য পরিশোধনাগার স্থাপনসহ পরিবেশ আইন প্রতিপালনের আওতায় নিয়ে আসা।
- মোট ইটভাটার শতকরা ৮২ ভাগকে উন্নত প্রযুক্তির ইটভাটায় রূপান্তর করা।
- অবৈধ পলিথিন উৎপাদন বন্ধ করার লক্ষ্যে ব্যাপক কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- জনসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে অধিক পরিমাণ সভা সেমিনার ও স্কুল প্রোগ্রাম আয়োজন করা।

প্রস্তাবনা:  
(Preamble)

পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সংস্থাসমূহে প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে বৃপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে.....

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের

পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা

এবং

মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, ঢাকা

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয় সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন -১:

পরিবেশ অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলী:

### ১.১ রূপকল্প (Vision):

২০৪১ সালের মধ্যে বর্তমান ও আগামী প্রজন্মের জন্য দূষণমুক্ত বাসযোগ্য সুস্থ, সুন্দর, টেকসই ও পরিবেশসম্মত বাংলাদেশ গড়ে তোলা এবং জনগণের দোরগোড়ায় অনলাইনে সেবা পৌঁছে দেওয়া।

### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

- বর্তমান ও ভবিষ্যত প্রজন্মের জন্য নিরাপদ পরিবেশ গড়ে তোলা;
- পরিবেশ সংক্রান্ত আইন-কানুন ও বিধি বিধানের যথাযথ প্রয়োগ;
- সুন্দরবন সুরক্ষা কার্যক্রমে জনসম্পৃক্ততা বৃদ্ধি করা;
- পরিবেশ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি;
- “গ্রিন গ্রোথকে” উৎসাহিত করা।

### ১.৩ উদ্দেশ্য সমূহ:

#### ১.৩.১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

- প্রতিবেশ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ব্যবস্থার উন্নয়ন;
- পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ ও প্রশমন।
- পরিবেশগত সেবার মান উন্নয়ন।

#### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

- জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন।
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন।

- তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন।
- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন।
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫ বাস্তবায়ন।

### ১.৪ কার্যাবলি:

- ভূগর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান পর্যবেক্ষণ;
- হোটেল-রেস্তোরা ও বিভিন্ন স্থানের বায়ুর গুণগতমান পর্যবেক্ষণ;
- দূষণ রোধে উন্নত প্রযুক্তির প্রচলন ও ব্যবহার;
- দূষকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা ও আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ;
- দূষণ রোধকল্পে জনসচেতনতা বৃদ্ধি;
- আবেদনের প্রেক্ষিতে বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠান/ প্রকল্পের অনুকূলে পরিবেশগত ছাড়পত্র প্রদান;
- পরিবেশ অধিদপ্তরের গবেষণাগারে বিভিন্ন নমুনা পরীক্ষণ;
- পরিবেশগত বিষয়ে বিভিন্ন অভিযোগের প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রম;
- দক্ষিণাঞ্চলের আর্থ-সামাজিক প্রেক্ষাপটে উপযুক্ত দূষণমুক্ত শিল্প প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠা ও পরিচালনায় উদ্যোক্তাদের সহায়তামূলক কার্যক্রম;
- পরিবেশগত বিষয়ে বিভিন্ন অভিযোগের প্রেক্ষিতে কার্যক্রম গ্রহণ।



দুর্ঘণ রোধকল্পে জনসচেতন তা বৃদ্ধি	আয়োজিত সভা/ সমাবেশ/ কর্মশালা/ উদযাপিত জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস /প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়াতে প্রচার	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	৮৫	১০৯	১০৬	১০৬	১০৬	৪৭	১০৯	১০৯	১১৭	১৩৪
	নিফলেট, হ্যান্ডবিল/ স্টিকার বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	০৩	১১৫০০	২৬২০০	২৬৩০০	২৬২০০	২৬২০০	১০০০০	২৬২০০	২৬২০০	২২৪৫০	২৪৪৫০
	ইসিএ এলাকায় স্থানীয় জনগণের মধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি	সমষ্টি	সংখ্যা	০২	১২	৪০	৪০	৪০	৪০	৩০	৪০	৪০	১৭	১৭
	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষার্থীদের মধ্যে পরিবেশ বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধি	সমষ্টি	সংখ্যা	০৫	২০০০	১৫০০	১৫৪০	১৫০০	১৫০০	১৩৩০	১৫০০	১৫০০	১৬৫০	১৭০০
পরিবেশগত বিষয়ে বিভিন্ন অভিযোগের প্রেক্ষিতে গৃহীত কর্মক্রম	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	গড়	%	০৫	৬৮	১০০	৮২	১০০	১০০	৭৮	১০০	১০০	৮৭	৯২

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:৩০

সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫						প্রক্ষেপণ (২০২৫-২৬)	প্রক্ষেপণ ২০২৭-২৮	
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	১) শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		২) ই- গভর্ন্যান্স/উত্তর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই- গভর্ন্যান্স /উত্তর কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩											



পক্ষদ্বয়ের স্বাক্ষর:

আমি, পরিচালক পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা; মহাপরিচালক পরিবেশ অধিদপ্তর এর নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক; পরিবেশ অধিদপ্তর; পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর; খুলনা এর নিকট  
অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান  
করব।



পরিচালক  
পরিবেশ অধিদপ্তর  
খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা।

28.11.2028

তারিখ



মহাপরিচালক  
পরিবেশ অধিদপ্তর  
সদর দপ্তর, ঢাকা।

তারিখ

সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

Acronym

S.N.	Acronym	Description
1	ATP	Air Treatment Plant
2	CAMS	Continuous Air Monitoring Station
3	ECA	Ecologically Critical Area
4	ETP	Effluent Treatment Plant
5	ODP	Ozone Depleting Potential
6	ODS	Ozone Depleting Substance

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম/বিবরণী	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
০১	বৈজ্ঞানিক প্রযুক্তি ব্যবহার করে ভূগর্ভস্থ, ভূপৃষ্ঠস্থ, হোটলে/রেস্তোরার পানির গুণগত মান ও বিভিন্ন স্থানের শব্দ ও বায়ুর গুণগত মান পরিবীক্ষণ	নির্দিষ্ট স্থানে পরিবীক্ষণকৃত ভূগর্ভস্থ পানির গুণগত মান নির্দিষ্ট স্থানে পরিবীক্ষণকৃত ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান নির্দিষ্ট স্থানে পরিবীক্ষণকৃত ভূগর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান বিভিন্ন হোটেল-রেস্তোরার খাবার পানির গুণগতমান বিভিন্ন স্থানের শব্দ ও বায়ুর গুণগতমান উন্নত প্রযুক্তির ইটভাটা স্থাপন /রক উৎপাদনে উৎসাহিত করণ শিল্প কারখানায় দূষণ নিয়ন্ত্রণে ETP ও ATP কাভারেজ শিল্প কারখানার তরল বর্জের শূন্য নির্গমন পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা গবেষণাগার	গবেষণাগারের প্রতিবেদন
০২	দূষণ রোধে উন্নত প্রযুক্তির প্রচলন, ব্যবহার ও দূষণকারীদের বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ	দূষণকারীদের বিরুদ্ধে পরিচালিত মোবাইল ফোর্স (ইটভাটা, পলিথ্রিন, শব্দদূষণ, কালোখোঁয়া) প্রদানকৃত অবস্থানগত/ পরিবেশগত ছাড়পত্র প্রদানকৃত পরিবেশগত/ অবস্থানগত ছাড়পত্র নবায়ন আয়োজিত সভা/ সমাবেশ/ কর্মশালা/ উদযাপিত জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস /প্রিক্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়াতে প্রচার লিফলেট, হ্যান্ডবিল/ স্টিকার বিতরণ ইসিএ এলাকায় স্থানীয় জনগণের মধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি নিষ্পত্তিকৃত অতিযোগ	বিভাগীয় কার্যালয় ও আওতাধীন জেলা সমূহ বিভাগীয় কার্যালয় ও আওতাধীন জেলা সমূহ বিভাগীয় কার্যালয় ও আওতাধীন জেলা সমূহ বিভাগীয় কার্যালয় ও আওতাধীন জেলা সমূহ	প্রতিবেদন
৩	পরিবেশগত সেবার মান উন্নয়ন		বিভাগীয় কার্যালয় ও আওতাধীন জেলা সমূহ	প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
দুষণকারী ব্যক্তি, শিল্প কারখানা ইটভাটা প্রতিষ্ঠান ও প্রকর্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা ও আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ	দুষণকারীদের বিরুদ্ধে পরিচালিত অভিযান(ইটভাটা, পলিথিন, শব্দদূষণ, কালোখোঁয়া)	জেলা প্রশাসন, পুলিশ ও ফায়ার সার্ভিস	আবেদনের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট কার্যালয় থেকে বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট নিয়োগ ও আয়োজন আদালত পরিচালনা
হিসিএ এলাকায় স্থানীয় জনগণের মাধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি	সভা, সেমিনার ও বিলবোর্ড	সংশ্লিষ্ট উপজেলা ও স্থানীয় প্রশাসন এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান	পত্র প্রদান

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সঙ্গে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
দুধদানকারী ব্যক্তি, শিল্প কারখানা ইত্যাদি প্রতিষ্ঠান ও প্রকর্পের বিদ্যুৎ অভিযান পরিচালনা ও আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ	দুধদানকারীদের বিদ্যুৎ পরিচালিত অভিযান(ইটভাটা, পলিশ্রিন, শব্দদূষণ, কালোখোঁয়া)	জেলা প্রশাসন, পুলিশ ও ফায়ার সার্ভিস	অবেদনের প্রেক্ষিতে সংশ্লিষ্ট কার্যালয় থেকে বিজ্ঞ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট নিয়োগ ও প্রাসামান আদালত পরিচালনা
ইসিএ এলাকায় স্থানীয় জনগণের মধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি	সভা, সেমিনার ও বিলবোর্ড	সংশ্লিষ্ট উপজেলা ও স্থানীয় প্রশাসন এবং স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠান	পত্র প্রদান

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫  
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: পরিবেশ অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগীয় কার্যালয়, বয়রা, খুলনা।

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মুদ্রণ		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাঃ</b>													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক প/অ খুলনা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক প/অ খুলনা	০২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		০১		০১			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মত বিনিময় সভা আয়োজন	প্রদর্শিত কর্মসূচী	১	সংখ্যা	পরিচালক প/অ খুলনা	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫	০৫	০৫	০৫			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক প/অ খুলনা	২ ৩ ৩০/০৬/২০ ২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১		১			

কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাঃ

ক্র. নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক
০১	অবিসংহত বহির্বাঞ্জন পরিষ্কার	আউটসোর্সিং জনবল দিয়ে	স্থির চিত্র ও পারিষ্কারমিক সিট
০২	প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোশাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত	বরাদ্দকৃত বাজেট	স্থির চিত্র ও দাখিলকৃত বিল

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার .....					
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ ৩১ জুলাই ২০২৩	২	পরিচালক	১
					লক্ষমাত্রা
					অর্জন
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)					
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	৪	পরিচালক	১
					লক্ষমাত্রা
					অর্জন
					১০
					১০
					১০

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					চলতি মানের নিম্নে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১	১০০%	১৬/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	৭০%	১৩/০৪/২৫	৬০%
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	২	৮০%	২	২	১	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	২	১৫/০৪/২৫	২১/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১২/০৫/২৫	-	-
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৮০%	১	১	১	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১	৮০%	১	১	১	-	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশে বিমর্শনে বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	১	৮০%	১	১	১	-	-







সংযোজনী চ: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রম	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫					
								অসম্পূর্ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০	১১	১২	১৩	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	৫৫	[১.১] ঐমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিদীক্ষন কমিটি পুনঃগঠন	[১.১.১] কমিটি পুনঃগঠন	সংখ্যা	.৫	-	১	০	০	০	০	০	০
		[১.২] ঐমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিদীক্ষন কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	.৫	-	১০০	৭৩	৬৫	৫৭	৪৯		
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে	[১.৩.১] সভা										

	ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	আয়োজিত	সংখ্যা	.৫	-	-	-	-	-	-	-	-
	[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	.৫	-	১	১	০	০	০	০	০
সক্ষমতা	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	.৫	-	১	১	০	০	০	০	০
অর্জন	[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্বেচ্ছাসেবকদেরগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	.৫	-	১	১	-	-	-	-	-