গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়

এবং

পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম অঞ্চল কার্যালয়

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৪-৩০ জুন ২০২৫

সূচিপত্র

ক্রমিক সংখ্যা	বিষয়	পৃষ্ঠা
১	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	
২	প্রস্তাবনা	
৩	সেকশন ১:রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	
৪	সেকশন ২:বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	
৫	সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	
৬	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	
৭	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা এবং প্রমাণক	
৮	সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	
৯	সংযোজনী ৪:যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে	
১০	সংযোজনী ৫ : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	
১১	সংযোজনী ৬: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫	
১২	সংযোজনী ৭: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	
১৩	সংযোজনী ৮: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	
১৪	সংযোজনী ৯: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	

CamScanner

পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department of Environment, Noakhali District Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৪ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

- জনস্বার্থে অবাধ ও উন্মুক্ত তথ্য ব্যবস্থা প্রচলনের উদ্দেশ্যে মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের Access to Information (A2I) প্রকল্পের সহযোগিতায় গত ০৮ এপ্রিল, ২০১৫ খ্রি. তারিখ থেকে পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়- কর্তৃক পরিবেশগত ছাড়পত্রের আবেদন অনলাইনের মাধ্যমে গ্রহণের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। সফটওয়্যার (https://ecc.doe.gov.bd/admin/login/) ব্যবহারের মাধ্যমে ইতোমধ্যে (০১ জুলাই ২০২০-২০ জুন, ২০২৪ পর্যন্ত) পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয় কর্তৃক **১৭২৪** টি ছাড়পত্র/ছাড়পত্র নবায়ন আবেদন নিষ্পত্তি করা হয়েছে। প্রদানকৃত অবস্থানগত/পরিবেশগত ছাড়পত্র ও নবায়নের একটি স্বয়ংসম্পূর্ণ প্রতিবেদন অটোমেশন সফটওয়্যার থেকে পাওয়া যায়। সফটওয়্যারের মাধ্যমে উর্ধ্বতন কর্মকর্তা তাঁর অধীনস্তদের কাছে পেন্ডিং নথি ও তার অগ্রগতি মনিটরিং করতে পারেন।
- ইটভাটা দ্বারা সৃষ্ট বায়ু দূষণ নিয়ন্ত্রণের জন্য সরকার পরিবেশ অধিদপ্তরের পরামর্শক্রমে ইট প্রস্তুত ও ভাটা স্থাপন (নিয়ন্ত্রণ) আইন, ২০১৩ প্রণয়নপূর্বক জারি করে, যা ১ জুলাই ২০১৪ সাল হতে কার্যকর করা হয়েছে এবং সর্বশেষ ২০১৯ সালে আইনটি সংশোধন করা হয়। এ আইনের আওতায় ইটভাটার মালিকপক্ষকে সচেতন করার মাধ্যমে নোয়াখালী জেলা কার্যালয়ের আওতাধীন উপজেলাগুলোতে অবস্থিত প্রায় **৯৯.০৯%** ইটভাটাকে আধুনিক জিগজ্যাগ পদ্ধতিতে রূপান্তরিত করতে সক্ষম হয়েছে (১১০ টি জিগজ্যাগ পদ্ধতির ইটভাটা এবং ১ টি ১২০ ফুট স্থায়ী চিমনী বিশিষ্ট ইটভাটা)। এক ই সাথে বায়ুদূষণ নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০২২ কার্যকর হলে ২০১৪ সালের পর সৃষ্ট জিগজ্যাগ পদ্ধতির ইটভাটাগুলোর পারস্পরিক দূরত্ব ন্যূনতম ১ (এক) কিলোমিটার এবং ইটভাটার চিমনীর ন্যূনতম উচ্চতা ২৩ মিটার রাখার বিধান নিশ্চিত করা হচ্ছে।

- পরিবেশ দুষণকারী বিভিন্ন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান, জলাধার ভরাটকারীদের আইনের আওতায় এনে পরিবেশ দূষণের দায়ে বাংলাদেশ পরিবেশ সংরক্ষণ আইন, ১৯৯৫ এর আওতায় ক্ষতিপূরণ আরোপসহ মামলা দায়েরের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে সক্ষম হয়েছে।
- সরকার কর্তৃক নিষিদ্ধ ঘোষিত পলিথিন ব্যবহার বন্ধ করার লক্ষ্যে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা, জরিমানা, মামলা দায়ের এবং পলিথিন জব্দ করা হয়। ইতিমধ্যে (০১ জুলাই ২০২০-২০ জুন, ২০২৪ পর্যন্ত) পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়- কর্তৃক আনুমানিক **১৫ টন** পলিথিন জব্দ করা হয়েছে। এ ব্যাপারে জনগণকে সচেতনা করার জন্য বিভিন্ন সভা সমাবেশ করা হয়। উদ্যোক্তাগণকে পলিথিনের বিকল্প পাট জাত দ্রব্য উৎপন্ন করার জন্য উৎসাহ প্রদান করা হচ্ছে।
- সরকার কর্তৃক নিষিদ্ধ ঘোষিত হাইড্রোলিক হর্ণ ব্যবহার বন্ধ করার লক্ষ্যে মহাসড়কে চলাচলকারী বিভিন্ন যানবাহনে অদ্যবধি **১১ টি** মোবাইল কোর্ট পরিচালনা এবং জরিমানা ধার্য করা হয়। জব্দকৃত হাইড্রোলিক হর্ণ বিনষ্ট করা হচ্ছে। এ ব্যাপারে জনগণকে সচেতনা করার জন্য বিভিন্ন সেমিনার আয়োজন করা হয়। ইতিমধ্যে সরকারি কর্মকর্তা, যানবাহনের মালিক, ড্রাইভার, শ্রমিক, শিক্ষার্থী, পেশাজীবীদের শব্দদূষণ এর ক্ষতিকারক দিকসমূহ সম্পর্কে অবহিতকরণ সেমিনার/প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং আন্তর্জাতিক শব্দ সচেতনতা দিবস পালন করা হয়েছে।

CamScanner

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

- স্বল্প জনবল ও সরকারি যানবাহনের ব্যবস্থা না থাকা;
- পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়- এর নিজস্ব ভবন না থাকা;
- পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়- এর নিজস্ব গবেষণাগার না থাকা;
- ক্রমবর্ধমান অপরিকল্পিত নগরায়ন ও শিল্পায়ন;
- ইটভাটা কর্তৃক সৃষ্ট বায়ুদূষণ পরিমাপ;
- অটোমেটিক ল্যান্ড জোনিং ব্যবস্থা না থাকা;
- মূল ভূখন্ড থেকে বিচ্ছিন্ন নদী এবং সমুদ্র বেষ্টিত হাতিয়া উপজেলায় দুরূহ যাতায়াত ব্যবস্থা এবং সেখানকার পরিবেশ সংরক্ষণ ও উন্নয়নে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণের চ্যালেঞ্জ।
- নদী-নালা ও জলাভূমি অবৈধ দখল, ভরাট, নদী দূষণ;
- চিকিৎসা বর্জ্য, ই-বর্জ্য, বিপদজ্জনক বর্জ্য ও কঠিন বর্জ্য পরিবেশ সম্মত ব্যবস্থাপনা করা;
- পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ সম্পর্কে সাধারণ জনগণের ধারণা না থাকা;

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

- অনলাইন শিল্প দূষণ মনিটরিং ব্যবস্থা চালু করা;
- শতভাগ শিল্প-কলকারখানাকে পরিবেশ আইন পরিপালনের আওতায় আনা এবং Zero Discharge এর লক্ষ্য অর্জন করা;
- শতভাগ ইটভাটা আধুনিক প্রযুক্তির জিগজ্যাগ পদ্ধতিতে রূপান্তর;
- সকল হাসপাতাল এবং ডায়াগনস্টিক সেন্টারগুলোতে পরিবেশসম্মতভাবে চিকিৎসা বর্জ্য ব্যবস্থাপনা নিশ্চিতকরণ;

২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

১. শতকরা ১০০ ভাগ শিল্প-কলকারখানাতে বর্জ্য পরিশোধনাগার স্থাপনসহ পরিবেশ আইন পরিপালনের বিষয়টি নিশ্চিত করা;

২. শতকরা ১০০ ভাগ সনাতন পদ্ধতির ইটভাটাকে উন্নত প্রযুক্তির ইটভাটায় রূপান্তর;

৩. প্রতি মাসে কমপক্ষে একটি করে পলিথিন শপিং ব্যাগ উৎপাদন/বিক্রয়/মজুতকারী প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা;

৪. প্রতি মাসে কমপক্ষে একটি করে শব্দদূষণকারী যানবাহনে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা;

৫. পূর্ববর্তী অর্থবছরের চেয়ে বিভিন্ন পরিবেশগত ছাড়পত্রবিহীন এবং দূষনকারী প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে এনফোর্সমেন্ট মামলার সংখ্যা ১০% হারে বাড়ানো।

CamScanner

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়

মিহির লাল সরদার
উপপরিচালক
পরিবেশ অধিদপ্তর
নোয়াখালী জেলা কার্যালয়, নোয়াখালী

এবং

পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম অঞ্চল কার্যালয়

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৪ ([illegible]) তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

CamScanner

সেকশন ১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প

বর্তমান ও ভবিষ্যৎ প্রজন্মের জন্য দূষণমুক্ত, বসবাসযোগ্য, সুস্থ, সুন্দর ও মডেল বাংলাদেশ গড়ে তোলা।

১.২: অভিলক্ষ্য

- বর্তমান ও ভবিষ্যৎ প্রজন্মের জন্য নিরাপদ পরিবেশ গড়ে তোলা;
- পরিবেশ সংক্রান্ত আইন-কানুন ও বিধি-বিধানের যথাযথ প্রয়োগ;
- পরিবেশ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি;
- টেকসই উন্নয়ন ও পরিবেশ সুশাসন নিশ্চিত করা;
- উন্নয়ন পরিকল্পনায় অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও পরিবেশ ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা।
- গ্রিন গ্রোথ- কে উৎসাহিত করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Allocation of Business অনুযায়ী নির্ধারিত, সর্বোচ্চ ৫টি):

১) যে কোনো শিল্প প্রতিষ্ঠান বা ইটভাটা কর্তৃক সৃষ্ট দূষণ মনিটরিং;

২) নির্ধারিত সময়ে পরিবেশগত সেবা নিশ্চিতকরণ;

৩) পরিবেশ (বায়ু, পানি, মাটি, শব্দ) দূষণ নিয়ন্ত্রণ (মোবাইল কোর্ট পরিচালনায় সহায়তা /এনফোর্সমেন্ট মামলার সুপারিশ/নিয়মিত মামলা দায়ের);

৪) প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি;

৫) গণসচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ, পথসভার আয়োজন।

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যে (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

১) সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি: (Allocation of Business অনুযায়ী)

- দূষণকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা ও আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ;
- দূষণ রোধকল্পে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য স্টেকহোল্ডারদের সাথে জনসচেতনতামূলক সভা/সেমিনার আয়োজন;
- আবেদনের প্রেক্ষিতে বিভিন্ন শিল্প প্রতিষ্ঠান/ প্রকল্পের অনুকূলে অবস্থানগত/পরিবেশগত ছাড়পত্র ও নবায়ন প্রদান;
- পরিবেশ দূষণ সংক্রান্ত অভিযোগের প্রেক্ষিতে প্রতিকারমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা/আইনগত পদক্ষেপ গ্রহণ।
- বায়ুর গুণগতমান পরীক্ষা;

CamScanner

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
ইটভাটার দূষণ নিয়ন্ত্রণ	সনাতন প্রযুক্তির ইটভাটাকে উন্নত প্রযুক্তিতে রূপান্তর	%	৯৯.০৯	৯৯.০৯	১০০	১০০	১০০	জেলা প্রশাসন, নোয়াখালী; পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন; (বর্তমান ১১১ টি ইটভাটার মধ্যে ১১০ টি জিগজ্যাগ বা অটো ব্রিকস রয়েছে। ২০২৩-২৪ এ শতভাগ ইটাভাটা জিগজ্যাগ প্রযুক্তিতে রূপান্তরের লক্ষ্যমাত্রা স্থির করা হয়েছে)
পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ	দূষণকারীদের বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট	সংখ্যা	৭৫	৩৩	৫০	৫৫	৬০	জেলা প্রশাসন, নোয়াখালী; পরিবেশ অধিদপ্তর,	বার্ষিক প্রতিবেদন; ২০২৩-২৪অর্থবছরে

	পরিচালনা/এনফোর্সমেন্ট/ নিয়মিত মামলা						নোয়াখালী জেলা কার্যালয়; আইনশৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী	(২০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত) ৬ টি পলিথিন ফ্যাক্টরি ও মজুদকারী দোকান, ১২টি ইটভাটা, ০৩ টি হাইড্রোলিক হর্ণ ব্যবহারকারী যানবাহনের বিরুদ্ধে মোবাইল কোর্ট পরিচালনা করা হয়। বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান এবং ব্যক্তিকে অর্থদন্ড প্রদান করা হয়। ৩৩টি প্রতিষ্ঠানের মালিকের বিরুদ্ধে এনফোর্সমেন্ট মামলা দায়ের করা হয়।
পরিবেশগত সেবা নিশ্চিতকরণ	পরিবেশগত ছাড়পত্রের আবেদন নিষ্পত্তি	%	৯১.৯০	৮৮.৮৮	৯০	৯২	৯৫	পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন; (০১ জুলাই, ২০২৩-২০ জুন ২০২৪ পর্যন্ত মোট ১৮৯ টি আবেদনের মধ্যে ১৬৮ টি আবেদন নিষ্পত্তি করা হয়)।
গণসচেতনতা বৃদ্ধি	আয়োজিত সভা-সমাবেশ, প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় প্রকাশ	সংখ্যা	২৯	৩১	৩০	৩৫	৪০	পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন।

CamScanner

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা (পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়)

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়- এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Allocation of Business অনুযায়ী)															
১) ইটভাটা সৃষ্ট দূষণ নিয়ন্ত্রণ	১৫	সনাতন প্রযুক্তির ইটভাটাকে উন্নত প্রযুক্তিতে রূপান্তর	সনাতন প্রযুক্তির ইটভাটাকে উন্নত প্রযুক্তিতে রূপান্তরের কাভারেজ	হার	%	১৫	৯৯.০৯	৯৯.০৯	১০০	৯৯	৯৬	৯২	৯০	১০০	১০০
২) পরিবেশগত সেবা নিশ্চিতকরণ;	১৫	পরিবেশগত ছাড়পত্রের আবেদন নিষ্পত্তি	পরিবেশগত/অবস্থানগত ছাড়পত্রের নিষ্পত্তির হার	হার	%	১৫	৯১.৯০	৮৮.৮৮%	৯০	৮৮	৮৬	৮৪	৮০	৯২	৯৪
৩) পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ;	১৫	দূষণকারীদের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা	মোবাইল কোর্ট/এনফোর্সমেন্ট/ নিয়মিত মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	১৫	৭৫	৩৩	৫০	৪৫	৪০	৩০	২০	৫৫	৬০

৪) প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি;	১০	পরিবেশগত বিষয়ে বিভিন্ন অভিযোগের বিরুদ্ধে গৃহীত কার্যক্রম	নিস্পত্তিকৃত অভিযোগ	হার	%	১০	৮৭.১৮	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
৫) শিল্প কারখানার তরল বর্জ্য পরিবেশসম্মতভাবে নির্গমন নিশ্চিতকরণ	১০	শিল্প কারখানায় দূষণ নিয়ন্ত্রণে Effluent Treatment Plant (ETP) ব্যবহার	কাভারেজের পরিমাণ	হার	%	১৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	-	-	১০০	১০০
৬) গণসচেতনতা বৃদ্ধি	৫	সভা-সমাবেশ আয়োজন, প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় প্রকাশ	প্রিন্ট/ইলেকট্রনিক মিডিয়া/সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	-	২৯	৩১	৩০	২৮	২৬	২৪	২২	৩২	৩৪
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)															
		১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	%	১০	৯০	৯৫	১০০	৯৫	৯৩	৯২	৯০	১০০	১০০

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	%	১০	৭৫	৭৫	৮৫	৮৪	৮৩	৮২	৮০	৯০	৯০
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	%	৪	৯০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০

আমি, (উপপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়), হিসেবে (পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম অঞ্চল কার্যালয়) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, (পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম অঞ্চল কার্যালয়) হিসেবে (উপপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

20.06.2024   20.6.24

--   ------------------------------

উপপরিচালক
পরিবেশ অধিদপ্তর
নোয়াখালী জেলা কার্যালয়

তারিখঃ

--   ------------------------------

পরিচালক
পরিবেশ অধিদপ্তর
চট্টগ্রাম অঞ্চল কার্যালয়

তারিখঃ

CamScanner

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ

Acronym

S.N.	Acronym	Description
1	CAMS	Continuous Air Monitoring Station
2	ECA	Ecologically Critical Area
3	ETP	Effluent Treatment Plant
4	ODP	Ozone Depleting Potential
5	ODS	Ozone Depleting Substance
6	pH	pH is a numeric scale used to specify the acidity or basicity (alkalinity) of an aqueous solution
7	BoD	Biochemical Oxygen demand
8	CoD	Chemical Oxygen Demand
9	DO	Dissolved Oxygen
10	TDS	Total Dissolved Solids
11	SS	Suspended Solid

সংযোজনী- ২:

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১] ইটভাটাসৃষ্ট দূষণ নিয়ন্ত্রণ	সনাতন প্রযুক্তির ইটভাটাকে উন্নত প্রযুক্তিতে রূপান্তর	সনাতন প্রযুক্তির ইটভাটাকে উন্নত প্রযুক্তিতে রূপান্তরের কাভারেজ	১) জেলা প্রশাসন, নোয়াখালী; ২) পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।	এ দপ্তর হতে প্রেরিত মাসিক রিপোর্ট; পরিবেশ অধিদপ্তর, সদর দপ্তরে মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপিত প্রতিবেদন।
[২] পরিবেশগত সেবা নিশ্চিতকরণ	পরিবেশগত ছাড়পত্রের আবেদন নিষ্পত্তি	পরিবেশগত/অবস্থানগত ছাড়পত্রের নিষ্পত্তির হার	১) পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।	ছাড়পত্র প্রদান রেজিস্টার ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরিত রিপোর্ট এর কপি।
[৩] পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ	দূষণকারীদের বিরুদ্ধে অভিযান	দূষণকারীদের বিরুদ্ধে পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	১) জেলা প্রশাসন, নোয়াখালী; ২) পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।	মাসিক প্রতিবেদন; প্রিন্ট এবং ইলেকট্রনিক মিডিয়া প্রতিবেদন; পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী- এর সামাজিক যোগাযোগ সাইটে (জাতীয় তথ্য বাতায়ন, ফেসবুক) অভিযানের বিষয়ে প্রকাশিত প্রতিবেদন।
[৪] প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	পরিবেশগত বিষয়ে বিভিন্ন অভিযোগের বিরুদ্ধে গৃহীত কার্যক্রম	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	১) পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।	প্রদানকৃত নোটিশ, শুনানী গ্রহণ, এনফোর্সমেন্ট কার্যক্রম গ্রহণের সুপারিশ প্রদান।
[৫] শিল্প কারখানার তরল বর্জ্য পরিবেশসম্মতভাবে নির্গমন নিশ্চিতকরণ	শিল্প কারখানায় দূষণ Effluent Treatment Plant (ETP) ব্যবহার	কাভারেজের পরিমাণ	১) পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।	এ দপ্তর হতে প্রেরিত মাসিক রিপোর্ট; পরিবেশ অধিদপ্তর, সদর দপ্তরে মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপিত প্রতিবেদন।
[৬] গণসচেতনতা বৃদ্ধি	সভা-সমাবেশ আয়োজন, প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় প্রকাশ	আয়োজিত সভা-সমাবেশ, প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় প্রকাশ	১) জেলা প্রশাসন, নোয়াখালী; ২) জেলা প্রশাসন, লক্ষ্মীপুর; ৩) পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।	প্রিন্ট এবং ইলেকট্রনিক মিডিয়া প্রতিবেদন।

CamScanner

সংযোজনী ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ইটভাটাসৃষ্ট দূষণ নিয়ন্ত্রণ	সনাতন প্রযুক্তির ইটভাটাকে উন্নত প্রযুক্তিতে রূপান্তরের কাভারেজ	জেলা প্রশাসন, আইনশৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী	অবৈধ ইটভাটার বিরুদ্ধে মোবাইলকোর্ট পরিচালনা
পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রণ	দূষণকারীদের বিরুদ্ধে পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	জেলা প্রশাসন, আইনশৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী	দূষণকারী প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তির বিরুদ্ধে মোবাইলকোর্ট পরিচালনা
গণসচেতনতা বৃদ্ধি	আয়োজিত সভা-সমাবেশ, প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় প্রকাশ	জেলা প্রশাসন, আইনশৃঙ্খলা রক্ষাকারী বাহিনী	জেলা প্রশাসকের সভাপতিত্বে জেলা প্রশাসকের সম্মেলন কক্ষে সভা আয়োজন
শিল্প কারখানার তরল বর্জ্য পরিবেশসম্মতভাবে নির্গমন নিশ্চিতকরণ	শিল্প কারখানায় দূষণ Effluent Treatment Plant (ETP) ব্যবহার	বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প কর্পোরেশন (বেগমগঞ্জ ও সোনাপুর)	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সাথে নিয়মিত যোগযোগ করা। প্রয়োজনে সভার মাধ্যমে সূচক বাস্তবায়নের গুরুত্বের বিষয়ে আলোকপাত।

CamScanner

সংযোজনী ৪:

যে সকল নীতি/পরিকল্পনার আলোকে কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা প্রস্তুত করা হয়েছে

১. বাংলাদেশ পরিবেশ সংরক্ষণ আইন, ১৯৯৫ (সংশোধিত ২০১০)।

২. বাংলাদেশ পরিবেশ সংরক্ষণ বিধিমালা, ২০২৩।

৩. শব্দদূষণ (নিয়ন্ত্রণ) বিধিমালা, ২০০৬।

৪. পরিবেশ আদালত আইন, ২০১০।

৫. ইট প্রস্তুত ও ভাটা স্থাপন (নিয়ন্ত্রণ) আইন, ২০১৩।

৬. জাতীয় পরিবেশ নীতি, ২০১৮।

CamScanner

সংযোজনী ৫:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
আঞ্চলি ক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: **পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।**

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান (%)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ১৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	সংখ্যা	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	০	১	০			
						অর্জন							

CamScanner

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান (%)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক	৪; ৩০/০৯/২৪, ৩১/১২/২০২৪, ৩১/০৩/২০২৫ ,৩০/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা সহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৫	তারিখ	উপপরিচালক	৩০/০৯/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৪						
						অর্জন							
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্প ক্রয় পরিকল্পনা সহ)	ক্রয়-পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	৫	%	উপপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৫	%	উপপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ		২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							সরকারি যানবাহন নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							

CamScanner

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান (%)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপ পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
৩.৩ সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০/০৯/২০২৪ ৩১/১২/২০২৪ ৩১/০৩/২০২৫ ৩০/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২৪	৩১/১২/২৪	৩১/৩/২৫	৩০/৬/২৫			
						অর্জন							
৩.৪ যথাসময়ে নাগরিক সেবা নিশ্চিতকরণ	ওয়েবসাইটে প্রকাশিত রিপোর্ট	৪	%	উপপরিচালক	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮২	৮৫	৯০			
						অর্জন							
৩.৫ সিসিটিভি ক্যামেরা পর্যবেক্ষণ	দৈনন্দিন কার্যক্রম মনিটরিং, অফিস নিরাপত্তা জোরদারকরণ	৪	%	উপপরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							

CamScanner

সংযোজনী ৬:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতিমান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	৩১/১২/২০২৪	৩১/০১/২০২৫	২৮/০২/২০২৫
০২	[২.১] ই-নথি কার্যক্রম	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০			
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৫	৩	২

CamScanner

০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	-
০৫	[৫.১] ই-গভার্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	সংখ্যা	৬	২	১	-
		[৫.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্ষের কাছে প্রেরিত	তারিখ	৪	৩১/১২/২০২৪	৩১/০১/২০২৫	২৮/০২/২০২৫

CamScanner

সংযোজনী ৭:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: **পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।**

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়িত

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৪	৪	২	৪	৩	২	১	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিস্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	৭	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		[১.৩] অভিযোগ নিস্পত্তির মাসিক প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্ষের কাছে প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন উর্ধতন কর্তৃপক্ষের কাছে প্রেরিত	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	২	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	১	২	২	১	-	-	-

CamScanner

সংযোজনী ৮:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	২	২	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৪	-	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	-	-	-	-	-	-	
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	২	৪	৩	২	১	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	২	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	১	২	২	১	-	-	-

CamScanner

সংযোজনী ৯:

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: পরিবেশ অধিদপ্তর, নোয়াখালী জেলা কার্যালয়।

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগত তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	৪	৩১/০১/২০২৩	৩১/১২/২০২৪	৩১/১২/২০২৪	১৫/০১/২০২৫	৩১/০১/২০২৫	১৫/০২/২০২৫	০১/০৩/২০২৫

সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] ষান্মাসিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] ষান্মাসিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	-	৩১/০৩/২০২৫	৩১/০৪/২০২৫	৩১/০৫/২০২৫	৩১/০৬/২০২৫	১৫/০৬/২০২৫
		[২.২] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[২.২.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	-	৩১/০৩/২০২৫	৩১/০৪/২০২৫	৩১/০৫/২০২৫	৩১/০৬/২০২৫	১৫/০৬/২০২৫
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	২	২	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	১	২	১	-	-	-
		[২.৫] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[২.৫.১] ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	সংখ্যা	০২	১	১	২	১	-	-	-