

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন) ২০২৬-২৭

মঞ্জুরি নং - ১৫

১১৭ - বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

১১৭০৫ - জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
পরিচালন কার্যক্রম						
সাধারণ কার্যক্রম						
১১৭০৫০১ জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর						
১১৭০৫০১১০৪০৫২ প্রধান কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	১,৪০,০০	১,২৯,০০	১,২৯,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৭৭,০০	৭২,০০	৭২,০০
৩১১১৩০১			দায়িত্ব ভাতা	৫০	৫০	৫০
৩১১১৩০২			যাতায়াত ভাতা	১,৫০	১,৪০	১,৪০
৩১১১৩০৬			শিক্ষা ভাতা	৫,০০	২,৮০	২,৮০
৩১১১৩১০			বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,২২,০০	৯০,০০	৯৮,০০
৩১১১৩১১			চিকিৎসা ভাতা	১৩,০০	১৩,০০	১৩,০০
৩১১১৩১২			মোবাইল/সেলফোন ভাতা	৬০	৮০	৭৪
৩১১১৩১৩			আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	২,০০	২,৬০	৩,০০
৩১১১৩১৪			টিফিন ভাতা	১,১৫	১,১৫	১,১৫
৩১১১৩১৬			খোলাই ভাতা	৭	৬	৬
৩১১১৩২৫			উৎসব ভাতা	৩৬,০০	৩১,০০	৩১,০০
৩১১১৩২৭			অধিকাল ভাতা	৭,০০	৫,৫০	৭,৯০
৩১১১৩২৮			প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৮,০০	৭,০০	৯,৫০
৩১১১৩৩১			আপ্যায়ন ভাতা	২০	২০	২০
৩১১১৩৩৫			বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪,০০	৩,৭০	৩,৭০
৩১১১৩৪৪			খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	৫০	১,০০	১,০০
৩১১১৩৫২			বিশেষ সুবিধা	২৭,০০	২৫,৭০	১০,৫৫
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৪,৪৫,৫২	৩,৮৭,৪১	৩,৮৫,৫০
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৪,৪৫,৫২	৩,৮৭,৪১	৩,৮৫,৫০
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়						
৩২১১১০১			পুরস্কার	০	০	২,০০
৩২১১১০২			পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৬,০০	৬,০০	৬,০০
৩২১১১০৬			আপ্যায়ন ব্যয়	৩,০০	১,৫০	৩,৫০
৩২১১১১১			সেমিনার/কনফারেন্স ব্যয়	৪০,০০	৪০,০০	৪০,০০
* ৩২১১১১৩			বিদ্যুৎ	১২,০০	১০,৫০	১০,৫০
* ৩২১১১১৫			পানি	৩,৫০	২,৫০	৩,০০
৩২১১১১৬			কুরিয়ার	৫০	২৫	৫০
৩২১১১১৭			ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	৩,০০	৩,০০	৪,০০
* ৩২১১১১৯			ডাক	১,৫০	১,২০	১,৫০
* ৩২১১১২০			টেলিফোন	১,২০	১,০০	১,২০
৩২১১১২৫			প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২০,০০	১০,০০	২০,০০
৩২১১১২৭			বইপত্র ও সাময়িকী	২,৫০	২,৫০	২,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১,৬৫,০০	১,৯৫,০০	১,৯২,০০
		৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়	৭০	৭০	৭০
	**	৩২১১১৩১	আউটসোর্সিং	১,০৫,০০	৬০,০০	৯৩,০০
	**	৩২১১১৩৫	নিয়োগ পরীক্ষা	৫০,০০	০	৪০,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৪,১৩,৯০	৩,৩৪,১৫	৪,১৯,৯০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
	৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন			
	৩২২১১০৭		অনুলিপি ব্যয়	৫০	০	৫০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৫০	০	৫০
	৩২৩১		প্রশিক্ষণ			
	৩২৩১৩০১		প্রশিক্ষণ	৫২,০০	৩৫,০০	৪০,০০
			উপমোট - প্রশিক্ষণ:	৫২,০০	৩৫,০০	৪০,০০
	৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১০,০০	৬,০০	১০,০০
	৩২৪৩১০২		গ্যাস ও জ্বালানি	৫,০০	৬,০০	৬,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১৫,০০	১২,০০	১৬,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	১০,০০	৮,৫০	৮,৫০
	৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১২,০০	১০,৫০	১০,৫০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৫,৫০	৪,৫০	৪,৫০
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	৫,০০	৩,১৫	৩,৫০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	৩০	৩০	৩০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১০,০০	৯,০০	৯,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২০,৮০	১৬,৯৫	১৭,৩০
	৩২৫৬		সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
	৩২৫৬১০৩		ব্যবহার্য সামগ্রি	২,০০	০	১,০০
	৩২৫৬১০৬		পোশাক	৫,০০	৮,০০	৫০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৭,০০	৮,০০	১,৫০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭১০৫		উজ্জ্বলন	১,০০	০	৩,০০
	৩২৫৭২০৬		সম্মানী	৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০
	৩২৫৭৩০১		অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	১,০০	১,০০	৫,০০
	৩২৫৭৩০৬		ডাটা সংরক্ষণ ব্যয়	৬,০০	০	০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১১,৫০	৪,৫০	১১,৫০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৫,০০	৬,০০	৫,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	১,১০	২,০০	৫০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৩,০০	২,০০	৩,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩,৫০	৩,০০	৩,০০
	৩২৫৮১০৭		অনাবাসিক ভবন	৩,০০	৫,০০	৩,০০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	২০	২০	২০
	* ৩২৫৮১৪০		মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১৭,৫০	২৫,০০	২৩,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩৩,৩০	৪৩,২০	৩৭,৭০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৫,৬৬,০০	৪,৬৪,৩০	৫,৫৪,৯০
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	৩৮২১১১৬		বিমা	১০	১০	১০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১০	১০	১০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১০	১০	১০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১০,১১,৬২	৮,৫১,৮১	৯,৪০,৫০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থায়ন সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	** ৪১১২১০১		মোটরযান	১,৭০,০০	৭০,০০	১,৪০,০০
	৪১১২২০১		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৪০,০০	৩৭,৯৩	৩০,০০
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৭,০০	৭,০০	৭,০০
	৪১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২,০০	২,০০	২,০০
	৪১১২৩০৫		অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৩৮	৫০	৫০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৪,০০	৮,০০	৮,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,২৮,৩৮	১,৩০,৪৩	১,৯২,৫০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২,২৮,৩৮	১,৩০,৪৩	১,৯২,৫০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,২৮,৩৮	১,৩০,৪৩	১,৯২,৫০
			মোট - প্রধান কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	১২,৪০,০০	৯,৮২,২৪	১১,৩৩,০০
			মোট - জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	১২,৪০,০০	৯,৮২,২৪	১১,৩৩,০০
১১৭০৫০২			বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর			
১১৭০৫০২১০৪০৫৩			বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১০,০০	১০,০০	১৩,৯০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৩,০০	৩,০০	৯,৮০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	১৮	১৮	১৮
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৩০	৩০	৩০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৩০	৩৫	৩৫
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭,০০	৭,০০	১১,৮০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,৫০	১,৫০	২,০০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৬০	৬০	৬০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	২০	২০	২০
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	২	২	২
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	২,৫০	৩,০০	৪,০০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	১,৫০	১,৫০	১,৫০
	৩১১১৩২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৬০	৮০	৮০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৬০	৬০	৬০
	৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা	১,৮০	১,৮০	১,৮০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩০,১০	৩০,৮৫	৪৭,৮৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation):	৩০,১০	৩০,৮৫	৪৭,৮৫
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০১		পুরস্কার	০	০	১,২০
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৯০	৯০	৯০
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১,০০	১,০০	১,০০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	১,০০	১,২০	১,২০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	২০	৩৫	৩৫

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১০	১০	১০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২০	২৫	২৫
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২০	২৫	২৫
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৩,৬০	৩,৬০	৩,৬০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৭,২০	৭,৬৫	৮,৮৫
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন			
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	৮০	৬০	৬০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৮০	৬০	৬০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,০০	২,২০	২,২০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	২,০০	২,২০	২,২০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,২০	১,৬০	১,৬০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৫০	৫০	৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,৭০	২,১০	২,১০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,০০	৮০	৮০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৮০	৮০	৮০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১,০০	৮০	৮০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,২০	১,২০	১,২০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,০০	৩,৬০	৩,৬০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১০	১০	১০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১০	১০	১০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫০	৫০	৫০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৮০	৭০	৭০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৮০	৭০	৭০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১,০০	৮০	৮০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১০	১০	১০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩,২০	২,৮০	২,৮০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৯,০০	১৯,০৫	২০,২৫
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		৩৮২১১১৬	বিমা	২	২	২
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	২	২	২
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	২	২	২
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৪৯,১২	৪৯,৯২	৬৮,১২
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ			
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৪০	৫০	৫০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,০০	৮০	৮০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১০	১০	১০
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১,০০	৮০	৮০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৮	৮	৮
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	২,৫০	৯০	৯০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৮০	৭০	৭০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৫,৮৮	৩,৮৮	৩,৮৮
			উপমোট - অর্থাত্মিক সম্পদ:	৫,৮৮	৩,৮৮	৩,৮৮
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৫,৮৮	৩,৮৮	৩,৮৮
			মোট - বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, বরিশাল	৫৫,০০	৫৩,৮০	৭২,০০
			বিভাগ:			
১১৭০৫০২১০৪০৫৪			বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
৩১			কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১৪,১৩	১৩,২০	১৩,২০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,৬৫	৬,০৬	৬,৭৫
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	০	২০	২০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	২৩	৩৩	৩৩
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৩০	২০	২০
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	১১,০০	১০,০০	১০,০০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,৬৫	১,৬০	১,৬০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪৬	৪৪	৪৪
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	১৭	১৬	১৬
	৩১১১৩১৬		ধোলাই ভাতা	৯	৯	৯
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৩,৯০	৩,৫০	৩,৫০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	১,৪০	১,৬০	১,৬০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫৫	৫০	১,০০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৫৫	৫৫
	৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা	২,৬৭	২,০০	১,১০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৪৩,৭০	৪০,৪৩	৪০,৭২
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation):	৪৩,৭০	৪০,৪৩	৪০,৭২
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০১		পুরস্কার	০	০	৮০
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৩০	৯০	৯০
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	২০	৮০	৮০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৬০	১,৮০	১,৬০
	* ৩২১১১১৫		পানি	০	২০	২০
	৩২১১১১৬		কুরিয়ার	০	৫	৫
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৬৫	৮০	৬০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	৫	৫	৫
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	০	১০	৫০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	৫	৫	১০
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	৯,২৫	১১,০০	১১,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	১১,১০	১৫,৭৫	১৬,৬০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,৩০	৩,৫০	৩,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	২,৩০	৩,৫০	৩,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	২,৫০	৩,৮০	৩,০০
	৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়	৪৫	৩০	৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,৯৫	৪,১০	৩,৫০

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৩০	৫০	৭০
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	৫	৬০	৬০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	৫	১২	২২
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	২০	৭৮	৭৮
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৬০	২,০০	২,৩০
	৩২৫৭		পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
	৩২৫৭২০৬		সম্মানী	০	১০	১০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	০	১০	১০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৬০	৬৫	৫৫
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৫	৫৫	৫৫
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৩০	৫৫	৫৫
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	১০	৫৫	৫৫
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	০	১০	১০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,০৫	২,৪০	২,৩০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৮,০০	২৭,৮৫	২৮,৩০
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়			
৩৮২১১১৬			বিমা	০	২	২
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রেরিত নয়:	০	২	২
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	০	২	২
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৬১,৭০	৬৮,৩০	৬৯,০৪
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	০	২২	২২
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৪৫	১,৮০	১,৮০
৪১১২২০৪			টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৫	১১	১১
৪১১২৩০৩			বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৩০	৬০	৬০
৪১১২৩০৫			অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	১০	২০	২০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	৫০	৩,৫০	২,৫৩
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	১,৯০	১,৭২	২,৫০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,৩০	৮,১৫	৭,৯৬
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৩,৩০	৮,১৫	৭,৯৬
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,৩০	৮,১৫	৭,৯৬
			মোট - বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম বিভাগ:	৬৫,০০	৭৬,৪৫	৭৭,০০

১১৭০৫০২১০৪০৫৫

বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	৩১,০০	৩১,০০	৩১,০০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৮,১৫	৮,১০	৮,১০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২০	১০	১০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২০	২০	২০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৭৫	৭২	৭২

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	২৩,০০	১৫,০০	২৭,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২,০০	২,০০	২,০০
		৩১১১৩১২	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১২	১২	১২
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৭২	৭০	৭০
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২০	১২	১২
		৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২	২	২
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৬,৫০	৬,৫০	৬,৫০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	২,০০	২,১০	২,১০
		৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১,০০	১,৫০	১,৫০
		৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	০	১০	১০
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৭০	৭০	৭০
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৪,৫০	৪,৪০	২,৩০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৮১,০৬	৭৩,৩৮	৮৩,২৮
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধিত্ব (Compensation):	৮১,০৬	৭৩,৩৮	৮৩,২৮
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	০	০	১,১৫
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৯০	১,৫০	১,৫০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৮০	৬৫	৮০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	১,৮০	৩,০০	৩,০০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৮৫	১,০০	১,০০
		৩২১১১১৬	কুরিয়ার	৫	০	২০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	১,১০	১,২০	১,২০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৫০	৫০	৫০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৬০	৬৫	৬৫
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২০	৩০	৩০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৪৫,০০	৪০,০০	৪৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৫১,৮০	৪৮,৮০	৫৫,৩০
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন			
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	২	০	১০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	২	০	১০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৪,০০	৪,৫০	৪,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৪,০০	৪,৫০	৪,৫০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,০০	৫০	১,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৫০	২৫	৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	১,৫০	৭৫	১,৫০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,০০	২,০০	২,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১০	০	১০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১০	২	১৫
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,৫২	৩,০০	৩,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	২,৭২	৫,০২	৫,২৫
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	৫	১২	২০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৫	১২	২০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫০	৫০	৫০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৫	১৫	৪০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৩৫	৭০	৭০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫০	১,২০	১,২০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৫	১	১০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৪৫	২,৫৬	২,৯০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	৬১,৫৪	৬১,৭৫	৬৯,৭৫
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
		৩৮২১১১৬	বিমা	০	২	২
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	০	২	২
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	০	২	২
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	১,৪২,৬০	১,৩৫,১৫	১,৫৩,০৫
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩৫	২০	৭০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৪০	২,০০	২,০০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৫	০	১৫
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৫০	৭৫	১,০০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	১০	১০	১০
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৫০	৩,৫০	৩,০০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৫০	৫,০০	৪,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	২,৪০	১১,৫৫	১০,৯৫
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	২,৪০	১১,৫৫	১০,৯৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	২,৪০	১১,৫৫	১০,৯৫
			মোট - বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ঢাকা	১,৪৫,০০	১,৪৬,৭০	১,৬৪,০০
			বিভাগ:			

১১৭০৫০২১০৪০৫৬

বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, খুলনা বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১২,২০	১১,০০	১৪,৭০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৭,০০	৬,০০	৮,০০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১১	১০	১০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	২৫	৩০	৩০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩০	৩০	৩০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৮,০০	৭,০০	৯,৫০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,৫০	২,০০	২,০০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৫২	৫০	৫০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	২২	১৮	১৮
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২	৪	৪
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩,২০	৩,০০	৫,০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১,৪০	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৫০	৭০	৭০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৫০	৯০	৯০
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	২,৩০	২,০০	১,৩০
	উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩৮,০২	৩৫,৫২	৪৫,০২

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধিত্ব (Compensation):				৩৮,০২	৩৫,৫২	৪৫,০২
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহার					
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়					
	৩২১১১০১		পুরস্কার	০	০	৮৪
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৫০	৬০	৯০
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	৮০	৭০	১,০০
	৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	১,৫০	৮০	৪০
	৩২১১১১৬		কুরিয়ার	৫	৪	৪
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৩৫	৮০	৮০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	২৫	২০	২০
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	২০	২০	২০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	২৫	৫০	৫০
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	০	০	৬০
উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:				৩,৯০	৩,৮৪	৫,৪৮
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন					
	৩২২১১০৭		অনুলিপি ব্যয়	৬০	৮০	৮০
উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:				৬০	৮০	৮০
৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট					
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,৪০	৩,০০	৩,০০
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:				৩,৪০	৩,০০	৩,০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি					
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৮০	১,০০	১,০০
	৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়	৩০	৫০	৫০
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				১,১০	১,৫০	১,৫০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি					
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	৫০	৭০	৭০
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	৯০	১,০০	১,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	২০	২০	২০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১,১০	১,০০	১,৪০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				২,৭০	২,৯০	৩,৩০
৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়					
	৩২৫৭২০৬		সম্মানী	৫	২০	২০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				৫	২০	২০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ					
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৬০	৬০	৬০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৫০	৬০	৬০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৪০	৬০	৬০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৩০	১,০০	১,০০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১০	২০	২০
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:				১,৯০	৩,০০	৩,০০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১৩,৬৫	১৫,২৪	১৭,২৮
৩৮	অন্যান্য ব্যয়					
৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়					
	৩৮২১১১৬		বিমা	২	২	২
উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:				২	২	২
উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:				২	২	২
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				৫১,৬৯	৫০,৭৮	৬২,৩২

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
			মূলধন ব্যয়			
	৪১		অর্থায়ন সম্পদ			
	৪১১২		যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০১		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৫০	১,৬০	৬০
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৪০	৮০	১,৩০
	৪১১২২০৪		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১১	২০	২০
	৪১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৩০	৫৮	১,৫৮
	৪১১২৩০৫		অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	১০	১০	১০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	৯০	১,৫০	১,৫০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	১,০০	৪,৪০	৪,৪০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,৩১	৯,১৮	৯,৬৮
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৩,৩১	৯,১৮	৯,৬৮
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,৩১	৯,১৮	৯,৬৮
			মোট - বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, খুলনা	৫৫,০০	৫৯,৯৬	৭২,০০
			বিভাগ:			
১১৭০৫০২১০৪০৫৭			বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ বিভাগ			
			আবর্তক ব্যয়			
	৩১		কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
	৩১১১		নগদ মজুরি ও বেতন			
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১০,৫০	১০,০০	১৮,৭০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,০০	৬,০০	৯,০০
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	৪০	৩৫	৩৫
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	৩০	৩৫	৩৫
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৯,০০	৮,০০	১১,০০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,৩০	১,৫০	২,০০
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪০	৪০	৪০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	১৫	৩০	৩০
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	২,৫০	৩,০০	৪,২০
	৩১১১৩২৮		শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৯০	১,৫০	১,৫০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩৫	৮০	৮০
	৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা	২,০০	২,০০	২,০০
			উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৩৩,৮০	৩৪,২০	৫০,৬০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৩৩,৮০	৩৪,২০	৫০,৬০
	৩২		পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
	৩২১১		প্রশাসনিক ব্যয়			
	৩২১১১০১		পুরস্কার	০	৬০	৬০
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	৭০	৯০	৯০
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	৭০	৯০	৯০
	* ৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	৪০	৪০	৪০
	৩২১১১১৬		কুরিয়ার	১৫	১৫	১৫
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৩০	৪০	৪০
	* ৩২১১১১৯		ডাক	৫	৫	৫
	* ৩২১১১২০		টেলিফোন	৩০	৩০	৩০
	৩২১১১২৭		বইপত্র ও সাময়িকী	৪০	৪৫	৪৫
	৩২১১১২৯		অফিস ভবন ভাড়া	৩,৫৫	৩,৫৫	৩,৫৫
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৬,৫৫	৭,৭০	৭,৭০
	৩২২১		ফি, চার্জ ও কমিশন			
	৩২২১১০৭		অনুলিপি ব্যয়	৮০	৮০	৮০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:				৮০	৮০	৮০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
৩২৪৩১০১			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২০	৩০	৩০
উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:				২০	৩০	৩০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
৩২৪৪১০১			ভ্রমণ ব্যয়	২,০০	১,৫০	২,০০
৩২৪৪১০২			বদলি ব্যয়	৫০	৭৫	৭৫
উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:				২,৫০	২,২৫	২,৭৫
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
৩২৫৫১০১			কম্পিউটার সামগ্রী	৮০	৯০	৯০
৩২৫৫১০২			মুদ্রণ ও বাঁধাই	৮০	৯০	৯০
৩২৫৫১০৪			স্ট্যাম্প ও সিল	৪০	৫০	৫০
৩২৫৫১০৫			অন্যান্য মনিহারি	১,১০	১,০০	১,৫০
উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:				৩,১০	৩,৩০	৩,৮০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
৩২৫৭২০৬			সম্মানী	১০	১০	১০
উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:				১০	১০	১০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
৩২৫৮১০১			মোটরযান	৫	১০	১০
৩২৫৮১০২			আসবাবপত্র	৮০	১,১০	১,১০
৩২৫৮১০৩			কম্পিউটার	৮০	৯০	৯০
৩২৫৮১০৫			অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৮০	১,১০	১,১০
৩২৫৮১২৬			টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	২০	৫০	৫০
উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:				২,৬৫	৩,৭০	৩,৭০
উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:				১৫,৯০	১৮,১৫	১৯,১৫
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				৪৯,৭০	৫২,৩৫	৬৯,৭৫
মূলধন ব্যয়						
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ			
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
৪১১২২০১			তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	২০	৫০	৫০
৪১১২২০২			কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,৩০	১,১০	১,১০
৪১১২২০৪			টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	২০	২৫	২৫
৪১১২৩০৩			বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৯০	৬০	৬০
৪১১২৩০৫			অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	২০	২০	২০
৪১১২৩১০			অফিস সরঞ্জামাদি	৮০	১,০০	১,৫০
৪১১২৩১৪			আসবাবপত্র	৭০	১,১০	১,১০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				৪,৩০	৪,৭৫	৫,২৫
উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:				৪,৩০	৪,৭৫	৫,২৫
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				৪,৩০	৪,৭৫	৫,২৫
মোট - বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, ময়মনসিংহ বিভাগ:				৫৪,০০	৫৭,১০	৭৫,০০
১১৭০৫০২১০৪০৫৮			বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ			
আবর্তক ব্যয়						
৩১			কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)			
৩১১১			নগদ মজুরি ও বেতন			
৩১১১১০১			মূল বেতন (অফিসার)	৯,৪০	১০,০০	১০,০০
৩১১১২০১			মূল বেতন (কর্মচারী)	৪,০০	৬,০০	৬,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১৮	২০	১৫
		৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১৫	২৭	২৭
		৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৩০	৪০	৪০
		৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭,০০	৭,১৫	৭,০০
		৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,১০	১,৫০	১,৫০
		৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪০	৪৫	৪৫
		৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১০	১৫	১৫
		৩১১১৩১৬	খোলাই ভাতা	৩	৩	৩
		৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	২,৬০	২,৫০	২,৫০
		৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১,৬০	১,৬০	১,৬০
		৩১১১৩২৮	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৩৫	৮৫	৮৫
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩০	৪০	৩০
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	১,৬০	১,৭০	১,৫০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	২৯,১১	৩৩,২০	৩২,৭০
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	২৯,১১	৩৩,২০	৩২,৭০
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	০	০	৫০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১,০০	১,০০	১,০০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬০	৭০	৭০
		* ৩২১১১১৫	পানি	৬০	৭০	৭০
		৩২১১১১৬	কুরিয়ার	২	৫	৫
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৬০	৬০	৬০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	১০	১০	১০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৩০	৩০	৩০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৬০	৬০	৬০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৪,৮০	৫,০০	৫,০০
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৯,৬২	১০,০৫	১০,৫৫
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন			
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১,০০	১,০০	১,০০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	২,৮০	৩,০০	৪,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	২,৮০	৩,০০	৪,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	১,৫০	১,৫০	২,২০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৫০	১০	৫০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,০০	১,৬০	২,৭০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১,০০	১,২০	১,২০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৮০	৮০	৮০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,৫০	১,৫০	১,৫০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৪,৩০	৪,৫০	৪,৫০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	৬	১০	১০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	৬	১০	১০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৫০	১,০০	১,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	১,০০	৫০	১,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৬০	৫০	১,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৬০	৫০	১,০০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	২০	২০	২০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২,৯০	২,৭০	৪,২০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২২,৬৮	২২,৯৫	২৭,০৫
৩৮			অন্যান্য ব্যয়			
৩৮২১			আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	৩৮২১১১৬		বিমা	১	৫	৫
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	১	৫	৫
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	১	৫	৫
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫১,৮০	৫৬,২০	৫৯,৮০
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থায়ন সম্পদ			
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০১		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৬০	১,০০	১,০০
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	৫০	১,০০
	৪১১২২০৪		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৪০	৪০	৪০
	৪১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১,০০	৮০	৮০
	৪১১২৩০৫		অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	২০	২০	২০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	১,০০	১,০০	১,৮০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	০	১,০০	১,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,২০	৪,৯০	৬,২০
			উপমোট - অর্থায়ন সম্পদ:	৩,২০	৪,৯০	৬,২০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,২০	৪,৯০	৬,২০
মোট - বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রাজশাহী				৫৫,০০	৬১,১০	৬৬,০০
			বিভাগ:			

১১৭০৫০২১০৪০৫৯

বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১১,৭০	১৪,৩০	১৪,৩০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	৫,৫০	৭,৫০	৮,৫০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১০	১০	১০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১৫	৩০	৩০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১৮	১৮	১৮
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৭,৩০	৮,০০	১০,৪০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১,৩০	২,০০	২,০০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪০	৪০	৪০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১০	২০	২০
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২	২	২
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩,১০	৩,৭০	৪,০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা	১,৪০	১,৪০	১,৪০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	৪৫	৩৫	৫৫
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	০	১০	১০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৩০	৪০	৪০
		৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	২,০০	২,১০	১,৬০
			উপমোট - নগদ মঞ্জুরি ও বেতন:	৩৪,০০	৪১,০৫	৪৪,৪৫
			উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিনিধান (Compensation):	৩৪,০০	৪১,০৫	৪৪,৪৫
৩২			পণ্য ও সেবার ব্যবহার			
৩২১১			প্রশাসনিক ব্যয়			
		৩২১১১০১	পুরস্কার	০	০	১,০০
		৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,০০	১,০০	১,০০
		৩২১১১০৬	আপায়ন ব্যয়	১,০০	১,৩০	১,৩০
		* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৭০	৯০	৫০
		৩২১১১১৬	কুরিয়ার	৫	২০	১০
		৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	৬০	৮০	৮০
		* ৩২১১১১৯	ডাক	৩	১০	১০
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৭	৫০	৫০
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৩০	৪০	৪০
		৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১৫	২৫	২৫
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৩,৯০	৫,৪৫	৫,৯৫
৩২২১			ফি, চার্জ ও কমিশন			
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	৬০	৭০	৭০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৬০	৭০	৭০
৩২৪৩			পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,৫০	৩,০০	৪,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,৫০	৩,০০	৪,০০
৩২৪৪			ভ্রমণ ও বদলি			
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৩,২০	২,৫০	৩,৫০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৩০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৩,৫০	৩,৫০	৪,৫০
৩২৫৫			মুদ্রণ ও মনিহারি			
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,০০	১,৩০	১,২০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	১,০০	১,৩০	১,৩০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৬০	১,২৫	১,২৫
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,৩০	১,০০	১,৪০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,৯০	৪,৮৫	৫,১৫
৩২৫৬			সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী			
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	০	৩০	৩০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	০	৩০	৩০
৩২৫৭			পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়			
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১০	১০	১০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১০	১০	১০
৩২৫৮			মেরামত ও সংরক্ষণ			
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫০	৫০	৫০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৮০	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৮০	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৯০	১,০০	১,০০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৫	২০	৫
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	৩,০৫	৩,৭০	৩,৫৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৮,৫৫	২১,৬০	২৪,২৫

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
উপমোট - আবর্তক ব্যয়:				৫২,৫৫	৬২,৬৫	৬৮,৭০
মূলধন ব্যয়						
৪১ অর্থনৈতিক সম্পদ						
৪১১২ যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি						
	৪১১২২০১		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৫০	১,০০	১,০০
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	০	১,৭০	১,৫০
	৪১১২২০৪		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	৫	১০	১০
	৪১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৫৫	১,১০	৮০
	৪১১২৩০৫		অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৫	২৫	১০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	৮০	২,০০	২,৫০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৫০	১,৩০	১,৩০
উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:				২,৪৫	৭,৪৫	৭,৩০
উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:				২,৪৫	৭,৪৫	৭,৩০
উপমোট - মূলধন ব্যয়:				২,৪৫	৭,৪৫	৭,৩০
মোট - বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, রংপুর বিভাগ:				৫৫,০০	৭০,১০	৭৬,০০
১১৭০৫০২১০৪০৬০ বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, সিলেট বিভাগ						
আবর্তক ব্যয়						
৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)						
৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন						
	৩১১১১০১		মূল বেতন (অফিসার)	১২,৩০	১২,০০	১৬,০০
	৩১১১২০১		মূল বেতন (কর্মচারী)	৬,০০	৬,০০	৬,০০
	৩১১১৩০১		দায়িত্ব ভাতা	১০	১৮	১৮
	৩১১১৩০২		যাতায়াত ভাতা	১০	২০	২০
	৩১১১৩০৬		শিক্ষা ভাতা	২৪	২৪	২৪
	৩১১১৩১০		বাড়ি ভাড়া ভাতা	৯,০০	৯,০০	১১,০০
	৩১১১৩১১		চিকিৎসা ভাতা	১,৫০	২,০০	২,০০
	৩১১১৩১২		মোবাইল/সেলফোন ভাতা	১০	২৪	২৪
	৩১১১৩১৩		আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৪০	৪০	৪০
	৩১১১৩১৪		টিফিন ভাতা	১৪	১৫	১৫
	৩১১১৩১৬		খোলাই ভাতা	২	৩	৩
	৩১১১৩২৫		উৎসব ভাতা	৩,০০	৪,০০	৪,০০
	৩১১১৩২৭		অধিকাল ভাতা	১,৫০	১,৫০	১,৫০
	৩১১১৩২৮		প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	৮০	৯০	৯০
	৩১১১৩৩২		সম্মানী ভাতা	১০	২০	২০
	৩১১১৩৩৫		বাংলা নববর্ষ ভাতা	৪০	৪০	৪০
	৩১১১৩৫২		বিশেষ সুবিধা	১,৬০	১,৬০	১,৬০
উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:				৩৭,৩০	৩৯,০৪	৪৫,০৪
উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):				৩৭,৩০	৩৯,০৪	৪৫,০৪
৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার						
৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়						
	৩২১১১০১		পুরস্কার	০	০	৮০
	৩২১১১০২		পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১,০০	১,০০	১,০০
	৩২১১১০৬		আপ্যায়ন ব্যয়	১,০০	১,২০	১,০০
*	৩২১১১১৩		বিদ্যুৎ	২,০০	২,৫০	২,০০
	৩২১১১১৬		কুরিয়ার	২০	৫০	৫০
	৩২১১১১৭		ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিগ্রাম	৫০	৫০	৫০
*	৩২১১১১৯		ডাক	৩০	৩০	৩০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		* ৩২১১১২০	টেলিফোন	২০	৩৫	৩৫
		৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	১০	৩০	২১
			উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৫,৩০	৬,৬৫	৬,৬৬
	৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন				
		৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	১০	৪০	৩০
			উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	১০	৪০	৩০
	৩২৪৩	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট				
		৩২৪৩১০১	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	৩,০০	৩,০০	৩,৫০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	৩,০০	৩,০০	৩,৫০
	৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলি				
		৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	২,০০	১,৫০	৩,০০
		৩২৪৪১০২	বদলি ব্যয়	৬০	১,০০	১,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	২,৬০	২,৫০	৪,০০
	৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারি				
		৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	১,০০	৫০	১,০০
		৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	৪০	৫০	৬০
		৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	১০	৩০	৩০
		৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১,৫০	১,০০	২,৫০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩,০০	২,৩০	৪,৪০
	৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী				
		৩২৫৬১০৬	পোশাক	৩০	৩০	৩০
			উপমোট - সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী:	৩০	৩০	৩০
	৩২৫৭	পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়				
		৩২৫৭২০৬	সম্মানী	১০	২০	২০
			উপমোট - পেশাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়:	১০	২০	২০
	৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণ				
		৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫০	৫০	১,০০
		৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩০	৫০	৫০
		৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৩০	৬০	৬০
		৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২০	৫০	৫০
		৩২৫৮১২৬	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১০	১৫	১৫
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	১,৪০	২,২৫	২,৭৫
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	১৫,৮০	১৭,৬০	২২,১১
	৩৮	অন্যান্য ব্যয়				
	৩৮২১	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়				
		* ৩৮২১১০৩	পৌর কর	৪০	১,৫০	৩,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৪০	১,৫০	৩,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৪০	১,৫০	৩,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৫৩,৫০	৫৮,১৪	৭০,১৫
			মূলধন ব্যয়			
৪১		অর্থনৈতিক সম্পদ				
	৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি				
		৪১১২২০১	তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৩০	৫০	৩০
		৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১,০০	১,৫০	১,৫০
		৪১১২২০৪	টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	২০	২১	৩০
		৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	২০	৫০	৫০
		৪১১২৩০৫	অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	২০	২৫	২৫

মজুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
		৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	৮০	১,০০	১,৫০
		৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	৮০	১,০০	১,৫০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৩,৫০	৪,৯৬	৫,৮৫
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৩,৫০	৪,৯৬	৫,৮৫
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৩,৫০	৪,৯৬	৫,৮৫
			মোট - বিভাগীয় কার্যালয়, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, সিলেট বিভাগ:	৫৭,০০	৬৩,১০	৭৬,০০
			মোট - বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	৫,৪১,০০	৫,৮৮,৩১	৬,৭৮,০০

১১৭০৫০৩

জেলা কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

১১৭০৫০৩০০০০০০

জেলা কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

আবর্তক ব্যয়

৩১ কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation)

৩১১১ নগদ মজুরি ও বেতন

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২,৪৯,০০	২,৫০,০০	২,৬৯,০০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	১,২০,০০	১,০৭,০০	১,৭০,০০
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	২,০০	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	৭০	৫০	১,০০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৫,০০	৩,০০	৫,০০
৩১১১৩০৯	পাহাড়ি ভাতা	৫০	১,০০	২,০০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১,৭০,০০	১,৪৫,০০	১,৭৫,০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	২৮,০০	২৫,০০	৩৫,০০
৩১১১৩১৩	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	১০,০০	১১,০০	১১,০০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	৩,২০	১,৬৫	৩,৫০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৭০,০০	৫৮,০০	৭৫,০০
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	১৩,০০	১৬,০০	১৬,০০
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা	৭,০০	৮,৫০	৮,৫০
৩১১১৩৪৪	খোরপোষ ভাতা (সাসপেনশন)	২,০০	১,৫০	১,৫০
৩১১১৩৫২	বিশেষ সুবিধা	৪৪,০০	৪০,০০	২৪,৫০
	উপমোট - নগদ মজুরি ও বেতন:	৭,২৪,৪০	৬,৬৯,৬৫	৭,৯৮,৫০
	উপমোট - কর্মচারীদের প্রতিদান (Compensation):	৭,২৪,৪০	৬,৬৯,৬৫	৭,৯৮,৫০

৩২ পণ্য ও সেবার ব্যবহার

৩২১১ প্রশাসনিক ব্যয়

৩২১১১০১	পুরস্কার	০	০	৫,০০
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী	১২,০০	১৫,০০	১৫,০০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	৭,০০	৯,০০	৯,০০
* ৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৬,০০	৬,০০	৬,০০
* ৩২১১১১৫	পানি	২,৫০	২,৫০	২,৫০
৩২১১১১৬	কুরিয়ার	৩,০০	২,০০	২,০০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিক্স	৮,০০	৭,৭৫	১০,০০
* ৩২১১১১৯	ডাক	২,০০	১,৬০	১,৫০
* ৩২১১১২০	টেলিফোন	৩,৮০	৩,৫০	৩,০০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	৪,৫০	৫,৫০	৫,০০
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	৪৩,০০	৪৩,০০	৩২,০০
	উপমোট - প্রশাসনিক ব্যয়:	৯১,৮০	৯৫,৮৫	৯১,০০
৩২২১	ফি, চার্জ ও কমিশন			
৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০
	উপমোট - ফি, চার্জ ও কমিশন:	৩,৫০	৩,৫০	৩,৫০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
	৩২৪৩		পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট			
	৩২৪৩১০১		পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১২,০০	১২,০০	১৬,০০
			উপমোট - পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট:	১২,০০	১২,০০	১৬,০০
	৩২৪৪		ভ্রমণ ও বদলি			
	৩২৪৪১০১		ভ্রমণ ব্যয়	৪৮,০০	৪০,০০	৪৯,০০
	৩২৪৪১০২		বদলি ব্যয়	৪,০০	৪,০০	৫,০০
			উপমোট - ভ্রমণ ও বদলি:	৫২,০০	৪৪,০০	৫৪,০০
	৩২৫৫		মুদ্রণ ও মনিহারি			
	৩২৫৫১০১		কম্পিউটার সামগ্রী	১০,০০	১০,০০	১০,০০
	৩২৫৫১০২		মুদ্রণ ও বাঁধাই	৭,০০	৭,০০	৭,০০
	৩২৫৫১০৪		স্ট্যাম্প ও সিল	২,০০	২,৫০	২,৫০
	৩২৫৫১০৫		অন্যান্য মনিহারি	১৭,০০	২০,০০	২০,০০
			উপমোট - মুদ্রণ ও মনিহারি:	৩৬,০০	৩৯,৫০	৩৯,৫০
	৩২৫৮		মেরামত ও সংরক্ষণ			
	৩২৫৮১০১		মোটরযান	৭,০০	৯,০০	৯,০০
	৩২৫৮১০২		আসবাবপত্র	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৮১০৩		কম্পিউটার	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৮১০৫		অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৫,০০	৫,০০	৫,০০
	৩২৫৮১২৬		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১,০০	১,০০	১,০০
			উপমোট - মেরামত ও সংরক্ষণ:	২৩,০০	২৫,০০	২৫,০০
			উপমোট - পণ্য ও সেবার ব্যবহার:	২,১৮,৩০	২,১৯,৮৫	২,২৯,০০
	৩৮		অন্যান্য ব্যয়			
	৩৮২১		আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়			
	৩৮২১১১৬		বিমা	৮০	১,০০	১,০০
			উপমোট - আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণিবদ্ধ নয়:	৮০	১,০০	১,০০
			উপমোট - অন্যান্য ব্যয়:	৮০	১,০০	১,০০
			উপমোট - আবর্তক ব্যয়:	৯,৪৩,৫০	৮,৯০,৫০	১০,২৮,৫০
			মূলধন ব্যয়			
৪১			অর্থনৈতিক সম্পদ			
৪১১২			যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি			
	৪১১২২০১		তথ্য যোগাযোগ প্রযুক্তি সরঞ্জামাদি	৫,০০	৭,০০	৭,০০
	৪১১২২০২		কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৮,০০	১০,০০	১০,০০
	৪১১২২০৪		টেলিযোগাযোগ সরঞ্জামাদি	১,৫০	৬০	৬০
	৪১১২৩০৩		বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৭,০০	৮,০০	৭,০০
	৪১১২৩০৫		অগ্নিনির্বাপক সরঞ্জামাদি	৩,০০	২,৯০	২,৯০
	৪১১২৩১০		অফিস সরঞ্জামাদি	১৫,০০	১৩,০০	১৩,০০
	৪১১২৩১৪		আসবাবপত্র	৮,০০	১০,০০	৮,০০
			উপমোট - যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি:	৪৭,৫০	৫১,৫০	৪৮,৫০
			উপমোট - অর্থনৈতিক সম্পদ:	৪৭,৫০	৫১,৫০	৪৮,৫০
			উপমোট - মূলধন ব্যয়:	৪৭,৫০	৫১,৫০	৪৮,৫০
			মোট - জেলা কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	৯,৯১,০০	৯,৪২,০০	১০,৭৭,০০
			মোট - জেলা কার্যালয়সমূহ, জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	৯,৯১,০০	৯,৪২,০০	১০,৭৭,০০
			মোট - সাধারণ কার্যক্রম:	২৭,৭২,০০	২৫,১২,৫৫	২৮,৮৮,০০
			মোট - পরিচালন কার্যক্রম:	২৭,৭২,০০	২৫,১২,৫৫	২৮,৮৮,০০
			মোট - জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর:	২৭,৭২,০০	২৫,১২,৫৫	২৮,৮৮,০০
			মোট - বাণিজ্য মন্ত্রণালয়:	২৭,৭২,০০	২৫,১২,৫৫	২৮,৮৮,০০

মঞ্জুরি ও বরাদ্দের দাবিসমূহ (পরিচালন): ১১৭০৫-জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

(অংকসমূহ হাজার টাকায়)

প্রাতিষ্ঠানিক গ্রুপ/কোড	অপারেশন কোড	অর্থনৈতিক গ্রুপ/কোড	বিবরণ	বাজেট ২০২৬-২৭	সংশোধিত ২০২৫-২৬	বাজেট ২০২৫-২৬
----------------------------	----------------	------------------------	-------	------------------	--------------------	------------------

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

১২০০১৫০১৭

সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ - বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

৭২১৫১০১	গৃহনির্মাণ ঋণ	১,৫০	১,৫০	৩,০০
৭২১৫১০৫	মোটর সাইকেল ঋণ	১,০০	১,০০	১,৫০
৭২১৫১০২	কম্পিউটার ঋণ	১,০০	১,০০	২,০০
উপমোট - সরকারি কর্মচারীদের জন্য ঋণ - বাণিজ্য মন্ত্রণালয়:				৬,৫০
মোট - বাণিজ্য মন্ত্রণালয়:				৬,৫০

* পুনঃ উপযোজন যোগ্য নহে।

** বরাদ্দের বিস্তারিত বিভাজনে অর্থ বিভাগের পূর্বনুমোদন গ্রহণ করতে হবে।