

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	১০০%	১০০%
		[১.২] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	৩১.১২.২০২২	১৫.০১.২০২৩	৩১.০১.২০২৩	-	-	-	২২.১২.২০২২
						৩০.০৬.২০২৩	-	-	-	-	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫.১০.২০২২	৩১.১০.২০২২	৩০.১১.২০২২	-	-	২২.০৯.২০২২	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	৩১.১২-২০২২	১৫.০১.২০২৩	৩১.০১.২০২৩	-	-	-	২২.১২.২০২২
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	৩	২	১	-	-	১	১

Signature

Signature

	[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	৩	২	১	-	-	-	-
	[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবঞ্চে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবঞ্চে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	৪	৩	২	১	-	১	১



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
১ কারওয়ান বাজার (টিসিবি ভবন-৮ম তলা), ঢাকা
www.dncrp.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১০৮.২২.০০৬.২১. ২৬৫২

তারিখ: ০১ নভেম্বর ২০২২ খ্রি:

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সম্পর্কিত অক্টোবর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন।

সূত্র: বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের ১৮ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখের ২৬.০০.০০০০.০৮৯.৯৩.০০২.১৮/১০৪০ নম্বর কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সুত্রোক্ত পত্রের আলোকে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সম্পর্কিত তথ্য নিম্নে প্রস্তুত করা হলো:

বিবেচ্য মাস	পূর্ববর্তী মাস হতে আগত	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আবেদন	মোট আবেদন	বিবেচ্য মাসে তথ্য প্রদান	পেন্ডিং/নিষ্পত্তির অপেক্ষা	বিবেচ্য মাসে আদায় (টাকা)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
অক্টোবর ২০২২	-	১	১	১	-	-

প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনটি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

০১/১১/২০২২

(এ. এইচ. এম. সফিকুজ্জামান)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

সিনিয়র সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
১ কারওয়ান বাজার (টিসিবি ভবন-৮ম তলা), ঢাকা
www.dncrp.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১০৮.২২.০০৬.২১.২৪৫৭

তারিখ: ০৪ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি:

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সম্পর্কিত নভেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন।

সূত্র: বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের ১৮ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখের ২৬.০০.০০০০.০৮৯.৯৩.০০২.১৮/১০৪০ নম্বর কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সম্পর্কিত তথ্য নিয়ে প্রস্তুত করা হলো:

বিবেচ্য মাস	পূর্ববর্তী মাস হতে আগত	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আবেদন	মোট আবেদন	বিবেচ্য মাসে তথ্য প্রদান	পেন্ডিং/নিষ্পত্তির অপেক্ষা	বিবেচ্য মাসে আদায় (টাকা)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
নভেম্বর ২০২২	-	-	-	-	-	-

প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনটি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

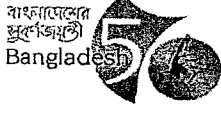
০৪/১২/২০২২

(এ. এইচ. এম. সফিকুজ্জামান)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

সিনিয়র সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
১ কারওয়ান বাজার (টিসিবি ভবন-৮ম তলা), ঢাকা
www.dncrp.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৬.০৪.০০০০.১০৮.২২.০০৬.২১. ৯ ৬

তারিখ: ০১ জানুয়ারি ২০২৩ খ্রি:

বিষয়: তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সম্পর্কিত ডিসেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন।

সূত্র: বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের ১৮ ডিসেম্বর ২০১৮ তারিখের ২৬.০০.০০০০.০৮৯.৯৩.০০২.১৮/১০৪০ নম্বর কার্যবিবরণী।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের আলোকে তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সম্পর্কিত তথ্য নিম্নে প্রস্তুত করা হলো:

বিবেচ্য মাস	পূর্ববর্তী মাস হতে আগত	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত আবেদন	মোট আবেদন	বিবেচ্য মাসে তথ্য প্রদান	পেন্ডিং/নিষ্পত্তির অপেক্ষা	বিবেচ্য মাসে আদায় (টাকা)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
ডিসেম্বর ২০২২	-	-	-	-	-	-

প্রস্তুতকৃত প্রতিবেদনটি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

(এ. এইচ. এম. সফিকুজ্জামান)
মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ৮১৮৯৪২৬

ই-মেইল: dg@dncrp.gov.bd

সিনিয়র সচিব
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।



🏠 অধিদপ্তর সম্পর্কিত পরিষদ বিভাগীয় কার্যালয় জেলা কার্যালয় আইন প্রতিবেদন গ্যালারী প্রেস রিলিজ যোগাযোগ

Text size A A A Color 

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



পোর্টাল সাবসক্রাইব করুন



পোলিং



মতামত দিন

নব-শেষ হাল-নাগাদ, ১২শ জুলাই ২০২২

স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসমূহ/তথ্যের ক্যাটাগরি/প্রতিবেদন

- 📄 তথ্যের ক্যাটাগরি
- 📄 স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য
- 📄 নভেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
- 📄 অক্টোবর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 সেপ্টেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 আগস্ট ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 জুলাই ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

Download File

- 📄 স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য
- 📄 তথ্যের ক্যাটাগরি

বন্ধুবন্ধু কর্নার



বিশ্বাসিত

মাননীয় বাণিজ্যমন্ত্রী



জনাব টিপু মুন্সি, এমপি

বিশ্বাসিত

মিনিয়র সচিব

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
১ কারওয়ান বাজার (টিসিবি ভবন-৮ম তলা), ঢাকা
www.dncrp.gov.bd



বিষয়: তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ১.২ কার্যক্রম (স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ) এর প্রতিবেদন ছক।

এতদ্বারা প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্যের হালনাগাদকৃত তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হলো।

স্বাক্ষর:

ইন্দ্রানী রায়
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

২৪/১১/২০২২
প্রতিস্বাক্ষর:

মনজুর মোহাম্মদ শাহরিয়ার
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

অধিদপ্তরে স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যের তালিকা ও প্রকাশের মাধ্যম

ক্রমিক নম্বর	তথ্যের বিবরণ	প্রকাশের মাধ্যম
১.	অধিদপ্তরের মিশন, ভিশন ও কার্যাবলি	ওয়েবসাইট
২.	অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো	ওয়েবসাইট
৩.	অধিদপ্তরের কর্মকর্তাগণের নাম, পদবি, শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ, দাপ্তরিক ও আবাসিক টেলিফোন নম্বর, মোবাইল নম্বর, ফ্যাক্স নম্বর, ই-মেইল	ওয়েবসাইট
৪.	অধিদপ্তরের কর্মকর্তাগণের জ্যেষ্ঠতার তালিকা	ওয়েবসাইট
৫.	অধিদপ্তরের কর্মচারীগণের নাম, পদবি, শাখা/অধিশাখা/অনুবিভাগ, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল	ওয়েবসাইট
৬.	অধিদপ্তরের নোটিশ বোর্ড	ওয়েবসাইট
৭.	অধিদপ্তরের কর্মবন্টন, প্রশাসনিক ও আর্থিক বিকেন্দ্রীকরণ	ওয়েবসাইট
৮.	অধিদপ্তরের বিভাগীয় কার্যালয়ের উপপরিচালকগণের তালিকা	ওয়েবসাইট
৯.	অধিদপ্তরের জেলা কার্যালয়ের সহকারী পরিচালকগণের তালিকা	ওয়েবসাইট
১০.	অধিদপ্তরের অর্থবছরের কার্যাবলি সম্পর্কিত বার্ষিক প্রতিবেদন	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
১১.	অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
১২.	অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
১৩.	অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কমিটিসমূহ	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
১৪.	অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদেয় বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত প্রতিবেদনসমূহের তথ্য	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
১৫.	চাকুরি স্থায়ীকরণের পরিপত্র	ওয়েবসাইট
১৬.	অধিদপ্তরের বাজেট	ওয়েবসাইট
১৭.	অধিদপ্তরের ক্রয় পরিকল্পনা	ওয়েবসাইট
১৮.	অধিদপ্তরের দরপত্র বিজ্ঞপ্তি	ওয়েবসাইট
১৯.	অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা মনোনয়ন	ওয়েবসাইট
২০.	অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নৈতিকতা কমিটি	ওয়েবসাইট
২১.	অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদেয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কিত প্রতিবেদনসমূহ	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
২২.	অধিদপ্তরের উপপরিচালক ও সহকারী পরিচালকগণের ক্ষমতা অর্পণ সম্পর্কিত প্রজ্ঞাপন	ওয়েবসাইট
২৩.	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯, বিধিমালা ও প্রবিধিমালা	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত গেজেট
২৪.	ডিজিটাল কমার্স পরিচালনা নির্দেশিকা, ২০২১	ওয়েবসাইট
২৫.	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯	ওয়েবসাইট
২৬.	অধিদপ্তরের তথ্য প্রাপ্তির আবেদনপত্র	ওয়েবসাইট
২৭.	অধিদপ্তরের তথ্য প্রদানের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার তালিকা	ওয়েবসাইট
২৮.	অধিদপ্তরের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা ও আপীল কর্মকর্তা	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
২৯.	অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদেয় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত মাসিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনসমূহের তথ্য	ওয়েবসাইট

৩০.	অভিযোগ নিষ্পত্তি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত নীতিমালা ও নির্দেশিকা ২০১৮	ওয়েবসাইট
৩১.	অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
৩২.	অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিম	ওয়েবসাইট
৩৩.	অধিদপ্তরের উদ্ভাবন কার্যক্রম সম্পর্কিত অগ্রগতি প্রতিবেদনসমূহ	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
৩৪.	অধিদপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রতিবেদন/প্রকাশনাসমূহ	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
৩৫.	মোটরযান, নৌযান, কম্পিউটার ও অফিসে ব্যবহৃত অন্যান্য যন্ত্রপাতি অকেজো ঘোষণাকরণ ও নিষ্পত্তির নীতিমালা	ওয়েবসাইট
৩৬.	অধিদপ্তরের বাৎসরিক বাজেট	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
৩৭.	অধিদপ্তরের ক্রয় এবং বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
৩৮.	অধিদপ্তরের বাজেটের অগ্রগতি প্রতিবেদন	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
৩৯.	অধিদপ্তরের সিটিজেন চার্টার	ওয়েবসাইট
৪০.	অধিদপ্তরের সিটিজেনস চার্টার সম্পর্কিত ত্রৈমাসিক/বার্ষিক পরিবীক্ষণ/মূল্যায়ন প্রতিবেদন	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
৪১.	অধিদপ্তরের সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ফরম	ওয়েবসাইট ও মুদ্রিত অনুলিপি
৪২.	অভিযোগ দাখিলের ফরম	ওয়েবসাইট
৪৩.	অধিদপ্তরে অভিযোগ দায়েরের পদ্ধতি	ওয়েবসাইট
৪৪.	ই-প্রণোদনা তথ্য ফরম	ওয়েবসাইট
৪৫.	অধিদপ্তরের ভোক্তা বাতায়ন শীর্ষক হটলাইন নম্বর- ১৬১২১	ওয়েবসাইট
৪৬.	বাজার মনিটরিং কার্যক্রম প্রেস বিজ্ঞপ্তি	ওয়েবসাইট

ছক-২: চাহিদার ভিত্তিতে প্রদানযোগ্য তথ্যের তালিকা

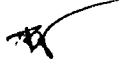
- অধিদপ্তরের বিভিন্ন কার্যালয় কর্তৃক পরিচালিত বাজার অভিযানের সংখ্যা ও আদায়কৃত জরিমানার পরিমাণের তথ্য;
- দেশের বিভিন্ন মোবাইল অপারেটরদের বিরুদ্ধে অধিদপ্তরে কতগুলো অভিযোগ দায়ের করা হয়েছে এবং সে অভিযোগগুলোর বর্তমান অবস্থা কি এ সম্পর্কিত তথ্য;
- অধিদপ্তর কর্তৃক অর্থবছরে কি পরিমাণ বাজার তদারকি করা হয়েছে এবং কি পরিমাণ জরিমানা আরোপ ও আদায় করা হয়েছে এ সম্পর্কিত তথ্য;
- বাজারজাতকৃত পণ্যের নির্ধারিত দাম অপেক্ষা বেশি দাম নেওয়ার কারণে কি পরিমাণ জরিমানা আরোপ ও আদায় করা হয়েছে এ সম্পর্কিত তথ্য;
- বোতলজাতকৃত তেলের নির্ধারিত দাম অপেক্ষা বেশি দাম নেওয়ার কারণে কি পরিমাণ জরিমানা আরোপ ও আদায় করা হয়েছে এ সম্পর্কিত তথ্য;
- অভিযোগ প্রমাণিত হওয়ায় আদায়কৃত জরিমানার অর্থ থেকে কত জনকে ২৫% অর্থ প্রদান করা হয়েছে এ সম্পর্কিত তথ্য;
- দাখিলকৃত অভিযোগের পরবর্তী ব্যবস্থা সম্পর্কিত তথ্য;
- এছাড়াও তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ অনুযায়ী প্রদানযোগ্য তথ্য।



ছক-৩: প্রদান বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্যের তালিকা:

- কোন তথ্য প্রকাশের ফলে বাংলাদেশের নিরাপত্তা, অখন্ডতা ও সার্বভৌমত্বের প্রতি হুমকি হইতে পারে এরূপ তথ্য;
- কোন তথ্য প্রকাশের ফলে কোন তৃতীয় পক্ষের বুদ্ধিবৃত্তিক সম্পদের অধিকার ক্ষতিগ্রস্ত হইতে পারে এরূপ বাণিজ্যিক বা ব্যবসায়িক অন্তর্নিহিত গোপনীয়তা বিষয়ক, কপিরাইট বা বুদ্ধিবৃত্তিক সম্পদ (Intellectual property Right) সম্পর্কিত তথ্য;
- কোন তথ্য প্রকাশের ফলে প্রচলিত আইনের প্রয়োগ বাধাগ্রস্ত হইতে পারে বা অপরাধ বৃদ্ধি পাইতে পারে এরূপ তথ্য;
- কোন তথ্য প্রকাশের ফলে কোন ব্যক্তির ব্যক্তিগত জীবনের গোপনীয়তা ক্ষুণ্ণ হইতে পারে এরূপ তথ্য;
- কোন তথ্য প্রকাশের ফলে কোন ব্যক্তির জীবন বা শারীরিক নিরাপত্তা বিপদাপন্ন হইতে পারে এরূপ তথ্য;
- কোন অপরাধের তদন্ত প্রক্রিয়া এবং অপরাধীর গ্রেফতার ও শাস্তিকে প্রভাবিত করিতে পারে এইরূপ তথ্য;
- কোন ক্রয় কার্যক্রম সম্পূর্ণ হইবার পূর্বে বা উক্ত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের পূর্বে সংশ্লিষ্ট ক্রয় বা উহার কার্যক্রম সংক্রান্ত কোন কোন তথ্য;
- কোন ব্যক্তির আইন দ্বারা সংরক্ষিত গোপনীয় তথ্য;
- তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৭ নং ধারায় বর্ণিত তথ্য।





জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ডিসেম্বর ২০২২ মাসের মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : জনাব এ.এইচ.এম. সফিকুজ্জামান

মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

তারিখ : ০৭ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রি.

সময় : সকাল ১০:০০ টা

স্থান : অধিদপ্তরের সভাকক্ষ।

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা: পরিশিষ্ট 'ক')

সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। অতঃপর গত ২০ নভেম্বর ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী পাঠ করা হয় এবং কোন সংশোধন, সংযোজন, বিয়োজন বা পরিমার্জন না থাকায় কার্যবিবরণী দৃঢ়ীকরণ করা হয়। পরবর্তীতে সভার নিয়মিত আলোচ্যসূচি অনুযায়ী নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত	(ক) অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ০১ জুলাই/২২ থেকে ৩০ নভেম্বর/২২ পর্যন্ত ৫৩৭৪ টি বাজার অভিযান পরিচালনা করা হয়েছে, ৪৯৬টি সেমিনার আয়োজনের বাজেট বরাদ্দের জিও জারি করা হয়েছে এবং ৪১১ টি সচেতনতামূলক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) অনুযায়ী বাজার অভিযান, সেমিনার, অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং সচেতনতামূলক সভার লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	(ক) ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সচেষ্ট হতে হবে। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির (APA) প্রমাপ অনুযায়ী বাজার অভিযানের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য জোরালো উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (খ) অধিদপ্তরের বিভাগীয় ও জেলা কার্যালয়ের সেমিনার, বাজার অভিযান, সচেতনতামূলক সভা এবং অভিযোগ নিষ্পত্তির লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন উপযুক্ত প্রমাণকসহ প্রতি ত্রৈমাসিকে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/জেলা কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা
০২	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত	অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	(ক) ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য সকলকে সচেষ্ট থাকতে হবে। (খ) অধিদপ্তরের বিভাগীয় ও জেলা কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) এর নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের সঠিক পরিসংখ্যান উপযুক্ত প্রমাণকসহ প্রতি ত্রৈমাসিকে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/জেলা কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা
০৩	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত	অভিযোগকারীগণের নিকট থেকে প্রাপ্ত অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তির বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	(ক) অভিযোগসমূহ ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ অনুযায়ী দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তি করার লক্ষ্যে জোরালো উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (খ) ভোক্তা-স্বার্থ সুরক্ষায় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ এর যথাযথ প্রয়োগ নিশ্চিতকরণে অধিকতর সচেষ্ট হতে হবে।	প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/জেলা কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা

ক্র.সং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		ক্ষেত্রে লক্ষ্যমাত্রা ও একই সাথে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের রাজস্ব আদায়ের অর্জনের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। (ক) বর্তমান বৈশ্বিক অর্থনৈতিক পরিস্থিতি/অভিঘাতের প্রেক্ষাপটে সরকারি ব্যয়ে কৃচ্ছতা সাধনের লক্ষ্যে বিদ্যুৎ ও জ্বালানির সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিত করাসহ অধিদপ্তরের অনুকূলে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বরাদ্দকৃত বাজেট আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথ প্রতিপালন করে বাস্তবায়নের প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখতে হবে। (খ) অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে ৩০ নভেম্বর ২০২২ পর্যন্ত জরিমানা আদায় বাবদ মোট রাজস্ব আয় ৯,৯৪,৩৪,৮০০/- (নয় কোটি চুরানব্বই লক্ষ টোত্রিশ হাজার আটশত) টাকা।	(ক) বর্তমান বৈশ্বিক অর্থনৈতিক পরিস্থিতি/অভিঘাতের প্রেক্ষাপটে সরকারি ব্যয়ে কৃচ্ছতা সাধনের লক্ষ্যে বিদ্যুৎ ও জ্বালানির সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিত করাসহ অধিদপ্তরের অনুকূলে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বরাদ্দকৃত বাজেট আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথ প্রতিপালন করে বাস্তবায়ন করতে হবে। (খ) রাজস্ব আদায়ের হার সন্তোষজনক এবং এ ধারা অব্যাহত রাখতে হবে। (গ) নিয়মিতভাবে মাসিক আয় এবং ব্যয় বিবরণী বাজেট শাখা থেকে প্রশাসন শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	বিভাগীয় কার্যালয়/জেলা কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা (গ) সহকারী পরিচালক (পরিষদ ও অর্থ)
০৮	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	(ক) জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	(ক) অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করতে হবে। (খ) ডিজিটাল সেবা হিসেবে “অটোমেটেড রিপোর্টিং সিস্টেম” বাস্তবায়ন কার্যক্রমটি যথাযথভাবে তদারকি করতে হবে।	ইনোভেশন কমিটি
০৯	অধিদপ্তরের মামলাসমূহ নিষ্পত্তিকরণসহ গুরুত্বপূর্ণ মামলা মনিটরিং সংক্রান্ত কার্যক্রম	জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর সংক্রান্ত ৭৭টি রিট পিটিশন মামলা রয়েছে এবং ০১টি দেওয়ানী মামলা রয়েছে। ‘ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯’ এর সাথে সংশ্লিষ্ট রিট পিটিশনের দফাওয়ারী জবাবের বিষয়ে আলোচনা করা হয়। দফাওয়ারী জবাব বাগিচা মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে বিজ্ঞ সলিসিটর উইং এ প্রেরণ করা হয়েছে। এছাড়াও মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগের নিয়মিত কজলিস্ট চেক করা হয়।	মহামান্য হাইকোর্ট বিভাগের নিয়মিত কজলিস্ট চেক করতে হবে এবং কজলিস্টে অন্তর্ভুক্তি সাপেক্ষে বিজ্ঞ আইনজীবীর সাথে যোগাযোগ করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	পরিচালক (কার্যক্রম ও গবেষণাগার), উপপরিচালক (গবেষণাগার ও আইন) এবং সহকারী পরিচালক (তদন্ত)
১০	ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত কার্যক্রম	অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়, বিভাগীয় এবং জেলা কার্যালয়সমূহের ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদকরণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	(ক) অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয়, বিভাগীয় এবং জেলা কার্যালয়সমূহের ওয়েবসাইটের তথ্য নিয়মিত হালনাগাদকরণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। (খ) ওয়েবসাইট হালনাগাদ আছে কিনা সে সংক্রান্ত পরীক্ষা অব্যাহত রাখতে হবে। (গ) ওয়েবসাইটে কর্মকর্তাবৃন্দের নাম, পদবি ও টেলিফোন নম্বর যথাযথভাবে হালনাগাদ অব্যাহত রাখতে হবে।	প্রধান কার্যালয়/বিভাগীয় কার্যালয়/জেলা কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা

ক্র.সং.	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
			(খ) নিত্যপ্রয়োজনীয় পণ্যের (পেঁয়াজ, চাল, তেল, চিনি ও ডালসহ অন্যান্য) মূল্য যেন অস্বাভাবিকভাবে বৃদ্ধি না পায় সেজন্য বাজার তদারকি কার্যক্রম জোরদার করতে হবে এবং সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে প্রতিদিনের নিত্যপ্রয়োজনীয় দ্রব্যমূল্যের বাজারদর সংগ্রহ এবং সংরক্ষণ করতে হবে। (গ) নকল ও ভেজাল পণ্য উৎপাদনকারী প্রতিষ্ঠানের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা করতে হবে। (ঘ) বাজার অভিযান পরিচালনাকালে ফার্মেসী, ডায়াগনস্টিক সেন্টার, ক্লিনিক ও হাসপাতালে ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ অনুযায়ী কঠোরভাবে তদারকি কার্যক্রম পরিচালনা অব্যাহত রাখতে হবে। (ঙ) বিভিন্ন খাতভিত্তিক বাজার তদারকি/অভিযান পরিচালনা জোরদার করতে হবে।	
১৮	স্থানীয় প্রশাসনের সাথে সমন্বয় বৃদ্ধি	স্থানীয় প্রশাসনের সাথে সমন্বয় করে বিভাগীয় ও জেলা কার্যালয়ের কার্যক্রম পরিচালনা করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	অধিদপ্তরের বিভাগীয় ও জেলা কার্যালয়ের কর্মকর্তাগণকে স্থানীয় প্রশাসনের সাথে সু-সম্পর্ক স্থাপনপূর্বক তাঁদের সাথে সমন্বয় বৃদ্ধি করে কার্যক্রম পরিচালনার মাধ্যমে বিভাগীয় ও জেলা কার্যালয়ের ভাবমূর্তি উন্নয়ন করতে হবে এবং স্থানীয় প্রশাসনের সাথে নিবিড় সম্পর্ক অব্যাহত রাখতে হবে।	অধিদপ্তরের বিভাগীয় ও জেলা কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ
১৯	বিবিধ	বিবিধ বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	(ক) বর্তমান বৈশ্বিক অর্থনৈতিক পরিস্থিতি/অভিঘাতের প্রেক্ষাপটে সরকারি ব্যয়ে কৃষ্ণতা সাধনের লক্ষ্যে বিদ্যুৎ ও জ্বালানির সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিত করাসহ সরকারি ক্রয়ের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। (খ) কোভিড-১৯ মহামারীর মধ্যে সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী স্বাস্থ্যবিধি নিশ্চিতভাবে অনুসরণকরত: সর্বাবস্থায় মাস্ক পরিধানসহ প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, জাতীয় সংসদ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় হতে প্রাপ্ত পত্র অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নিষ্পন্নকরণ অব্যাহত রাখতে হবে; (গ) অধিদপ্তরের প্রবেশদ্বারে তাপমাত্রা পরিমাপক যন্ত্র ও স্যানিটাইজার এর ব্যবস্থা অব্যাহত রাখতে হবে। অফিসে আগত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী ও সেবা গ্রহীতগণকে তাঁদের শরীরের তাপমাত্রা পরিমাপ পূর্বক হাত স্যানিটাইজ করে মাস্ক পরিধান করে অফিসে প্রবেশ নিশ্চিত করা অব্যাহত রাখতে হবে;	অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা



🏠 অধিদপ্তর সম্পর্কিত পরিষদ বিভাগীয় কার্যালয় জেলা কার্যালয় আইন প্রতিবেদন গ্যালারী প্রেস রিলিজ যোগাযোগ

Text size A A A Color C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



National Portal Bangladesh



পোর্টাল সাবসক্রাইব করুন



পোলিং



মতামত দিন

সর্বশেষ হাল-ন্যাশন: ২২শে ডিসেম্বর ২০২২

স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসমূহ/তথ্যের ক্যাটাগরি/প্রতিবেদন

- 📄 তথ্যের ক্যাটাগরি
- 📄 স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য
- 📄 নভেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
- 📄 অক্টোবর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 সেপ্টেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 আগস্ট ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 জুলাই ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- 📄 কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

Download File

- 📄 স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য
- 📄 তথ্যের ক্যাটাগরি

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

বঙ্গবন্ধু কর্নার



বিস্তারিত

মাননীয় রাষ্ট্রপতি



জনাব টিগু মুন্সি, এমপি

বিস্তারিত

শ্রীমত সচিব
রাষ্ট্রপতি মহোদয়

জাতীয় ডোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের তথ্যের ক্যাটাগল

ক্রমিক নম্বর	তথ্যের বিষয়	তথ্যের বিবরণ
১	নোটিশ বোর্ড	বদলির আদেশ, অফিস আদেশ, পৃষ্ঠাঙ্কনকৃত পত্র, দাপ্তরিক অনুমোদনের জিও, পাসপোর্ট এর জন্য অনাপত্তি পত্র, ইজিপি টেন্ডার নোটিশ,
২	অধিদপ্তর সম্পর্কিত	অধিদপ্তরের ইতিহাস, মিশন-ভিশন ও কার্যাবলি অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামো অধিদপ্তরের কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা অধিদপ্তরের কর্মকর্তাবৃন্দের কর্মবন্টন, প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা বিকেন্দ্রীকরণ
৩	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত নীতিমালা/নির্দেশিকা/প্রসেস ম্যাপ অধিদপ্তরের অনিক ও আপিল কর্মকর্তাগণের তথ্য অধিদপ্তরে অভিযোগ দাখিলের পদ্ধতির তথ্য অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদেয় অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত মাসিক ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনসমূহের তথ্য
৪	বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা	বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/নীতিমালা অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কমিটিসমূহ অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদেয় বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত প্রতিবেদনসমূহের তথ্য
৫	তথ্য অধিকার	অধিদপ্তরের তথ্য প্রদানের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আপিল কর্তৃপক্ষ অধিদপ্তরে তথ্য প্রাপ্তির অনুরোধকারীদের আবেদন ও আপিল ফরম তথ্য অধিকার সম্পর্কিত আইন/বিধি/কমিটি/নির্দেশিকা অধিদপ্তরের স্বগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসমূহের তালিকা
৬	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কিত প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/নীতিমালা/ কার্যবিবরণী অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কিত কমিটিসমূহ অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনাসমূহ অধিদপ্তর কর্তৃক প্রদেয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা সম্পর্কিত প্রতিবেদনসমূহ
৭	বিজ্ঞপ্তি/আদেশ/দরপত্র-পরিপত্র	অধিদপ্তরের বিভিন্ন প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র অধিদপ্তরের অফিস আদেশসমূহ অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের প্রশিক্ষণ: দেশে-বিদেশে ক্রয় সম্পর্কিত দরপত্র/নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি
৮	উদ্ভাবন কার্যক্রম	অধিদপ্তরের উদ্ভাবন কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/নীতিমালা অধিদপ্তরের ইনোভেশন টিমসমূহ অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনাসমূহ অধিদপ্তরের উদ্ভাবন কার্যক্রম সম্পর্কিত অগ্রগতি প্রতিবেদনসমূহ
৯	আইন/বিধি/নীতিমালা ও প্রকাশনা	বিভিন্ন আইন ও বিধি বিভিন্ন নীতিমালা বিভিন্ন ফরমসমূহ অধিদপ্তরের কার্যক্রম সম্পর্কিত প্রতিবেদন/প্রকাশনাসমূহ
১০	বাজেট ও প্রকল্প	অধিদপ্তরের বাৎসরিক বাজেট অধিদপ্তরের ক্রয় এবং বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা অধিদপ্তরের বাজেটের অগ্রগতি প্রতিবেদন অধিদপ্তরের প্রকল্প/কর্মসূচিসমূহ

ক্রমিক নম্বর	তথ্যের বিষয়	তথ্যের বিবরণ
১১	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)	অধিদপ্তরের সিটিজেনস চার্টার
		অধিদপ্তরের সিটিজেনস চার্টার সম্পর্কিত ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/পরিবীক্ষণ কমিটি
		অধিদপ্তরের সিটিজেনস চার্টার সম্পর্কিত ত্রৈমাসিক/বার্ষিক পরিবীক্ষণ/মূল্যায়ন প্রতিবেদন
		সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন সংক্রান্ত নির্দেশিকা
১২	জাতীয় ভোক্তা- অভিযোগ কেন্দ্র	অধিদপ্তরের জাতীয় অভিযোগ কেন্দ্র প্রতিষ্ঠা সম্পর্কিত তথ্য
		অধিদপ্তরের অভিযোগ ফরম
		অধিদপ্তরের অভিযোগ গ্রহণ নিষ্পন্নকরণের পদ্ধতি
		অধিদপ্তরের অভিযোগ কেন্দ্রের ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/যোগাযোগ
১৩	বাজার মনিটরিং	অধিদপ্তরের বাজার মনিটরিং কার্যক্রম
		বিভিন্ন কৃষি পণ্যের বাজার মূল্য সম্পর্কিত তথ্য
		অধিদপ্তরের বাজার মনিটরিং ও অভিযোগ নিষ্পত্তি সম্পর্কিত প্রেস বিজ্ঞপ্তি
		অধিদপ্তরের কার্যাবলী সম্পর্কিত বার্ষিক প্রতিবেদন
১৪	সচেতনতা বৃদ্ধি ও অবহিতকরণ	ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন, ২০০৯ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে আয়োজিত সভা
		লিফলেট ও প্যাম্ফলেট বিতরণ সম্পর্কিত তথ্য
১৫	'ভোক্তা-বাতায়ন' শীর্ষক হটলাইন	'ভোক্তা-বাতায়ন' শীর্ষক হটলাইন সম্পর্কিত তথ্য

৫৯

৬০

৬১

জাতীয় ডোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের হার্ড নথির ক্যাটাগরি

ক্রমিক নম্বর	বিবরণ
‘ক’ শ্রেণি	
০১	অধিদপ্তরের সংগঠনিক কাঠামো সম্পর্কিত ফাইল
০২	নিয়োগ সম্পর্কিত ফাইল
০৩	শূন্য পদ/সংরক্ষিত পদ সম্পর্কিত
০৪	অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের ব্যক্তিগত নথি
০৫	কর্মকর্তাগণের চাকুরি স্থায়ীকরণ
০৬	কর্মচারীগণের চাকুরি স্থায়ীকরণ
০৭	Allocation of Business
০৮	ডোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ আইন সংশোধন সংক্রান্ত
০৯	ডোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ বিধি সংক্রান্ত
১০	অধিদপ্তরের পরিষদ সম্পর্কিত ফাইল
১১	পদোন্নতি সংক্রান্ত
‘খ’ শ্রেণি	
১২	বিভিন্ন মামলার অগ্রগতি সম্পর্কিত ফাইল
১৩	বাজেট সম্পর্কিত ফাইল
১৪	সরকারি কর্মচারীগণের সার্ভিস বুক
১৫	আবাসিক ভবন মেরামত ও সংরক্ষণ
১৬	প্রেমণ সংক্রান্ত
‘গ’ শ্রেণি	
১৭	অধিদপ্তরের বিভিন্ন ক্রয় ও মেরামত সম্পর্কিত ফাইল
১৮	বিশ্ব ডোক্তা-অধিকার দিবস উদযাপন সম্পর্কিত নথি
১৯	কর্মকর্তা-কর্মচারীগণের বদলি পদায়ন সম্পর্কিত ফাইল
২০	বিভিন্ন প্রশিক্ষণ/কর্মশালায় মনোনয়ন সম্পর্কিত ফাইল
২১	যানবাহন মেরামত সম্পর্কিত ফাইল
২২	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা
২৩	ডোক্তাগণ কর্তৃক দাখিলকৃত অভিযোগ নিষ্পত্তি সম্পর্কিত ফাইল
২৪	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি সংক্রান্ত ফাইল
২৫	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা সংক্রান্ত ফাইল
২৬	উদ্ভাবন কার্যক্রম সম্পর্কিত ফাইল
২৭	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সম্পর্কিত ফাইল
২৮	তথ্য অধিকার সম্পর্কিত ফাইল
২৯	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সম্পর্কিত ফাইল
৩০	ডোক্তাগণ কর্তৃক দাখিলকৃত অভিযোগ নিষ্পত্তি সম্পর্কিত ফাইল
‘ঘ’ শ্রেণি	
৩১	অধিদপ্তর কর্তৃক বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ে মাসিক ও ত্রৈমাসিকভিত্তিতে প্রেরিত তথ্যের নথি
৩২	নৈমিত্তিক ছুটি সংক্রান্ত ফাইল



অধিদপ্তর সম্পর্কিত
 পরিষদ
 বিভাগীয় কার্যালয়
 জেলা কার্যালয়
 আইন
 প্রতিবেদন
 গ্যালারী
 প্রেস রিলিজ
 যোগাযোগ

Text size A A A Color C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

National Portal Bangladesh

পোর্টাল ব্যবস্থাক্রম করুন



পোলিং



মতামত দিন

সর্বশেষ হাল-নাগাদ: ৪ জানুয়ারি ২০২৩

বঙ্গবন্ধু কর্নার



বিতরণিত

মাননীয় বাণিজ্যমন্ত্রী



জনাব টিপু মুব্বিন, এমপি

বিতরণিত

সিনিয়র সচিব

বাণিজ্য মন্ত্রণালয়

স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসমূহ/তথ্যের ক্যাটাগরি/প্রতিবেদন

- ডিসেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
- তথ্যের ক্যাটাগরি
- স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য
- নভেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
- অক্টোবর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- সেপ্টেম্বর ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- আগস্ট ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- জুলাই ২০২২ মাসের প্রতিবেদন
- কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩

Download File

- স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য

সংযোজনী-৮:

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তরের ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক ও ষান্মাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩					১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২২) অগ্রগতি প্রতিবেদন	ষান্মাসিক অগ্রগতি (জুলাই-ডিসেম্বর/২২)
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	১০০%	১০০%	১০০%
		[১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	৩১.১২.২২	১৫.০১.২৩	৩১.০১.২৩	-	-	-	২২.১২.২২	২২.১২.২২
						৩০.০৬.২৩	-	-	-	-	-	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫.১০.২২	৩১.১০.২২	৩০.১১.২২	-	-	২২.০৯.২২	-	২২.০৯.২২
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	৩১.১২-২২	১৫.০১.২৩	৩১.০১.২৩	-	-	-	২২.১২.২২	২২.১২.২২
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪	৩	২	১	-	-	১	১	২

		[১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসূদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	৩	২	১	-	-	-	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২	৪	৩	২	১	-	১	১	২

৪৮

২