গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
বাণিজ্য মন্ত্রণালয়
নীলফামারী জেলা কার্যালয়, নীলফামারী।
www.nilphamari.dncrp.gov.bd

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নীলফামারী জেলা কার্যালয়ের ০৩ (তিন) বছর মেয়াদি পরিকল্পনার ছক

সেকশন-০১

ক্রমিক নং	পরিকল্পনা	পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা		
		১ম বছর (২০২৬-২৭)	**২য় বছর (২০২৭-২৮)**	**৩য় বছর (২০২৮-২৯)**
০১	**ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণে সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।**	১.১। ২ হাজার লিফলেট মুদ্রণ ও বিতরণ।	১.১। ২ হাজার লিফলেট মুদ্রণ ও বিতরণ	১.১। ২.৫ হাজার লিফলেট মুদ্রণ ও বিতরণ।
		১.২। ২ হাজার প্যামপ্লেট মুদ্রণ ও বিতরণ।	১.২। ২ হাজার প্যামপ্লেট মুদ্রণ ও বিতরণ	১.২। ২.৫ হাজার প্যামপ্লেট মুদ্রণ ও বিতরণ।
		১.৩। ফেসবুক পেইজ ও ইউটিউব চ্যানেলে সচেতনতামূলক ০২ টি ভিডিও প্রচার। (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)	১.৩। ফেসবুক পেইজ ও ইউটিউব চ্যানেলে সচেতনতামূলক ০৪ টি প্রচার (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)	১.৩। ফেসবুক পেইজ ও ইউটিউব চ্যানেলে সচেতনতামূলক ০৬ টি প্রচার। (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)
		১.৪। জেলা পর্যায়ে ০১টি **সেমিনার** আয়োজন।	১.৪। জেলা পর্যায়ে ০১টি **সেমিনার** আয়োজন	১.৪। জেলা পর্যায়ে ০১ টি **সেমিনার** আয়োজন।
		১.৫। জাতীয়/ বিভাগ/ জেলা পর্যায়ে ০১ টি **ওয়ার্কশপ** আয়োজন। (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)	১.৫। জাতীয়/ বিভাগ/ জেলা পর্যায়ে ০১ টি **ওয়ার্কশপ** আয়োজন। (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)	১.৫। জাতীয়/ বিভাগ/ জেলা পর্যায়ে ০১ টি **ওয়ার্কশপ** আয়োজন। (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)
		১.৬। বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ/ স্কুল পর্যায়ে ১ টি **মতবিনিময় সভা** আয়োজন।	১.৬। বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ/ স্কুল পর্যায়ে ১ টি **মতবিনিময় সভা** আয়োজন।	১.৬। বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ/ স্কুল পর্যায়ে ১ টি **মতবিনিময় সভা** আয়োজন।
		১.৭। জাতীয়/ বিভাগ/ জেলা পর্যায়ের বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ/ স্কুল এ ১২ টি **সচেতনতামূলক সভা** আয়োজন	১.৭। জাতীয়/ বিভাগ/ জেলা পর্যায়ের বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ/ স্কুল এ ১২ টি **সচেতনতামূলক সভা** আয়োজন	১.৭। জাতীয়/ বিভাগ/ জেলা পর্যায়ের বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ/ স্কুল এ ১২ টি **সচেতনতামূলক সভা** আয়োজন
		১.৮।বিভাগীয় পর্যায়ে ০১ টি **গনশুনানী** আয়োজন (বিভাগীয় কার্যালয়)	১.৮। বিভাগীয় পর্যায়ে ০২ টি **গনশুনানী** আয়োজন (বিভাগীয় কার্যালয়)	১.৮। বিভাগীয় পর্যায়ে ০৩টি **গনশুনানী** আয়োজন (বিভাগীয় কার্যালয়)
		১.৯। সকল জেলা/উপজেলায় **দিবস** উদযাপন	১.৯। সকল জেলা/উপজেলায় **দিবস** উদযাপন	১.৯। সকল জেলা/উপজেলায় **দিবস** উদযাপন
		১.১০। **গণবিজ্ঞপ্তি** জারিকরণ ১ টি (প্রধান কার্যালয়)	১.১০। **গণবিজ্ঞপ্তি** জারিকরণ ১ টি (প্রধান কার্যালয়)	১.১০। **গণবিজ্ঞপ্তি** জারিকরণ ১ টি (প্রধান কার্যালয়)

০২	**ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণমূলক কার্যক্রম**	২.১। ১২০টি বাজার তদারকি অভিযান পরিচালনা	২.১। ১৪০ টি বাজার তদারকি অভিযান পরিচালনা	২.১। ১৪০ টি বাজার তদারকি অভিযান পরিচালনা
০৩	**নিরাপদ খাদ্য ও ভেজাল প্রতিরোধ**	৩.১। ২০ টি বাজার তদারকি অভিযান পরিচালনা	৩.১। ২৫ টি বাজার তদারকি অভিযান পরিচালনা	৩.১। ৩০ টি বাজার তদারকি অভিযান পরিচালনা
০৪	**অভিযোগ নিষ্পত্তি**	৪.১। সিসিএমএস এ প্রাপ্ত অভিযোগের ৭০% নিষ্পত্তিকরণ	৪.১। সিসিএমএস এ প্রাপ্ত অভিযোগের ৭৫% নিষ্পত্তিকরণ	৪.১। সিসিএমএস এ প্রাপ্ত অভিযোগের ৮০% নিষ্পত্তিকরণ
		৪.২। অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগের ৬০% নিষ্পত্তিকরণ	৪.২। অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগের ৬৫% নিষ্পত্তিকরণ	৪.২। অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগের ৭০% নিষ্পত্তিকরণ
০৫	**অধিদপ্তরের সক্ষমতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত**	৫.৩। আওতাধীন কার্যালয় পরিদর্শন ০৪ টি (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)	৫.৩। আওতাধীন কার্যালয় পরিদর্শন ০৪ টি (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)	৫.৩। আওতাধীন কার্যালয় পরিদর্শন ০৪ টি (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)
		৫.৫। ১৯ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান (প্রধান কার্যালয়)	৫.৫। ২৫ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান (প্রধান কার্যালয়)	৫.৫। ৩০ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান (প্রধান কার্যালয়)
০৬	**ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন যুগোপযোগীকরণ**	ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন- ২০০৯ এর সংশোধিত চূড়ান্ত খসড়া বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ (প্রধান কার্যালয়)	ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন- ২০০৯ এর সংশোধিত খসড়া মন্ত্রিপরিষদ সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ ও নীতিগত অনুমোদন । (প্রধান কার্যালয়)	ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন-২০০৯ এর সংশোধিত খসড়া অনুমোদন ও জারীকরণ (প্রধান কার্যালয়)
০৭	**সাংগঠনিক কাঠামো যুগোপযোগীকরণ**	১.১। খসড়া সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তুত ও মন্ত্রাণালয়ের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক জনপ্রশাসন মন্ত্রাণালয়ে প্রেরণ (প্রধান কার্যালয়)	১.১। জনপ্রশাসন মন্ত্রাণালয়ের সম্মতি গ্রহণপূর্বক অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি গ্রহণ (প্রধান কার্যালয়)	১.১। সচিব কমিটিতে অনুমোদনের পর প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় কর্তৃক জিও জারীকরণ ও পৃষ্ঠাঙ্কন সম্পন্নকরণ (প্রধান কার্যালয়)

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নীলফামারী জেলা কার্যালয়ের ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের GPMS এর সেকশন-২

সম্পাদন ক্ষেত্র	পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	পরিমাপের একক	নির্দেশকের মান	প্রকৃত অর্জন (২০২৫-২০২৬)	লক্ষ্যমাত্রা (২০২৬-২০২৭)
১) সেবা প্রদান (Service Delivery)	০১	১.১। লিফলেট মুদ্রণ ও বিতরণ।	সংখ্যা	২	-	২০০০
		১.২। প্যামপ্লেট মুদ্রণ ও বিতরণ।	সংখ্যা	২	-	২০০০
		১.৩। ফেসবুক পেইজ ও ইউটিউব চ্যানেলে সচেতনতামূলক ০২ টি ভিডিও প্রচার।	সংখ্যা	৩	-	০২ (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)
		১.৪। বিভাগ/ জেলা পর্যায়ে ০৬ টি **সেমিনার** আয়োজন।	সংখ্যা	৩	০১টি	০১টি
		১.৫। বিভাগ/ জেলা পর্যায়ে ০১টি **ওয়ার্কশপ** আয়োজন।	সংখ্যা	২	-	০১ (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)
		১.৬। বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ/ স্কুল পর্যায়ে ১২ টি **মতবিনিময় সভা** আয়োজন।	সংখ্যা	৩	০১ টি	০১ টি
		১.৭। বিভাগ/ জেলা পর্যায়ের বিশ্ববিদ্যালয় / কলেজ/ স্কুল এ ৫০০ টি **সচেতনতামূলক সভা** আয়োজন	সংখ্যা	৩	১২ টি	১২ টি
		১.৮। বিভাগীয় পর্যায়ে ০১টি **গনশুনানী** আয়োজন	সংখ্যা	২	-	০১ (বিভাগীয় কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা)
	০৪	৪.১। সিসিএমএস এ প্রাপ্ত অভিযোগের ৭০% নিষ্পত্তিকরণ	হার	৫	১০০	৭০
		৪.২। অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগের ৬০% নিষ্পত্তিকরণ	হার	৫	১০০	৬০

২) নীতি ও সংস্কার কার্যক্রম (Policy and Reform Activity)	০২	২.১। ১৩২০ টি বাজার তদারকি অভিযান পরিচালনা	সংখ্যা	৫	১৬০	১২০
	০৩	৩.১। ১২০ টি তদারকি অভিযান পরিচালনা	সংখ্যা	৫	-	
	০৬	৬.১। ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ আইন- ২০০৯ এর সংশোধিত চূড়ান্ত খসড়া বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ (প্রধান কার্যালয়)	তারিখ	৫	-	৩০-০৬-২০২৭
৩) প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা (Institutional Capacity and Efficiency)	০৫	৫.১। ১ টি পুরাতন জীপ গাড়ি প্রতিস্থাপন (প্রধান কার্যালয়)	সংখ্যা	৫	-	-
		৫.২। ৪০ শতাংশ নিয়োগযোগ্য শূন্য পদ পূরণ (প্রধান কার্যালয়)	সংখ্যা	৫	-	-
		৫.৪। ১৯ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান (প্রধান কার্যালয়)	সংখ্যা	৫	-	-
৪) উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম (Development Related and Other Activities)	০১	১.৯। সকল জেলা/উপজেলায় **দিবস** উদযাপন	সংখ্যা	৫	-	সকল জেলা/উপজেলা
		১.১০। **গণবিজ্ঞপ্তি** জারিকরণ ০১ টি (প্রধান কার্যালয়)	সংখ্যা	৫	-	-
	০৫	৫.৩। আওতাধীন কার্যালয় পরিদর্শন ০৪ টি	সংখ্যা	৫	০১	০১
	০৭	৭.১। খসড়া সাংগঠনিক কাঠামো প্রস্তুত ও মন্ত্রাণালয়ের অনুমোদন গ্রহণপূর্বক জনপ্রশাসন মন্ত্রাণালয়ে প্রেরণ (প্রধান কার্যালয়)	তারিখ	৫	-	৩০-০৬-২০২৭

জাতীয় ভোক্তা-অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর, নীলফামারী জেলা কার্যালয়ের ২০২৬-২০২৭ অর্থবছরের GPMS এর সেকশন -২ এর লক্ষ্যমাত্রা

সম্পাদন ক্ষেত্র	পরিকল্পনার ক্রমিক	ফলাফল নির্দেশক কার্যক্রম	নীলফামারী
১) সেবা প্রদান (Service Delivery)	০১	১.১। লিফলেট মুদ্রণ ও বিতরণ।	২০০০
		১.২। প্যামপ্লেট মুদ্রণ ও বিতরণ।	২০০০
		১.৩।ফেসবুক পেইজ ও ইউটিউব চ্যানেলে সচেতনতামূলক ০১টি ভিডিও প্রচার।	-
		১.৪। বিভাগ/ জেলা পর্যায়ে ০৬ টি **সেমিনার** আয়োজন।	১ টি
		১.৫। বিভাগ/ জেলা পর্যায়ে ০১ টি **ওয়ার্কশপ** আয়োজন।	-
		১.৬। বিশ্ববিদ্যালয়/কলেজ/ স্কুল পর্যায়ে ১২টি মত-বিনিময় সভা আয়োজন	১ টি
		১.৭। বিভাগ/জেলা পর্যায়ের বিশ্ববিদ্যালয়/কলেজ/স্কুল এ ১০৮টি **সচেতনতামূলক সভা** আয়োজন	১২ টি
		১.৮। বিভাগীয় পর্যায়ে ১টি **গনশুনানী** আয়োজন	-
	০৪	৪.১।সি সি এম এস এ প্রাপ্ত অভিযোগের ৭০% নিষ্পত্তিকরণ	৭০%
		৪.২। অফলাইন এ প্রাপ্ত অভিযোগের ৬০% নিষ্পত্তিকরণ	৬০%
২) নীতি ও সংস্কার কার্যক্রম (Policy and Reform Activity)	০২	২.১। ১৩২০টি বাজার তদারকি অভিযান পরিচালনা	১২০ টি
	০৩	৩.১।৩০০টি তদারকি অভিযান পরিচালনা (নিরাপদ খাদ্য ও ভেজাল প্রতিরোধ)	

	০৫	৫.৪। ১৯ জন কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিতে প্রশিক্ষণ প্রদান (প্রধান কার্যালয়)	প্রধান কার্যালয়ের লক্ষ্যমাত্রা
৪) উন্নয়ন সংশ্লিষ্ট ও অন্যান্য কার্যক্রম (Development Related and Other Activities)	০১	১.৯। সকল জেলা/ উপজেলায় **দিবস** উদযাপন	জেলা/ উপজেলা
	০৫	৫.৩। আওতাধীন কার্যালয় পরিদর্শন ০৪ টি	১ টি

২৯/১০/২০২১
মোঃ শামসুল আলম
সহকারী পরিচালক
জাতীয় ভোজ্য অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, নীলফামারী।