

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো (৩য় ত্রৈমাসিক), ২০১৯-২০২০

কার্যালয়ের নাম: নড়াইল জেলা কার্যালয়, নড়াইল।

দপ্তর/সংস্থার নাম : জাতীয় ভোক্তা অধিকার সংরক্ষণ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....০৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্তের হার	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১	-			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সহকারী পরিচালক	৭৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৫০	৭৫			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	-			কোন কর্মচারি ও স্থায়ী কার্যালয় না থাকায় প্রযোজ্য নয়
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-			কোন কর্মচারি ও স্থায়ী কার্যালয় না থাকায় প্রযোজ্য নয়

(Handwritten signature)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ ০৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১.০৫.২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১.৫.২০			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.১২.১৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০			
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক	২৫.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫.৬.২০			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.১২.১৯	৩১.০৩.২০	৩০.৬.২০			
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবা বক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	৩১.১২.১৯	৩১.৩.২০	৩০.৬.২০			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা..... ০৬													
প্রযোজ্য নয়													

৪৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১.১০.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১.১০.১৯	-	-	-	-	-
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকালপয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	-	-	-	-	-	-
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭ এর বিধি ৪ অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	"ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০.০৯.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.৯.১৯	-	-	-	-	-	-
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচার.....০৯	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.১ প্রকল্পের বায়িক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়ন হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							
৭. ক্রয় ক্ষেত্রে শুল্কচার.....০৭													

৫৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১ (২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬ (৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯	-	-	-	-	-	বরাদ্দ না থাকায় ক্রয় পরিকল্পনা প্রকাশ করা হয়নি
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয়কায় সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয়	৪	%	সহকারী পরিচালক	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	ই-টেডার ক্যাটাগরিতে ক্রয়যোগ্য কিছু নেই

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
৮.১ স্বাস্থ্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণয়ন ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারী	৩১.০৫.২০	-	-	-	-	-	৩১.০৫.২০	
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	-	১	-	-	১	-	কোন স্থায়ী কার্যালয় না থাকায় প্রযোজ্য নয়
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক	১০০	-	১০০	-	-	১০০	-	কোন স্থায়ী কার্যালয় না থাকায় প্রযোজ্য নয়
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণিবিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণিবিন্যাসকৃত	২	%	সহকারী পরিচালক	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি	নথি বিনষ্টকরণ	২	%	সহকারী পরিচালক	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
বিনষ্টকরণ				পরিচালক		অর্জন		১০০	১০০	-		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুননী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুননী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা		-	-	১		
৯. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুনীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৯.১ নিয়মিত অভিযোগ নিষ্পত্তি কার্যক্রম মনিটরিং	অনুষ্ঠিত সভা	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
৯.২ নিয়মিত বাজার অভিযান কার্যক্রম পর্যালোচনা বিষয়ক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
৯.৩ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানির বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদান	৩	%	সহকারী পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		কোন স্থায়ী কার্যালয় না থাকায় প্রযোজ্য নয়
৯.৪ কর্মকর্তা কর্মচারীদের দুনীতি প্রতিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১		কোন কর্মচারি ও স্থায়ী কার্যালয় না থাকায় প্রযোজ্য নয়
৯.৫ GRS যথা সময়ে নিষ্পত্তি	ব্যবস্থা গ্রহণ	৩	%	সহকারী পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০		
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান.....০৫												
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক	২৫.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫.০৬.২০		
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থ বছরে	পুরস্কার প্রাপ্তদের	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		কোন স্থায়ী

৫৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত			পরিচালক		অর্জন	-						কর্মচারি না থাকায় পুরস্কার প্রদান করা হয়নি
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	সহকারী পরিচালক	০.৫০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০.৫০			
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	১০.০৭.১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০.০৭.১৯	-	-	-			
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১ ৯	৩১.১২.১৯ ০	৩১.০৩.২ ০	৩০.০৬.২ ০			

৪/২০/১০/২০২০
মোহাম্মদ মায়নুল হাসান
সহকারী পরিচালক (অতি. দা.)